

ÁLLÁSPÁLYÁZAT

ZALACSÁNYI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

pályázatot hirdet Közzszolgálati jogviszony (Kttv.) keretében

Anyakönyvvezető-igazgatási ügyintéző

Munkakör/feladatkör betöltésére.

Tevékenységi kör (ellátandó feladatok): Általános igazgatási feladatok ellátása. Kereskedelmi feladatok ellátása, titkársági, iktatási, szociális feladatok ellátása. Anyakönyvvezetői feladatok ellátása (születéssel, házasságkötéssel, halálesettel, valamint névváltoztatási, névmódosítási ügyekkel, családi jogállás rendezésével kapcsolatos feladatok ellátása. Társhatóságokkal történő kapcsolattartás. Elektronikus anyakönyvi rendszer kezelése és karbantartása).

Betöltendő állás szakmacsoportja: szociális és gyámügy, önkormányzat

Betöltendő állás munkakörének szakterülete (munkakörcsalád): Hatósági jogalkalmazási

Betöltendő állás jogviszonya: Közzszolgálati jogviszony (Kttv.)

Foglalkoztatás időtartama, munkaideje, munkarendje, formája: Határozatlan, 40 óra, Általános (hivatali), Teljes munkaidő

Munkavégzés helye: Zalacsány

A munkáltatóval, állással kapcsolatos egyéb lényeges információ (pl. jogviszony létesítés feltételei; próbaidő; illetmény/fizetés, speciális adatvédelmi tájékoztatás, szervezet honlap címe stb.): A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közzszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezései, valamint a(z) közzszolgálati és cafetéria szabályzat az irányadók. Kinevezés esetén 3 hónap próbaidő. A pályázattal kapcsolatban tájékoztatást Nagy Lászlóné polgármester nyújt a 83/336121 és 30/5853490 telefonszámon. A pályázatokat a polgarmesterzalacsany@gmail.com email címre kell megküldeni.

Feltételek, Előnyök

Pályázati feltételek:

Jogállásból fakadó jogszabályi követelmények:

- Büntetlen előélet
- Cselekvőképesség
- Magyar állampolgárság
- Erkölcsei bizonyítvány

Elvárt végzettség/képesítés:

- Középfok, Általános képzési programok, tovább nem bontható, Középiskola/gimnázium
- Alapfok, Ismeretlen képzési terület, anyakönyvi szakvizsga

Elvárt szakmai tapasztalat időtartama (év): 1

Pályázat elbírálása során előnyt jelent:

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a szakmai tapasztalat?: Igen

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a vezetői tapasztalat?: Nem

Egyéb pályázati előnyök:

- ASP rendszer ismerete
- Közigazgatási alap/szakvizsga
- Anyakönyvvezetői munkakörben szerzett szakmai tapasztalat

A pályázat részeként benyújtandó igazolások, alátámasztó dokumentumok:

- végzettséget/képzettséget igazoló okirat(ok) másolata
- fényképes önéletrajz (87/2019.(IV.23)Korm.rendelet 1 sz. melléklete alapján)
- A Kjt. 20/A.§ (5) bekezdés b) pontja alapján a pályázó a pályázathoz csatolja arról szóló nyilatkozatát, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul.

A pályázat benyújtásának határideje: 2023.03.23. 00:00

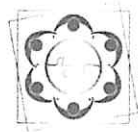
A pályázat elbírálásának határideje: 2023.03.31. 00:00

A pályázati kiírás további közzétételének helye: www.zalacsany.hu

Állás tervezett betöltésének időpontja: 2023.04.01.

Publikálás tervezett időpontja: 2023.03.08.

A pályázati kiírás közzétevője a Belügyminisztérium (BM). A pályázati kiírás a közigazgatási szerv által az BM részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a hatályos jogszabály alapján a pályázatot kiíró szerv felel.



Közzszolgáallás