

Jegyzőkönyv

Készült: Zalacsány Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2015. április 16.-án 17 óra kezdettel megtartott rendes nyílt üléséről.

Az ülés helye: Községi Ház házasságkötő terme (8782 Zalacsány, Zrínyi u. 6.)

Jelen vannak: Nagy Lászlóné polgármester
Rétiné Végh Katalin alpolgármester
Gellén Krisztián képviselő
Németh József képviselő
Sabjáné Gondos Beáta képviselő
Vajda Ildikó képviselő
Soós Krisztián képviselő

Dr. Prótár Henrietta jegyző tanácskozási joggal valamennyi napirendhez

Nagy Lászlóné polgármester köszöntötte a képviselő-testületi ülésen megjelenteket, megállapította Képviselő-testület határozatképességét- a 7 tagú Képviselő-testületből 7 képviselő jelen van. A polgármester javaslatot tett az ülés napirendjére , a Képviselő-testület a javaslattal egyetértve, 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással egyhangúan ülésének napirendjét az alábbiak szerint állapította meg:

Napirend:

1./ Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról
(Írásbeli előterjesztés)
Előterjesztő: Nagy Lászlóné polgármester

2./ Zalacsány Önkormányzat 2014. évi zárszámadásáról szóló rendelet elfogadása
(Írásbeli előterjesztés)
Előterjesztő: Nagy Lászlóné polgármester

3./ Zalacsány községben épített fecskeházban történő elhelyezés feltételeiről szóló rendelet módosítása, Fecskeház bérlésére ismételten pályázat kiírása
(Írásbeli előterjesztés)
Előterjesztő: Nagy Lászlóné polgármester

4./ Gazdasági program elfogadása
(Írásbeli előterjesztés)
Előterjesztő: Nagy Lászlóné polgármester

5./Zalaszentgrót és környező települések Intézményfenntartó Társulás Társulási Megállapodásának módosítása
(Írásbeli előterjesztés)
Előterjesztő: Nagy Lászlóné polgármester

6./ Örvényeshegy 1086/2 hrsz.-ú ingatlan belterületbe vonása
(Írásbeli előterjesztés)

Előterjesztő: Nagy Lászlóné polgármester

7./ 279 és 280. hrsz.-ú ingatlanok telekhatár rendezése
(Írásbeli előterjesztés)

Előterjesztő: Nagy Lászlóné polgármester

8./ Informatikai biztonsági feladatok elvégzésére árajánlat elfogadása
(Írásbeli előterjesztés)

Előterjesztő: Nagy Lászlóné polgármester

9./ 2014. évi belső ellenőrzési jelentés elfogadása
(Írásbeli előterjesztés)

Előterjesztő: Nagy Lászlóné polgármester

10./ Vegyes ügyek

Napirend tárgyalása:

1./ Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

(Írásbeli előterjesztés)

Előterjesztő: Nagy Lászlóné polgármester

Nagy Lászlóné polgármester : Írásbeli előterjesztés alapján ismertette a lejárt határidejű határozatok végrehajtását.

Hozzászólás nem hangzott el, a Képviselő-testület 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

16/2015.(IV.16.) sz. KT határozat

Zalacsány Önkormányzat Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámolót a melléklet szerint elfogadja.

2./ Zalacsány Önkormányzat 2014. évi zárszámadásáról szóló rendelet elfogadása

(Írásbeli előterjesztés)

Előterjesztő: Nagy Lászlóné polgármester

Nagy Lászlóné polgármester : Írásbeli előterjesztés alapján ismertette a Csány László Óvoda 2014. évi gazdálkodásáról szóló beszámolót.

Hozzászólás nem hangzott el, a Képviselő-testület 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:

17/2015.(IV.16.) sz. KT határozat

Zalacsány község Önkormányzat Képviselő-testülete a Csány László Óvoda 2014. évi gazdálkodásáról szóló beszámolót a melléklet szerint elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a határozatból adódó feladatokat hajtsa végre.

Határidő: szöveg szerint

Felelős: Nagy Lászlóné polgármester

Határozathozatalt követően Nagy Lászlóné polgármester írásbeli előterjesztés alapján ismertette a 2014 évi költségvetési zárszámadásról szóló rendelet-tervezetet és annak indokolását.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el, a Képviselő-testület 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással egyhangúlag, megalkotta a

7/2015. (IV. 20.) önkormányzati rendeletet

az Önkormányzat 2014. évi költségvetési zárszámadásáról

3./ Zalacsány községben épített fecskeházban történő elhelyezés feltételeiről szóló rendelet módosítása, Fecskeház bérletére ismételt pályázat kiírása

(Írásbeli előterjesztés)

Előterjesztő: Nagy Lászlóné polgármester

Nagy Lászlóné polgármester : Írásbeli előterjesztés alapján ismertette a rendelet tervezetét. Két alkalommal hirdették meg a pályázatot, az elsőre nem volt jelentkező, második kiírásra egy pályázó volt, aki nem felelt meg a feltételeknek. Azóta több érdeklődő is volt, akik a zalacsányi több éves lakóhely feltételnek nem felelnek meg. A 100.000 Ft kezdő befizetést azért javasolja eltörölni, mert nincs a ház bútorozva és ez jelentős kiadási tétel. Ha a Képviselő-testület elfogadja a rendelet módosítását, ismételt kiírják a fecskeház pályázatot.

A Képviselő-testület a polgármester javaslatával egyet értett és 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással egyhangúlag megalkotta a

8/2015.(IV.20.) önkormányzati rendeletet

a Zalacsány községben épített fecskeházban történő elhelyezés feltételeiről 10./2014 (IX.15.) önkormányzati rendelete módosításáról

Rendelet alkotást követően Nagy Lászlóné polgármester szavazásra tett fel a fecskeház pályázat ismételt kiírását.

A Képviselő-testület a javaslattal egyhangúlag egyet értett és 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

18/2015.(IV.16.) sz. KT határozat

Zalacsány Önkormányzat Képviselő-testülete pályázatot hirdet a Zalacsány, Hegy u. 9. sz. alatti fecskeház bérletére a melléklet szerinti pályázati felhívás szerint.

A pályázatokat 2015. május 9 napjától 2015. május 24. napjáig lehet benyújtani, melyet a Képviselő-testület 2015. június 15. napjáig bírál el. A pályázati felhívást az Önkormányzat honlapján- www.zalacsany.hu, a Zala Termálvölgye Egyesület honlapján –www.zalatermalvolgye.hu , és az Önkormányzat hirdetőtábláján kell közzétenni 2015. május 9. napjától.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a határozatból adódó feladatokat hajtsa végre.

Határidő: szöveg szerint

Felelős: Nagy Lászlóné polgármester

4./ Gazdasági program elfogadása

(Írásbeli előterjesztés)

Előterjesztő: Nagy Lászlóné polgármester

Nagy Lászlóné polgármester : A polgármesteri program képezi a gazdasági program fejlesztési céljainak alapját, melyet ismertet.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el, a Képviselő-testület 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

19/2015.(IV.16.) sz. KT határozat

Zalacsány Önkormányzat Képviselő-testülete az Önkormányzat gazdasági és 2015-2019 évek közötti ciklus programját a melléklet szerint elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a határozatból adódó feladatokat hajtsa végre.

Határidő: szöveg szerint

Felelős: Nagy Lászlóné polgármester

5./Zalaszentgrót és környező települések Intézményfenntartó Társulás Társulási

Megállapodásának módosítása

(Írásbeli előterjesztés)

Előterjesztő: Nagy Lászlóné polgármester

Nagy Lászlóné polgármester : Írásbeli előterjesztés alapján ismertette napirendet, a megállapodás módosítás elfogadását javasolta.

A Képviselő-testület a javaslattal egyet értett és 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

20/2015.(IV.16.) sz. KT határozat

Zalacsány község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Zalaszentgrót és környező települések Intézményfenntartó Társulása Társulási Megállapodásának módosítását és annak egységes szerkezetbe foglalt okiratát a Társulási Tanács 4/2015. (III. 25.) számú határozatának megfelelően elfogadja.

A Képviselő-testület a Társulási Megállapodás módosításának aláírására felhatalmazza a polgármestert.

Felhívja a jegyzőt, hogy a Társulási Megállapodás módosításának elfogadásáról szóló Képviselő-testületi határozati kivonat két példányának megküldésével a Zalaszentgrót és környező települések Intézményfenntartó Társulását (8790, Zalaszentgrót, Dózsa Gy. u. 1.) értesítse.

Határidő: azonnal

Felelős: Nagy Lászlóné polgármester

Dr. Prótár Henrietta jegyző

6./ Örvényeshegy 1086/2 hrsz.-ú ingatlan belterületbe vonása

(Írásbeli előterjesztés)

Előterjesztő: Nagy Lászlóné polgármester

Nagy Lászlóné polgármester : Írásbeli előterjesztés alapján ismertette napirendet. Az ingatlan tulajdonosa 71940 Ft eljárási díjat megfizette, az ingatlan a rendezési terv alapján belterületbe vonható, melyet javasol.

A Képviselő-testület a javaslattal egyet értett és 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

21/2015.(IV.16.) sz. KT határozat

Zalacsány Önkormányzat Képviselő-testülete a Zalacsány, 1086/2. hrsz.-ú 2398 m² nagyságú zártkerti ingatlant Molt Klára tulajdonos kérelmére Zalacsány község Helyi Építési Szabályzatról szóló 9/2003.(XII.08.) rendelete alapján belterületbe vonja. A belterületbe vonás célja az ingatlanon lakóingatlan kialakítása, melyet az Önkormányzat a településszerkezeti tervben meghatározott célra 4 éven belül ténylegesen felhasználni tervez. A Képviselő-testület a belterületbe vonással kapcsolatos költségeket a tulajdonossal megtéríteti.

A Képviselő-testület felkéri Nagy Lászlóné polgármestert, hogy a határozatból adódó feladatokat hajtsa végre.

Felelős: Nagy Lászlóné polgármester

Határidő: 2015. június 30.

7./ 279 és 280. hrsz.-ú ingatlanok, valamint az 1107 és 1108 hrsz.-ú utak telekhatár rendezése

(Írásbeli előterjesztés)

Előterjesztő: Nagy Lászlóné polgármester

Nagy Lászlóné polgármester : Az örvényeshegyi út nyomvonala régen szekérút volt, a valóságban nem feltétlenül ott van, mint a térképeken. Ahhoz, hogy ezen a részen ingatlanokat lehessen belterületbe vonni és építkezhessenek a tulajdonosok, először az 1107 és 1108 hrsz.-ú utakat kell belterületbe vonni, melynek földmérői díja az Immo-Geo Bt ajánlata alapján 182.000 Ft +ÁFA.

Soós Krisztián képviselő : Az önkormányzat tulajdona lesz?

Nagy Lászlóné polgármester : Igen.

Több hozzászólás nem hangzott el, a Képviselő-testület 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

22/2015.(IV.16.) sz. KT határozat

Zalacsány Önkormányzat Képviselő-testülete megrendeli az Immo Geo Bt-től (8799 Pakod, Béke u. 14.) a Zalacsány község Örvényeshegy 1107, 1108 hrsz.-ú zártkerti utak belterületbe csatolása geodéziai munkáinak elvégzését 182.000 Ft+ÁFA megbízási díj ellenében.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a határozatból adódó feladatokat hajtsa végre.

Határidő: azonnal

Felelős: Nagy Lászlóné polgármester

Nagy Lászlóné polgármester : A 278. és 280. hrsz.-ú utak telekhatár rendezésére azért van szükség, mert a Kilián utca névváltozását Hunyadi utcára az Önkormányzat kérelmezte a

földhivatalnál, és enélkül a változást nem lehet átvezetni. Javasolja a csatolt árajánlat alapján a földmérési munka megrendelését 84.000 Ft+ÁFA megbízási díj ellenében.

A Képviselő-testület a javaslattal egyet értett és 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

23/2015.(IV.16.) sz. KT határozat

Zalacsány Önkormányzat Képviselő-testülete megrendeli az Immo Geo Bt-től (8799 Pakod, Béke u. 14.) a Zalacsány község 279/2 és 280/2 hrsz.-ú utak telekhatár rendezése geodéziai munkáinak elvégzését 84.000 Ft+ÁFA megbízási díj ellenében.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a határozatból adódó feladatokat hajtsa végre.

Határidő: azonnal

Felelős: Nagy Lászlóné polgármester

8./ Informatikai biztonsági feladatok elvégzésére árajánlat elfogadása

(Írásbeli előterjesztés)

Előterjesztő: Nagy Lászlóné polgármester

Nagy Lászlóné polgármester : A 2013. évi L. törvény alapján kötelező az informatikai biztonsági feladatok elvégzése, már korábban is kértek rá árajánlatot, de 300000 Ft+ ÁFA alatt nem kaptak. A Zalaware Kft. ajánlata 100.000 ft+ÁFA, ami nagyon kedvező, javasolja az előterjesztés szerinti tartalommal megrendelését.

A Képviselő-testület a javaslattal egyet értett és 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

24/2015.(IV.16.) sz. KT határozat

Zalacsány Önkormányzat Képviselő-testülete a csatolt árajánlat alapján megrendeli az informatikai biztonsági feladatok elvégzését a Zalaware Kft-től (8900 Zalaegerszeg, Rákóczi u. 2-4.) 100.000 Ft +ÁFA éves díj ellenében.

A Képviselő-testület felhatalmazza a jegyzőt a szerződés aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Prótár Henrietta jegyző

9./ 2014. évi belső ellenőrzési jelentés elfogadása

(Írásbeli előterjesztés)

Előterjesztő: Nagy Lászlóné polgármester

Nagy Lászlóné polgármester : Írásbeli előterjesztés alapján ismertette napirendet:

Napirenddel kapcsolatosan hozzászólás nem hangzott el, Nagy Lászlóné polgármester elfogadásra javasolta a 2014. évi belső ellenőrzési tevékenységről szóló jelentést.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:

25/2015. (IV.16.) sz. KT határozat

Zalacsány Önkormányzat Képviselő-testülete a 2014. évben lefolytatott belső

ellenőrzésekről szóló jelentést a mellékletnek megfelelően elfogadja.

A Képviselő-testület utasítja a jegyzőt, hogy a határozatból adódó feladatokat hajtsa végre.

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Prótár Henrietta jegyző

10./ Vegyes ügyek

a./ Örvényeshegyi Turisztikai Egyesület támogató nyilatkozata

Nagy Lászlóné polgármester : Az Örvényeshegyi Turisztikai Egyesület EMVA pályázatot szeretne beadni gépkocsi beszerzésre, melyhez az Önkormányzat elvi támogatását kéri. Ismerteti a határozati javaslatot, melynek elfogadását kéri.

Napirenddel kapcsolatosan hozzászólás nem hangzott el, a Képviselő-testület 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

26/2015.(IV.16.) sz. KT határozat:

A Zalacsány-Örvényeshegyi Turisztikai Egyesület – 8782 Zalacsány, Örvényeshegy 42., pályázatot tervez benyújtani a Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatalhoz a Darányi Ignác Terv EMVA társfinanszírozású intézkedései Irányító Hatóságának 6/2015 (III. 13.) számú közleménye és a várhatóan 2015. április közepén módosításra/újrainyításra kerülő 103/2013. (XI.8.) VM rendelet alapján.

A pályázattal érintett beruházás célja:

Az egyesület alapszabályában megfogalmazott célok ellátása:

- gazdaságfejlesztési és turisztikai célok sikeres megvalósulását segíti elő a Zalacsányban működő vállalkozások, civil szervezetek és az önkormányzat bevonásával és együttműködésével.
- oktatási, kulturális és tömegsport rendezvények kapcsán közlekedési igényeket segíti ki Zalacsányban és a környező településeken
- Zalacsány és a környező falvak rászoruló célcsoportjai számára a közlekedési szükségleteket elősegíti (az 1993. évi III. törvény 57.§ (1) h.) pontja alapján) a helyi önkormányzattal együttműködésben

Az önkormányzat jelen határozat formájában támogató nyilatkozatot állít ki a Zalacsány-Örvényeshegyi Turisztikai Egyesület részére, az önkormányzat a beruházást szükségesnek tartja, a szolgáltatás fejlesztését támogatja és a megvalósítás során együttműködik a Zalacsány-Örvényeshegyi Turisztikai Egyesülettel.

Határidő: azonnal

Felelős: Nagy Lászlóné polgármester

b./ Irodahelyiség bérbeadása

Nagy Lászlóné polgármester : dr. Badacsonyi Tamás zalacsányi lakos, az NLC Kft ügyvezetője azzal a kéréssel fordult az Önkormányzathoz, hogy a Községi Házban szeretne egy helyiséget iroda céljára bérelni, mivel pályázatrassal foglalkozik és a budapesti irodáját

szeretné felszámolni. A régi anyakönyvi szoba használaton kívül van, mivel csak időszakosan, alkalomszerűen használná javasolja, hogy 10.000 Ft+ÁFA /hó bérleti díj ellenében adják ki. Ismerteti a határozati javaslatot.

A Képviselő-testület a polgármester javaslatával egyet értett és 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

27/2015.(IV.16.) sz. KT határozat

Zalacsány község Önkormányzat Képviselő-testülete a tulajdonában levő Községi Ház I. emelet 1. sz. helyiségét- volt anyakönyvi szoba- bérbe adja 2015. május 1. napjától határozatlan időre az NLC Kft. (1137 Budapest, Jászai Mari tér 5-6) részére pályázatkészítési tevékenység céljára. A Képviselő-testület a rezsiköltséget is tartalmazó bérleti díjat 10.000 Ft+ÁFA /hó összegben állapítja meg, a bérlemény hivatali időben áll a bérlő rendelkezésére és informatikai eszközök használatát nem tartalmazza. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a bérleti szerződés aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Nagy Lászlóné polgármester

c./ Járdaépítés a Csány László utcában

Nagy Lászlóné polgármester : A csány utca járdaépítése be van tervezve a költségvetésbe, egyenlőre a templomtól a József Attila utcáig kért 3 ajánlatot, melyre 2 cég küldte meg árajánlatát. A Bau-ker Kft. 3.203.900 Ft+ÁFA, a Vajda-Ép Kft. 2.870.500 Ft+ÁFA ajánlatot tett. Javasolja a munka elvégzésével a Vajda-Ép Kft-t megbízni.

A Képviselő-testület a javaslattal egyet értett és 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

28/2015(IV.16.) sz. KT határozat

Zalacsány község Önkormányzat Képviselő-testülete a Csány László utca járdaépítési munkáinak elvégzésével megbízza a Vajda-Ép Kft-t (8741 Zalaapáti, Jókai u. 141/b) 2.870.500 Ft+ÁFA vállalkozási díj ellenében.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a vállalkozási szerződés aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Nagy Lászlóné polgármester

d./ Közbeszerzési bizottság tagjainak megválasztása

Nagy Lászlóné polgármester : A Képviselő-testület tavalyi évben módosította a közbeszerzési szabályzatát és a bizottság tagjainak Nagy Lászlóné polgármestert, Gondos József képviselőt és Rétiné Végh Katalin képviselőt választotta. Mivel Gondos József képviselői mandátumáról lemondott, helyére másik tagot kell választani. Javasolja, hogy a közbeszerzési bizottság 3. tagjának Németh József képviselőt válasszák meg.

Németh József képviselő bejelentette személyes érintettségét, valamint azt, hogy a döntéshozatalban nem kíván részt venni. A Képviselő-testület a bejelentést tudomásul vette.

A Képviselő-testület 6 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

29/2015.(IV.16.) sz. KT határozat

Zalacsány község Önkormányzat Képviselő-testülete Nagy Lászlóné polgármester és Rétiné Végh Katalin alpolgármester mellé – Gondos József képviselő lemondása miatt- a Közbiztonsági Bizottság tagjának Németh József képviselőt megválasztja.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a határozatból adódó feladatokat hajtsa végre.

Határidő: azonnal

Felelős: Nagy Lászlóné polgármester

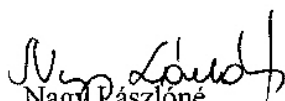
e.) Autóbuszváró kialakítása

Nagy Lászlóné polgármester : Üzembe helyezésre kerül a két autóbuszváró a Vadász csárdánál és a benzinkútnál, így könnyebb lesz a csatlakozó járatok elérése. Mivel nincs buszváró, ezért kéri a képviselőket, hogy gondolkodjanak el azon, milyen építményt tartanának megfelelőnek, mert nyáron el kellene készíttetni.

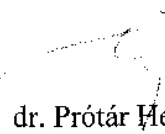
Rétiné Végh Katalin alpolgármester: Már kérdezték tőle, hogy hol fognak megállni a buszok. Tudja, hogy az iskola előtti út nem az önkormányzaté, de nagyon rossz az út állapota, veszélyes a buszra fel és leszállás.

Nagy Lászlóné polgármester : Csak az iskolás járatok fognak az iskola előtt megállni. A Közútkezelő Kft. úgy tájékoztatta, hogy II. félévben be van tervezve az út javítása.

Több hozzászólás nem hangzott el, a polgármester megköszönte a megjelenést és az ülést 18 úra 25 perckor berekesztette.

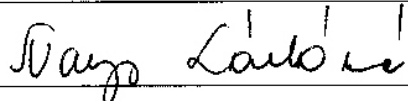
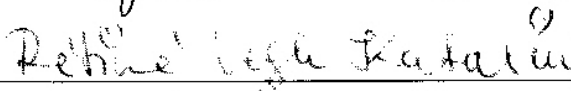
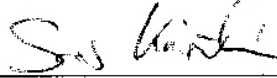
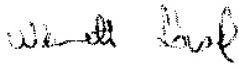


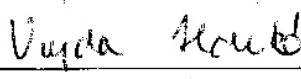
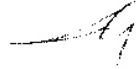

Nagy Lászlóné
Polgármester




dr. Prótár Henrietta
jegyző

Jelenléti ív

Zalacsány község Önkormányzati Képviselő-testületének 2015. április 16. napján megtartott rendes nyílt ülésén megjelentekről.

Név	Aláírás
Nagy Lászlóné polgármester	
Rétiné Végh Katalin alpolgármester	
Soós Krisztián képviselő	
Németh József képviselő	
Gellén Krisztián képviselő	
Sabjáné Gondos Beáta képviselő	
Vajda Ildikó képviselő	
Dr. Prótár Henrietta jegyző	

Zalacsány község Polgármesteréről
8782 Zalacsány, Zrínyi u. 6.
Szám: 4/2015

.....
.....

MEGHÍVÓ

Értesítem a Tisztelt Címet, hogy Zalacsány község Önkormányzat Képviselő-testülete
2015. április 16.-án (csütörtök) 17 óra kezdettel ülést tart,
melyre tisztelettel meghívom.
Az ülés helye: Községi Ház házasságkötő terme (8782 Zalacsány, Zrínyi u. 6.)

Napirend:

1./ Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról
(Írásbeli előterjesztés)
Előterjesztő: Nagy Lászlóné polgármester

2./ Zalacsány Önkormányzat 2014. évi zárszámadásáról szóló rendelet elfogadása
(Írásbeli előterjesztés)
Előterjesztő: Nagy Lászlóné polgármester

3./ Zalacsány községben épített fecskéházban történő elhelyezés feltételeiről szóló rendelet
módosítása, Fecskéház bérlésére ismételten pályázat kiírása
(Írásbeli előterjesztés)
Előterjesztő: Nagy Lászlóné polgármester

4./ Gazdasági program elfogadása
(Írásbeli előterjesztés)
Előterjesztő: Nagy Lászlóné polgármester

5./Zalaszentgrót és környező települések Intézményfenntartó Társulás Társulási
Megállapodásának módosítása
(Írásbeli előterjesztés)
Előterjesztő: Nagy Lászlóné polgármester

6./ Örvényeshegy 1086/2 hrsz.-ú ingatlan belterületbe vonása
(Írásbeli előterjesztés)
Előterjesztő: Nagy Lászlóné polgármester

7./ 279 és 280. hrsz.-ú ingatlanok telekhatár rendezése
(Írásbeli előterjesztés)
Előterjesztő: Nagy Lászlóné polgármester

8./ Informatikai biztonsági feladatok elvégzésére árajánlat elfogadása
(Írásbeli előterjesztés)
Előterjesztő: Nagy Lászlóné polgármester

9./ 2014. évi belső ellenőrzési jelentés elfogadása
(Írásbeli előterjesztés)

Előterjesztő: Nagy Lászlóné polgármester

10./ Vegyes ügyek

A napirendi pontok fontosságára tekintettel megjelenésére feltétlenül számítok.

Zalacsány, 2015. április 13.

Tisztelettel:



Nagy Lászlóné
Nagy Lászlóné
Polgármester

Zalacsány község Polgármesterétől
8782 Zalacsány , Zrínyi u. 6.

1. napirend

Tisztelt Képviselő-testület !

Zalacsány község Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 14/2014. (XI.24.) önkormányzati rendelete alapján a lejárt határidejű Képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról az alábbiak szerint számolok be:
Zalacsány Önkormányzat Képviselő-testülete 2015. február 12.-én és 2015. március 19.-én tartott nyílt képviselő-testületi ülést.

2015.02.12.-i ülésen hozott határozatok:

10./2015. (II. 12.) sz. KT határozat

Zalacsány község Önkormányzat Képviselő-testülete a Zalacsányi Csány László Óvoda 2015. évi költségvetését 20846 eFT főösszeggel a mellékletnek megfelelően elfogadja. A Képviselő-testület utasítja az intézményvezetőt, hogy a költségvetés végrehajtásáról gondoskodjon.

Határidő : folyamatos

Felelős: Jagicza Attiláné intézményvezető

A határozat végrehajtása folyamatos.

11/2015.(II.12.) sz. KT határozat

Zalacsány község Önkormányzat képviselő-testülete a Zala Megyei Kormányhivatal ZAB/030/39-1/2015. számú észrevételben foglaltakkal egyet ért. A képviselő-testület a köztisztaságáról, valamint a szervezett köztisztasági szolgáltatás kötelező igénybevételéről szóló 14/2012.(VI.11.) önkormányzati rendeletét módosítja, a személyes adatok kezelésére vonatkozó szabályozást a rendeletbe beépíti. A képviselő-testület utasítja a jegyzőt, hogy a határozatból adódó feladatokat hajtsa végre.

Határidő: 2015 . február 18.

Felelős: dr. Prótár Henrietta jegyző

A határozat végrehajtása megtörtént, a rendeletet a Képviselő-testület módosította.

12/2015.(II.12.) sz. KT határozat

a.)Zalacsány község Önkormányzat Képviselő-testülete Kalányos Alexandra Renáta (Zalacsány Vasút u. 67. sz. alatti lakos) Zalacsány, Hegy u. 9. sz. alatti fecskeházi lakás bérleti jogának elnyerésére benyújtott pályázatát az alábbi okok miatt elutasítja:

a.) A Képviselő-testület megállapítja, hogy pályázó és élettársa nem igazolta keresetigazolással, munkaszerződéssel vagy hallgatói jogviszony igazolással, hogy a Zalacsány községben épített fecskeházban történő elhelyezés feltételeiről szóló 10./2014 (IX.15.) önkormányzati rendelet 5. § (1) bekezdése g) pontjában foglaltaknak megfelelően kereső tevékenységet végeznek vagy valamelyik felsőfokú oktatási intézmény nappali tagozatos hallgatói.

b.) A Képviselő-testület megállapítja, hogy pályázó és élettársa nem igazolta hatósági bizonyítvánnyal a Zalacsány községben épített fecskeházban történő elhelyezés feltételeiről szóló 10./2014 (IX.15.) önkormányzati rendelet 5. § (3) bekezdésének megfelelően, hogy legalább 2 éve életvitelszerűen együtt laknak, mivel állandó lakóhelyként különböző lakcímen élnek, tartózkodási helyük nincs.

c.) A Képviselő-testület megállapítja, hogy pályázó nem nyilatkozott a pályázati formanyomtatvány 6. pontja szerint arról, hogy a bérleti szerződés bármely okból történő megszűnése esetén 15 napon belül élettársával együtt mely lakásba költözik és nem csatolta az erről szóló tulajdonosi befogadó nyilatkozatot.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a Képviselő-testület döntéséről a pályázót értesítse.

Határidő: 2015. február 27.

Felelős: Nagy Lászlóné polgármester

A határozat végrehajtása megtörtént, a pályázó a döntést tudomásul vette.

13/2015.(II.12.)sz. KT határozat

Zalacsány Község Önkormányzatának 2015. évre vonatkozó éves összesített közbeszerzési terve nemleges, mivel a tervezett beszerzések értékének nagyságrendje várhatóan nem éri el a 2015. évre irányadó közbeszerzési értékhatárokat.

Amennyiben a tárgyévben bekövetkezett változások szükségessé teszik a közbeszerzési eljárás lefolytatását, a közbeszerzési tervet módosítani kell az ilyen igény, vagy változás felmerülésekor.

Határidő: 2015. december 31.

Felelős: Nagy Lászlóné polgármester, dr. Prótár Henrietta jegyző

A határozat végrehajtása folyamatos.

14/2015. (II.12.) sz. KT határozat:

Zalacsány Önkormányzat Képviselő-testülete az Ügyrendi Bizottság tájékoztatása alapján megállapítja, hogy a polgármester, képviselők, valamint hozzátartozóik 2015. évre vonatkozó vagyony nyilatkozat tételi kötelezettségüknek határidőben 2015. január 31.-ig eleget tettek, a köztartozásmentes adatbázisba történt bejelentkezési kötelezettségnek valamennyi képviselő és a polgármester eleget tett, méltatlansági eljárás lefolytatására nem kerül sor.

A határozat végrehajtása folyamatos, a köztartozásmentes adatbázis lekérdezése minden hónap 12. napján megtörténik.

2015.03.19.-i ülésen hozott határozatok:

15/2015. (III.19.) sz. KT határozat

Zalacsány község Önkormányzat Képviselő-testülete Kehidakustány község településrendezési tervének módosítását a melléklet szerint támogatja, kifogást nem emel, a településrendezési terv módosítás véleményezési eljárásának további szakaszaiban nem kíván részt venni.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a Képviselő-testület döntéséről Kehidakustány község Önkormányzatát értesítse.

Felelős: Nagy Lászlóné polgármester

Határidő: 2015. március 31.

A határozat végrehajtása megtörtént, a kivonatot Kehidakustány Önkormányzat részére megküldtük.

A Képviselő-testület 4 rendeletet alkotott:

- 3/2015.(II.16.) önkormányzati rendeletet Zalacsány község Önkormányzat 2015. évi költségvetéséről

- 4/2015.(II.16.) önkormányzati rendeletet a köztisztaságról, valamint a szervezett köztisztasági szolgáltatás kötelező igénybevételéről szóló 14/2012. (VI.11.) önkormányzati rendelet módosításáról

- 5/2015.(II.16.) önkormányzati rendeletet a szociális ellátásokról

- 6/2015.(III. 23.) önkormányzati rendeletet a köztisztaságról, valamint a szervezett köztisztasági szolgáltatás kötelező igénybevételéről szóló 14/2012. (VI.11.) önkormányzati rendelete módosításáról

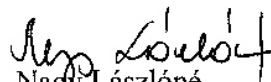
Polgármesterre átruházott hatáskörben hozott határozatok:

-Energiatámogatás megállapítására 4 esetben került sor.

Kérem a T. Képviselő-testületet, hogy fogadja el beszámolómat.

Zalacsány, 2015. április 13.




Nagy Lászlóné
Polgármester

Zalacsányi Csány László Óvoda 2014.évi pénzforgalom egyeztetése

E Ft.

Pénzkészlet tárgyidőszak elején - Ft. költ. Bankszámlák egyenlege 15
Pénzkészlet tárgyidőszak elején - Ft. pénztár betét egyenlege 0
Pénzkészlet tárgyidőszak elején - Összesen 15

Pénzkészlet tárgyidőszak végén - Ft. költ. Bankszámlák egyenlege 214
Pénzkészlet tárgyidőszak végén - Ft. pénztár betét egyenlege 0
Pénzkészlet tárgyidőszak végén - Összesen 214

Zalacsányi Csány László Óvoda
2014.évi kiadásai címenként

Sorsz.	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	E Ft.
					%
1	Személyi juttatások	13 572	14 119	14 093	100
2	Járadékok	3 443	3 698	3 698	100
3	Dologi kiadások	2 564	1 977	1 664	84
4	Függő, átfutó, kiegyenlítő kiadás				
Összesen		19 579	19 794	19 455	98

Zalacsányi Csány László Óvoda
2014. évi bevételei címenként

Sorsz.	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	E Ft.
					%
1	Irányító szervtől kapott támogatás	19 564	19 770	19 645	99
2	Működési bevétel		9	9	
3	Pénzmaradvány	15	15	15	
Összesen		19 579	19 794	19 669	99

2. napirend

Tárgy: Indokolás és hatásvizsgálat Zalacsány község Önkormányzat 2014. évi költségvetésének teljesítéséről szóló rendelet megalkotásához

Zalacsány község Önkormányzata 2014.évi beszámolóját az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint az államháztartás működési rendjéről szóló 368/2011. (XII. 31.) számú Kormány rendelet alapján készítette el.

Az önkormányzat költségvetéséhez kapcsolódóan, a beszámolót érintő, de a költségvetés negyedéves módosításait követően, különböző jogcímeken az önkormányzat részére biztosított központosított pótelőirányzatok a Magyar Államkincstárral történt egyeztetetés után beépítésre kerültek a beszámolóba. A beépítés után a főösszeg 88295 eFt elmozdulást eredményezett a rendelet eredeti főösszegéhez képest.

Zalacsány község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 3/2014. (II.05.) önkormányzati rendeletében 146517 eFt-ban állapította meg az önkormányzat és költségvetési szervei 2014. évi költségvetési bevételi és kiadási halmozódás-mentes főösszegét. A gazdálkodás folyamán az önkormányzat mérlegének bevételi és kiadási halmozódás-mentes főösszege 234812 eFt-ra változik.

Bevételek alakulásának bemutatása

Az önkormányzat 2014. évi eredeti bevételi előirányzatainak, módosított bevételi előirányzatainak, valamint azok teljesítésének bemutatása bevételi forrásonkénti bontásban:

Halmozódás mentes

Eredeti előirányzat: 146517 eFt

Módosított előirányzat: 234812 eFt

Teljesítés 2014. 12.31-ig: 258223 eFt

Teljesítés %-a: 110.

Látható, hogy a bevételek teljesülése önkormányzati szinten összességében 10,0%-os bevétel többletet mutatnak az időarányos teljesítéshez képest.

1./ Az önkormányzat az intézményi működési bevételei között mutatja ki felügyeleti jellegű bevételeit, a szolgáltatások bevételeit, valamint a bérleti és lízing, illetve az intézményi ellátási bevételeit, továbbá itt kerülnek elszámolásra a működési kamatbevételek és kiszámlázott termékek áfa bevételei is.

Hatósági döntésekből származó bevételek nincsenek, az intézményi ellátási díjból származó bevétel – posta működtetése, bérleti díjak- 25805 eFt volt, amely 147 %-os teljesülést mutat.

2./ Az Önkormányzat sajátos működési bevételei között kerülnek elszámolásra az adóbevételek, közöttük a saját és az átengedett központi adók (gépjárműadó). Az átengedett központi adók közül a gépjárműadóra befolyó összeg 2014. évben 6129 eFt volt, ebből az összegből 3677 eFt került átadásra, 2452 eFt pedig az önkormányzatnál maradt.

A bírság, pótlék és egyéb sajátos bevételek teljesítése 133%-os, az ebből befolyó összegek 265 eFt összegben teljesültek. **Helyi adóbevételeknél összességében a teljesítés 176 %-ban realizálódott, mely 39191 eFt összegű adóbevételt takar.**

3./Felhalmozási és tőkejellegű bevételek között kerülnek elszámolásra az Önkormányzat ingatlannal kapcsolatos bevételei (ingatlan értékesítés, önkormányzati lakások

értékesítése) felhalmozási kamatbevételek, valamint a koncesszióból-üzemeltetésből származó felhalmozási bevételei. A tárgyi eszköz értékesítésből 600 eFt bevétel folyt be, felhalmozási célú pénzeszköz átvételből 29801 eFt bevétel valósult meg.

4./Központi támogatások, kiegészítések bevételei között kerülnek kimutatásra az állami normatívák, melyek lakosságszám arányosan és feladatmutatóhoz kapcsolódóan illetik meg az önkormányzatot. Ide tartoznak az önkormányzatok által kötelezően végzendő körzeti igazgatási, üzemeltetési, pénzbeli és szociális ellátások, szociális-és gyermekjóléti, valamint közneveléssel (óvoda) kapcsolatos feladatok ellátása. Feladatmutatókhoz kötött támogatás 99,6 %-on teljesült, összesen 74737 eFt-ban. Ebben az összegben kerülnek elszámolásra az egyes szociális feladatokra kért támogatások is (normatív lakásfenntartás, foglalkoztatást helyettesítő támogatás) valamint itt számoljuk el a központi bérkompenzációra érkezett támogatást is.

5./Támogatás értékű működési bevételeknél kerülnek elszámolásra az Önkormányzat részére működési célra átadott központi költségvetésből származó egyéb bevételek, valamint itt kerül kimutatásra az TB alaptól átvett pénzeszköz, valamint itt szerepel a Startmunka program támogatása. A TB alaptól beérkező pénzeszköz a védőnői szolgálat ellátására kerül felhasználásra, a teljesítés időarányosan megtörtént 100%-ban . A Startmunkaprogram támogatás időarányos elszámolása megtörtént , a támogatásértékű működési bevételek és kiegészítések 31665 eFt-ban, 89%-ban teljesültek. Támogatás értékű felhalmozási bevételeknél számoljuk el a beruházás címen az Önkormányzatnak járó támogatásból és közbeszerzésből adódó bevételeket, ilyen Önkormányzatunk esetében nem volt.

6./ Államháztartáson kívülről átvett pénzeszközöknél kerülnek elszámolásra a háztartásoktól, egyéb szervezetektől, ebből származó bevétel nem volt.

Kiadások alakulásának bemutatása

Az önkormányzat 2014. évi kiadási előirányzatainak, a módosított kiadási előirányzatainak, valamint azok félévi teljesítésének bemutatása kiadási forrásonkénti bontásban:

Halmazódás mentes

Eredeti előirányzat: 146517 eFt

Módosított előirányzat: 234812 eFt

Teljesítés 2014.december 31-ig: 184649 eFt

Teljesítés %-a: 79.

1./A kiadások összességében időarányosan teljesültek. Személyi juttatásoknál kerülnek elszámolásra a köztisztviselők, közalkalmazottak alapilletményei, illetménypótlékai, valamint az egyéb bérrendszer hatálya alá tartozók juttatásai. Munkaadókat terhelő járulékoknál kerülnek elszámolásra a béreket terhelő járulékok és a szociális hozzájárulási adó. Dologi kiadások között kerülnek elszámolásra a készletbeszerzések, a szolgáltatások, a különféle dologi kiadások, az egyéb folyó kiadások elszámolásai. Minden intézmény csak a működéshez elengedhetetlenül szükséges eszközöket és szolgáltatásokat vásárolta meg.

2./Pénzeszközáadás, egyéb támogatásoknál kerülnek elszámolásra a civil szervezetek, alapítványok részére megítélt támogatások összegei. A pénzeszközáadás esetében a teljesítés időarányos . Teljesítése 76%-ban megtörtént.

3./Társadalom és szociálpolitikai juttatások között a kiemelt előirányzatban kerültek betervezésre a központi költségvetésből kapott támogatások között elszámolt normatív kiadások (lakásfenntartási támogatás, rendszeres szociális segélyek, pénzbeli átmeneti

segélyek), illetve az Önkormányzat által nyújtott természetben adott támogatások, ezek között is a temetési segélyek és egyéb pénzbeli támogatások. A teljesítés az időarányoshoz képest 92%. Kiemelkedő ezen belül is az önkormányzat által megállapított normatív lakásfenntartási támogatás, ahol a kiadás 100%-on teljesült 3843 eFt összegben, valamennyi igénylő természetben kapja a lakásfenntartási támogatást – közüzemi díjak átvállalásaként. Átmeneti segélyben 138 fő részesült 2173 eFt összegben. Rendszeres szociális segélyben 9 fő, foglalkoztatást helyettesítő juttatásban átlagosan 24 fő, normatív lakásfenntartási támogatásban 77 fő részesült. Temetési segélyben 9 fő részesült 100 eFt összegben, köztemetés nem volt. Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményt 13 család 53 gyermeke vette igénybe 655 eFt értékű Erzsébet utalványban. Rendkívüli gyermekvédelmi támogatásban senki nem részesült.

4./Felhalmozási kiadások és pénzügyi befektetések, felújítások között kerültek betervezésre az Önkormányzat intézményeinek felújítási kiadásai. Beruházásoknál került betervezésre az Önkormányzat által tervezett ingatlan vásárlás, ingatlanokkal kapcsolatos beruházások, valamint tárgyi eszközök beszerzése is. A felhalmozási kiadásokat részletesen a 4. sz. melléklet tartalmazza, teljesítése 100 %, felújítás 36742eFt, (3083 eFt szennyvíztelep felújítása,3851 eFt járda építés, 13627 eFt Vasút és Pálffy utca aszfaltozása, 12681 eFt Fecskeház, 3500 eFt kátyúzás és árok tisztítás), beruházás 14171 eFt összegben ((VW gépkocsi vásárlás 12663 eFt, Tulipános Madonna szobor 1508 eFt).

5./Hitel tőke és kamat törlesztés betervezésre az egyéb hosszúlejáratú hitellel kapcsolatos előirányzat és teljesítés, valamint a fejlesztési célra kibocsátott kötvény kiadásával kapcsolatos előirányzat. Teljesítése: 0 eFt, az Önkormányzatnak nincs hitelállománya

6./Tartalékoknál kerül megtervezésre eredeti előirányzatként az önkormányzat tartaléka. A tartalék a gazdálkodás biztonsága érdekében év közben megvalósuló feladat forrásaként szolgál úgy működési, mint fejlesztési kiadások megvalósítására. 2014. évben az Önkormányzat tartalékot nem használt fel.

7./Az Önkormányzat feladatát 36 fő dolgozóval látta el, melynek megoszlása a következő: köztisztviselő 3,2 fő- a közös hivatalnál jelentkezik a foglalkoztatásukból eredő kiadás, közalkalmazott 7 fő, közfoglalkoztatott állományú dolgozó 25, egyéb foglalkoztatott 4 fő.

Összegzés

Zalacsány község Önkormányzata gazdálkodási szempontból – a megfontolt, takarékos gazdálkodásának, az adókintlévőség behajtásának köszönhetően – stabil, kiegyensúlyozott éven van túl.

Az Önkormányzat gazdálkodását a folyamatos takarékoság fémjelzi, melyet a kiadások féken tartásával igyekezett megvalósítani.

IV. Pénzforgalom

Pénzkészlet január 1.-én 47723 eFt
Pénzkészlet december 31-én : 69807 eFt.

V. Értékpapír- és hitelműveletek alakulása:

Az Önkormányzat 2014. évben értékpapír és hitelműveletet nem végzett.

Kérem a T. Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés szerint Zalacsány község Önkormányzat 2014. évi gazdálkodásáról készült beszámolót elfogadni szíveskedjen.

A rendelet hatásvizsgálata:

Zalacsány Önkormányzat 2014. évi költségvetési zárszámadásáról szóló **önkormányzati rendelet előzetes hatásvizsgálata:**

- társadalmi kihatásai: nincs
- gazdasági kihatásai: nincs
- költségvetési kihatásai: többletbevétel és többletkiadás közfoglalkoztatottak és abérkompenzáció miatt
- környezeti következményei: nincsenek
- egészségügyi következményei: nincsenek
- adminisztratív terheket befolyásoló hatásai: nincs
- megalkotásának szükségessége: az Áht. alapján törvényi kötelelem
- megalkotása elmaradásának várható következményei: törvényességi észrevétel

alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: a hivatalban dolgozók foglalkoztatása révén a személyi feltételek jelenleg biztosítottak, szervezeti változást, tárgyi feltételeket nem igényel

Lehetséges döntési alternatívák és az azokhoz kapcsolódó előnyök és hátrányok:

1. A képviselő-testület egyetért az előzetes hatásvizsgálatban foglaltakkal.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Jat. 17. §-a szerint az előzetes hatásvizsgálatra vonatkozó tájékoztatást és az előterjesztést szíveskedjen megtárgyalni és a rendeletet megalkotni.

Zalacsány, 2015. április 12.



Nagy Lászlóné
Nagy Lászlóné
Polgármester

Zalacsány község Önkormányzati Képviselőtestületének

7/2015. (IV. 20.) önkormányzati rendelete

az Önkormányzat 2014. évi költségvetési zárszámadásáról

Zalacsány község Önkormányzat Képviselőtestülete testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. §-ában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32.cikk (1) bekezdése f.) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva 2014. évi költségvetésének végrehajtásáról a következő rendeletet alkotja:

A rendelet hatálya

1. §. (1) A rendelet hatálya Zalacsány község Önkormányzatára, valamint intézményeire terjed ki.
- (2) Önálló címet alkot az önállóan működő Zalacsányi Csány László Óvoda.

Az önkormányzat és költségvetési szervei, intézményei 2014. évi költségvetésének teljesítése

2. §. Képviselőtestület az önkormányzat 2014. évi teljesített költségvetési
 - a.) kiadási főösszegét 184649 e/Ft-ban
 - b.) bevételi főösszegét 258223 e/Ft-banállapítja meg.
3. §. (1) Az önkormányzat a 2014. évi teljesített – továbbá az eredeti, módosított előirányzat szerinti – költségvetési bevételeinek kiemelt előirányzatonkénti részletezését az 1. és 2. melléklet tartalmazza.
- (2) Az önkormányzat önállóan működő és gazdálkodó szervének – a Zalacsányi Csány László Óvoda – a 2014. évi teljesített, továbbá az eredeti, módosított előirányzat szerinti bevételeinek és 2014. évi teljesített, továbbá az eredeti, módosított előirányzat szerinti bevételeinek és kiadási forrásonkénti részletezését kiemelt előirányzatonként a 6. melléklet tartalmazza.

Költségvetési kiadások

4. §. (1) Az önkormányzat 2014. évi teljesített – továbbá eredeti módosított – kiadásait kiemelt előirányzatonként a 3. mellékletben részletezettekben az alábbiak szerint hagyja jóvá.
 - személyi jellegű kiadások 50610 e/Ft
 - munkaadókat terhelő járulékok 10328 e/Ft
 - dologi kiadások 36413 e/Ft
 - társadalmi és szoc.pol. juttatások 23422 e/Ft
 - támogatás értékű kiadás 3008 e/Ft
 - működési célú pénzeszköz átadás ÁHT kívülre 9955 e/Ft
 - felhalmozási kiadások 50913 e/Ft

(2) Képviselőtestület a Csány László Óvoda 2014. évi teljesített, továbbá eredeti és módosított előirányzat szerinti kiadásait a 6. melléklet szerint fogadja el.

(3) A társadalom és szociálpolitikai juttatások 2014. évi teljesített, továbbá eredeti és módosított előirányzat szerinti kiadásait az 5. melléklet tartalmazza.

5. §. Képviselőtestület az önkormányzat 2014. évi teljesített, eredeti és módosított előirányzat szerinti felhalmozási kiadásait címenként és célonként a 4. mellékletben foglaltak szerint hagyja jóvá.
6. §. Képviselőtestület az önkormányzat 2014 december 31-i állapot szerinti vagyonát a 13. mellékletben foglaltak szerint hagyja jóvá 669359 e/1-t főösszegben.
7. §. Képviselőtestület az önkormányzat 2014. évi módosított pénzmaradványát 69593 e/Ft összegben hagyja jóvá és köti le a 9.mellékletben foglaltaknak megfelelően. A pénzforgalmi egyeztetést a 8. melléklet tartalmazza.
8. §. Képviselőtestület jelen rendelettel jóváhagyólag tudomásul veszi a módosított előirányzatokat és teljesítésüket.
9. §. Az önkormányzat 2014. évi teljesített működési és felhalmozási célú bevételeit és kiadásait bemutató mérleget tájékoztató jelleggel a 11. melléklet tartalmazza.
- 11.§ Az Önkormányzat 2014. évi létszámkeretét a 10. melléklet tartalmazza. A közvetett támogatások teljesítését a 14. melléklet tartalmazza.
- 12.§ Az egyszerűsített költségvetési beszámoló mérleg főösszege 669359 e Ft. A Képviselőtestület az egyszerűsített mérleget a 7. melléklet, az egyszerűsített pénzforgalmi jelentést a 12. melléklet szerint elfogadja és elrendeli annak közzétételét.

Záró rendelkezések

13. §. E rendelet kihirdetése napját követő napon lép hatályba, kihirdetéséről a jegyző a helyben szokásos módon gondoskodik.

Zalacsány, 2015. április 16


Nagy László
Polgármester

Dr. Prótár Henrietta
jegyző

Kihirdetve: Zalacsány, 2015. április 20.

Dr. Prótár Henrietta
jegyző



1. melléklet a 7/2015.(IV.20.) önkormányzati rendelethez
Zalaegerszeg Község Önkormányzat 2014. évi beszámoló bevételei címenként, kiemelt
előirányzatokként

Sorsz.	Megnevezés	Eredeti		Módosított		Teljesítés	%	E Ft.
		előirányzat	előirányzat	előirányzat	előirányzat			
1	Intézményi működési bevételek	8 209	17 576	25 805	147			
2	Működési célú p.e. Áht.kivül	0	9	9	0			
3	Önk. sajátos működési bevét.	25 200	26 080	45 585	175			
	Hevi adók, pótlékok, egyéb sajátos	22 200	22 470	39 456	176			
	Gépjárműadó	3 000	3 610	6 129	170			
4	Felhalmozási és tőkejell. bevét.	0	30 401	30 401	0			
	Felhalmozási célú p.e. átvét.	0	29 801	29 801	0			
	Koncessziós díj	0	0	0	0			
	Átvett pénz elkülönített alaptól	0	0	0	0			
	Tárgyi e., imm. javak értékesítése		600	600				
4	Támogatások, átvett pénzeszk.	65 121	110 725	106 402	96			
	Működési célú Tám. értékű bevétel	10 340	35 711	31 665	89			
	Önk. Működési költségvetési támogatása	54 781	75 014	74 737	100			
	Kiegészítések							
5	Kölcsön visszatérülés	0	0	0	0			
7	Költségvetés összesen	98 530	184 791	208 202				
6	Előző évi pénzmaradvány	47 987	47 987	47 987	100			
8	2015.évi állami támogatás	2 034	2 034	2 034				
Bevételek mindösszesen		146 517	234 812	258 223	110			

2. melléklet a 7/2015.(IV.20.) önkormányzati rendelethez
2014.évi adóbevételek alakulása Zalacsány

Helyi adók	E Ft.			
Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
Kommunális adó	3 500	3 500	4 047	116
Iparűzési adó	5 000	5 270	13 948	265
Idegenforgalmi adó	3 000	3 000	4 689	156
Pótlék, bírság	200	200	265	133
Telékadó	7 500	7 500	10 368	138
Építmenyadó	3 000	3 000	6 064	202
Talajterhelési díj			75	
Összesen:	22 200	22 470	39 456	176

Átengedett központi adók	E Ft.			
Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
Gépjárműadó	3 000	3 610	6 129	170
Összesen:	3 000	3 610	6 129	170

3. melléklet a 7/2015.(IV.20.) önkormányzati rendelethez
Zalaegerszeg Község Önkormányzat 2014.évi Kiadásai címenként, kiemelt előirányzatokként

Sorsz.	Megnevezés	E Ft.			
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
1	Személyi juttatások	34 448	55 149	50 610	92
2	Járulékok	8 002	10 966	10 328	94
3	Dologi kiadások	44 426	56 329	36 413	65
4	Támogatásértékű kiadás ÁHB	3 788	3 957	3 008	76
5	Működés célú pénzeszköz átadás	2 436	9 955	9 955	100
6	Szociális ellátás	13 121	25 509	23 422	92
7	Tartalék	20 000	20 000	0	0
8	Felhalmozási kiadás	20 296	50 913	50 913	100
	Felújítás	20 296	36 742	36 742	0
	Beruházás	0	14 171	14 171	100
	Felhalmozási pe. Átadás	0	0	0	0
9	Kölcson nyújtás	0	0	0	0
	Költségvetési kiadások	146 517	232 778	184 649	
10	ÁHB megelőlegezések visszafizetése		2 034		
Költségvetési kiadások összesen		146 517	234 812	184 649	79

Zalaegerszegi Község Önkormányzat 2014.évi Kiadásai címenként, kiemelt előirányzatokként

Sorsz.	Megnevezés	E Ft.			
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
1	Személyi juttatások	20 876	41 030	36 517	89
2	Járadékok	4 559	7 268	6 630	91
3	Dologi kiadások	41 862	54 352	34 749	64
4	Működés célú kiadás ÁHB	3 788	3 957	3 008	76
5	Műk. Célú pénzeszköz átadás ÁHK	2 436	9 955	9 955	100
6	Szociális ellátás	13 121	25 509	23 422	92
	Tartalék	20 000	20 000		
7	Felhalmozási kiadás	20 296	50 913	50 913	100
	Felújítás	20 296	36 742	36 742	0
	Beruházás	0	14 171	14 171	100
	Felh. pe.átad. ÁHK				
9	Kölcsön nyújtás				
	Költségvetési kiadások	126 938	212 984	165 194	
10	ÁHB megelőlegezések visszafizetése		2 034		
Költségvetési kiadások összesen		126 938	215 018	165 194	77

4. melléklet a 7/2015.(IV.20.) önkormányzati rendelethez
Felhalmozási kiadások 2014.évi

				E Ft	
Szakfeladat	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
Beruházás					
4939091	VW gépjármű vásárlás		12 663	12 663	100
8411261	Tulipános Madonna szobor		1 508	1 508	100
Összesen		0	14 171	14 171	100
Felújítás					
3700001	Szivattyú felújítás		3 083	3 083	100
5220001	Járda építés,aszfaltozás, kátyúzás	20 296	20 978	20 978	100
6800001	Fecskeház		12 681	12 681	100
Összesen		20 296	36 742	36 742	100
Felhalmozási kiadások Összesen		20 296	50 913	50 913	100

5. melléklet a 7/2015.(IV.20.) önkormányzati rendelethez
Társadalmi és szociálpolitikai juttatások 2014.év

2014. évi teljesítése				E Ft.	
Sorsz.	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
882111	Rendszerez. szoc. segély	192	2 457	2 457	100
882113	Lakásfenntartási támogatás	456	3 843	3 843	100
882111	Foglalkoztatási helyettesítő támoga	2 024	6 529	5 692	87
882122	Átmeneti segély	656	2 173	2 173	100
882123	Temetési segély	80	80	100	125
882202	Közigyggyellátás	80	80	88	85
882119	Óvodáztatási támogatás		60	60	100
562912	Óvodai étkeztetés	2 599	2 599	1 981	76
562913	Iskolai étkeztetés	7 009	7 008	6 382	91
889921	Szociális étkeztetés	25	25	11	
882117	Gyermekvédelmi támogatás		655	655	
Összesen:		13 121	25 509	23 422	92

**6. melléklet a 7/2015.(IV. 20.) önkormányzati rendelethez
Zalacsányi Csány László Óvoda
2014.évi kiadásai címenként**

Sorsz.	Megnevezés	E Ft.			
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
1	Személyi juttatások	13 572	14 119	14 093	100
2	Járadékok	3 443	3 698	3 698	100
3	Dologi kiadások	2 564	1 977	1 664	84
4	Függő, áttűtő, kiegyenlítő kiadás				
Összesen		19 579	19 794	19 455	98

**Zalacsányi Csány László Óvoda
2014. évi bevételai címenként**

Sorsz.	Megnevezés	E Ft.			
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
1	Irányító szervtől kapott támogatás	19 564	19 770	19 645	99
2	Működési bevétel		9	9	
3	Pénzmaradvány	15	15	15	
Összesen		19 579	19 794	19 669	99

7. melléklet a 7/2015.(IV.20.) önk. rendelethez
Zalacsány Község Önkormányzat
egyszerűsített mérleg
2014. december 31.
e Ft

Sorszám	A	B	C	D	E	F	G
	Eszközök	Előző évi kv. beszám. záró adatai	Auditálási eltérések (±)	Előző év auditált egysz.	Tárgyévi kv. i beszám.	Auditálási eltérések (±)	Tárgyévi auditált egysz.
1.	Eszközök						
2.	A.) Befektetett eszközök összesen	577 488	0	577 488	593 484	0	593 484
3.	I. Immateriális javak						
4.	II. Tárgyi eszközök	567 355		567 355	585 473		585 473
5.	III. Befektetett pénzügyi eszközök	8 011		8 011	8 011		8 011
6.	IV. Üzemeltetésre, kezelésre áta. eszk.	2 122		2 122	0		0
7.	B.) Forgóeszközök összesen	59 048	0	59 048	75 875	0	75 875
8.	I. Készletek						
9.	II. Követelések	11 005		11 005	6 282		6 282
10.	III. Értékpapírok						
11.	IV. Pénzeszközök	47 708		47 708	69 593		69 593
12.	V. Egyéb aktív pénzügyi elszám.	335		335			
13.	Eszközök összesen	636 536		636 536	669 359		669 359
14.	Források						
15.	D.) Saját tőke összesen	585 307	0	585 307	616 552	0	616 552
16.	1. Tartós tőke	455 370		455 370	455 370		455 370
17.	2. Tőkeváltozások	129 937		129 937	129 937		129 937
18.	3. Mérlegszerinti eredmény				31 245		31 245
19.	E.) Tartalékok összesen	47 972		47 972	47 972		47 972
20.	I. Költségvetési tartalékok	47 972		47 972	47 972		47 972
21.	II. Vállalkozási tartalékok						
22.	F.) Kötelezettségek összesen	3 257		3 257	4 835		4 835
23.	I. Hosszúlejáratú kötelezettségek	0		0			
24.	II. Rövidlejáratú kötelezettségek	3 186		3 186	4 805		4 805
25.	III. Egyéb passzív pénzügyi elszám.	71		71	30		30
26.	Források összesen	636 536	0	636 536	669 359	0	669 359

8. melléklet a 7/2015 (IV.20.) önk. rendelethez

Zalacsány Község Önkormányzatának 2014.évi pénzforgalom egyeztetése

E Ft.

Pénzkészlet tárgydíszak elején - Ft. költ. Bankszámlák egyenlege	47 705
Pénzkészlet tárgydíszak elején - Ft. pénztár betét egyenlege	3
Pénzkészlet tárgydíszak elején - Összesen	47 708

Pénzkészlet tárgydíszak végén - Ft. költ. Bankszámlák egyenlege	69 560
Pénzkészlet tárgydíszak végén - Ft. pénztár betét egyenlege	33
Pénzkészlet tárgydíszak végén - Összesen	69 593

Zalacsányi Csány László Óvoda 2014.évi pénzforgalom egyeztetése

E Ft.

Pénzkészlet tárgydíszak elején - Ft. költ. Bankszámlák egyenlege	15
Pénzkészlet tárgydíszak elején - Ft. pénztár betét egyenlege	0
Pénzkészlet tárgydíszak elején - Összesen	15

Pénzkészlet tárgydíszak végén - Ft. költ. Bankszámlák egyenlege	214
Pénzkészlet tárgydíszak végén - Ft. pénztár betét egyenlege	0
Pénzkészlet tárgydíszak végén - Összesen	214

9. melléklet

**Zalacsány község Önkormányzatának 7/2015. (IV. 20.) önkormányzati
rendeletéhez
Kimutatás az Önkormányzat 2014. évi összesített pénzmaradványáról.**

	e Ft
1.)Költségvetési bankszámlák záró egyenlege	69560
2.) Pénztárak, betétkönyvek záró egyenlege	33
<hr/>	
Záró pénzkészlet	69593

**Zalacsány község Önkormányzatának 7/2015. (IV. 20.) számú
rendeletéhez
Kimutatás az Önkormányzat 2014. évi összesített pénzmaradványáról.**

	e Ft
1.)Költségvetési bankszámlák záró egyenlege	69774
2.) Pénztárak, betétkönyvek záró egyenlege	33
<hr/>	
Záró pénzkészlet	69807

Kimutatás a Zalacsányi Csány László Óvoda 2014. évi pénzmaradványáról.

	e Ft
1.)Költségvetési bankszámlák záró egyenlege	214
2.) Pénztárak, betétkönyvek záró egyenlege	0
<hr/>	
Záró pénzkészlet	214

10. melléklet a 7/2015.(IV. 20.) önk. rendelethez

2014. évi létszámkeret:

1.) Napköziotthonos Óvoda: 5 fő

Vezető: 1 fő
Óvónő: 2 fő
Technikai: 2 fő

2.) Védőnői szolgálat: 1 fő

Szakdolgozó: 1 fő

3.) Posta: 4 fő

Vezető: 1 fő
Ügyintéző: 1 fő
Kézbesítő: 2 fő

4.) Önkormányzat: 2 fő

Vezető (Polgármester): 1 fő
Karbantartó: 1 fő

5.) Közfoglalkoztatás: 24 fő

Közcélú munkavégző: 24 fő

Összesen: 36 fő

11. melléklet

Zalacsány község Önkormányzatának 7/2015. (IV.20.) önkormányzati rendelethez.

Zalacsány Önkormányzatának 2014. évi teljesített működési – felhalmozási célú

Bevételeit – kiadásait bemutató mérleg.

Bevételek		Kiadások	
<u>Működési célú bevételek</u>		<u>Működési célú kiadások</u>	
1.) Intézményi működ.bevételek	25805	1.) Személyi juttatások	50610
2.) Működési célú pe. ÁHT kívül	9	2.) Járulékok	10328
3.) Önk.sajátos működ.bevételekről	45585	3.) Dologi kiadások	36413
- iparűzési adó	13948	4.) Társ. és szocpol. juttatás	23422
- idegenforgalmi adó	4689	5.) Működ. célú pénzeszk. árad.	9955
- pótlékok, bírságok	265	6.) Kölcsön nyújtás	0
- gépjárműadó	6129	7.) Támogatásértékű kiadás	3008
- telekadó	10368		
- építményadó	6064		
- kommunális adó	4047		
- talajterhelési díj	75		
		Működési célú kiadások össz: 133736	
4.) Önkormányzatok költségvetési támogatása (működési célú)	31665		
5.) Működ. célú átvett pénzeszközök	74737		
6.) Kölcsönök visszatérülése	0		
7.) Működ. célú pénzmaradvány	47987		
8.) 2015.évi állami támogatás	2034		
Működési célú bevét. összesen:	227822		
<u>Felhalmozási célú bevételek</u>		<u>Felhalmozási célú kiadások</u>	
1. Felhalmozási célú átv. pénzeszk	29801	1.) Beruházások	14171
2. Koncessziós díj		2.) Felújítások	36742
3. Tárgyie.,imm. javak értékesítése	600	3.) Részvény vásárlás	0
4. Átvett pénze. Elkülönített alaptól	0	4.) Hitel visszafizetése	0
		5.) Hitel kamata	0
		6.) Felhalmozás célú pe. ÁHT kívül	0
Felhalmozási célú bevételek:	30401	Felhalm. kiadások összesen:	50913
Bevételek összesen:	258223	Kiadások összesen:	184649

12. melléklet a 7/2015.(IV.20.)önk.rendeletéhez
Zalacsány Önkormányzat egyszerűsített éves pénzforgalmi jelentés
2014. év
e Ft

Sorszám	A	B	C	D
		Eredeti	Módosított	
	Megnevezés	előirányzat		Teljesítés
1.	Személyi juttatások	34 448	55 149	50 610
2.	Munkaadókat terhelő járulékok	8 002	10 966	10 328
3.	Dologi és egyéb folyó kiadások	44 426	56 329	36 413
4.	Működési célú támogatás értékű kiadások, egyéb támogatások	16 909	29 466	26 430
5.	Államháztartáson kívülre végleges működési pénzeszköz átadások	2 436	9 955	9 955
6.	Felújítás	20 296	36 742	36 742
7.	Felhalmozási kiadások	0	14 171	14 171
8.	Felhalmozási célú támogatásértékű kiadások, egyéb támogatások			
9.	Államháztartáson kívülre végleges felhalmozási pénzeszk. átadások			0
10.	kölcsönök nyújtása			
11.	Tartalék	20 000	20 000	0
12.	Költségvetési pénzforgalmi kiadások összesen (01+...+13)	146 517	232 778	184 649
13.	Hosszú lejáratú hitelek	0	0	0
14.	Rövid lejáratú hitelek			
15.	15-ből likvidhitelek kiadása			
16.	Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok kiadásai			
17.	Forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok kiadásai			
18.	Finanszírozási kiadások összesen (14+15+17+18)	0	0	0
19.	Pénzforgalmi kiadások (13+19)	146 517	232 778	184 649
20.	Pénzforgalom nélküli kiadások			
21.	ÁHB megelőlegezések visszafizetése		2 034	
22.	Kiadások összesen (20+21+22)	146 517	234 812	184 649
23.	Intézményi működési bevételek	8 209	17 576	25 805
24.	Önkormányzatok sajátos működési bevételei	25 200	26 080	45 585
25.	Működési célú támogatás értékű bevételek, egyéb támogatások	10 340	35 711	31 665
26.	Államháztartáson kívülről végleges működési pénzeszk. átvételek			9
27.	Felhalmozási és tőke jellegű bevételek		30 401	30 401
28.	28-ből: Önkormányzatok sajátos felhalmozási és tőkebevételei		30 401	30 401
29.	Felhalmozási célú támogatás értékű bevételek, egyéb támogatások			
30.	Államháztartáson kívülről végleges felhalmozási pénzeszk. átvételek		9	9
31.	Támogatás, kiegészítések	54 781	75 014	74 737
32.	32-ből: Önkormányzatok költségvetési támogatása	54 781	75 014	74 737
33.	Hosszú lejáratú kölcsönök visszatérülése			0
34.	Rövid lejáratú kölcsönök visszatérülése			0
35.	Költségvetési pénzforgalmi bevételek összesen (24+...+28+30+31+32+34+35)	98 530	184 791	208 211
36.	Hosszú lejáratú hitelek felvétele			
37.	Rövid lejáratú hitelek felvétele			
38.	38-ből likvid hitelek bevétele			
39.	Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok bevételei			
40.	Forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok bevételei			
41.	Finanszírozási bevételek összesen (37+...+41)	98 530	184 791	208 211
42.	Pénzforgalmi bevételek összesen (36+42)	98 530	184 791	208 211
43.	Pénzforgalom nélküli bevételek	47 987	47 987	47 987
44.	Továbbadási (lebonyolítási) célú bevételek			
45.	2015.évi állami támogatás		2 034	2 034
46.	Bevételek összesen (43+...+46)	146 517	234 812	258 232

	Pénzforgalmi költségvetési bevételek és kiadások különbsége (36-	0	0	0
47.	13) Költségvetési hiány(-), költségvetési többlet (+)			
	Igénybe vett tartalékokkal korrigált költségvetési bevételek és			
	kiadások különbsége (48+44-21) korrigált költségvetési hiány(-)			
48.	korrigált költségvetési többlet (+)	0	0	0
49.	Finanszírozási műveletek eredménye(42-19)	0	0	0
50.	Aktív és passzív pénzügyi műveletek egyenlege (45+46-22)	0	0	0

13. melléklet a 7/2015.(IV. 20.) önkormányzati rendelethez
2014. december 31. állapot szerint

Önkormányzat vagyonkimutatása		mérleg- fordulónap eFt
ESZKÖZÖK		669359
A) BEFEKTETETT ESZKÖZÖK		593484
I. Immateriális javak		
1.1. Korlátozottan forgalomképes immateriális javak		
1.2. Forgalomképes immateriális javak		
II. Tárgyi eszközök		585473
1. Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok		574722
1.1. Forgalomképtelen ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok		253588
1.1.1. Helyi közutak és műtárgyaik		248576
1.1.2. Terek, parkok		
1.1.3. Köztemetők		5012
1.1.4. Vizek és közcélú (vízi közműnek nem minősülő) vízi létesítmények		
1.1.5. Egyéb az önkormányzat által forgalomképtelennek minősített ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok		
1.2. Korlátozottan forgalomképes ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok		301303
1.2.1. Közművek (víz, gáz, csatorna, távfűtés, világítás)		
1.2.2. Védett természeti területek		
1.2.3. A képviselőtestület és szervei, valamint hivatala ingatlanai		
1.2.4. A helyi önkormányzat felügyelete alá tartozó költségvetési szervek ingatlanai		
1.2.5. Műemlék ingatlanok		
1.2.6. Egyéb az önkormányzat által korlátozottan forgalomképesnek minősített ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok (lakások, telkek, sportcélú ingatlanok, létesítmények)		301303
1.3. Forgalomképes ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok		19831
1.3.1. Lakások		11463
1.3.2. Nem lakás céljára szolgáló helyiségek		
1.3.3. Telkek, földterületek		8368
1.3.4. Egyéb, az önkormányzat által forgalomképesnek minősített ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok		
2. Gépek, berendezések és felszerelések		
2.1. Forgalomképtelen gépek, berendezések és felszerelések		189
2.2. Korlátozottan forgalomképes gépek, berendezések és felszerelések		1767
2.3. Forgalomképes gépek, berendezések és felszerelések		
3. Járművek		8795
3.1. Korlátozottan forgalomképes járművek		8795
3.2. Forgalomképes járművek		
4. Beruházások, felújítások		
4.1. Forgalomképtelen eszköz létesítésére irányuló beruházások, felújítások		
4.2. Korlátozottan forgalomképes eszköz létesítésére irányuló beruházások, felújítások		
4.3. Forgalomképes eszköz létesítésére irányuló beruházások, felújítások		
5. Beruházásra adott előlegek		
5.1. Forgalomképtelen tárgyi eszközök létesítésére irányuló beruházásra adott előlegek		
5.2. Korlátozottan forgalomképes tárgyi eszköz létesítésére irányuló beruházásra adott előlegek		
5.3. Forgalomképes tárgyi eszköz létesítésére irányuló beruházásra adott előlegek		
6. Tárgyi eszközök értékhelyesbítése (forgalomképes)		

III. Befektetett pénzügyi eszközök	8011
1. Egyéb tartós részesedés	8011
1.1. Korlátozottan forgalomképes egyéb tartós részesedés	
1.2. Forgalomképes egyéb tartós részesedés	
2. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapír (forgalomképes)	
3. Tartósan adott kölcsön (forgalomképes)	
4. Hosszú lejáratú bankbetétek (forgalomképes)	
5. Egyéb hosszú lejáratú követelések (forgalomképes)	
6. Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése (forgalomképes)	
IV. Üzemeltetésre, kezelésre átadott, koncesszióba adott, vagyonkezelésbe vett eszközök	
1. Üzemeltetésre, kezelésre átadott, koncesszióba adott, vagyonkezelésbe vett forgalomképtelen eszközök	
2. Üzemeltetésre, kezelésre átadott, koncesszióba adott, vagyonkezelésbe vett korlátozottan forgalomképes eszközök	
3. Üzemeltetésre, kezelésre átadott, koncesszióba adott, vagyonkezelésbe vett forgalomképes eszközök	
B.) FORGÓESZKÖZÖK	75875
I. Készletek (forgalomképes)	
II. Követelések (forgalomképes)	6282
Ebből:	
1. Adósok	6214
2. Vevők	68
III. Értékpapírok	
1. Egyéb részesedés (forgalomképes)	
2. Forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok (forgalomképes)	
IV. Pénzeszközök (forgalomképes)	69593
V. Egyéb aktív pénzügyi elszámolások (forgalomképes)	
FORRÁSOK	669359
F.) KÖTELEZETTSÉGEK	2771
I. Hosszú lejáratú kötelezettségek (forgalomképes)	
II. Rövid lejáratú kötelezettségek (forgalomképes)	2425
III. Egyéb passzív pénzügyi elszámolások (forgalomképes)	37
KÖNYVVITELI MÉRLEGEN KÍVÜLI TÉTELEK	
KÖNYVVITELI MÉRLEGEN KÍVÜLI ESZKÖZÖK	
0-ra leírt, de használatban lévő eszközök állománya	38439
használaton kívüli eszközök állománya	
az önkormányzat tulajdonában lévő, a külön jogszabály alapján a szakmai nyilvántartásokban szereplő érték nélkül nyilvántartott eszközök állománya	
képzőművészeti alkotások	
régészeti leletek	
kép- és hangarchívumok	
gyűjtemények	
egyéb kulturális javak	
KÖNYVVITELI MÉRLEGEN KÍVÜLI FÜGGŐ KÖTELEZETTSÉGEK	
kezeség-, illetve garanciavállalással kapcsolatos függő kötelezettségek	
le nem zárt peres ügyekkel kapcsolatos függő kötelezettségek	
VAGYONKIMUTATÁS RÉSZLETEZETTSÉGE:	
Eszközök és kötelezettségek önállóan gazdálkodó költségvetési szervenként	
A III. alattiakat arab számokon belüli tételes megbontásban	
A IV. alattiakat arab számokon belüli, üzemeltetők szerinti megbontásban	
B/III. 1-2 pont alattiak tételes megbontásban	
F/I-II. alattiakat tételes megbontásban	

KIMUTATÁS A KÖZVETETT TÁMOGATÁSOKRÓL 2014.

14. melléklet a 7/2015.(IV. 20.) ezer Ft-ban

Helyi adónál, gépjárműadónál biztosított kedvezmény, mentesség összege adónemenként	eredeti előirányzat	módosított előirányzat	teljesítés
Építményadó	0	0	
Idegenforgalmi adó tartózkodás után	0	0	
Iparűzési adó állandó	0	0	
Gépjárműadó	615	615	615
Telekadó	0	0	
Adókedvezmény	615	615	615

Előterjesztés

Zalacsány Önkormányzat Képviselő-testületének 2015. április 16. napján tartandó ülésére

Tárgy: A Zalacsány községben épített fecskeházban történő elhelyezés feltételeiről szóló 10./2014 (IX.15.) önkormányzati rendelet módosításának indokolása és előzetes hatásvizsgálata

Tisztelt Képviselő-testület !

Zalacsány község Önkormányzat Képviselő-testülete 2014. évben LEADER pályázati támogatással valósította meg a Zalacsány, Hegy u. 9. sz. alatt a fecskeház beruházást. A fecskeház bérletére vonatkozó rendeletet 2014. szeptember hónapban fogadta el a Képviselő-testület, majd ez alapján két alkalommal- 2014. szeptemberében és 2015. februárban- pályázatot hirdetett a fecskeház igénybevételére. Az első fordulóban nem volt jelentkező, a második fordulóban egy pályázó volt, aki több pályázati feltételnek sem felelt meg. Annak érdekében, hogy a fecskeház betöltse szerepét, javaslom a pályázati feltételek enyhítését az alábbiak szerint:

- a zalacsányi lakóhelynél vagy munkahelynél ne kösse ki a Képviselő-testület a 2, illetve 3 évet (rendelet 1.§-a)
- ne állapítsanak meg 100.000 FT kezdő összeg befizetését a lakáselőtakarékosági számlán (rendelet 2.§-a), mivel a fecskeház bútorozatlan és komoly kiadást jelent a bútorzat beszerzése

A Zalacsány községben épített fecskeházban történő elhelyezés feltételeiről szóló rendelet módosításának előzetes hatásvizsgálata:

- társadalmi kihatásai: fiatalok helyben maradásának elősegítése
- gazdasági kihatásai: nincs
- költségvetési kihatásai: nincs
- környezeti következményei: nincsenek
- egészségügyi következményei: nincsenek
- adminisztratív terheket befolyásoló hatásai: nincs
- megalkotásának szükségessége: LEADER pályázatban előírt kötelezettség
- megalkotása elmaradásának várható következményei: támogatás visszafizetés

alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: a hivatalban dolgozók foglalkoztatása révén a személyi feltételek jelenleg biztosítottak, szervezeti változást, tárgyi feltételeket nem igényel

Lehetséges döntési alternatívák és az azokhoz kapcsolódó előnyök és hátrányok:

1. A képviselő-testület egyetért az előzetes hatásvizsgálatban foglaltakkal.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Jat. 17. §-a szerint az előzetes hatásvizsgálatra vonatkozó tájékoztatást és az előterjesztést szíveskedjen megtárgyalni és a rendeletet megalkotni.

Zalacsány, 2015. április 9.

Nagy Lászlóné
Polgármester



Zalacsány község Önkormányzat Képviselő-testületének

**8/2015.(IV.20.) önkormányzati rendelete
a Zalacsány községben épített fecskeházban történő elhelyezés feltételeiről
10./2014 (IX.15.) önkormányzati rendelete módosításáról**

Zalacsány község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13 § (1) bekezdés 9. pontjában, valamint és a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény (a továbbiakban: Lt.) 34.§.-ban kapott felhatalmazás alapján a Zalacsány községben épített fecskeházban történő elhelyezés feltételeiről szóló 10./2014 (IX.15.) önkormányzati rendelete (továbbiakban:R.) módosításáról az alábbiak szerint rendelkezik:

1.§ A R. 5.§ (1) bekezdés b.) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

5. §. (1) *b)* a házastársak egyike életvitelszerűen Zalacsányban lakik, vagy Zalacsány községben munkahellyel rendelkezik,

2.§ A R. 4.§ (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

4.§ (2) A takarékosagra ösztönzés a rendeletben meghatározott havonta rendszeres összeg zárolt takarékbetétben történő elhelyezése (kötelező előtakarékoság) útján valósul meg.

3.§ (1) E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba és a hatályba lépését követő 3. napon hatályát veszti.

(2) E rendelet kihirdetéséről a jegyző a helyben szokásos módon gondoskodik.

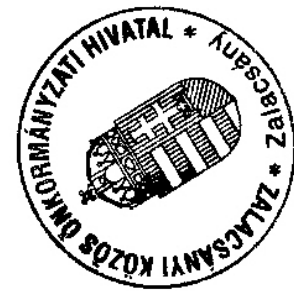
Zalacsány, 2015. április 20.

Nagy Lászlóné
Polgármester

dr. Prótár Henrietta
jegyző

Kihirdetve: Zalacsány, 2015. április 20.

Dr. Prótár Henrietta
jegyző



Zalacsány Község Önkormányzata Képviselő-testülete

P Á L Y Á Z A T O T H I R D E T

A „FECSCHEÁZ ” BÉRLETÉRE

A megpályázható lakás általános adatai:

Zalacsány, Hegy u. 9. szám alatti lakóház

- **Műszaki jellemzői:** 99 m², három szoba, összkomfortos
- **Egyéb helyiségei:** konyha, étkező, fürdőszoba, WC, előszoba, tároló, garázs
- **Havonta fizetendő lakbér összege:** 0,- Ft

A **pályázati űrlap** (hétfőtől-csütörtökig 8-tól 16 óráig, pénteken 8-tól 12 óráig) átvehető Zalacsány Község Önkormányzatánál (8782 Zalacsány, Zrínyi u. 6.), illetve letölthető Zalacsány Község Önkormányzata honlapjáról (www.zalacsany.hu) 2015. május 9.-től 2015. május 24.-ig.

A lakásban elhelyezési jogot nyerhetnek azok a fiatalok, akik az alábbi feltételek mindegyikének megfelelnek:

- a) házassági vagy élettársi életközösségben élnek,
- b) a házastársak /élettársak egyike életvitelszerűen Zalacsányban lakik, vagy Zalacsány községben munkahellyel rendelkezik,
- c) a kérelem benyújtásakor a házastársak/élettársak egyike sem töltötte be a 40. életévét,
- d) nem rendelkeznek beköltözhető lakással vagy lakástulajdonban 50%-nál nagyobb tulajdonrészrel vagy saját családi környezetükben elhelyezésük nem oldható meg,
- e) vállalják, hogy a lakásbérleti szerződés megkötésekor olyan lakástakarékossági szerződést kötnek, amely keretében havonta 20.000,-Ft betétet befizetnek
- f) az épületekben történő elhelyezés feltételeit magukra nézve kötelezőnek elismerik és kötelezettséget vállalnak a 10/2014.(IX.15.) önkormányzati rendelet szerinti szerződés megkötésére
- g) kereső tevékenységet végeznek vagy valamelyik felsőfokú oktatási intézmény nappali tagozatos hallgatói.
- h.) a pályázó vállalja, hogy a bérleti szerződés megkötését követően legalább 10 évig Zalacsány községben fog élni állandó lakosként

A kijelölésnél előnyben kell részesíteni:

- a) Zalacsány község Önkormányzatával vagy egyéb közfeladatot ellátó állami, költségvetési szervvel közalkalmazotti, köztisztviselői vagy munkajogi jogviszonyban állókat
- b.) a házastársak /élettársak egyike életvitelszerűen Zalacsányban lakik és Zalacsány községben munkahellyel rendelkezik, illetve ha a helyben lakó pályázó a Zala Termálvízkezelő Zrt. területén munkahellyel rendelkezik
- c.) ha az elhelyezést 5 évnél rövidebb időre kérik,
- d) ha a feltételként meghatározott összegnél -20.000 Ft/hó- nagyobb összegű kötelező előtakarékoságot vállalnak,

- e) ha a pályázó kiskorú gyermeket nevel
f.) a pályázó vagy házastársa felsőfokú végzettséggel rendelkezik

A Fecskeházban maximum 5 évre lehet elhelyezési jogot nyerni, a lakásbérleti szerződés meghosszabbítására nincs lehetőség. A bérleti jogviszonyt annak lejárta előtt is meg kell szüntetni abban az esetben, ha a kijelölt bérlo az előtakarékosagra vállalt kötelezettségének 90 napnál hosszabb időre nem tesz eleget, illetve 90 napnál hosszabb idejű közüzemi számla tartozással rendelkezik a lakásra vonatkozóan.

A lakóház megtekintésére vonatkozó igényeket kérjük előzetesen bejelenteni, személyesen Zalacsány Község Önkormányzatánál (8782 Zalacsány, Zrínyi u. 6.), vagy telefonon a 06-83/336-121-es számon.

A lakóház kiadásáról Nagy Lászlóné polgármester személyesen, vagy a 06-30/5853490 telefonszámon ad felvilágosítást.

A pályázat benyújtási határideje:

A pályázatokat Zalacsány Község Önkormányzatához (8782 Zalacsány, Zrínyi u. 6.) **„Fecskeház pályázat” jeligével** ellátott zárt borítékban Nagy Lászlóné polgármesterhez 2015. május 24. napjáig kérjük eljuttatni!

A pályázatok 2015. június 15. –ig képviselő-testületi ülés keretében kerülnek megtárgyalásra illetve elbírálásra.

A pályázat eredményéről a pályázat nyertese haladéktalanul, a többi pályázó pedig 15 napon belül írásban kap értesítést.

Figyelem! Kizárólag a megfelelően kitöltött, a szükséges mellékletekkel ellátott és a határidőig benyújtott pályázatok kerülnek elbírálásra!




Nagy Lászlóné

Zalacsány Község Polgármestere

Zalacsány község Önkormányzat Képviselő-testületének
2015. (IV.16.) sz. KT határozata
Az Önkormányzat gazdasági és 2015-2019 évek közötti ciklus programjáról

Bevezetés

A gazdasági program elkészítésére a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 116. § (5) bekezdésében megfogalmazott kötelezés alapján került sor. A gazdasági program elkészítésének célja, hogy az Önkormányzat Képviselő-testülete a ciklusának időtartama alatt egy egységes, előre meghatározott célrendszer szerint működjön, fejlődjön. Az Önkormányzat a település vonzóvá tétele és a lakosság ellátási színvonalának javítása érdekében arra törekszik, hogy elősegítse a gazdasági programban megfogalmazott feladatok megvalósítását.

A gazdasági program összeállítása során az alábbiak kerültek figyelembevételre:

- a Képviselő-testület, polgármester elképzelései,
- az Önkormányzat lakossága, önszerveződő közösségei (civil szervezetek) által megfogalmazott elképzelések, igények,
- az Önkormányzat jelenlegi, illetve várható pénzügyi helyzete.

A gazdasági programban meghatározott célkitűzések eléréséhez a Képviselő-testületnek két irányba is koncentrálnia kell:

- egyrészt a célkitűzések egymásra épülő megvalósítására, másrészt
- a szükséges anyagi források, eszközök megteremtésére.

A célkitűzések megvalósításakor a Képviselő-testületnek ügyelnie kell arra, hogy az egyes elképzelések úgy valósuljanak meg, hogy azok a legfőbb célként meghatározottakat segítsék, járuljanak hozzá a részcélok megvalósításához. A jelen gazdasági programban meghatározott célok, elképzelések megvalósításához biztosítani kell a szükséges anyagi eszközöket, valamint vagyont. Az anyagi eszközök, valamint a vagyon megteremtéséhez nem elegendők a szokásos, évről évre keletkező források (állami támogatások), hanem szükség van

- a pályázati lehetőségek felkutatására, illetve
- az Önkormányzat sajátosságainak kihasználása alapján új lehetőségek keresésére, illetve a meglévő anyagi források nagyobb mértékű kihasználására.

Az Önkormányzatok helyzete, feladatrendszere, belső működése az elmúlt négy évben megváltozott. Számos feladat, hatáskör került más szintre, a közigazgatás rendszerébe bekerültek a járásek, az oktatás szervezésébe a Klebelsberg Kunó Intézményfenntartó Központ (KLIK). Azonban ez közel sem jelenti azt, hogy az Önkormányzatoknak kevesebb feladata lenne, hanem más jellegű, a helyi, települési feladatok és az ehhez kapcsolódó központi elképzelések végrehajtása és ennek megszervezése került előtérbe. Mindenképpen fontos feladat azonban megfogalmazni minden olyan célkitűzést, feladatot, mi szükséges ahhoz, hogy előrébb mozdítsuk településünket több tekintetben is. Azt is látni kell, hogy annak ellenére, hogy az Önkormányzatnak nincsenek likviditási gondjai, pénzügyileg kiegyensúlyozott nagyobb léptékű fejlesztésre, beruházásra csak akkor nyílik lehetőség, ha arra központi vagy pályázati forrás van. Az önkormányzat saját bevételei kisebb munkák finanszírozására, valamint a pályázati önrök biztosítására elegendők.

Zalacsány község
gazdasági helyzetét alapvetően befolyásoló körülmények

1.1. A kormány gazdaságpolitikai célkitűzései

A modern, szolgáltató közigazgatás reformja keretében a kormány

- bővítette a kormányhivatalok, a kormányablakok tevékenységét, ellátandó feladatait
- kialakította a járásokat
- változtatta a jegyzői feladatkört
- a normatív támogatási rendszert feladatfinanszírozással egészítette ki
- törvényt alkotott a közös hivatalok létrehozásáról, a 2000 fő alatti települések önálló hivatalait megszüntette
- az általános iskolai nevelést, oktatást állami feladattá tette
- átalakította a helyi adók rendszerét, melynek keretében- elvette a személyi jövedelemadó helyben maradó részét,- elvonja gépjárműadó 60 %-t

A 2013-20-ig tartó EU finanszírozású ciklus keretében a források felhasználásának prioritásként a gazdaságfejlesztést, a munkahelyteremtést, a kis és középvállalkozások támogatását jelölte meg. Az összes források 60 %-át kívánja e célokra költeni a kormány. Támogatást élveznek az energia felhasználást csökkentő korszerűsítések, fejlesztések is.

1.2 A település általános helyzete

A település Keszthely-Hévíz vonzáskörzetében helyezkedik el, lakosságszáma stagnál, jelenleg 1035 fő. Infrastruktúrával való ellátottsága jó, szennyvízcsatorna hálózat kiépítése megoldott.

A népességszámban jelentős változás várható, a betelepülő lakosság számottevő. A munkalehetőségek folyamatosan bővülnek, legnagyobb foglalkoztató az SGH Kft. és az Önkormányzat.

A vállalkozói réteg elsősorban mezőgazdasági, szolgáltató-vendéglátó tevékenységet folytat, nagyobb ipari létesítmény nincs. A munkanélküliség az országos átlag alatt van. A még rendelkezésre álló munkaerő állomány szakképzetlen, érdemi munkavégzésre nem alkalmas, képzésük nem megoldott. A településre vállalkozások betelepülése várható a golfpálya 2013. évben megkezdett megépítésével, további szállodák, apartmanházak és panziók építése valószínű.

Az Önkormányzat fenntartóként két közös fenntartású intézményben érdekelt, mindkettő alaptevékenységhez kapcsolódik. Fenntartott intézmények: 2015.01.01. napjától a község a Zalacsányi székhelyű közös önkormányzati hivatalt hozta létre csatlakozott Nemesbük, Zalaköveskút, Felsőpáhok és Ligetfalva Önkormányzatokkal társulásban, a közigazgatási feladatokat a Zalacsányi székhely látja el állami támogatásból. A Csány László Óvoda önálló fenntartója, Ligetfalva Önkormányzat, Almásháza Önkormányzat és Tilaj Önkormányzat feladatellátási szerződéssel vesz részt az intézmény működtetésében, az állami támogatás feletti kiadásokra főként –gyermekszám miatti finanszírozásból adódóan - Zalacsány Önkormányzat biztosítja a fedezetet.

Zalacsány Község **gazdasági helyzete és a várható változások**

2.1. Az Önkormányzat vagyoni helyzete

Összehasonlítva az előző év zárómérlegével 32822380 Ft összegű vagyonnövekedést mutat (669.358.619 Ft).

Az Önkormányzat ingatlanvagyonra forgalomképtelen vagyonból, korlátozottan forgalomképes vagyonból és üzleti (korábban: forgalomképes) vagyonból áll.

A forgalomképtelen törzsvagyon körébe tartozó főbb ingatlanok: közterületek, utak 253.588 eFt értékben. Korlátozottan forgalomképes törzsvagyon körébe tartozó főbb vagyonelemek jelenleg: Önkormányzati Hivatal, Óvoda, összesen 301.303 eFt értékben. Az üzleti vagyon körébe tartoznak külterületi területek és a fecskeház mindösszesen 19831 eFt értékében.

Üzemeltetésre átadott vagyon az ivóvízrendszer és a szennyvízközmű.

A vagyon vagyonelem szerinti megoszlása kedvezőtlen, mert nagyon nagy a forgalomképtelen, illetve a korlátozottan forgalomképes vagyon aránya.

2.2. A költségvetés főbb szerkezete és a várható tendenciák

A költségvetési kiadások szerkezete az elmúlt éveket nézve az alábbiak szerint alakult:

Kiadások:

Megnevezés	2012	2013	2014	2015
Személyi juttatások	100608	37260	50610	64105
Személyi juttatások járulékai	22362	6909	10328	15966
Dologi jellegű kiadások	51029	43308	36413	43816
Működési célú pénzeszköz átadás egyéb támogatás	18422	18668	12963	4953
Felhalmozási célú kiadások	6098	22579	50913	44984
Szociális juttatás	352	21391	23422	15854
Tartalék	3215	0	0	20000
Hitel visszafizetés	144776	0	0	0
Kiadások összesen	360620	149342	184649	209678

A költségvetési kiadások közül a következő években is várható, hogy a személyi juttatások és a munkaadókat terhelő járulékok nagyságát és arányát növeli:

- a kötelező munkabéremelés (minimálbéremelés....stb.)

- az emelkedő járulékok

a dologi jellegű kiadások nagyságát és arányát

- növeli az infláció (az elmúlt években minimális volt)

- csökkentheti a takarékos, gazdaságos, megfontolt gazdálkodás

Bevételek

A költségvetési bevételek szerkezete az elmúlt éveket nézve az alábbiak szerint alakult:

Megnevezés	2012	2013	2014	2015
Intézményi működési bevételek	13607	17015	25814	8209
Önkormányzatok sajátos működési bevételei	69211	38253	45585	25150
Önkormányzatok költségvetési támogatása	221262	68960	74737	96736
Működési célú pénzeszköz átvétel	63913	40009	33699	12361
Pénzmaradvány	22124	44243	47987	67222
Felhalmozási célú bevételek	15534	8981	30401	0
Bevételek összesen	405651	217532	258223	209678

Az Önkormányzat állami támogatásból, illetve helyi bevételekből gazdálkodik. Az Önkormányzat költségvetési főösszegéhez képest jelentős bevételi forrást ad a helyi adókból származó bevétel, a lakosság adóterhe tovább nem emelhető, más adónem bevezetése nem indokolt. Az Önkormányzati értékesíthető vagyon köre szűk. Az Önkormányzat gazdálkodása stabil, nem forráshiányos.

2.3. A gazdasági program anyagi forrásainak megteremtése

Az Önkormányzat a gazdasági programban meghatározott célkitűzések megvalósításához szükséges anyagi források biztosítása érdekében a következő feladatokat rögzíti:

Az Önkormányzat sajátos működési bevételeinek növelési lehetőségeit meg kell keresni. Törekedni kell olyan helyi adórendszer megteremtésére, amely megfelel a helyi adópolitika elvárásainak, és hatékony eszköze az Önkormányzat saját forrás növelésének. Ennek lépéseit az önkormányzat a következő években meg kell tenni, ha szükséges a helyi adó rendeletet felül kell vizsgálni.

A Képviselő-testület ismeri a költségvetési támogatási rendszert, és az elképzeléseivel összhangba hozva igyekszik kihasználni a támogatási rendszer nyújtotta előnyöket (azaz a feladatokat igyekszik olyan formában, illetve feltételekkel megteremteni, hogy a legkedvezőbb összegű támogatást kapja).

Az Önkormányzat áttekintí a meglévő vagyontárgyait, azok hasznosításának módjait és lehetőségeit, valamint a fenntartási, üzemeltetési költségek nagyságát. Javaslatot dolgoz ki az

egyes vagyontárgyak megfelelő hasznosítására, a felesleges vagyontárgyak kihasználására, valamint az egyes vagyontárgyak értékesítésére.

Az Önkormányzat törekszik arra, hogy a gazdasági programjában meghatározott célkitűzéseket lehetőség szerint hitelfelvétel nélkül, minél több pályázati forrás bevonásával valósítsa meg.

Ha hitel felvétele elkerülhetetlen, kerülni kell, hogy azt működésre vegye igénybe. Hitel felvételét azok a beruházások indokolhatják, amelyből az önkormányzatnak tényleges, a hitel és a kamat, valamint egyéb költségek összegét meghaladó bevétele, illetve vagyongyarapodása lehet. (Az önkormányzat hitelképességének a vizsgálatának eredménye mindezt befolyásolhatja).

2.4. Folyamatban lévő beruházások, fejlesztések:

Jelenleg nincs folyamatban beruházás.

2.5. Hiteltörlesztés

Jelenleg nincs hitele az önkormányzatnak.

A gazdasági program

3.1. Fejlesztési elképzelések

Zalacsány Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2015-2019. évekre a következő általános fejlesztési elképzeléseket határozza meg:

A./ Infrastruktúra

- belterületi utak szilárd burkolatának felújítása, vízelvezető árkok karbantartása,
- külterületi utak karbantartása
- szennyvíztisztító telep kapacitásbővítése
- járdák térkő burkolattal történő felújítása
- urnafal építése
- önkormányzati tulajdonú épületek energetikai korszerűsítése

B./ Környezetvédelem

- parlagfűirtás, általános gyommentesítés
- Közterületeink virágosítása
- körforgalom parkosítása

C./ Oktatás, művelődés

- Óvoda fenntartása, gyermeklétszám növelése
- Zalacsányi általános iskolások támogatása (tankönyvtámogatás)
- Bursa Hungarica ösztöndíj biztosítása
- Ünnepeink megtartása, színvonalának, az azon való résztvevők számának növelése
- Megyei Könyvtári ellátásban való részvétel megtartása, eMagyarország Pont működtetése

- Ovi-foci kialakítása az óvoda udvarán ,műfüves futballpálya kialakítása az általános iskola udvarán

D./ Szociális és egészségügyi ellátás

- Jelenlegi szociális és egészségügyi rendszer fenntartása (társulás, ill. vállalkozási szerződés alapján)
- Szociálisan rászorult személyek támogatása (idős, magányos, beteg emberek támogatása)
- Kötelező és ajánlott szűrővizsgálatok népszerűsítése
- Közösségi közlekedési szolgáltatás biztosítása, fejlesztése

E./ Közbiztonság

- Jó együttműködés fenntartása rendőrséggel, polgárőrséggel
- Közterületek, rendezvények rendjének megőrzése

F./ Civil szervezetek

- Közös rendezvények szervezése, könyvtári szolgáltatások megyei könyvtár segítségével népszerűsítése
- Lakosok aktív közreműködésének kérése rendezvények lebonyolításánál
- Civil szervezetek anyagi támogatása

3.2. Munkahelyteremtés

- Új vállalkozások elindításának, letelepedésének elősegítése
- Településfejlesztési terv felülvizsgálatánál vállalkozói, intézményi zóna kialakult, annak megvalósításának ösztönzése
- Startmunka program folytatása
- Termelői piac kialakítása

3.3. Településfejlesztési politika

- Műemlékeink állapotának megőrzése, javítása
- településszerkezeti és szabályozási terv felülvizsgálat (2018-2020 évek között)

3.4. Pénzügyi és adópolitika

- Dologi kiadások csökkentése
- Évente fejlesztési, beruházási tartalék képzése
- Adónemek felülvizsgálata

- Pályázatokhoz szükséges önerőalap biztosítása
- Folyamatos pályázati lehetőségek kihasználása


5. Közzolgáltatás

- Ügyfélbarát önkormányzati szolgáltatói tevékenység fenntartása községünkben
Átlátható és ellenőrizhető közös hivatal , társulásban részt vevő Önkormányzatok számának növelése
- Elektronikus ügyintézés folyamatos megvalósítása

Ezen „Gazdasági Program”-ot Zalacsány Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a felülvizsgálat után a 2015. (IV.16.) sz. KT határozatával fogadta el.

Zalacsány, 2015. április 16.




Nagy Lászlóné
Polgármester

Szám:

.... sz. napirendi pont

Előterjesztés

.....**Önkormányzata Képviselő-testületének**
2015.-i rendes ülésére

Tárgy: A Zalaszentgrót és környező települések Intézményfenntartó Társulása Társulási Megállapodásának módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

A Zalaszentgrót és környező települések Intézményfenntartó Társulása a 2015. március 25-én tartott ülésén megtárgyalta és a 4/2015. (III. 25.) számú határozatával módosította a szociális és gyermekjóléti alapellátási feladat ellátásáról szóló Társulási Megállapodást. A Társulási Megállapodás 20. pontja értelmében a megállapodás módosításáról hozott határozat hatálybalépéséhez szükséges a társulásban részt vevő valamennyi települési önkormányzat képviselő-testületének minősített többséggel hozott elfogadó határozata is.

A Társulási Megállapodás újabb módosítását a központi jogszabályváltozások adaptálása, valamint az étkeztetési feladatellátás tekintetében bekövetkező szolgáltató-váltás indokolja. A Társulási Megállapodásban eszközölni kívánt módosítások az alábbiak:

- A Társulási Megállapodás preambulumból törölni szükséges a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Sztv.) 37/A. § (1) bekezdésére való utalást, ugyanis a hivatkozott szakaszt a Magyarország 2015. évi központi költségvetésének megalapozásáról szóló 2014. évi XCIX. törvény 2015. március 1-jével hatályon kívül helyezte. Ennek indokaként szolgált, hogy a foglalkoztatást helyettesítő támogatásra való jogosultság megállapítása 2015. március 1-jétől a települési önkormányzat jegyzőjének hatásköréből átkerült a járási hivatalok hatáskörébe. Az Sztv. hatályon kívül helyezett 37/A. § (1) bekezdése a rendszeres szociális segély megállapítását és folyósítását ahhoz kötötte, hogy az aktív korúak ellátására jogosult személy nyilatkozatában az e § szerinti együttműködési kötelezettséget vállal a települési önkormányzat által erre kijelölt szervvel. A Társulási megállapodásban az együttműködésre kijelölt szervként a Zalaszentgróti Szociális és Gyermekjóléti Alapszolgáltatási Központ került rögzítésre, amely az Sztv. 37/A §. (1) bekezdésében meghatározott tevékenységi körben valamennyi társult önkormányzat közigazgatási

területére kiterjedően biztosította az előírt nyilvántartás vezetését, valamint a beilleszkedést segítő programok szervezését, végrehajtását.

Mindazonáltal a foglalkoztatást helyettesítő támogatás megállapítására vonatkozó hatáskörváltozással párhuzamosan az együttműködésre kijelölt szervben is változás következett be, amelynek értelmében a foglalkoztatást helyettesítő támogatásra jogosult személy együttműködési kötelezettsége immáron az ellátást megállapító járási hivatal székhelye szerint illetékes állami foglalkoztatási szervvel áll fenn.

Erre tekintettel indokolt elhagyni a Társulás Megállapodás rendelkezései közül a Zalaszentgróti Szociális és Gyermekjóléti Alapszolgáltatási Központ Sztv. 37/A §. (1) bekezdésében meghatározott feladatainak ellátására vonatkozó előírásokat.

- A Társulási Megállapodás 12. pontja akként rendelkezik, hogy Zalaszentgrót Város Önkormányzatának Képviselő-testülete jóváhagyja a Zalaszentgróti Szociális és Gyermekjóléti Alapszolgáltatási Központ szervezeti és működési szabályzatát és elfogadja az alapító okiratát. A szóban forgó dokumentumok mellett javasolt az intézmény szakmai programjának, házirendjének, valamint az intézmény működését érintő egyéb szakmai dokumentumoknak az elfogadását is Zalaszentgrót Város Önkormányzat Képviselő-testületéhez delegált hatáskörként rögzíteni.
- Az Sztv. 86. § (1) bekezdésének b) pontja alapján a települési önkormányzat köteles étkeztetést biztosítani. Az Sztv. 62. § (1) bekezdése szerint az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkezéséről kell gondoskodni, akik azt önmaguk, illetve eltartottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, különösen koruk, egészségi állapotuk, fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségük, szenvedélybetegségük, vagy hajléktalanságuk miatt. A Társulás többek között a szociális étkeztetési feladatok közös ellátására létesült, amelynek értelmében a Társulás feladata a Zalaszentgróti Szociális és Gyermekjóléti Alapszolgáltatási Központon keresztül a szociálisan rászorulóknak a napi egyszeri meleg étkeztetés biztosítása Zalaszentgrót város, Almásháza, Kallósd, Sénye, Tekenye és Tilaj községek közigazgatási területére kiterjedően.
Zalaszentgrót Város Önkormányzata, mint gesztor önkormányzat a 88/2010. (IX. 21.) számú képviselő-testületi határozatával döntött arról, hogy az étkeztetési kötelezettség ellátása - a 2010. október 13-án aláírt bérlettel vegyes vállalkozási szerződésnek megfelelően - az ATROPLUSZ Közétkeztetési és Szolgáltató Kft. (jelenlegi székhely: 9800 Vasvár, József Attila u. 23-25.) révén valósuljon meg. A fenti szerződés 5 évre, a 2011. január 01-jétől 2015. december 31-ig tartó időtartamra kötött, azonban a szolgáltató a 2014. december 22-én kelt levelében a szerződést 2014. december 31. napjával, hat hónap felmondási idővel felmondta.

A Társulási Megállapodás 6/2014. (IX. 11.) számú Társulási Tanácsi határozattal jóváhagyott módosítása értelmében a szociális étkeztetés Társulás általi biztosítása immáron Zalaszentgrót város, Kallósd, Sénye, és Tekenye községek mellett Almásháza és Tilaj községek közigazgatási területére is kiterjed. Ugyanakkor Almásháza és Tilaj községek ellátásra jogosultjainak számára nem az ATROPLUSZ Kft., hanem az Időskorúak Otthona Nagykapornak (székhely: 8935 Nagykapornak, Kisfaludy u. 1.) biztosítja a meleg étkezést a Zalaszentgróti Szociális és Gyermekjóléti Alapszolgáltatási Központ és az Időskorúak Otthona Nagykapornak között 2014. december 10. napján kötött szolgáltatási szerződés alapján 2015. január 1. napjától.

Az ATROPLUSZ Kft. általi felmondás következtében a közétkeztetési kötelezettség 2015. július 1-jétől való ellátásáról sürgősséggel gondoskodni kell, melynek kapcsán Zalaszentgrót Város Önkormányzata a 18/2015. (II. 12.) számú képviselő-testületi határozatában döntött a közétkeztetéssel kapcsolatos közbeszerzési eljárás lefolytatásáról. A közbeszerzési eljárás során az ajánlattétel feltételeként megszabásra kerül a Társulási megállapodásban a szociális étkeztetés tevékenységi körre meghatározott valamennyi településre (Zalaszentgrót város, Almásháza, Kallósd, Sénye, Tekenye és Tilaj községek) kiterjedő feladatellátás.

A fentiekre tekintettel indokolt a közétkeztetéssel kapcsolatos közbeszerzési eljárás lefolytatására a gesztor önkormányzatot a Társulási Megállapodásban feljogosítani.

A módosító, illetőleg az egységes Társulási Megállapodás jelen előterjesztés 1. és 2. számú mellékletét képezi.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést vitassa meg és fogadja el a következő határozati javaslatot.

Határozati javaslat:

..... Önkormányzatának Képviselő-testülete a Zalaszentgrót és környező települések Intézményfenntartó Társulása Társulási Megállapodásának módosítását és annak egységes szerkezetbe foglalt okiratát a Társulási Tanács 4/2015. (III. 25.) számú határozatának megfelelően elfogadja.

A Képviselő-testület a Társulási Megállapodás módosításának aláírására felhatalmazza a polgármestert.

Felhívja a jegyzőt, hogy a Társulási Megállapodás módosításának elfogadásáról szóló Képviselő-testületi határozati kivonat két példányának megküldésével a Zalaszentgrót és környező települések Intézményfenntartó Társulását (8790, Zalaszentgrót, Dózsa Gy. u. 1.) értesítse.

Határidő: 2015.

Felelős:polgármester

.....jegyző

....., 2015.

A határozati javaslat a törvényességi
előírásoknak megfelel.

.....
jegyző



.....
polgármester

MEGÁLLAPODÁS MÓDOSÍTÁSA **Szociális és gyermekjóléti alapellátási feladat ellátására**

A Zalaszentgrót és környező települések Intézményfenntartó Társulása 2014. október 1-jén kelt Társulási Megállapodás az alábbiak szerint módosul:

1. A Társulási Megállapodás preambulumban a „37/A. §. (1) bekezdése” szövegrész elhagyásra kerül.
2. A Társulási Megállapodás *A társulás működési területe és feladatai* c. 6. pontjában

„Az Sztv. 37/A §. (1) bekezdésben meghatározott tevékenységi körben:

A társult, 2.) pontban felsorolt önkormányzatok közigazgatási területe.

Az Sztv. 37/A. §. (1) bekezdésben meghatározott feladatok területén a fenti önkormányzatok közigazgatási területén a Zalaszentgróti Szociális és Gyermekjóléti Alapszolgáltatási Központon keresztül az alábbi feladat ellátásának biztosítása:

- *Előírt nyilvántartás vezetése.*
- *Beilleszkedést segítő programok szervezése, végrehajtása.”*

szövegrész elhagyásra kerül.

3. A Társulási Megállapodás *Az intézmény fenntartásával kapcsolatos jogok és kötelezettségek* c. 12. pontjának 2. mondata helyébe az alábbi szöveg lép:

„A társult önkormányzatok megállapodnak abban, hogy Zalaszentgrót Város Önkormányzatának Képviselő-testülete jóváhagyja az intézmény szervezeti és működési szabályzatát, valamint az intézmény működését érintő valamennyi szakmai dokumentumát, továbbá elfogadja az alapító okiratát és a szakmai programját.”

4. A Társulási Megállapodás *Az intézmény fenntartásával kapcsolatos jogok és kötelezettségek* c. 12. pontja az alábbi szövegrésszel egészül ki:

„Tagok a jelen megállapodás 6. pontjában meghatározott keretek között, felhatalmazzák a gesztor önkormányzatot arra, hogy a Társulás tevékenységi körébe tartozó feladatellátás egységes működtetése és a kapcsolódó szolgáltatások ellátása érdekében beszerzési, illetve közbeszerzési eljárást folytasson le és annak eredményeként megkösse a szolgáltatási szerződést. A közbeszerzési eljárás során, a gesztor önkormányzat a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvényben meghatározottakon kívül köteles a szociális igazgatásról és szociális

ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben meghatározott követelményeket is betartani."

5. A Társulási Megállapodás záradéka a következők szerint módosul:

„Záradék:

Jelen Társulási Megállapodást a Társulási Tanács a 4/2015. (III. 25.) számú határozatával jóváhagyta. A jelen módosításokkal ellátott, egységes szerkezetű Társulási Megállapodás az elfogadást követően lép hatályba.

A Társulási Tanács 6/2014. (IX. 11.) sz. határozatával módosított, a Zalaszentgrót és környező települések Intézményfenntartó Társulása Társulási Megállapodása ezzel egyidejűleg hatályát veszti."

6. A Társulási Megállapodás 2. számú melléklete helyébe jelen módosítás 1. számú melléklete lép.
7. A Társulási Megállapodás jelen módosítással nem érintett részei változatlanul hatályban maradnak.
8. A Társulási Megállapodás jelen módosítása az elfogadást követően lép hatályba.
9. A Társulási Megállapodás jelen módosítását a Társulási Tanács a 4/2015. (III. 25.) számú határozatával hagyta jóvá. A Társulási Megállapodás jelen módosítását jóváhagyó képviselő-testületi határozatok az egységes szerkezetű Társulási Megállapodás 2. sz. mellékletét képezik.

Zalaszentgrót, 2015. „.....”

.....
Almásháza község Polgármestere

.....
Batyk község Polgármestere

.....
Döbröce község Polgármestere

.....
Dötk község Polgármestere

.....
Kallósd község Polgármestere

.....
Kehidakustány község Polgármestere

.....
Kisgörbő község Polgármestere

.....
Kisvásárhely község Polgármestere

.....
Ligetfalva község Polgármestere

.....
Mihályfa község Polgármestere

.....
Nagygörbő község Polgármestere

.....
Óhid község Polgármestere

.....
Pakod község Polgármestere

.....
Sénye község Polgármestere

.....
Sümegecseli község Polgármestere

.....
Szalapa község Polgármestere

.....
Tekeny község Polgármestere

.....
Tilaj község Polgármestere

.....
Türc község Polgármestere

.....
Vindornyaszőlős község Polgármestere

.....
Zalabér község Polgármestere

.....
Zalacsány község Polgármestere

.....
Zalaszentlászló község Polgármestere

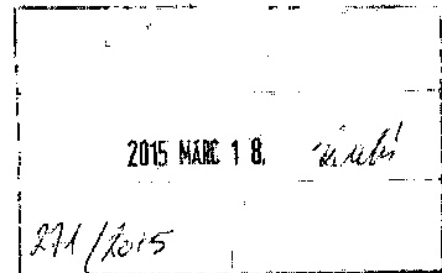
.....
Zalavég község Polgármestere

.....
Zalaszentgrót Város Polgármestere

1. SZÁMÚ MELLÉKLET

A TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁST JÓVÁHAGYÓ KÉPVISELŐ-TESTÜLETI
HATÁROZATOK

TELEPÜLÉS	HATÁROZAT SZÁMA ÉS DÁTUMA
Almásháza	
Batyk	
Döbröce	
Dötk	
Kallósd	
Kehidakustány	
Kisgörbő	
Kisvásárhely	
Ligetfalva	
Mihályfa	
Nagygörbő	
Óhíd	
Pakod	
Sénye	
Sömegcsehi	
Szalapa	
Tekenye	
Tilaj	
Türje	
Vindornyaszlós	
Zalabér	
Zalacsány	
Zalaszentgrót	
Zalaszentlászló	
Zalavég	



Zalacsányi Közös Önkormányzati Hivatal

8782 Zalacsány

Zrínyi u.6

Tárgy: K é r e l e m

Tisztelt Polgármester Asszony!

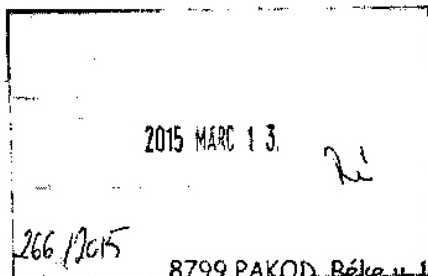
Alulírott Molt Klára, 1014 Budapest, Táncsics M. u. 15. l. 7. szám alatti lakos, mint a Zalacsány, Örvényeshegy 1086/2. hrsz.-ú, 2398 m2 nagyságú zártkerti ingatlan tulajdonosa azzal kéréssel fordulok Önhöz, hogy a fent említett ingatlanomat művelés alól kivonni és egyben belterületbe vonni szíveskedjenek.

A művelés alól való kivonás és belterületbe való vonás kapcsán felmerülő költségeket vállalom.

Köszönettel:

Budapest, 2015. március 17.


Molt Klára



Handwritten signature

8799 PAKOD, Béke u. 14., Tel./Fax: 06-83/361-290, Mobil: 06-20/938-04-71, E-mail: merse@immo-geo.t-online.hu

Zalacsány Község Önkormányzata
8782 Zalacsány, Zrínyi út 6.

Tárgy: Árajánlat

Tisztelt Cím!

Megkeresésére a „Zalacsány község, belterület 279/2, 280/2 helyrajzi számú utak telekhatár-rendezése” megnevezésű geodéziai munka elvégzésére a következő árajánlatot teszem:

1.. Feladat

Az 2015 január 1-én megváltozott földmérési törvény szerinti 2 eljárásban kell lefuttatni

Zalacsány 279/2, 280/2 helyrajzi számú földrészletek telekhatár-rendezési dokumentációjának elkészítése, földhivatali záradékoltatása.

A visszakapott záradékolt vázrajzok felhasználásával és az egyéb előírt munkarészek kiegészítésével a telekalakítási dokumentáció elkészítése, átadása.

2.. Díjazás

Munkadíj: **84.000,- Ft + ÁFA**

(A megadott összeg tartalmazza a földhivatali adatszolgáltatás és vizsgálat díját)

3., Teljesítés:

Megrendeléstől számított 15 munkanap

Pakod, 2015. január 22.

A jövőbeni sikeres együttműködés reményében, tisztelettel.

Handwritten signature of Merse Zoltán
Merse Zoltán
üzletvezető

IMMO-GEO
Földmérő és Szolgáltató BT
8799 Pakod, Béke u. 14.
Tel.: 06-20/938-0471
Adószám: 21904916-2-20
Szisz.: 11992309 06478485-1000000.

8799 PAKOD, Béke u. 14., Tel./Fax: 06-83/361-290, Mobil: 06-20/938-04-71, E-mail:
merse@immo-geo.t-online.hu

Zalacsány Község Önkormányzata
8782 Zalacsány, Zrínyi út 6.

Tárgy: Árajánlat

Tiszelt Cím!

Megkeresésre a „Zalacsány község, (Örvényes hegy) 1107, 1108 helyrajzi számú zártkerti utak belterületbe csatolása” megnevezésű geodéziai munka elvégzésére a következő árajánlatot teszem:

1., Feladat:

- Zalacsány Örvényes hegyi 1107 és 1108 helyrajzi számú zártkerti utak belterületbe csatolási dokumentációjának elkészítése, földhivatali záradékoltatása. Megyei szakfelügyelővel történt előzetes egyeztetés alapján fent említett utak és csatlakozó ingatlanok közös határvonalainak felmérése, ellenőrzése, vizsgálata, esetleges állandósítása, hibahatáron túli eltérések kimutatása 1200 meter hosszban

2., Díjazás:

Munkadíj: 182.000,- Ft + ÁFA

(A megadott összeg tartalmazza a földhivatali adatszolgáltatás és vizsgálat díját)

3., Teljesítés:

Megrendeléstől számított 15 munkanap

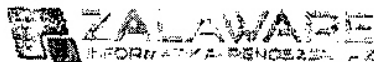
Pakod, 2015. január 22.

A jövőbeni sikeres együttműködés reményében, tisztelettel:



Mersé Zoltán
üzletvezető

IMMO-GEO
Földmérő és Szolgáltató BT
8799 Pakod, Béke u. 14.
Tel.: 06-20/938-0471
Adószám: 21904916-2-20
Szlsz.: 11992309-06478485-1000000



H-8900 Zalaegerszeg, Rákóczi út 2-4. Telefon/Fax: +36 92 814 209
E-mail: info@zalaware.hu Web: www.zalaware.hu

Zalacsány Községi Önkormányzat

Tárgy: Árajánlat

A 2013. évi L. törvény által az önkormányzatoknak előírt informatikabiztonsági feladatok és kötelezettség elvégzésére ajánlatunk a következő:

Informatikabiztonsági feladatok	
A szervezeti informatikai biztonsági stratégiájának elkészítése	
A szervezet informatikai biztonságpolitika elkészítése	
Informatikai biztonsági szabályzat elkészítése	
Rendszerek biztonsági osztályba sorolása	
Szükséges jelentések összeállításában segítség	
Információs rendszer biztonsági felelős feladatainak ellátása	
Községi Önkormányzatonként, illetve Polgármesteri Hivatalonként maximum 15 munkaállomásig	
Éves díj:	100 000 Ft + ÁFA

- Az éves díj a gépek átvizsgálását nem tartalmazza. A jelenlegi informatikai szolgáltatójuk által elkészített felmérési jelentés alapján is el tudjuk készíteni a szükséges dokumentumokat, de lehetőség van arra, hogy ezt a felmérést cégünk végezze el. Ezen felmérés díjazása egyedi megállapodás alapján külön történik.
- Egyszeri díjat nem számolunk fel, de a 2015. évre a teljes éves díjat felszámítjuk.

Az árak forintban értendők.

Az ajánlat érvényessége: 2015. április 30.

Zalaegerszeg, 2015. március 12.

Zalaware Kft.
8900 Zalaegerszeg
Rákóczi út 2-4.
Adószám: 23243668-2-20
Herczeg Péter
ügyvezető

Zala-KAR Térségi Innovációs Társulás

Belső Ellenőrzés

8790 Zalaszentgrót, Dózsa Gy. u. 9.

Tel.: 83/556-020, tel/fax.: 83/556-021

ÉVES BELSŐ ELLENŐRZÉSI JELENTÉS

2014. év

Jogszabályi hivatkozások:

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Korm. rendelet 22.§ (1) g., 48.§, valamint 56.§ (8) és (9) bekezdés alapján.

Összeállította: Boros Krisztina belső ellenőr

Zalaszentgrót, 2015. március 18.

I. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján

A belső ellenőrzés független, tárgyilagos bizonyosságot adó és tanácsadó tevékenység. Célja, hogy az ellenőrzött szervezet működését fejlessze és eredményességét növelje, az ellenőrzött szervezet céljai elérése érdekében rendszerszemléletű megközelítéssel és módszeresen értékelje, illetve fejlessze az ellenőrzött szervezet irányítási és belső kontrollrendszerének hatékonyságát.

A Zala-KAR Térségi Innovációs Társulás Társulási Tanácsának döntése értelmében 2014. január 1-31. között a belső ellenőrzési feladatok ellátása – az előző évhez hasonlóan – továbbra is társult feladat ellátási formában, 1 fő belső ellenőr foglalkoztatásával történt.

A Társulási Megállapodás keretében a Társulás a belső ellenőrzési feladatokat a következők szerint vállalta fel:

- A Társulás biztosítja a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben meghatározott belső ellenőrzési feladatoknak a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet, valamint a vonatkozó hatályos jogszabályok szabályainak megfelelő ellátását.
- A Társulás a Zalaszentgróti Közös Önkormányzati Hivatal által foglalkoztatott belső ellenőr révén gondoskodik a feladatellátásról a mindenkor hatályos jogszabályok szerint.
- A Társulás a belső ellenőrzési feladatok ellátását a társult önkormányzatokkal és a más járáshoz tartozó önkormányzatokkal, valamint a nemzetiségi roma önkormányzatokkal kötött – a finanszírozás részleteit is tartalmazó – megállapodás alapján látja el.

A Zala-KAR Társulás Belső Ellenőrzése 2014-ben a társuláshoz tartozó 23 települési önkormányzat 4 közös önkormányzati hivatala és 14 intézményük, valamint feladat ellátási megállapodás alapján 6 nemzetiségi önkormányzat, és további 5 (Társuláson kívüli) települési önkormányzat, 2 intézmény és 1 közös önkormányzati hivatal számára látta el a belső ellenőrzési feladatokat.

A Belső Ellenőrzés tevékenységét a 2014. évben hatályos Bkr. előirásai továbbá a nemzetközi belső ellenőrzési standardok figyelembevételével a Belső Ellenőrzési Kézikönyv szerint, valamint a Képviselő-testületek által jóváhagyott éves ellenőrzési terv alapján végezte.

1. Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése

A 2014. évre elkészített éves belső ellenőrzési tervek kockázatelemzésen alapulva kerültek kialakításra, amelyet a Társulási Tanács, valamint az egyes helyi önkormányzatok, nemzetiségi önkormányzatok képviselő-testületei határozataikkal jóváhagytak.

2014. január 01.-től 2014. december 31.-ig az ellenőrzési tevékenység céljából rendelkezésre álló napok tervezett száma 135 nap volt, az elvégzett ellenőrzések alapján ténylegesen teljesített ellenőrzési napok száma 99.

A tervezett és teljesített ellenőrzési napok száma közötti eltérés okai a következők:

- elmaradt ellenőrzések:
 - egy települési önkormányzat 3 naposra tervezett ellenőrzése időhiány miatt a 2014-es évben nem került végrehajtásra, az ellenőrzés átcsoportosításra került 2015 évre
- az ellenőrzésre fordított napok számának módosulása:
 - több ellenőrzési egység esetében is kevesebb időt kellett ténylegesen az ellenőrzésre fordítani, mint amennyi az előzetes tervben szerepelt, így több idő maradt tanácsadásra

A tervezett ellenőrzések témájának módosítására 2014. évben nem került sor.

A Zala-KAR Térségi Innovációs Társuláshoz tartozó, illetve a Zala-KAR Térségi Innovációs Társulással megállapodást kötő helyi és nemzetiségi önkormányzatoknál, valamint az irányításuk alá tartozó költségvetési szerveknél az év során a tervezett 52 ellenőrzésből 51 lefolytatására került sor.

Az ellenőrzésekre fordított napok önkormányzatonkénti és ellenőrzési típusonkénti megoszlását a 2. számú melléklet tartalmazza.

A jóváhagyott éves tervek alapján az alábbi témákban végzett ellenőrzéseket a belső ellenőr 2014 év során:

Ellenőrzés témája	ellenőrzések száma (db)	ellenőrzési nap	megoszlás (%)
A nemzetiségi önkormányzati helyi települési önkormányzattal kötött együttműködési megállapodásának vizsgálata	5	5	5,1
Helyi adó kivetésének és beszedésének vizsgálata	4	7	7,1
Szociális intézményben történő gyógyszer beszerzés és felhasználás vizsgálata	1	2	2,0
A közfoglalkoztatás pénzügyi elszámolásának vizsgálata	14	20	20,2
Falugondnoki, illetve önkormányzati gépjármű üzemeltetésének vizsgálata, üzemanyag felhasználás szabályozása	1	2	2,0
Az önkormányzati szociális feladatok közül a házi segítségnyújtás ellátási formájának gazdaságossági vizsgálata	2	3	3,0
Belső szabályozottság vizsgálata	8	15	15,2
Gyermekeképzetési normatíva igénylés megalapozottságának, elszámolásának vizsgálata	3	8	8,1
Az óvodai gyermeképzetési feladatok ellátásának, térítési díj beszedésének vizsgálata	1	2	2,0
Önkormányzati intézmény működtetési formájának vizsgálata	1	8	8,1

Humán erőforrás gazdálkodás vizsgálata	3	8	8,1
Pályázati források pénzügyi elszámolásának vizsgálata	2	5	5,1
Működés átfogó vizsgálata	1	3	3,0
2014. évi költségvetés tervezésének vizsgálata	1	3	3,0
Leltározási, selejtezési tevékenység szabályszerűségének vizsgálata	2	3	3,0
Önkormányzati főzőkonyha működésének vizsgálata	1	3	3,0
A központi költségvetési támogatások felhasználásának vizsgálata	1	2	2,0
összesen	51	99	100,0

Az elvégzett ellenőrzések megállapításai, illetve javaslatai ellenőrzési jelentésben kerültek rögzítésre.

A jelentések 100 %-ban elfogadásra kerültek, az érintettek a megállapításokra írásbeli észrevételt nem tettek.

A konkrét javaslatokat költségvetési szervenként az *1. számú melléklet* tartalmazza.

Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására nem került sor.

2. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők

A belső ellenőrzési feladatok elvégzésére 2014. évben a Társulás székhelye szerinti Zalaszentgróti Közös Önkormányzati Hivatal által foglalkoztatott – köztisztviselői jogviszonyú - egy fő belső ellenőri létszámmal került sor. A belső ellenőr ellátta a belső ellenőrzési vezetői feladatokat is.

A belső ellenőrzési feladatok ellátási területe a 2013 évhez viszonyítva további 2 települési önkormányzattal, 1 intézménnyel és 1 nemzetiségi önkormányzattal bővült. A személyi feltételek az egyes ellenőrzésekre fordítható napok alacsony számát, a lezárt ellenőrzési jelentések leadásának időbeli kitolódását eredményezi.

A foglalkoztatott belső ellenőr továbbra is megfelel a Bkr. előírásainak, felsőfokú pénzügyi-gazdasági képezéssel és szakmai gyakorlattal rendelkezik.

Az Áht. 70. § (4) bekezdése előírja, hogy a költségvetési szerveknél belső ellenőrzési tevékenységet csak az államháztartásért felelős miniszter engedélyével rendelkező személy végezhet. A törvény ezen rendelkezésének végrehajtására megjelentetett 28/2011.(VIII.3.)

NGM rendelet szabályozza a költségvetési szervnél belső ellenőrzési tevékenységet végzők nyilvántartását és kötelező szakmai továbbképzését.

A belső ellenőr az 5112701 regisztrációs számon 2010. január 27. óta szerepel a belső ellenőrök nyilvántartásban. A rendelet alapján előírt kötelező továbbképzés első szakaszát 2010-ben, második szakaszát 2012-ben, harmadik szakaszát 2014-ben teljesítette.

A Bkr. 19. §-ban foglalt, a belső ellenőrökre vonatkozó funkcionális függetlenség 2014-ben is biztosított volt, a belső ellenőr operatív működéssel kapcsolatos tevékenységek ellátásában nem vett részt.

A Bkr. 20. §-ban foglalt, a belső ellenőrökre vonatkozó összeférhetetlenségi eset, valamint a Bkr. 25. §-ban foglalt belső ellenőri jogokkal kapcsolatos korlátozás 2014-ben sem fordult elő.

Külső szakértő igénybevételére az ellenőrzések lebonyolítása során nem került sor.

A belső ellenőrzés kapacitásának tevékenységek szerinti megoszlását a *3. számú melléklet* tartalmazza.

A tárgyi feltételek (iroda helyiség, internet elérhetőség, számítástechnikai és irodai eszközök) az év során megfelelőek voltak.

A belső ellenőr tagja a Belső Ellenőrök Magyarországi Fórumának (BEMAFOR), amely a Nemzetgazdasági Minisztérium Államháztartási Belső Kontrollok Főosztálya által működtetett, a belső kontrollrendszerhez kapcsolódó irányelvek, módszerek, eljárások szakmai megvitatására, véleményeztetésére, megismertetésére irányuló fórum. A BEMAFOR tagság tájékoztatóival, segédleteivel segítette a belső ellenőrzés munkáját.

A belső ellenőr az elvégzett belső ellenőrzésekről a Bkr. 50. §-a szerinti nyilvántartást vezet, a jelentések, ellenőrzési dokumentumok biztonságos tárolásáról és őrzéséről 2014-ben is gondoskodott.

3. A tanácsadó tevékenység bemutatása

Tanácsadó tevékenységet - a korábbi évek gyakorlatának megfelelően – szóbeli felkérések alapján látott el a belső ellenőrzés. A tanácsadói tevékenység során többnyire a térítési díjak megállapításának, beszedésének, dokumentálásának témakörében, a belső szabályzatok kialakítása, számlázással kapcsolatos egyedi esetekkel kapcsolatosan kértek véleményt a költségvetési szervek vezetői illetve munkatársai. A tanácsadás pozitív eredményei az ellenőrzések során tapasztalható, a jogszabályoknak és belső szabályzatoknak megfelelő munkavégzésről szóló megállapításokban igazolódnak.

II. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján

A Bkr. 3. §-a alapján a költségvetési szerv vezetője felelős a belső kontrollrendszer keretében – a szervezet minden szintjén érvényesülő – megfellelő

a) kontrollkörnyezet,

- b) kockázatkezelési rendszer,
 - c) kontrolltevékenységek,
 - d) információs és kommunikációs rendszer, és
 - e) nyomon követési rendszer (monitoring)
- kialakításáért, működtetéséért és fejlesztéséért.

1. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok

A belső kontrollrendszer javítása érdekében a belső ellenőrzés - az egyes költségvetési szerveknél összefoglalóan - a feladatok konkrét, részletes meghatározására, a folyamatba épített ellenőrzés végrehajtására, ehhez kapcsolódóan a különböző analitikus nyilvántartások pontos, naprakész vezetésére, a jogszabályi változások folyamatos nyomon követésére és betartására, a helyi bevételek hatékony behajtására tett javaslatot.

2. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése

1) Kontrollkörnyezet (Bkr 6.§.):

- A költségvetési szerv vezetője köteles olyan kontrollkörnyezetet kialakítani, melyben világos a szervezeti struktúra, egyértelműek a felelősségi, hatásköri viszonyok és feladatok, meghatározottak az etikai elvárások és átlátható a humán erőforrás-kezelés.
- A költségvetési szerv vezetője köteles olyan szabályzatokat kiadni, folyamatokat kialakítani és működtetni a szervezeten belül, amelyek biztosítják a rendelkezésre álló források szabályszerű, szabályozott, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználását.
- A költségvetési szerv vezetője köteles elkészíteni és rendszeresen aktualizálni a költségvetési szerv ellenőrzési nyomvonalát, amely a költségvetési szerv működési folyamatainak szöveges, táblázatokkal vagy folyamatábrákkal szemléltetett leírása, amely tartalmazza különösen a felelősségi és információs szinteket és kapcsolatokat, irányítási és ellenőrzési folyamatokat, lehetővé téve azok nyomon követését és utólagos ellenőrzését.
- A költségvetési szerv vezetője köteles szabályozni a szabálytalanságok kezelésének eljárásrendjét.
- A költségvetési szerv vezetőjének felelőssége érvényre juttatni a költségvetési szerv működésében a szakmai felkészültség, a pártatlanság és elfogulatlanság, az erkölcsi fedhetetlenség értékeit, valamint biztosítani a közérdekek előtérbe helyezését az egyéni érdekekkel szemben.

Az ellenőrzött költségvetési szervek rendelkeznek Szervezeti és Működési Szabályzattal valamint mindazon kapcsolódó szabályzattal, amelyek megalapozzák, hogy a rendelkezésre álló források felhasználása szabályosan, gazdaságosan, hatékonyan történjen. Ugyanakkor a szabályzatok felülvizsgálata és átalakítása a jogszabályi és szervezeti változások miatt ismételtén aktuálissá vált, amellyel kapcsolatosan újra felvetődött ezen kötelezettségek jelentős késésekkel történő végrehajtása.

Az ellenőrzési nyomvonal, illetve a szabálytalanságok kezelésének eljárásrendje a Közös Hivatalok kialakulásával szintén aktualizálásra szorul.

2) Kockázatkezelés:

- A költségvetési szerv vezetője köteles kockázatkezelési rendszert működtetni. A kockázatkezelési rendszer működtetése során fel kell mérni és meg kell állapítani a költségvetési szerv tevékenységében, gazdálkodásában rejlő kockázatokat, valamint meg kell határozni az egyes kockázatokkal kapcsolatban szükséges intézkedéseket, valamint azok teljesítésének folyamatos nyomon követésének módját.

Az ellenőrzött költségvetési szerveknél elkészítették a kockázatkezelési szabályzatot, amely általában egy keretszabályzat, tényleges kockázat felmérés a gyakorlatban ritkán valósul meg. A belső ellenőrzés megállapításai, javaslatai során az éppen vizsgált területen előforduló lehetséges kockázatokra, azok kiküszöbölésére is felhívja a figyelmet.

3) Kontrolltevékenységek:

- A költségvetési szerv vezetője köteles a szervezeten belül kontrolltevékenységeket kialakítani, melyek biztosítják a kockázatok kezelését, hozzájárulnak a szervezet céljainak eléréséhez.
- A kontrolltevékenység részeként minden tevékenységre vonatkozóan biztosítani kell a folyamatba épített, előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzést (FEUVE), különösen az alábbiak vonatkozásában:
 - a) a pénzügyi döntések dokumentumainak elkészítése (ideértve a költségvetési tervezés, a kötelezettségvállalások, a szerződések, a kifizetések, a támogatásokkal való elszámolás, a szabálytalanság miatti visszafizettetések dokumentumait is),
 - b) a pénzügyi kihatású döntések célszerűségi, gazdaságossági, hatékonysági és eredményességi szempontú megalapozottsága,
 - c) a költségvetési gazdálkodás során az előzetes és utólagos pénzügyi ellenőrzés, a pénzügyi döntések szabályszerűségi szempontból történő jóváhagyása, illetve ellenjegyzése,
 - d) a gazdasági események elszámolása (a hatályos jogszabályoknak megfelelő könyvvizetés és beszámolás) kontrollja.

Az *a)*, *c)* és *d)* pontban felsorolt tevékenységek feladatköri elkülönítését biztosítani kell.

- A költségvetési szerv vezetője köteles a költségvetési szerv belső szabályzataiban a felelősségi körök meghatározásával legalább az alábbiakat szabályozni:
 - a) engedélyezési, jóváhagyási és kontroll eljárások,
 - b) a dokumentumokhoz és információkhoz való hozzáférés,
 - c) beszámolási eljárások.

Az ellenőrzött költségvetési szervek esetében a belső szabályzatokban valamint a munkaköri leírásokban meghatározásra kerültek az egyes eljárások és a hozzájuk kapcsolódó jogkörök.

Továbbra is javítandó terület és folyamatosan fel kell hívni a kötelezettségvállalói jogkörrel rendelkezők figyelmét a kötelezettségvállalást megelőző pénzügyi ellenjegyzés fontosságára és szükségességére.

4) Információ és kommunikáció:

- A költségvetési szerv vezetője köteles olyan rendszereket kialakítani és működtetni, melyek biztosítják, hogy a megfelelő információk a megfelelő időben eljuttatnak az illetékes szervezethez, szervezeti egységhez, illetve személyhez.
- Az információs rendszerek keretében a beszámolási rendszereket úgy kell működtetni, hogy azok hatékonyak, megbízhatóak és pontosak legyenek, a beszámolási szintek, határidők és módok világosan meg legyenek határozva.

Az ellenőrzött költségvetési szervek esetében az önállóan működő és gazdálkodó valamint a gazdasági feladatok ellátása tekintetében hozzá kapcsolódó önállóan működő költségvetési szervek között létrejött, a feladatok megosztásáról kötött megállapodások tartalmazzák az információ- és adatszolgáltatási módokat, határidőket különösen a költségvetés és a beszámoló elkészítéséhez kapcsolódó feladatokra vonatkozóan. A feladatok személyre lebontva általában a munkaköri leírásokban is megjelennek.

5) Nyomon követési rendszer (Monitoring):

- A költségvetési szerv vezetője köteles kialakítani a szervezet tevékenységének, a célok megvalósításának nyomon követését biztosító rendszert, mely az operatív tevékenységek keretében megvalósuló folyamatos és eseti nyomon követésből, valamint az operatív tevékenységektől függetlenül működő belső ellenőrzésből áll.

Az ellenőrzött költségvetési szervek esetében a szervezet tevékenységei bizonyos időszakonként rendszeres beszámolókkal, illetve a kockázatosabbnak ítélt folyamatok,

területek a Belső Ellenőrzés által végzett témavizsgálatokkal ellenőrzésre kerülnek. Szükséges lenne azonban a gyakoribb beszámoltatásra, ellenőrzésre a hibalehetőségek kiszűrése érdekében.

III. Az intézkedési tervek megvalósítása

A 370/2011.(XII.31.) Korm. rendelet (Bkr.) 45. § alapján az intézkedési terv elkészítéséért, végrehajtásáért és a megtett intézkedésekről történő beszámolásért az ellenőrzött, valamint a javaslattal érintett szerv, illetve szervezeti egység vezetője felelős.

Az intézkedési tervet a lezárt ellenőrzési jelentés kézhezvételétől számított 8 napon belül kell elkészíteni és megküldeni a belső ellenőrzési vezető részére. A belső ellenőri javaslatokra továbbra is csak kis számban érkeznek intézkedési tervek.

A 370/2011.(XII.31.) Korm. rendelet (Bkr.) 46. § értelmében a belső és külső ellenőrzési jelentés megállapításai, javaslatai alapján végrehajtott intézkedésekről, a végre nem hajtott intézkedésekről és azok indokáról beszámolót kell készíteni, a beszámolót az ellenőrzött szerv, illetve szervezeti egység vezetője készíti.

A tapasztalatok alapján a képviselő-testületek tájékoztatása az elvégzett ellenőrzésekről, valamint az ellenőrök által megfogalmazott javaslatokra meghatározott intézkedésekről közvetlenül az ellenőrzést követően megtörténik. Azonban a végrehajtott, valamint végre nem hajtott intézkedésekről szóló beszámoló elkészítése többnyire már nem valósul meg, illetve amennyiben elkészítik a beszámolót, az a belső ellenőrzési vezető részére nem kerül megküldésre.

Mindezek miatt a Bkr. 47. §-ában a belső ellenőrzési vezető számára előírt nyilvántartás vezetése a beszolgáltatandó dokumentumok (intézkedési terv, beszámoló) hiányában nem oldható meg teljes körűen.

Az ellenőrzési tevékenység fejlesztéséhez mindenképpen szükséges lenne, hogy a végrehajtott ellenőrzés után az intézkedési tervek, valamint év végén az intézkedések végrehajtásának állapotáról szóló beszámolók minden költségvetési szerv által elkészítésre és a belső ellenőrzés részére megküldésre kerüljenek.

A javaslatok végrehajtásáról a belső ellenőrzés a következő terv szerinti ellenőrzés során tud meggyőződni. A 2013. év során kiemelten az előző időszakok belső ellenőri jelentéseiben megfogalmazott javaslatok végrehajtásának utóellenőrzése került fókuszba, a 2014. évi ellenőrzések tapasztalatai 2015-ben kerülnek utóvizsgálatra.

Zalaszentgrót, 2015. március 18.

Boros Krisztina
belső ellenőr

Az önkormányzatnál (és intézményeinél) 2014. évben az alábbi ellenőrzések végrehajtására került sor, a feladat ellátás szabályszerűbb és hatékonyabb ellenőrzés a következő javaslatokat tette:

Ell.szám	Ell.szerv neve	Ell.témája	Ellenőrzés időtartama	Ellenőrt munkanapok száma	Ellenőr	Javaslatok	Intézkedési terv kelte	Ellenőrzés alá vont ellenőrzés száma
E-40/2014	Zalaegerszegi Község Önkormányzata	A 2014. évi közfoglalkoztatás pénzügyi elszámolásának vizsgálata	2014.11.19-2014.11.20.	2	Boros Krisztina	Javaslat tétel nem történt.	-	-
E-8/2014	Zalaegerszegi Csány László Óvoda	Az intézmény működését szabályozó dokumentációk vizsgálata	2014.05.07-2014.05.08.	2	Boros Krisztina	Gondoskodjanak a Szervezeti és Működési Szabályzat kiegészítéséről, valamint az Alapító Okirattal való összhangjának megteremtéséről.	-	-

Jogszabályi hivatkozások:

A költségvetési szervek belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Korm. rendelet 56.§ (8) és (9) bekezdés.

1. számú melléklet

önnyabb ellátása érdekében a belső

<i>Utóellenőrzés tapasztalatai</i>	-	-
------------------------------------	---	---

2. számú melléklet

2014.01.01-2014.12.31.

Ellenőrzések

Szabályszerűségi ellenőrzés	Pénzügyi ellenőrzés		Rendszerellenőrzés		Teljesítmény-ellenőrzés		Informáliai ellenőrzés		Utóellenőrzés		Ellenőrzések összesen			
terv tény	terv tény	terv tény	terv tény	terv tény	terv tény	terv tény	terv tény	terv tény	terv tény	terv tény	terv tény	terv tény	terv tény	terv tény
db	saját ellenőrzési nap	külső ellenőrzési nap	db	saját ellenőrzési nap	külső ellenőrzési nap	db	saját ellenőrzési nap	külső ellenőrzési nap	db	saját ellenőrzési nap	külső ellenőrzési nap	db	saját ellenőrzési nap	külső ellenőrzési nap
17	17	28	0	33	23	37	54	0	0	0	0	0	51	135
1	1	2	2	1	1	3	2					2	2	4

3. számú melléklet

2014.01.01-2014.12.31.

Tevékenységek

Ellenőrzések összesen ¹	Tanácsadás		Képzés		Egyéb tevékenység ²		Saját kapacitás összesen ³		Külső kapacitás összesen ⁴		Kapacitás összesen	
terv tény	terv tény	terv tény	terv tény	terv tény	terv tény	terv tény	terv tény	terv tény	terv tény	terv tény	terv tény	terv tény
saját ellenőrzési nap	saját embernap ⁵	külső embernap ⁶	saját embernap	külső embernap	saját embernap	külső embernap	saját embernap	külső embernap	saját embernap	külső embernap	saját embernap	külső embernap
135	89	0	15	30	0	0	10	10	0	0	207	207
Összesen összesen:												

1 2. sz. mellékletből hivatkozva.
2 Egyéb tevékenység pl. a belső ellenőrzést vezető nem ellenőrzési feladatok, teljesítményértékelés, önkéntesítés, éves ellenőrzési pontítás elkészítése, egyéb adminisztratív feladatok.
3 Ellenőrzésre, tanácsadásra, képzésre és egyéb tevékenységre fordított saját kapacitás összesen.
4 Ellenőrzésre, tanácsadásra, képzésre és egyéb tevékenységre fordított külső kapacitás összesen.
5 Saját embernapok száma. Az embernap a belső ellenőrzési tevékenység ellátásához kapcsolódó, azonban nem ellenőrzésre fordított kapacitás.
6 Külső embernapok száma külső szolgáltató megfizetése esetén a belső ellenőrzési tevékenység ellátásához kapcsolódó, azonban nem ellenőrzésre fordított kapacitás.

Árajánlat

Zalacsány Csány László út járda építés

Bau-Ker Kft

József Attila útig.

	Mennyiség	Mennyiség	Egységnyi anyagár	Egységnyi díjár	Teljes anyagár	Teljes díjár
1 Meglévő beton bontás , elszállítás	m ²	350,00	0 Ft	1 400 Ft	0 Ft	490 000 Ft
2 Járda szegély építés	fm	280,00	1 480 Ft	1 350 Ft	414 400 Ft	378 000 Ft
3 Kőterítés , tömörítés	m ³	50,00	5 800 Ft	1 800 Ft	290 000 Ft	90 000 Ft
4 Bazalt kő terítés , homok terítés	m ²	15,00	8 100 Ft	1 800 Ft	121 500 Ft	27 000 Ft

5 Térkö burkolat készítés	m ²	350,00	1 980 Ft	2 000 Ft	693 000 Ft	700 000 Ft
					1 518 900 Ft	1 685 000 Ft

Összesen:

3 203 900 Ft

Áfa 27%

865 053 Ft

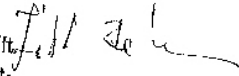
Mindösszesen:

4 068 953 Ft

Zalacsány

2015.04.18

„BAU-KER”
Kereskedelmi és Építőipari Kft.
8782 Zalacsány, Ady E. u. 29.
Adószám: 10528082-2-20



Árajánlat

Zalacsány Csány László út járda építés

Vajda-Ép Kft

		Mennyi ségi egység	Mennyi ség	Egységny yi anyagár	Egységny i díjár	Teljes anyagár	Teljes díjár
1	Meglévő beton bontás , elszállítás	m ²	350,00	0 Ft	1 200 Ft	0 Ft	420 000 Ft
2	Járda szegély építés	fm	280,00	1 350 Ft	1 150 Ft	378 000 Ft	322 000 Ft
3	Köterítés , tömörítés	m3	50,00	5 000 Ft	1 700 Ft	250 000 Ft	85 000 Ft
4	Bazalt kő terítés , homok terítés	m ²	15,00	7 500 Ft	1 700 Ft	112 500 Ft	25 500 Ft

5	Térkö burkolat készítés	m ²	350,00	1 850 Ft	1 800 Ft	647 500 Ft	630 000 Ft
						1 388 000 Ft	1 482 500 Ft

Összesen:

2 870 500 Ft

Áfa 27%

775 035 Ft

Mindösszesen:

3 645 535 Ft

8400 Ft/m2


Vajda József

2015.04.13

VAJDA-ÉP KFT.
8741 Zalaapát, Jókai u. 141/b
Bank: 11743033-10089030
Adószám: 14266342-2-20

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészről: **Zalacsány Község Önkormányzata**
8782 Zalacsány Zrínyi Miklós utca 6.
Képviselőjében: Nagy Lászlóné

Mint megrendelő / továbbiakban mint **megrendelő** /

Másrészről: **VAJDA-ÉP Kft.**
Cím: 8741 Zalaapáti, Jókai u. 141/b.
Képviselőjében Vajda József
Adószám: 14266942-2-20
Bankszámlaszám: 74500334-11028055

Mint vállalkozó / továbbiakban mint **vállalkozó** /

1. A szerződés tárgya: **Zalacsány, járdabontás, járdaépítés (350 m²)**
Csány László út
2. A vállalkozás díja: **2.870.500,- Ft + Áfa**
Azaz: Kettőmillió-nyolcszázhetvenezer-ötszáz 00/100 Ft + áfa
3. Fizetési feltételek:
A számla a sikeres műszaki átadás-átvételt követően nyújtható be.
Késedelmes fizetés esetén a mindenkor érvényes jegybanki alapkamat kétszeresét számítjuk fel.
A szerződés tárgyát képező munka az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. Törvény 142 § alá tartozik. Ezért az adó megfizetésére a szolgáltatás igénybevevője a kötelezett.
4. A munka egy részszámla, és egy végszámlával lesz kiegyenlítve. Az 1. részszámla összege 1.500.000,- Ft + Áfa amelyről a számlát a kivitelező a szerződéskötéskor állítja ki.
A végszámla összege : 1.370.000,- Ft +Áfa amelyről a számlát a kivitelező a sikeres műszaki átadás után állítja ki.
Megrendelő a beérkezett számlát 8 napon belüli átutalással egyenlíti ki.
5. Teljesítési határidő:
A kivitelezés kezdő időpontja: 2015.04.20.



Befejezési határidő: 2015.05.30.

6. Megrendelő köteles a kivitelezésre alkalmas munkaterületet biztosítani.
7. A Vállalkozó a munkákat I. osztályú minőségben végzi, a felhasznált anyagok minőségi tanúsítványait a megrendelőnek átadja.
8. A felek megállapodnak abban, hogy az átadás-átvétel kapcsán felmerülő hiányosságok, hibák kijavítását a Vállalkozó 3 napon belül elkezd, 10 napon belül befejezi.
9. A felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozó által kivitelezett munkára 1 év garanciát vállal, valamint azon felül a szavatossági kötelezettséget a jogszabály rendelkezéseknek megfelelően vállalja.
10. Vállalkozó rendeltetésszerű állapotban tartásáért, munkavédelmi, környezetvédelmi, tűzvédelmi, biztonságtechnikai és egyéb hatósági előírások betartásáért felelős.
11. Vállalkozó késedelmes teljesítés esetén kötbért köteles fizetni a Megrendelőnek
A kötbér mértéke napi: 20.000, Ft
12. A felek megállapodnak abban, hogy a közöttük létrejött szerződésből eredő vitákat tárgyalásos úton, peren kívül rendezik. Amennyiben a tárgyalások nem vezetnek eredményre úgy a felek bírósági úton érvényesíthetik követeléseiket.
13. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. Rendelkezései az irányadók.
14. Jelen szerződés a teljesítés határidejéig érvényes.
15. Szerződő felek jelen szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.

Zalaapáti, 2015.04.20.

VAJDA-ÉP KFT.
8741 Zalaapáti, Dóka, u. 141/b
Bank: 11749039-20089230
Adószám: 14268942-2-20

.....
vállalkozó



.....
megrendelő