

Jegyzőkönyv

Készült: Ligetfalva község Önkormányzat Képviselő-testületének 2014. június 6.-án 18 óra kezdettel megtartott rendes nyilvános üléséről

Az ülés helye: Önkormányzat hivatal tanácskozó terme (8782 Ligetfalva ,Petőfi u. 1.)

Jelen vannak: Perge Jánosné polgármester
Galambos László képviselő

Dr. Prótár Henrietta aljegyző tanácskozási joggal valamennyi napirendhez

Perge Jánosné polgármester köszöntötte a megjelenteket, megállapította, hogy a Képviselő-testület határozatképes- mivel a 3 tagú Képviselő-testületből 2 képviselő jelen van. Javaslatot tett a napirendre, a Képviselő-testület a napirendről szóló javaslatot egyhangúlag 2 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással jóváhagyta.

Napirend:

1./ 2013. évi zárszámadásról szóló rendelet módosítása és az állattartásról helyi szabályairól szóló rendelet hatályon kívül helyezése
(Írásbeli előterjesztés)
Előterjesztő: Perge Jánosné polgármester

2./ Szilárd hulladék elszállítására vonatkozó közszolgáltatási szerződés elfogadása
(Írásbeli előterjesztés)
Előterjesztő: Perge Jánosné polgármester

Napirend tárgyalása:

1./ 2013. évi zárszámadásról szóló rendelet módosítása és az állattartásról helyi szabályairól szóló rendelet hatályon kívül helyezése
(Írásbeli előterjesztés)
Előterjesztő: Perge Jánosné polgármester

Perge Jánosné polgármester : Írásbeli előterjesztés alapján ismertette napirendet, a rendelet módosítás elfogadását javasolta.

Hozzászólás nem hangzott el, a Képviselő-testület 2 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással egyhangúlag megalkotta a

8 /2014.(VI.10.) önkormányzati rendeletet

Egyes önkormányzati rendeletek módosításáról:

Ligetfalva község Önkormányzati Képviselőtestületének

8 /2014.(VI.10.) önkormányzati rendelete

Egyes önkormányzati rendeletek módosításáról

Ligetfalva község Önkormányzat Képviselőtestülete testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. §-ában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32.cikk (1) bekezdése f.) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következő rendeletet alkotja:

1.§ Az Önkormányzat 2013. évi költségvetési zárszámadásáról szóló 5/2014. (V. 06.) önkormányzati rendeletének 6. melléklete helyébe jelen rendelet 1. melléklete lép.

2.§ Az állattartás helyi szabályairól szóló 11/2004.(IX.14.) önkormányzati rendelete hatályon kívül helyezve.

3.§ E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, a kihirdetéséről a jegyző a helyben szokásos módon gondoskodik.

Ligetfalva, 2014. június 6.

Perge Jánosné
Polgármester

Hetesi Krisztina
jegyző

Kihirdetve: Ligetfalva, 2014. június 10.

Hetesi Krisztina
jegyző

2./ Szilárd hulladék elszállítására vonatkozó közszolgáltatási szerződés elfogadása
(Írásbeli előterjesztés)

Előterjesztő: Perge Jánosné polgármester

Perge Jánosné polgármester : A Zalaispa Zrt. 2013. évtől szállítja el a hulladékot, az új törvény miatt a szerződést újra kell kötni. A cég a hulladékgazdálkodási engedélyt megkapta. Lényegi változás nincs a szerződésben az alapszerződéshez viszonyítva, csak a jogszabályi megfelelés . A szerződést július 1.-ig kell megkötni, ha a Képviselő-testület elfogadja, a köztisztasági rendeletet is módosítani kell majd a későbbiekben , mert a szerződés a rendelet mellékletében is szerepel.

A Képviselő-testület a javaslattal egyetértett és 2 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

18/2014.(VI.06.) sz. KT határozat

Ligetfalva Önkormányzat Képviselő-testülete a Zalaispa Zrt-vel a 2012.12.15. napján megkötött közszolgáltatási szerződés alapján Ligetfalva község közigazgatási területére vonatkozó szilárd hulladék gyűjtésére, szállítására és ártalmatlanítására vonatkozó közszolgáltatási szerződést 2014. július 1.-től 2024. június 30.-ig szóló időszakra a


melléklet szerint jóváhagyja.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására.

Határidő: azonnal

Felclős: Perge Jánosné polgármester

Több napirendi pont nem volt, a polgármester megköszönte a megjelenést és a rendes nyilvános ülést 18 óra 20 perckor berekesztette.


Perge Jánosné
Polgármester



K.m.f


dr. Prótár Henrietta
aljegyző

Ligetfalva község Polgármesterétől
8782 Ligetfalva , Petőfi u. 1.
Szám: 6/2014.

MEGHÍVÓ

Értesítem a Tisztelt Címet, hogy Ligetfalva község Önkormányzat Képviselő-testülete

2014. június 6.-án 18 óra kezdettel rendes ülést tart,

melyre tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: **Önkormányzat hivatali helyisége (8782 Ligetfalva , Petőfi u. 1.)**

Napirend:

1./ 2013. évi zárszámadásról szóló rendelet módosítása és az állattartásról helyi szabályairól szóló rendelet hatályon kívül helyezése

(Írásbeli előterjesztés)

Előterjesztő: Perge Jánosné polgármester


2./ Szilárd hulladék elszállítására vonatkozó közszolgáltatási szerződés elfogadása

(Írásbeli előterjesztés)

Előterjesztő: Perge Jánosné polgármester

A napirendek fontosságára tekintettel megjelenésére feltétlenül számítok. A nyilvános ülést követően szociális jellegű kérelem elbírálása következik zárt ülésen.

Ligetfalva , 2014-06-02


Perge Jánosné
Polgármester



Jelenléti ív

Ligetfalva község Önkormányzat Képviselő-testülete 2014. június 6. napján
megtartott nyilvános ülésén résztvevőkről

Perge Jánosné polgármester

Galambos László képviselő

Dr. Prótár Henrietta aljegyző

.....
.....
.....

Indokolás és hatásvizsgálat Ligetfalva Önkormányzat egyes önkormányzati rendeletek - 2013. évi költségvetési zárszámadásáról szóló rendelet módosítása és az állattartás helyi szabályairól szóló rendelet hatályon kívül helyezése- módosításához:

Ligetfalva Önkormányzat 2013. évi költségvetési zárszámadásáról szóló rendelet módosítása:

Ligetfalva község Önkormányzata 2013.évi beszámolóját az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint az államháztartás működési rendjéről szóló 368/2011. (XII. 31.) számú Kormány rendelet alapján készítette el. A Zala Megyei Kormányhivatal általános tájékoztatója alapján a vagyonállapotot bemutató 6. sz. melléklet adattartalmát bővíteni szükséges, melyet elkészítettünk.

Ligetfalva Önkormányzat 2013. évi költségvetési zárszámadásáról szóló önkormányzati rendelet módosítás előzetes hatásvizsgálata:

- társadalmi hatásai: nincs
- gazdasági hatásai: nincs
- költségvetési hatásai: nincs
- környezeti következményei: nincsenek
- egészségügyi következményei: nincsenek
- adminisztratív terheket befolyásoló hatásai: nincs
- megalkotásának szükségessége: az Áht. alapján törvényi kötelelem
- megalkotása elmaradásának várható következményei: törvényességi észrevétel

alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: az önkormányzati hivatalban dolgozók foglalkoztatása révén a személyi feltételek jelenleg biztosítottak, szervezeti változást, tárgyi feltételeket nem igényel

Lehetséges döntési alternatívák és az azokhoz kapcsolódó előnyök és hátrányok:

1. A képviselő-testület egyetért az előzetes hatásvizsgálatban foglaltakkal.

Az állattartás helyi szabályairól szóló rendelet hatályon kívül helyezése:

A Zala Megyei Kormányhivatal tájékoztatója alapján az állattartásról szóló rendelet hatályon kívül helyezése javasolt, mivel a hobbiállat tartást és használat tartást szabályozó törvényi változások miatt az önkormányzatok nem korlátozhatják az állatok tartását, nem írhatnak elő szigorúbb feltételeket, mint a magasabb szintű jogszabályok.

Az állattartás helyi szabályairól szóló rendelet hatályon kívül helyezésének hatásvizsgálata:

- társadalmi hatásai: nincs
- gazdasági hatásai: nincs
- költségvetési hatásai: nincs
- környezeti következményei: nincsenek
- egészségügyi következményei: nincsenek
- adminisztratív terheket befolyásoló hatásai: nincs
- hatályon kívül helyezés szükségessége: törvényi kötelelem
- hatályon kívül helyezés elmaradásának várható következményei: törvényességi észrevétel

alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: az önkormányzati hivatalban dolgozók foglalkoztatása révén a személyi feltételek jelenleg biztosítottak, szervezeti változást, tárgyi feltételeket nem igényel

Lehetséges döntési alternatívák és az azokhoz kapcsolódó előnyök és hátrányok:

2. A képviselő-testület egyetért az előzetes hatásvizsgálatban foglaltakkal.

Ligetfalva, 2014-06-02.



Dr. Prótár Henrietta
aljegyző



Ligetfalva község Önkormányzati Képviselőtestületének

8 /2014.(VI.10.) önkormányzati rendelete

Egyes önkormányzati rendeletek módosításáról


Ligetfalva község Önkormányzat Képviselőtestülete testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. §-ában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32.cikk (1) bekezdése f.) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következő rendeletet alkotja:


1.§ Az Önkormányzat 2013. évi költségvetési zárszámadásáról szóló 5/2014. (V. 06.) önkormányzati rendeletének 6. melléklete helyébe jelen rendelet 1. melléklete lép.

2.§ Az állattartás helyi szabályairól szóló 11/2004.(IX.14.) önkormányzati rendelete hatályon kívül helyezve.

3.§ E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, a kihirdetéséről a jegyző a helyben szokásos módon gondoskodik.

Ligetfalva, 2014. június 6.


Perge Jánosné
Polgármester


Hetesí Krisztina
jegyző

Kihirdetve: Ligetfalva, 2014. június 10.


Hetesí Krisztina
jegyző

1. melléklet a 8/2014.(VI. 10.) önkormányzati rendelethez
A R. 6. melléklete helyébe a következő 1. melléklet lép:
„6. melléklet az 5/2014.(V.06.) önk. rendelethez”
2013. december 31. állapot szerint

Önkormányzat vagyonkimutatása		mérleg- fordulónap eFt
ESZKÖZÖK		46020
A) BEFEKTETETT ESZKÖZÖK		44117
I. Imateriális javak		4
1.1. Korlátozottan forgalomképes immateriális javak		4
1.2. Forgalomképes immateriális javak		
II. Tárgyi eszközök		34241
1. Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok		33262
1.1. Forgalomképtelen ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok		18284
1.1.1. Helyi közutak és műtárgyaik		8029
1.1.2. Terek, parkok		
1.1.3. Köztemetők		2138
1.1.4. Vizek és közcélú (vízi közműnek nem minősülő) vízi létesítmények		
1.1.5. Egyéb az önkormányzat által forgalomképtelennek minősített ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok		8117
1.2. Korlátozottan forgalomképes ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok		14908
1.2.1. Közművek (víz, gáz, csatorna, távfűtés, világítás)		
1.2.2. Védett természeti területek		
1.2.3. A képviselőtestület és szervei, valamint hivatala ingatlanai		
1.2.4. A helyi önkormányzat felügyelete alá tartozó költségvetési szervek ingatlanai		
1.2.5. Műemlék ingatlanok		
1.2.6. Egyéb az önkormányzat által korlátozottan forgalomképesnek minősített ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok (lakások, telkek, sportcélú ingatlanok, létesítmények)		14908
1.3. Forgalomképes ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok		70
1.3.1. Lakások		
1.3.2. Nem lakás céljára szolgáló helyiségek		
1.3.3. Telkek, földterületek		70
1.3.4. Egyéb, az önkormányzat által forgalomképesnek minősített ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok		
2. Gépek, berendezések és felszerelések		979
2.1. Forgalomképtelen gépek, berendezések és felszerelések		
2.2. Korlátozottan forgalomképes gépek, berendezések és felszerelések		979
2.3. Forgalomképes gépek, berendezések és felszerelések		
3. Járművek		
3.1. Korlátozottan forgalomképes járművek		
3.2. Forgalomképes járművek		
4. Beruházások, felújítások		
4.1. Forgalomképtelen eszköz létesítésére irányuló beruházások, felújítások		
4.2. Korlátozottan forgalomképes eszköz létesítésére irányuló beruházások, felújítások		
4.3. Forgalomképes eszköz létesítésére irányuló beruházások, felújítások		
5. Beruházásra adott előlegek		
5.1. Forgalomképtelen tárgyi eszközök létesítésére irányuló beruházásra adott előlegek		
5.2. Korlátozottan forgalomképes tárgyi eszköz létesítésére irányuló beruházásra adott előlegek		
5.3. Forgalomképes tárgyi eszköz létesítésére irányuló beruházásra		

adott előlegek		
6.	Tárgyi eszközök érték helyesbítése (forgalomképes)	
III.	Befektetett pénzügyi eszközök	1171
1.	Egyéb tartós részesedés	1171
1.1.	Korlátozottan forgalomképes egyéb tartós részesedés	
1.2.	Forgalomképes egyéb tartós részesedés	
2.	Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapír (forgalomképes)	
3.	Tartósan adott kölcsön (forgalomképes)	
4.	Hosszú lejáratú bankbetétek (forgalomképes)	
5.	Egyéb hosszú lejáratú követelések (forgalomképes)	
6.	Befektetett pénzügyi eszközök érték helyesbítése (forgalomképes)	
IV.	Üzemeltetésre, kezelésre átadott, koncesszióba adott, vagyonkezelésbe vett eszközök	8701
1.	Üzemeltetésre, kezelésre átadott, koncesszióba adott, vagyonkezelésbe vett forgalomképtelen eszközök	
2.	Üzemeltetésre, kezelésre átadott, koncesszióba adott, vagyonkezelésbe vett korlátozottan forgalomképes eszközök	8701
3.	Üzemeltetésre, kezelésre átadott, koncesszióba adott, vagyonkezelésbe vett forgalomképes eszközök	
B.) FORGÓESZKÖZÖK		1903
I.	Készletek (forgalomképes)	
II.	Követelések (forgalomképes)	139
<i>Ebből:</i>		
1.	Adósok	32
2.	Vevők	107
III.	Értékpapírok	
1.	Egyéb részesedés (forgalomképes)	
2.	Forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok (forgalomképes)	
IV.	Pénzeszközök (forgalomképes)	1763
V.	Egyéb aktív pénzügyi elszámolások (forgalomképes)	1
FORRÁSOK		46020
F.) KÖTELEZETTSÉGEK		3642
I.	Hosszú lejáratú kötelezettségek (forgalomképes)	
II.	Rövid lejáratú kötelezettségek (forgalomképes)	3517
III.	Egyéb passzív pénzügyi elszámolások (forgalomképes)	125
KÖNYVVITELI MÉRLEGEN KÍVÜLI TÉTELEK		
KÖNYVVITELI MÉRLEGEN KÍVÜLI ESZKÖZÖK		
0-ra leírt, de használatban lévő eszközök állománya		10878
használaton kívüli eszközök állománya		
az önkormányzat tulajdonában lévő, a külön jogszabály alapján a szakmai nyilvántartásokban szereplő érték nélkül nyilvántartott eszközök állománya		
képzőművészeti alkotások		
régészeti leletek		
kép- és hangarchívumok		
gyűjtemények		
egyéb kulturális javak		
KÖNYVVITELI MÉRLEGEN KÍVÜLI FÜGGŐ KÖTELEZETTSÉGEK		
kezeség-, illetve garanciavállalással kapcsolatos függő kötelezettségek		
le nem zárt peres ügyekkel kapcsolatos függő kötelezettségek		
VAGYONKIMUTATÁS RÉSZLETEZETTSÉGE:		
Eszközök és kötelezettségek önállóan gazdálkodó költségvetési szervként		
A III. alattiakat arab számokon belüli tételes megbontásban		
A IV: alattiakat arab számokon belüli, üzemeltetők szerinti megbontásban		
B/III. 1-2 pont alattiak tételes megbontásban		

HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

az **Önkormányzati Társulás Nyugat-Balaton és Zala Folyó Medence Nagytérseg Települési Szilárdhulladékai Kezelésének Korszerű Megoldására**

- rövidített név: ZALAISPA Hulladékgazdálkodási Társulás
- székhely: 8798 Zalabér, Rákóczi F. u. 2.
- nyilvántartási száma: 660508100
- adószáma: 15560500-2-20
- statisztikai számjele: 15560500-3821-328-20
- bankszámlaszáma: 11749008-15560500-00000000
- számlavezető: OTP Bank Nyrt. Zalaegerszeg
- Dékány Endre, Társulási Tanács elnöke

és

Ligetfalva Község Önkormányzata

- székhely: 8782 Ligetfalva Petőfi utca 1
- törzsszám: 558336
- adószám: 15558334-1-20
- KSH szám: 15558334-8411-321-20
- képviseli: Perge Jánosné polgármester

mint **Önkormányzat, Megrendelő** (a továbbiakban: *Megrendelő*)

másrészről

a **ZALAISPA Regionális Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság**

- rövidített cégnév: ZALAISPA Nonprofit Zrt.
- székhely: 8798 Zalabér, 3096/12 hrsz.
- cégjegyzékszám: Cg. 20-10-040253
- adószáma: 14346628-2-20
- statisztikai számjele: 14346628-3811-114-20
- KÜJ azonosító: 102 290 525
- KTJ azonosító: 101 865 642
- Közzolgáltatási engedély száma: 14/5305-17/2013 módosította és együtt érvényes a 14/5305-22/2013 engedéllyel
- OHU minősítés: B/III
- bankszámlaszám: 11749008-20178983-00000000
- számlavezető: OTP Bank Nyrt. Zalaegerszeg

képviseli: Bali József vezérigazgató, mint **Közzolgáltató** (a továbbiakban: *Közzolgáltató*)

közt, az alulírt helyen és időben az alábbi feltételek szerint:

I. PREAMBULUM

1. Szerződő felek rögzítik, hogy 281 Önkormányzat képviselő testületei, mint alapító tagok létrehozták a ZALAISPA Hulladékgazdálkodási Társulást (továbbiakban *Társulás*), mint jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulást. A tagok a Nyugat-Balaton, Zala-folyó medence nagytérseg települési szilárd hulladékai kezelésének általános megoldására vállalkoztak.
2. A Társulás egyszemélyes, zártkörűen működő részvénytársaságot alapított ZALAISPA Zrt. néven, mely a jogszabályi változások rendelkezéseinek megfelelően Nonprofit módon működik, melyet cégnevében is megjelenített.

II. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

1. Ligetfalva Község Önkormányzata rendeletben megállapított, közszolgáltatási tevékenységgel érintett területén a költséghatékonyan biztosított hulladékgazdálkodási közszolgáltatás kizárólagos, folyamatos és teljes körű ellátása a ZALAISPA Nonprofit Zrt. által, amely tevékenység különösen az alábbiakra terjed ki:
 - a vegyesen gyűjtött települési szilárd háztartási, továbbá lom hulladékok kezelése (begyűjtés, szállítás, komposztálás, ártalmatlanítás). Jogszabályi változás előírásai, vagy az alkalmazott technológia - különös tekintettel a mechanikai és biológiai kezelésre, és energetikai hasznosítására – megváltozása esetén a vegyesen gyűjtött települési szilárd háztartási hulladék teljes vagy egy része hasznosításra kerülhet az Európai Unió hulladékos keretirányelvei alapján, betartva és figyelembe véve a Ht által megfogalmazott hulladékhierarchia fokozatos betartását,
 - a biológiailag lebomló zöld hulladékok kezelése (begyűjtés, szállítás, komposztálás, ártalmatlanítás)
 - hulladékkezelési (ártalmatlanítás és hasznosítási) tevékenység ellátása
 - elkülönítetten gyűjtött háztartási csomagolási hulladékok, papír, műanyag, fém, üveg közteri hulladékgyűjtő edényzetekből, és házhoz menő zsákos gyűjtéssel történő begyűjtése, előkezelése, hasznosítása,
 - lakossági igény esetén – külön szerződés szerinti feltételekkel – a veszélyes hulladékok kezelése (begyűjtés, szállítás, hatósági ártalmatlanítás),
 - egyéb önkormányzat által meghatározott települési hulladékok, begyűjtése, előkezelése, kezelése, beleértve a közterületen elhagyott hulladékokat is (külön szerződés alapján)

III. A FELEK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

III/A. A KÖZSZOLGÁLTATÓ

1. A Közzolgáltató gondoskodik a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás folyamatos ellátásáról. Gondoskodik továbbá a törvényi szabályozásnak, különösképpen az Országos Hulladék Ügynökségnek (a továbbiakban: *OHÜ*) közzolgáltatói minősítési osztályba sorolásnak megfelelő fenntartható fejlődés, fejlesztés, és közszolgáltatási színvonal biztosításáról.
2. A Közzolgáltató törekszik arra, hogy a feladatkörébe tartozó hulladékgazdálkodási tevékenységeket a hulladékhierarchiára figyelemmel úgy válassza meg, hogy a Ht-ban, III. a hulladékgazdálkodási tervekben foglalt megelőzési, hasznosítási és ártalmatlanítási célkitűzések teljesülni tudjanak.
3. A Közzolgáltató a hulladékgazdálkodási feladatot saját felelősségére végzi, a törvényes működtetési feltételének biztosításaért teljes körű felelősséggel tartozik. A Közzolgáltató a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátására alvállalkozót vehet igénybe. Amennyiben alvállalkozót, teljesítési segédet alkalmaz, annak tevékenységeért is úgy felel, mintha saját maga jarna el. Kötelezettséget vállal a tevékenység szakszerű elvégzésére, a szükséges mennyiségű és minőségű eszköz, gép, berendezés, megfelelő létszámú és képzettségű szakember biztosítására.
4. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás keretében a Közzolgáltató:
 - a) az ingatlan tulajdonos által a Közzolgáltató szállítás eszközeihez rendszeresített gyűjtőedényben vegyesen gyűjtött települési hulladékot az ingatlan tulajdonostól átveszi és elszállítja, ideértve a háztartásban képződő zöldhulladék elszállítását is, a vegyes hulladék, illetve az elkülönítetten gyűjtött hulladék elszállítását is;
 - b) a lomtalanítás körébe tartozó nagydarabos hulladékot az ingatlanhasználóktól összegyűjti, illetve átveszi és elszállítja;
 - c) Elkülönítetten gyűjtött PET palack és papír frakciónkénti zsákos, házhoz menő gyűjtése, továbbá az általa üzemeltetett közteri hulladékgyűjtő ponton, hulladékgyűjtő udvaron gyűjtött, vagy átvételi helyen átvett elkülönítetten gyűjtött hulladékot összegyűjti és elszállítja.

- d) az elhagyott illetve ellenőrizetlen körülmények között elhelyezett hulladékot összegyűjti, elszállítja és gondoskodik a hulladék kezeléséről, a települési önkormányzattal megkötött külön megállapodás alapján
- e) gondoskodik az a)-d) pontban meghatározott hulladékgazdálkodási közszolgáltatás körébe tartozó hulladék kezeléséről,
- f) a keletkező vegyesen gyűjtött települési szilárd háztartási hulladék elszállítása – a közszolgáltató hulladékgazdálkodási tevékenységéről és a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás végzésének feltételeiről szóló 438/2012. (XII. 29.) Korm. rendelet, valamint a saját vagy szolgáltatási alvállalkozója, teljesítési segédje környezetvédelmi-hulladékkezelési engedélyében foglaltak alapján történik az 1. számú mellékletben meghatározott alkalmakkal és napokon.

A begyűjtő járattal az összegyűjtött és elszállított vegyesen gyűjtött települési szilárd háztartási hulladékot, az üzemeltetésében lévő Zalabér, 3096/12 hrsz. hatóságilag engedélyezett műszaki védelemmel ellátott szigetelt regionális hulladéklerakóra szállítja, ahol mérlegeli, és a hitelesített hidmérleghez kapcsolódó adatrögzítő elektronikus HIR info rendszerben hulladék fajtaként - származási hely megjelölésével - külön mérve súlyonként rögzíti a mennyiségeket. Ezután előkezel, kezel, és vagy végleges lerakással ártalmatlanítja a beszállított hulladékot. A gyűjtés csak a szabványos, a lakosság általi tulajdonlással rendelkezésre bocsátott –(ingatlanonként 1db 60-80, 110-120 ill. 240 literes ürtartalmú) – edényben történik. A gyűjtés alapesetben 120 literes edényben történik. A 60-80 literes edényzet használata feltételhez kötött, melyet az egyes számú melléklet rögzít. A háztartásban bejelentett állandó lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkezők számát az Önkormányzat negyedévente, vagy igény esetén igazolja 240 literes edényzet ürítését külön igény esetén biztosít a szolgáltató. A hulladékok elszállítást 06-22 óra között kell honyolítani. Ha a gyűjtési nap ünneppra esik, a közszolgáltató az ünneppnapon végzi el a begyűjtést, de fenntartja a jogot a változtatásra, és az esetlegesen így módon megváltozott gyűjtőnap idejéről a Közszolgáltatónak az Önkormányzatot előre, kellő időben –(5 munkanappal korábban) – tájékoztatnia kell.

5. A Közszolgáltató az Önkormányzattal előre egyeztetett időpontban, adott közszolgáltatási évre megállapodott, az egyes mellékletben rögzített pénzügyi és technikai feltételek mellett elvégzi a lakossági lom elszállítását („lim-lom akció”).
6. Szerződő felek rögzítik, hogy amennyiben a gyűjtőedényt a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásának biztosítása céljából közterületen helyezték el, a hulladék a gyűjtőedényben történő elhelyezéssel a Közszolgáltató tulajdonába kerül. A közterületen elhelyezett és vagy elhagyott hulladékok tulajdonjoga az önkormányzatra száll, melyek elszállítására, kezelésére és vagy ártalmatlanítására a Felek külön megállapodást kötnek. A lomtalanítás során közterületre helyezett hulladék begyűjtésig az Önkormányzat, azt követően a Közszolgáltató tulajdonát képezi.
7. A Közszolgáltató a székhelyén, 8798 Zalabér, 3096/12 hrsz-on található irodában a szolgáltatással kapcsolatos nyilvántartási, ügyfél-szolgáltatási rendszeri működést, ahol a közszolgáltatással kapcsolatos ügyeket – beleértve a fogyasztói kifogások és észrevételek elintézését is külön üzletszabályzat szerinti módon – személyesen ügyfélfogadási idő biztosításával, továbbá írásban és telefonon, illetve elektronikus úton intézi. A Közszolgáltató, szolgáltatási alvállalkozó, teljesítési segéd alkalmazása esetén az ügyfélszolgálati telephely, beleértve a postai és elektronikus címeinek, illetve a telefonos elérhetőségek megváltoztatására a jogot fenntartja.
8. A közszolgáltatást igénybe vevő, és erre kötelezett természetes személy (állandó és nyaraló lakóingatlan tulajdonos) - és nem természetes személy - (közvetlen céges ingatlan tulajdonos) – ingatlan tulajdonos a közszolgáltatás végrehajtásával kapcsolatos észrevétele esetén panaszt tehet a közszolgáltatónál. A közszolgáltató 15 napon belül köteles a panaszt kivizsgálni és vizsgálat eredményétől függően a szükséges intézkedést megtenni, erről a panaszost, 15 napon belül tájékoztatni. Amennyiben intézkedés nem történik, panaszos természetes személy a Polgármesteri Hivatalhoz bejelentést tehet, és jogában áll az adott megyei Kormányhivatal Fogyasztóvédelmi Felügyelőség, a Békéltető Testület, valamint a Magyar Energetikai és Közmű-szolgáltató Hivatal felé jogorvoslással fordulni, a mindenkor érvényben lévő fogyasztóvédelmi törvény idevonatkozó előírásai alapján.

Egy írás

9. Az ingatlan tulajdonosa, vagy az önkormányzati lakásoknál a közszolgáltatást igénybe vevő bérője köteles gondoskodni a természetes elhasználódás folytán használhatatlanná vált adott szabványos hulladéktároló edények cseréjéről, melyhez a Közzolgáltató térítési díj fejében biztosít szabványos hulladékgyűjtő konténert. A Közzolgáltató – kizárólag az írtes folyamán bizonyítottan a hibájából megsérült – hulladéktároló edényt díjmentesen kijavítja, vagy díjmentesen kicseréli. A Közzolgáltató az ingatlan tulajdonos közterületre kirakott konténerének az eltűnéseért felelősséget nem vállal.
10. Közzolgáltató a kihelyezett tároló edényzetben lévő hulladékot nem szállítja el, amennyiben abban maró-, mérgező-, gyúlékony-, folyékony-, robbanóanyag, izzó parázs, állati tetem, építési törmelék és a vidékfejlesztési miniszter 72/2013. (VIII. 27.) VM rendelete a hulladékjegyzékről alapján értelmében veszélyes hulladék kategóriájába tartozó hulladék jelenléte állapítható meg, továbbá ha az edényzet felső peremén túli magasságban tartalmaz hulladékot, valamint az össztömege a 20 kg-t meghaladja. Ugyancsak megtagadhatja a nem rendszeresített, nem emblémás (ZALAISPA) zsákba kihelyezett hulladék átvételét és leszállítását.
11. A Közzolgáltató elvégzi a közszolgáltatás teljesítésével összefüggő rendszeres adatszolgáltatást és nyilvántartási rendszer működtetését a 2012. évi CLXXXV. törvény és végrehajtási rendeletei alapján előírt hatósági jelentéseket és beadványokat.
12. A Közzolgáltató tevékenységére irányadó jogszabályok különösen a mindenkor érvényben lévő hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény, a 2013. évi CXXV. törvény, A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenység minősítéséről és a törvényekhez tartozó egyéb más kapcsolódó törvények, valamint a fent meghivatkozott környezetvédelmi törvényekhez tartozó végrehajtási kormányrendeletek, és egyéb kapcsolódó miniszeri rendeletek alkotják.

III/B. AZ ÖNKORMÁNYZAT

13. A lakosság tájékoztatása érdekében a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés közzétételéről Önkormányzat a helyben szokásos módon gondoskodik, illetve a közzolgáltató a Ht-ben meghatározott tartalommal saját elektronikus honlapján jeleníti meg a közszolgáltatással összefüggő közérdekű adatokat.
14. Az Önkormányzat köteles a közszolgáltatás hatékony és folyamatos ellátásához szükséges információt megadni a közzolgáltató felkérésére, különös tekintettel a Ht-ben megfogalmazott és rögzített természetes személy, illetve nem természetes személy ingatlan tulajdonos meghatározott adatainak megadását negyedévente. Továbbá a lakosok bejelentéseinek elbírálásához szükséges nyilatkozatokat folyamatosan ingyenesen biztosítani a Közzolgáltató számára, különös tekintettel az üdülőingatlan és üres ingatlan elbírálásában. Az ügyfélszolgálati irodán keresztül a negyedéves számlázási ciklus megelőzően, - febr. 15-ig, máj 15-ig, aug. 15-ig, nov. 15-ig – terjedő dátumnapi fogadja el a változás bejelentést az ingatlan tulajdonostól, vagy az önkormányzati lakások bérőjétől és vagy az önkormányzattól a Közzolgáltató, az adott negyedévre vonatkozó számlázás megváltoztatására és korrigálására. A határidőn túli változás bejelentés csak a következő negyedéves számlázási ciklusban kerül figyelembe véve.
15. Az Önkormányzat elősegíti a közszolgáltatás körébe tartozó és a településen folyó egyéb hulladékkezelési tevékenységek, illetve különböző közszolgáltatások összehangolását.
16. Az Önkormányzat együttműködik a települési igények kielégítésére alkalmas hulladék gyűjtésére, kezelésére, ártalmatlanítására szolgáló helyek és létesítmények kijelölésénél, és az ezekkel összefüggő esetleges pályázatokban, fejlesztésekben (ISPA, PHARE) támogatást nyújt, és együttműködik a Közzolgáltatóval.
17. Az Önkormányzat helyi önkormányzati rendeletben nevezi a Közzolgáltatót, aki a szerződés tárgya szerinti tevékenység végzésére kizárólagosan jogosult, továbbá meghatározza a helyi rendeletében a közszolgáltatás feltételeit, a Felek, azaz természetes és nem természetes személy ingatlan tulajdonos, Közzolgáltató és Önkormányzat köteleit a Ht-ben rögzítettek szerinti felhatalmazással, és jogkörrel, beleértve az Önkormányzat által kijelölt és nevesített hulladékkezelési, átadási, gyűjtő, átrakó, ártalmatlanító, hasznosító, együtt hulladékkezelő létesítményeket.

18. Az Önkormányzat a település lakosságát kellő időben tájékoztatja a hulladékgyűjtés, a lomtalanítás (lom), vagy egyéb hulladék gyűjtéséről, valamint a meghatározott naptól eltérő időben történő gyűjtésről. Ha a gyűjtő kocsi nem tudja építési munka, vagy útelzárás miatt a gyűjtő-helyet megközelíteni, akkor az Önkormányzat a lakosság, vagy az építőn keresztül biztosítja a gyűjtőedények kihelyezését olyan területre, amelyet a járatútvonal érint.
19. Az Önkormányzat biztosítja a településen a gyűjtési útvonalak járhatóságát, különös tekintettel a téli síkosság mentesítésére. Amennyiben az útszakasz időlegesen nem járható, megoldja a gyűjtőedények kirakását a járható járatútvonalakra.

IV. HULLADÉKHASZNOSÍTÁS ÉS ÁRTALMATLANÍTÁS

1. A Felek kötelesek együttműködni egymással az illegális hulladék lerakók megelőzése és felszámolása érdekében, valamint a szelektív és biológiailag lebomló-hulladékgyűjtési rendszer fejlesztésével kapcsolatban.
2. Házhoz menő műanyag PET palack és fólia gyűjtése sárga színű feliratozott emblémával ellátott 120 literes, a Szolgáltató által erre a célra rendszeresített és a lakosság részére térítésmentesen biztosított zsákokban történik. Házhoz menő papír hulladék gyűjtése kék a lakosság részére térítésmentesen biztosított zsákokban történik a mellékletben rögzített gyakorisággal. A zsákok első induló 1 db-os kiadásában a Polgármesteri Hivatal közreműködik, majd utána a közszolgáltató biztosítja és ossza ki, kizárólag a gyűjtésben hatékonyan résztvevő ingatlan tulajdonosok számára, a gyűjtőzsákot, minden kirakott zsák után újabb zsák biztosításával. Belerakható különböző színű PET üdítő palack, műanyag fólia, illetve írólap, füzet újság és brosúra a papír frakció közé. Egyéb házhoz menő csomagolási hulladék gyűjtése fejleszthető a Felek között, külön jogszabályi rendelkezések és megállapodás alapján.
3. A biológiailag lebomló zöld hulladék elszállítása és komposztalással történő ártalmatlanítása az egyes mellékletben rögzítettek alapján történik.

Az Önkormányzat által működtetett intézményekből származó valamint a temetői települési vegyesen gyűjtött szilárd kommunális hulladék elszállítását és ártalmatlanítását a Közszolgáltató külön megállapodás alapján végzi el.

4. A Közszolgáltató Egységes környezethasználati engedélye alapján, és a Ht rendelkezései alapján megszerzett közszolgáltatási engedélye, illetve az OHÜ - (Országos Hulladék Ügynökség) - 2013. évi CXXV. törvény a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenység minősítéséről szóló jogszabály által meghatározott minősítés szerint (törekedve a legmagasabb osztály elérésére) végzi közszolgáltatási tevékenységét, és erre garanciát vállal. Garanciát vállal arra is, hogy közszolgáltatási tevékenységét nonprofit jelleggel végzi, és cégneveben nevesíti a preambulumban foglaltak szerint. Az Egységes környezethasználati engedély, és a közszolgáltatási engedély környezetjogiilag biztosítja az országos hulladék begyűjtést és szállítást, a zalabéri telephelyen történő előkezelést, kezelést (válogatás, balazs, darálás, aprítás, komposztálást) tárolást illetve végleges lerakással történő ártalmatlanítás folyamatait, továbbá a csurgalék vizek tisztítását kezelését.

V. A KÖZSZOLGÁLTATÁS DÍJA

1. A kihelyezett hulladékgyűjtő edények, zsákok vonatkozásában az önkormányzatnak a települési szilárd hulladékkal kapcsolatos közszolgáltatás igénybevételéről, hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díjat kell fizetnie. A 2012. évi CLXXXV. a hulladékról szóló törvény 46, 47, 47/A, 47/B főbb § rendelkezései alapján a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díjat a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal javaslatának figyelembevételével a miniszter rendeletben állapítja meg. Az Önkormányzat jogosult a díjkedvezmények bevezetésére, de az így kialakult hatóságilag megállapított közszolgáltatási díj és kedvezményes díj közötti díjkülönbözetet köteles a Közszolgáltatónak megtéríteni. A közszolgáltatási egységnyi díjra vállalt összege közzétételre kerül a közszolgáltató és az OHÜ elektronikus honlapján, illetve az ügyfélszolgálati irodában, továbbá tájékoztató jelleggel az önkormányzat honlapján a helyi rendelet mellékleteként.

2. A Közzolgáltató a meghatározott közzolgáltatási díjat havonta, a tárgyhót követő hónap 5. napjáig számlazza ki az önkormányzat részére. A kibocsátott számla fizetési határideje, a kiállításától számított 15 nap.
3. A hulladékgazdálkodási közzolgáltatás igénybevételéért az önkormányzatot terhelő díjhátralék és az azzal összefüggésben megállapított késedelmi kamat, valamint a behajtás egyéb költségei adók módjára behajtandó **köztartozásnak** minősülnek.
4. A díjhátralék keletkezését követő 30 napon belül a Közzolgáltató, vagy a követelés egyéb jogosultja felhívja az önkormányzat figyelmét a díjfizetési kötelezettségének elmulasztására, és felszólítja annak teljesítésére. A felszólítás eredménytelensége esetén a díjhátralék megfizetésének esedékességét követő 45. nap elteltével a Közzolgáltató – a felszólítás megtörténtének igazolása mellett – a díjhátralék adók módjára történő behajtását a Nemzeti Adó- és Vámhivatalnál (a továbbiakban: NAV) kezdeményezi. A NAV – a kezdeményezés kézhezvételétől számított 8 napon belül – jogszabályban meghatározottak szerint intézkedik a díjhátralék, a késedelmi kamat és a felmerült költségek behajtása érdekében. A behajtott díjhátralékot, késedelmi kamatot, valamint a követelés jogosultjának ezzel kapcsolatban felmerült és behajtott költségeit a NAV 8 napon belül átutalja a követelés jogosultjának.
5. A hulladékgazdálkodási közzolgáltatási díjat egyéves díjfizetési időszakra, általános forgálmó adó nélkül számított egységnyi díjtételek szerint kerül meghatározásra, egytényezős díjként. A közzolgáltató fenntartja a jogot a kéttényezős díj bevezetésére, mely rendelkezésre állási díjből és üritési díjből áll.
A következő évi hulladékgazdálkodási közzolgáltatási díjat a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) javaslatának figyelembevételével a miniszter rendeletben állapítja meg. A közzolgáltató és a települési önkormányzat a Hivatalnak minden olyan tájékoztatást és adatot megad, amely a Hivatal hulladékgazdálkodási közzolgáltatási díjjal kapcsolatos díjelőkészítő és díjfelügyeleti tevékenységéhez szükséges. A közzolgáltató a Hivatal által megjelölt tartalommal, formában és határidőn belül eleget tesz tájékoztatási és adatszolgáltatási kötelezettségének.
A közzolgáltató a Hivatalhoz benyújtott kérelmében részletesen és teljes körűen alátámasztja, hogy mely körülmények és mely tényezők milyen mértékben indokolják az alkalmazandó hulladékgazdálkodási közzolgáltatási díj nagyságát, figyelemmel az adott településen korábban alkalmazott hulladékgazdálkodási közzolgáltatási díjra.

VI. A KÖZZSZOLGÁLTATÁSI TEVÉKENYSÉG VÉGZÉSÉNEK IDŐTARTAMA

1. A jelen szerződés **10 év határozott időtartamra** szól, és 2014. év július 1. napjától 2024. június 30-ig tart.
2. Jelen szerződés 2014. július 1. napján lép hatályba.
3. A Felek megállapodnak abban, hogy az általuk 2012. december 15. napján a tárgyban kötött közzolgáltatási szerződésük jelen hulladékgazdálkodási közzolgáltatási szerződés aláírásával, 2014. június 30. napjára szóban hatályát veszti.

VII. A SZERZŐDÉS MEGSZÜNÉSE

1. A jelen szerződés az VI/1. pont alatt hivatkozott határozott idő elteltével, a közzolgáltató közzolgáltatási státuszának megszűnése esetén, valamint vonatkozó Ht. törvényben meghatározott egyéb esetekben szűnik és szűnhet meg. Jelen hulladékgazdálkodási közzolgáltatási szerződést felmondással kizárólag az Önkormányzat és a Közzolgáltató szüntetheti meg.
2. Jelen hulladékgazdálkodási közzolgáltatási szerződést az **Önkormányzat** a Ptk.-ban meghatározottakon túlmenően akkor mondhatja fel, ha a Közzolgáltató

- a) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátása során a tevékenységére vonatkozó jogszabályok vagy a rá vonatkozó hatósági döntés előírásait súlyosan megsértette, és ennek tényét a bíróság vagy a hatóság jogerősen megállapította, vagy
- b) jelen a szerződésben megállapított kötelezettségét neki felróható módon súlyosan megsértette.
- c) nem rendelkezik érvényes hulladékgazdálkodási közszolgáltatási engedéllyel és az OHÜ által kiállított minősítő okirattal.

A felmondási idő 6 hónap, a fordulónapra vonatkozóan. A felmondási idő alatt a közszolgáltató a hulladékgazdálkodási közszolgáltatást változatlanul ellátja.

3. A teljesítés megkezdését követően a **Közszolgáltató** a Ptk.-ban meghatározottakon túlmenően a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződést akkor mondhatja fel, ha

- a) az Önkormányzat a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződésben meghatározott kötelezettségét – a közszolgáltató felszólítása ellenére – súlyosan megsérti, és ezzel a közszolgáltatónak kárt okoz, vagy akadályozza a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás teljesítését, vagy
- b) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés megkötését követően hatályba lépett jogszabály a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés tartalmi elemeit úgy változtatja meg, hogy az a közszolgáltatónak a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás szerződés szerinti teljesítése körébe tartozó lényeges és jogos érdekeit jelentős mértékben sérti.


A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés megszűnése vagy megszüntetése esetén, továbbá ha a közszolgáltató nem rendelkezik hulladékgazdálkodási közszolgáltatási engedéllyel és az OHÜ által kiállított minősítő okirattal – *megszerzésének időpontja 2014.07.01.* -, a közszolgáltató az új közszolgáltató kiválasztásáig, de legfeljebb 6 hónapig a hulladékgazdálkodási közszolgáltatást változatlanul ellátja.

VIII. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK


1. A Felek megállapodnak abban, hogy együttműködésük keretében az Önkormányzat a kis- vagy nagyrégiós környezetvédelmi, és hulladékgazdálkodási beruházásoknál pályázatoknál támogatást nyújt a Közszolgáltatónak, továbbá abban is, hogy az Önkormányzat a közigazgatási területén működő kis-, közép-, nagyvállalkozások hulladékgazdálkodási feladatainak megoldásánál a Közszolgáltatót javasolja és támogatja különösképpen a kötelező adatszolgáltatásra vonatkozólag.
2. A jelen szerződésben meghatározott jogok és kötelezettségek a Közszolgáltató esetleges jogutódaira is kiterjednek. A Közszolgáltató az II/1. pont alatti feladat ellátásához jogosult – megfelelő engedélyekkel rendelkező – teljesítési segédet alvállalkozót, is igénybe venni, melynek megbízása a jogutódlással azonnal megszűnik.
3. A közszolgáltató jogosult arra, hogy a hulladékszálítási díj hátralék kapcsán és arra figyelemmel – beleértve a lakossági díjjal kapcsolatos bármilyen ügyintézés, adminisztrációt is – a szolgáltatási alvállalkozóval, teljesítési segéddel, megbízottal megállapodást kössön, illetve a hátralékra vonatkozóan elszámolást érvényesítsen.
4. Amennyiben jogszabály, vagy önkormányzati rendelet a jövőben a hulladékot fajtánként kategorizálná, (pl.: háztartási hulladék, ipari hulladék, bio-hulladék, csomagolási papír, műanyag, üveg, fém, egyéb újrahasznosítható hulladékok, beleértve a veszélyes hulladékokat is, stb.) úgy ez a későbbiekben sem sértheti a Közszolgáltatónak a teljes hulladék-kezeléshez és ártalmatlanításhoz való jogát, azaz szerződés valamennyi hulladékfajta elszállítására, ártalmatlanítására kiterjed, annak kategóriájától függetlenül.
5. A hulladékok fajtánkénti kategorizálását, és EWC kódszám szerinti besorolását – a hulladéklerakással, valamint a hulladéklerakóval kapcsolatos egyes szabályokról és feltételekről szóló, 20/2005. (IV. 5.) KvVM rendelet, valamint a vidékfejlesztési miniszter 72/2013. (VIII. 27.) VM rendelete a hulladékjegyzékről alapján a Közszolgáltató elvégzi és Önkormányzat azt helyi rendeletben rögzíti.

6. A jelen szerződés szerinti jognyilatkozatokat írásban, igazolható módon (fax, tértivevényes levél, e-mail) kell megtenni. Amennyiben bármelyik fél jelen szerződésben meghatározott értesítési címe megváltozik, köteles a változásról a másik felet a következő munkanapon írásban értesíteni. Értesítés hiányában a korábbi címre megküldött értesítések kézbesítettnek minősülnek.
7. A felek megállapodnak, hogy jelen szerződésből eredő esetleges vitás kérdéseket elsődlegesen tárgyalások útján rendezik. Ha a vita megállapodással nem zárható le, úgy a felek az értékhatártól függően a Zalaegerszegi Járásbíróság, ill. a Zalaegerszegi Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.
8. A jelen Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Ht., a Ptk., ill. a Kbt., továbbá az e törvények által felhívott jogszabályok rendelkezések az irányadók.
- A Felek a jelen szerződést, mely 8 számozott oldalból áll, elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben egyezőt, jóváhagyólag, cégszerűen írták alá.

Zalaegerszeg, 2014. május 23.


Ligetfalva Község Önkormányzata
Perge Jánosné Polgármester


ZALAISPA Hulladékgazdálkodási Társulás
Dékány Endre a Társulás Elnöke


ZALAISPA Nonprofit Zrt.
közzolgáltató Bali József elnök-vezérigazgató

A hulladékkezelés rendje és az alkalmazható legmagasabb hulladékkezelési díjak 2014. évben Ligetfalva közszolgáltatási területén

1. A háztartási és háztartási jellegű szilárd hulladék rendszeres gyűjtésének-szállításának rendje:

1.1. A gyűjtés-szállítás éves időtartama

- állandó ingatlanok esetében: egész évben

1.2. A gyűjtés-szállítás gyakorisága és a járatnapok

- 1.2.1. heti egy alkalommal: január 1-től december 31-ig
járatnap: hétfő

1.3. Az éves járatnapok száma összesen:

- állandó lakosok: 52 járatnap/év

1.4. Ürítendő edényzet méretek, és díjfizetés:

- A gyűjtés alapesetben 120 literes edényben történik.
- A 60-80 literes edényzet használatára kizárólag az egy fő nyugdíjas háztartások jogosultak, illetve egyéb törvényi szabályozás esetén a kizárólagos ingatlantulajdonos kedvezményezettek.
- Az üdülőként nyilvántartott ingatlannal rendelkező tulajdonosok esetében az éves hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díj 50%-a kerül megállapításra. Üdülőingatlanként nem tartható olyan ingatlan nyilván, melyre vonatkozóan bejelentett lakóhellyel – ideiglenes vagy állandó - személy rendelkezik.

2. Biohulladék (zöldhulladék) rendszeres gyűjtésének-szállításnak rendje:

A házhoz menő zöld biológiailag lebomló hulladék gyűjtése barna színű feliratozott emblémával ellátott 80 literes zsákokban, illetve 120 vagy 240 literes zárt konténeres alkalmazásával történik. A zsákokba beletelhető a fű, levél, száraz virág, zöldségzár, konyhai gyümölcs és zöldségmaradék.

Amennyiben az Önkormányzat megrendeli a zöldhulladék szállítását, annak díja:

Gyűjtés, szállítás díja: 38.600 Ft/forduló+ÁFA

Kezelési díja: 13.000 Ft/tonna+ÁFA

3. A lomtalanítás gyakorisága és időszaka:

A lomtalanítás költsége az alábbi:

Gyűjtés, szállítás díja (Zalabéri depóniára)	300 Ft/km +ÁFA
Lerakás díja	10.000 Ft/tonna +ÁFA

4. A szeletív gyűjtőpontokon összegyűjtött háztartási csomagolóanyag hulladék rendszeres szállításának gyakorisága és időszaka:

4.1. Házhozmenő szeletív gyűjtőjárat:

Műanyag hulladék gyűjtése havonta egy alkalommal történik.

4.2. Gyűjtőszigetek:

A konténerekbe a következő frakciókat lehet gyűjteni:

1 db 1,1 m³-es árt kék színű kerek konténer: papírfrakciók, karton és újság

2 db 1,1 m³-es sárga színű kerek konténer: műanyag frakció IPET palack frakció, műanyag fóliafrakció, és tetrapack frakció.

1 db 1,1 m³-es zöld színű kerek konténer üveg frakciók színes és fehér üvegek

Papír begyűjtése havonta egy alkalommal, azaz évente 12 alkalom.

Műanyag begyűjtése havonta egy alkalommal, azaz évente 12 alkalom

Üveg begyűjtése havonta egy alkalommal, azaz évente 12 alkalom.

5. A települési szilárd hulladékkezelési közszolgáltatás díjai

5.1. Éves szolgáltatás:

60-80 literes gyűjtőedény esetén: 290,-Ft /ürítés/lakóegység +ÁFA

110-120 literes gyűjtőedény esetén: 362,-Ft /ürítés/lakóegység +ÁFA

A 2012. CLXXV. törvényben meghatározott rezsidió csökkentés következtében alkalmazott díj az alábbi:

60-80 literes gyűjtőedény esetén: 261,-Ft /ürítés/lakóegység +ÁFA

110-120 literes gyűjtőedény esetén: 325,8-Ft /ürítés/lakóegység +ÁFA

6. A többlethulladék elszállítására rendszeresített, a közszolgáltató által jelölt műanyag zsák ára:

400,- Ft/db +ÁFA

7. A közszolgáltatási díj önkormányzati átvállalásának módja és mértéke:

Az Önkormányzat a közszolgáltatás díját 100%-ban a lakosság helyett átvállalja.

Ligetfalva község Önkormányzati Képviselőtestületének

8 /2014.(VI.10.) önkormányzati rendelete

Egyes önkormányzati rendeletek módosításáról

Ligetfalva község Önkormányzat Képviselőtestülete testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. §-ában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32.cikk (1) bekezdése f.) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következő rendeletet alkotja:

1.§ Az Önkormányzat 2013. évi költségvetési zárszámadásáról szóló 5/2014. (V. 06.) önkormányzati rendeletének 6. melléklete helyébe jelen rendelet 1. melléklete lép.

2.§ Az állattartás helyi szabályairól szóló 11/2004.(IX.14.) önkormányzati rendelete hatályon kívül helyezve.

3.§ E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, a kihirdetéséről a jegyző a helyben szokásos módon gondoskodik.

Ligetfalva, 2014. június 6.

Perge Jánosné
Polgármester

Hetesi Krisztina
jegyző

Kihirdetve: Ligetfalva, 2014. június 10.

Hetesi Krisztina
jegyző