

Jegyzőkönyv

Készült: Zalacsány Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. január 25-én 16 órakor megtartott soros nyílt üléséről.

Az ülés helye: Községi Ház házasságkötő terme (8782 Zalacsány, Zrínyi u. 6.)

Jelen vannak: Nagy Lászlóné polgármester
Rétiné Végh Katalin alpolgármester
Gellén Krisztián képviselő
Németh József képviselő
Sabjáné Gondos Beáta képviselő
Vajda Ildikó képviselő
Soós Krisztián képviselő

Dr. Prótár Henrietta jegyző tanácskozási joggal valamennyi napirendhez

Nagy Lászlóné polgármester köszöntötte a képviselő-testületi ülésen megjelenteket, megállapította Képviselő-testület határozatképességét- a 7 tagú Képviselő-testületből 7 képviselő jelen van. A polgármester javaslatot tett az ülés napirendjére , a Képviselő-testület a javaslattal egyetértve, 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással egyhangúan ülésének napirendjét az alábbiak szerint állapította meg:

Napirend:

1.) Zalacsány Önkormányzat 2018. évi költségvetésének tárgyalása

(Írásbeli előterjesztés)

Előterjesztő: Nagy Lászlóné polgármester

2.) Zalacsányi Roma Nemzetiségi Önkormányzattal kötött megállapodás felülvizsgálata, Zalacsány Önkormányzat Szervezeti és működési Szabályzatáról szóló rendelet módosítása

(Írásbeli előterjesztés)

Előterjesztő: Nagy Lászlóné polgármester

3.) A szociális ellátásokról szóló önkormányzati rendelet módosítása

(Írásbeli előterjesztés)

Előterjesztő: Nagy Lászlóné polgármester

4.) Ifjúsági klub vagyonvédelmi rendszer kiépítése

(Írásbeli előterjesztés)

Előterjesztő: Nagy Lászlóné polgármester

5.) Óvoda kerítés II. ütem és Arany János utcai járda felújítása

(Írásbeli előterjesztés)

Előterjesztő: Nagy Lászlóné polgármester

6.) Bevándorlással kapcsolatos döntés
(Szóbeli előterjesztés)
Előterjesztő: Nagy Lászlóné polgármester

7./ Polgármesteri tájékoztató

Napirend tárgyalása:

1.) Zalacsány Önkormányzat 2018. évi költségvetésének tárgyalása

(Írásbeli előterjesztés)

Előterjesztő: Nagy Lászlóné polgármester

Nagy Lászlóné polgármester: A költségvetési rendelet elfogadása előtt átbeszéljük a részletes anyag szerinti tervezetet. A 2017-es évhez viszonyítva az állami támogatás nem változott. Az óvodánál a kevesebb állami támogatás a csökkenő gyereklétszámból adódik, 12.456 e Ft állami támogatás mellé 15960 e Ft kiadás jut. Tavaly óta egy csoporttal működik az óvoda. A dologi kiadás ugyanaz mint a tavalyi, így 3496 e Ft önkormányzati forrást kell az óvodához biztosítani. Jelenleg 18 gyermek van, 1,6 óvónői bérhez kapnak támogatást, szeptembertől már csak 10-12 óvodás lesz. A minimálbér emelése miatt a bérek emelkedtek, a Közös Hivatal esetében 5,7 millió forintot kell Zalacsánnak hozzátenni, mivel lakosságarányosan 15.178 eFt állami támogatást jut, de elég nehéz ennyi létszámmal dolgozni. Nemesbük 519 eFt-tal, Felsőpáhok 5374 eFt-tal toldja meg a ráeső állami támogatást, a hivatal költségvetését együttes ülésen fogják elfogadni februárban.

Az Óvoda és a Hivatal költségvetésével kapcsolatosan hozzászólás, kérdés nem hangzott el.

Nagy Lászlóné polgármester: Részletesen ismertette kormányzati funkcióként a 2018. évi költségvetési tervezetet, kiemelve a következőket:
220 millió Ft a költségvetési főösszeg, nyugodt szívvel indulhatnak neki az idei évben, mivel 76982 eFt volt a maradvány összege. Lehetőség van külterületi út felújítására pályázatot beadni, melyhez tervdokumentációra van szükség, ezért felmérték az Örvényeshegyi utat. A terveket Huszár József tervező készítette 500.000 Ft + Áfa összegben. E nélkül a pályázatnak neki állni nem tudtak volna. 560 m hosszú a felújítással érintett útszakasz, amelyben a vízelvezetés is meg lesz oldva. Örvényeshegy idegenforgalmi szempontból felkapott rész, nagy a forgalom, rendezvények lesznek, a kempingtől a vendégházig nagyon rossz az út és évente kátyúzzák 1.5 millió Ft-ért. A pályázatot január 31.-ig lehet beadni, de korábban erről már tájékoztatta a Képviselő-testületet. 18.335.947 Ft lenne a beruházás 8.335.947 Ft önrésszel. A vízelvezetést csak lejtetve tudják megoldani jobb oldalon elvezetve a csapadékvizet az árokig, mert a régi istálló benne van az útban és a tulajdonos a kerítést az út széléig kitette. Ha nem nyer a pályázat, az útfelújítást az önerő terhére mindenképpen meg kell idén oldaniuk. Kéri ezzel kapcsolatban a képviselők véleményét és javasolja a pályázat benyújtását.

Hozzászólás nem hangzott el, a Képviselő-testület a polgármester javaslatával egyet értett és 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

1/2018.(I.25.) sz. KT határozat

Zalacsány Község Önkormányzata Képviselő-testülete a „ZP-1-2017 A zártkerti besorolású földrészletek mezőgazdasági hasznosítását segítő, infrastrukturális háttérét biztosító fejlesztések támogatása” című pályázaton történő indulás mellett dönt.

- A projekt címe: Zártkerti útfelújítás és vadkerítés létesítése Zalacsányban
- A projekt megvalósítási helyszínének pontos címe: 8782 Zalacsány, zártkert 1019. és 1108. hrsz.
- A projekt megvalósítási helyszínének helyrajzi száma: 1019. hrsz. és 1108. hrsz
- A projekt összes költsége: 18.335.947 Ft
- A projekt teljes költségére vonatkozó önkormányzati önerő (saját forrás): 8.335.947 Ft
- A támogatási kérelem benyújtásakor az igényelt támogatás összege: 10.000.000 Ft

Az önkormányzat kötelezettséget vállal arra vonatkozóan, hogy a támogatás elnyerése esetén az önkormányzati önerő összegét a költségvetésében elkülöníti.

Határidő: 2018.01.31.

Felelős: Nagy Lászlóné polgármester

Nagy Lászlóné polgármester : A pályázat benyújtásának feltétele, hogy az Önkormányzat saját tulajdonú területen gyümölcsöst alakítson ki. A 1019. hrsz.-ú ingatlan az egyetlen Örvényeshegyen, amiben az Önkormányzatnak $\frac{3}{4}$ arányban tulajdonrésze van. A fennmaradó $\frac{1}{4}$ Fehér Istvánné tulajdona, akivel felvette év elején a kapcsolatot és sikerült megállapodniuk 220 Ft /m² vételárban. Az ingatlan 1788 m² nagyságú , gyümölcsös és kert művelési ágú , jelenleg gazos, elhanyagolt. A vételár 98340 Ft lenne, kéri a képviselőket, hogy fogadják el az ingatlanrész vásárlást.

Hozzászólás nem hangzott el, a Képviselő-testület 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

2/2018.(I.25.) sz. KT határozat

Zalacsány Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megállapítja, hogy a Zalacsány, 1019. hrsz.-ú , 1788 m² nagyságú , gyümölcsös és kert művelési ágú zártkerti ingatlan $\frac{3}{4}$ részben Zalacsány község Önkormányzata, $\frac{1}{4}$ részben Fehér Istvánné(1173 Budapest, Pesti út 160. IV. emelet 29.) tulajdonát képezi. A Képviselő-testület az Örvényeshegyi út felújítására beadott pályázat megvalósítása érdekében az ingatlanon őshonos almafákat telepít, ezért a közös tulajdont meg kívánja szüntetni oly módon, hogy Fehér Istvánné tulajdonrészét megvásárolja. A Képviselő-testület a vételárat Fehér Istvánnéval történt egyeztetés alapján 98.340 Ft (azaz Kilencvennyolcezer-háromszáznegyven forint) összegben állapítja meg. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására és a vételár kifizetésére.

Határidő: 2018.02.25.

Felelős: Nagy Lászlóné polgármester

Nagy Lászlóné polgármester : Mint említette az útfelújítás terveit Huszár József tervező készítette 500.000 Ft + ÁFA összegű tervezési díj ellenében, a tervek elkészültek, kéri ennek elfogadását.

A Képviselő-testület a javaslattal egyet értett és 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

3/2018.(I.25.) sz. KT határozat:

Zalacsány község Önkormányzat Képviselő-testülete az Örvényeshegyi út felújításának tervdokumentációját 500.000 Ft +Áfa összegben megrendeli Huszár József (8900 Zalaegerszeg, Erkel F. u. 6.) tervezőtől.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a határozatból adódó feladatokat hajtsa végre.

Határidő: azonnal

Felelős: Nagy Lászlóné polgármester

Nagy Lászlóné polgármester : A zöldterület kezelés kiadása ugyanaz mint a tavalyi, tartalmazza a műfüves futballpálya karbantartását. A személyszállítás és a közvilágítás ugyanazzal a kiadással van tervezve, mint a tavalyi. A város és községgazdálkodásnál van megtervezve a pályázatok önrésze . A háziorvos és fogorvosi ellátás a tavalyi évhez hasonlóan van tervezve, a védőnő helyettesítéssel látja el a feladatot őszig, utána valószínűleg az önálló körzet nem maradhat meg, mert nagyon kevés a gondozotti létszám. A szociális ellátásoknál húsvétra a sonkát, kalácsot tartalmazó csomag, karácsonyra a 10.000 Ft értékű utalvány maradhat, a hulladékszállítási díjkedvezményt az egy fős háztartásoknál továbbra is biztosítják. A közművelődési feladatokra tavaly 1,2 millió Ft-ot, idén 1,8 millió Ft-ot ad az állam, a könyvtáros megbízási díját , a falunapi fellépőket ebből tudják finanszírozni. A falunapon Wolf Kati lesz a sztárfellépő, valamint meghívják a lovászi énekkart,a táncos műsort még keresik. 18-tól 20 óráig a Triász zenekar ad műsort, a bált közkívánatra a Start zenekar tartja. A posta működőképes ezzel a finanszírozással. A közfoglalkoztatásban jelenleg 11 fő van, márciustól júniusig 10 főt kap az önkormányzat. Júliustól nem tudni mi lesz , lesz-e közfoglalkoztatás, ha igen mennyi embert kapnak. Sok a közterület, intézmény, ahol takarítani, kaszálni kell, ha nem lesz elég közmunkás, akkor más megoldást kell keresniük. Kéri a képviselők javaslatait a költségvetéssel kapcsolatban.

Hozzászólás nem hangzott el, Nagy Lászlóné polgármester ismertette a 2018. évi költségvetési rendelet előkészítésére vonatkozó határozati javaslatot.

A Képviselő- testület 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

4/2018.(I.25.) sz. KT határozat:

Zalacsány Önkormányzat Képviselő-testülete az Önkormányzat és intézményei 2018. évi költségvetési tervezetét áttekintette (határozat melléklete) és az abban foglaltakkal egyet ért.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a 2018. évi költségvetésről szóló rendeletet e határozat alapján készítse elő.

Határidő: 2018. február 15.

Felelős: Nagy Lászlóné polgármester

2.) Zalacsányi Roma Nemzetiségi Önkormányzattal kötött megállapodás felülvizsgálata, Zalacsány Önkormányzat Szervezeti és működési Szabályzatáról szóló rendelet módosítása

(Írásbeli előterjesztés)

Előterjesztő: Nagy Lászlóné polgármester

Nagy Lászlóné polgármester : Az Önkormányzat és a Zalacsányi Roma Nemzetiségi Önkormányzat által 2015. évben megkötött megállapodást minden év január 31. napjáig felül kell vizsgálni, idei évben módosítani kell az irodahasználat időtartamának bővítésével és a belső ellenőrzésre és szabályozásra vonatkozó részletszabályokkal .
A nemzetiségi önkormányzat a megállapodást áttekintette és előterjesztés szerinti tartalommal mai ülésén elfogadta.

A Képviselő-testület a javaslattal egyhangúlag egyet értett és 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:

5/2018.(I.25.) sz. KT határozat

Zalacsány Önkormányzat Képviselő-testülete a Zalacsány község Önkormányzat Képviselőtestülete és a Zalacsányi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Testülete közötti 2015. január 22.-én kötött Együttműködési megállapodást felülvizsgálta. A Képviselő-testület az együttműködési megállapodást a mellékletnek megfelelően módosított tartalommal jóváhagyja.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a határozatból adódó feladatokat hajtsa végre.

Határidő: folyamatos

Felelős: Nagy Lászlóné polgármester

Nagy Lászlóné polgármester : Írásbeli előterjesztés alapján ismertette napirendet, a rendelet módosítás elfogadását javasolta.

Hozzászólás nem hangzott el, a Képviselő-testület 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással megalkotta az

1/2018. (I. 29.) önkormányzati rendeletet

Zalacsány Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló

14/2014. (XI.24.) önkormányzati rendelet módosításáról

(A rendelet a jegyzőkönyvhöz csatolva)

3.) A szociális ellátásokról szóló önkormányzati rendelet módosítása

(Írásbeli előterjesztés)

Előterjesztő: Nagy Lászlóné polgármester

Nagy Lászlóné polgármester: Írásbeli előterjesztés alapján ismertette a rendelet módosítását. A nyugdíjak és a minimálbér emelkedett, az energiatámogatást nagyon kevés család tudná igénybe venni, viszont a jogosultsági jövedelemhatár emelése esetén a jelenlegi szinten tartható az igénylők száma. Minderre az állami támogatás biztosít fedezetet.

Napirenddel kapcsolatosan hozzászólás nem hangzott el, a Képviselő-testület 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással megalkotta az

2/2018. (I. 29.) önkormányzati rendeletet
a szociális ellátásokról szóló 5/2015.(II.16.) önkormányzati rendelet módosításáról
(A rendelet a jegyzőkönyvhöz csatolva)

4.) Ifjúsági klub vagyonvédelmi rendszer kiépítése

(Írásbeli előterjesztés)

Előterjesztő: Nagy Lászlóné polgármester

Nagy Lászlóné polgármester : A digitális jólét programban beadott pályázatot is megnyerte az önkormányzat, az iskolában levő 8 db önkormányzati tulajdonban levő számítógépet át fogják hozni az Ifjúsági Klubba. A megnyert pályázatok feltételei miatt riasztórendszert és megfelelő sebességű internetet kell az épületben biztosítani. Az önkormányzati épületek vagyonvédelmét biztosító Vagyonvill Kft-től kért erre árajánlatot , összesen bruttó 690.474 Ft az ajánlat melyet ismertet. Javasolja hogy rendeljék meg a munka elvégzését a Vagyonvill Kft-től.

A Képviselő-testület a javaslattal egyet értett és 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

6/2018. (I.25.) sz. határozat

Zalacsány Önkormányzat Képviselő-testülete megrendeli a Vagyonvill Kft-től (8360 Keszthely, Kisfaludy u. 3.) az Ifjúsági Klub behatolásjelző rendszer és IT rendszer kiépítését a mellékelt árajánlat szerint 543.680 Ft + ÁFA díj ellenében.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a határozatból adódó feladatokat hajtsa végre.

Határidő: azonnal

Felelős: Nagy Lászlóné polgármester

5.) Óvoda kerítés II. ütem és Arany János utcai járda felújítása

(Írásbeli előterjesztés)

Előterjesztő: Nagy Lászlóné polgármester

Nagy Lászlóné polgármester : Az idei költségvetési keret lehetővé teszi, hogy a tavaly megkezdett óvodai kerítés felújítása befejeződjön és az Arany János utcai járda felújítása is megtörténjen. Az óvodai kerítés felújításával befejeződik az épület teljes felújítása, kért 3 árajánlatot, a legkedvezőbb 757.263 FT összegben a Vajda-Ép Kft ajánlata. Ismerteti az ajánlatokat. Az Arany János utcai járda felújítására is kért 3 árajánlatot, a legkedvezőbb 1.377.569 Ft összegben a Vajda-Ép Kft ajánlata. Javasolja, hogy a legkedvezőbb ajánlatot tevő Vajda –Ép Kft-t bízzák meg a munka elvégzésével.

Vajda Ildikó képviselő bejelentette személyes érintettségét, a döntéshozatalban nem kíván részt venni. A Képviselő-testület a bejelentést 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással alakszerű határozat nélkül egyhangúlag jóváhagyta.

A Képviselő-testület a javaslattal egyet értett és 6 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 1 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

7/2018.(I.25.) sz. KT határozat

a./ Zalacsány község Önkormányzat Képviselő-testülete az óvoda kerítés felújításával (északi oldal) megbízza a Vajda –Ép Kft -t (8741 Zalaapáti, Jókai u. 141/b) a melléklet szerinti árajánlat alapján 596.270 Ft + ÁFA összeg ellenében .

b./ Zalacsány község Önkormányzat Képviselő-testülete megbízza a Vajda –Ép Kft -t (8741 Zalaapáti, Jókai u. 141/b.) az Arany János utcai járda térkö burkolattal történő felújításával 1.084.700 Ft + ÁFA összeg ellenében

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a határozatból adódó feladatokat hajtsa végre.

Határidő: azonnal

Felelős: Nagy Lászlóné polgármester

6.) Bevándorlással kapcsolatos döntés

(Szóbeli előterjesztés)

Előterjesztő: Nagy Lászlóné polgármester

Nagy Lászlóné polgármester: A megyei jogú városok szövetségének kezdeményezték, hogy az önkormányzatok utasítsák el határozatban hogy Soros György az általa korábban megjelentetett terv végrehajtása érdekében bevándorlás-szervező irodákat nyisson településükön. A Képviselő-testület nyilvánítsa ki, hogy nem kíván Zalacsányban sem bevándorlás-szervező irodát, sem migránstábort, és a kötelező, felső korlát nélküli betelepítési kvóta végrehajtását utasítsák el.

Ismerteti a határozati javaslatot.

A képviselő-testület a javaslattal egyet értett és 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

8/2018.(I.25.) sz. KT határozat

Zalacsány község Önkormányzat Képviselő-testülete tiltakozik az ellen, hogy Soros György az általa korábban megjelentetett terv végrehajtása érdekében bevándorlás-szervező irodákat nyisson magyar településeken. Ez a terv valamennyi magyar településre rendkívül veszélyes, hiszen veszélybe kerülne a mindennapok biztonsága. A Képviselő-testület kinyilvánítja, hogy nem kíván Zalacsányban sem bevándorlás-szervező irodát, sem migránstábort, egyúttal szorgalmazza, hogy a magyar önkormányzatok utasítsák el a Soros György által tervezetteket és a kötelező, felső korlát nélküli betelepítési kvóta végrehajtását.

Határidő: azonnal

Felelős: Nagy Lászlóné polgármester

7./ Polgármesteri tájékoztató

Nagy Lászlóné polgármester : A Vasút utcai csapadékvíz elvezetését – az anyagi kihatás miatt- szakaszolva jobb lenne megoldani, kér árajánlatot a Zala folyótól visszafelé kezdve szakaszonkénti bontásban. Önerőből nagyon magas a kiadása ennek a beruházásnak, a pontos költségeket látniuk kell a megvalósítás tervezéséhez. A II. félévben látják meg, hogy mennyi

többletbevétel lesz és ez alapján tudnak döntést hozni. A dombon megint keletkezett egy nagy vízmosás, ezt örökösen meg fogja kezdeni a víz, mivel homokos terület. Tavaly helyreállították, most máshol keletkezett egy nagy gödör az egyik lakóház mellett, mindig olyan helyen alakul ki a vízmosás, ahol korábban nem nyúltak hozzá és nincs letömörítve. Ezen a részen nem az önkormányzaté az árok, mivel nem voltak hajlandók átvenni azért, mert a tervezés a szabályoknak ugyan megfelel, de a nagy esőzést nem bírja elvezetni és ez a következménye. Nem lenne vele gond, ha a felső részen megkezdődnének az építkezések. Kénytelenek lesznek ezt a gödröt is megszüntetni. A temetőhöz vezető gyalogút nem teljes, egy részen ki kell menni az útra. Végvári Piroska háza előtt a hidat le kellene betonozni és a gyalogútra való csatlakozást járdával összekötni. Végvári Piroska erre a közterületi részre régen 3 meggyfát ültetett, azt sajnos ki kell vágni, minderről tájékoztatni fogja. Az önkormányzat a kivágott fák helyett – bár közterületre ültette- felajánlja , hogy vásárol 3 facsemetét , de a járdát mindenképpen ki kell alakítani azért, hogy a lakosság biztonságosan meg tudja közelíteni a temetőt gyalogosan. A járda kialakítására előzetesen kért árajánlatot, 1.377.000 Ft költsége lesz, döntést majd akkor hoznak , ha a területet sikerül kitisztítani.

A Képviselő-testület a tájékoztatót egyhangúlag tudomásul vette.

Több napirendi pont nem volt, a polgármester megköszönte a megjelenést és az ülést 18 óra 5 perckor berekesztette.


Nagy Lászlóné
polgármester

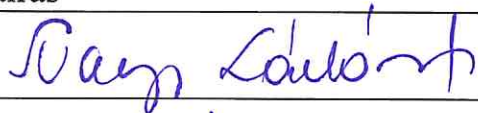
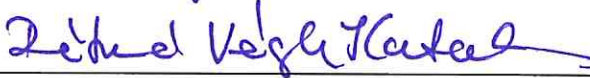


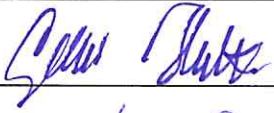
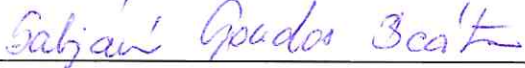
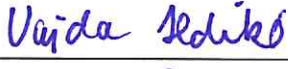

k.m.f.




dr. Prótár Henrietta
jegyző

Jelenléti ív

Zalacsány község Önkormányzati Képviselő-testületének 2018. január 25.
napján megtartott nyílt ülésén megjelentekről

Név	Aláírás
Nagy Lászlóné polgármester	
Rétiné Végh Katalin alpolgármester	
Soós Krisztián képviselő	
Németh József képviselő	
Gellén Krisztián képviselő	
Sabjáné Gondos Beáta képviselő	
Vajda Ildikó képviselő	
Dr. Prótár Henrietta jegyző	

Zalacsány község Polgármesterétől
8782 Zalacsány, Zrínyi u. 6.
Szám: 1/2018.

.....
.....

MEGHÍVÓ

Értesítem a Tisztelt Címet, hogy Zalacsány község Önkormányzat Képviselő-testülete
2018. január 25.-én (csütörtök) 16 óra kezdettel ülést tart,
melyre tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: **Önkormányzati Hivatal tárgyaló terme** (8782 Zalacsány, Zrínyi u. 6.)

Napirend:

1.) Zalacsány Önkormányzat 2018. évi költségvetésének tárgyalása
(Írásbeli előterjesztés)

Előterjesztő: Nagy Lászlóné polgármester

2.) Zalacsányi Roma Nemzetiségi Önkormányzattal kötött megállapodás felülvizsgálata,
Zalacsány Önkormányzat Szervezeti és működési Szabályzatáról szóló rendelet módosítása
(Írásbeli előterjesztés)

Előterjesztő: Nagy Lászlóné polgármester

4.) Ifjúsági klub vagyonvédelmi rendszer kiépítése
(Írásbeli előterjesztés)

Előterjesztő: Nagy Lászlóné polgármester

5.) Óvoda kerítés II. ütem és Arany János utcai járda felújítása
(Írásbeli előterjesztés)

Előterjesztő: Nagy Lászlóné polgármester

6.) Bevándorlással kapcsolatos döntés
(Szóbeli előterjesztés)

Előterjesztő: Nagy Lászlóné polgármester

7./ Polgármesteri tájékoztató

A napirendi pontok fontosságára tekintettel megjelenésére feltétlenül számítok.

Zalacsány, 2018. január 22.

Tisztelettel:

Nagy Lászlóné
Nagy Lászlóné
Polgármester



**ZALACSÁNYI
CSÁ́NY LÁSZLÓ
ÓVODA**

KÖLTSÉGVETÉSE

2018.

ZALACSÁNY ÓVODA BEVÉTELE 2018

Bevétel	
Óvoda pedagógusi bér és járulék 2,1	6.186.600,- Ft
Óvodapedagógus bér és járulék 1,6	2.356.800,-Ft
Óvodapedagógus munkáját segítő	1.470.000 Ft
	735.000,-Ft
Óvoda működési támogatása 18	980.400,- Ft
Óvoda működési támogatása 12	326.800,-Ft
Óvoda pedagógus támogatása 1	768.584,- Ft

Összesen:	12.824.184,- Ft
Maradvány:	6.606,-Ft
Mindösszesen:	12.830.790,-Ft

Kiadás:	16.327.738,- Ft
Bevétel:	12.830.790,-Ft
Összesen:	3.496.948,-Ft

Különbözet: $3.496.946:18=194.275$

Ligetfalva: 1 fő x 194.275

Tilaj: 1 fő x 194.275

Finanszírozás: $1.632.113.:12 = 1.360.094,-\text{Ft/hó}$

ZALACSÁNY ÓVODA KÖLTSÉGVETÉS 2018

Személyi juttatások	
Alapilletmény	10.010.800,- Ft
Illetménypótlék	1.012.560 Ft
Összesen	11.023.360,- Ft

Személyhez kapcsolódó költségtérítés	
Közlekedési költségtérítés	216.000,- Ft
Étkezési utalvány készpénz	216.000,- Ft
Összesen	432.000,- Ft

Munkaadói járulék	
EHO 22 % 19%	2.131.292,- Ft
EHO utalványdíj 16,66	35.986,-Ft
Összesen	2.167.278,-Ft

Dologi kiadások	
Irodaszer nyomtatvány	40.000,- Ft
Könyv, folyóirat	30.000,- Ft
Telefondíj, internet	160.000,- Ft
Gázenergia szolgáltatás	600.000,- Ft
Villamos energia szolgáltatás	300.000,- Ft
Víz és csatornadíj	200.000,- Ft
Karbantartás, kisjavítás	300.000,- Ft
Kis értékű tárgyi eszköz	200.000,- Ft
Üzemeltetés, fenntartás kiadása	261.000,- Ft
Egyéb kifizetői adó	39.000,- Ft
Általános forgalmi adó	575.100,- Ft
Összesen	2.705.100,- Ft

Szakfeladat kiadása összesen:

16.327.738,- Ft

KÖZÖS HIVATAL
KÖLTSÉGVETÉSE
2018.

2018.

BEVÉTEL

Felsőpáhok	10.061.670,-Ft
Nemesbük	11.445.510,-Ft
Zalacsány	15.178.620,-Ft
Összesen:	36.685.800,-Ft

KIADÁS

	Kiadás	Személyi juttatás	EHO	Dologi kiadás
Zalacsány	20.917.582,-Ft	17.235.588,-Ft	3.175.664,-Ft	506.330,-Ft
Nemesbük	11.964.784,-Ft	9.867.793,-Ft	1.811.843,-Ft	285.148,-Ft
Felsőpáhok	15.436.522,-Ft	12.739.742,-Ft	2.433.950,-Ft	262.830,-Ft
Összesen	48.318.888,-Ft	39.843.123,-Ft	7.421.457,-Ft	1.054.308,-Ft

2018. évi támogatás : 36.685.800,-Ft

Lakosságszám:

Zalacsány: 993 fő
Ligetfalva: 60 fő
Nemesbük: 766 fő
Zalaköveskút: 28 fő
Felsőpáhok: 698 fő

Összesen: 2.545 fő

Zalacsány: $993 \times 14.415 = 14.313.720$

Ligetfalva: $60 \times 14.415 = 864.900$

Összesen: 15.178.620,-Ft

Nemesbük: $766 \times 14.415 = 11.041.890,-Ft$

Zalaköveskút: $28 \times 14.431 = 403.620$

Összesen: 11.445.510,-Ft

Felsőpáhok: $698 \times 14.415 = 10.061.670$

Összesen: 10.061.670,-Ft

Mindösszesen: 36.685.800Ft

ZALACSÁNYI KIRENDELTSÉG KÖLTSÉGVETÉSE 2018

Személyi juttatások	
Dolgozók illetménye	8.280.000,-Ft
Jegyző bére	3.817.800,-Ft
Áprilistól béremelés	240.000,-Ft
Összesen	12.337.800,-Ft

Személyhez kapcsolódó juttatások	
Cafetéria 4x147.384	589.536,-Ft
Kötelező továbbképzés 4x38.650	154.600,-Ft
Munkába járás	160.068,-Ft
Jegyző útiátalánya	780.000,-Ft
Összesen	1.684.204,-Ft

Dologi kiadások	
Kifizetői adó	210.464,-Ft
Bankköltség	50.000,-Ft
Összesen	260.464,-Ft

Munkaadói járulék	
EHO 22% 19,5%	2.584.414,-Ft

Összesen: **16.866.882,- Ft**

Zalacsány:

Bevétele: 15.178.620,-Ft

Kiadása: 20.917.582,-Ft

Különbözet: 5.738.962,-Ft

ZALACSÁNYI KIRENDELTSÉG ADÓS BÉRE 2018

Személyi juttatások	
Adós bére	3.000.000,-Ft
Összesen	3.000.000,-Ft

Személyhez kapcsolódó juttatások	
Cafetéria	147.384,-Ft
Munkába járás	220.800,-Ft
Kötelező továbbképzés	38.650,-Ft
Összesen	406.834,-Ft

Dologi kiadások	
Kifizetői adó	52.616,-Ft
Összesen	52.616,-Ft

Munkaadói járulék	
EHO 22% 19,5%	591.250,-Ft

Összesen: 4.050.700,-Ft

2018. évi támogatás : 36.685.800,-Ft

Lakosságszám:

Zalacsány: 993 fő
Ligetfalva: 60 fő
Nemesbük: 766 fő
Zalaköveskút: 28 fő
Felsőpáhok: 698 fő

Összesen: 2.545 fő

Zalacsány: $993 \times 14.415 = 14.313.720$

Ligetfalva: $60 \times 14.415 = 864.900$

Összesen: 15.178.620,-Ft

Nemesbük: $766 \times 14.415 = 11.041.890,-Ft$

Zalaköveskút: $28 \times 14.431 = 403.620$

Összesen: 11.445.510,-Ft

Felsőpáhok: $698 \times 14.415 = 10.061.670$

Összesen: 10.061.670,-Ft

Mindösszesen: 36.685.800Ft

Nemesbük:

Bevétele: 11.445.510,-Ft

Kiadása: 11.964.784,-Ft

Különbözet: 519.274,-Ft

NEMESBÜKI KIRENDELTSÉG KÖLTSÉGVETÉSE 2018

Személyi juttatások	
Dolgozók illetménye	5.416.400,-Ft
Jegyző bérének 30%-a	1.636.200,-Ft
Összesen	7.052.600,-Ft

Személyhez kapcsolódó juttatások	
Cafetéria	294.768,-Ft
Kötelező továbbképzés	77.300,-Ft
Munkába járás jegyző	234.000,-Ft
Munkába járás Peti	53.136,-Ft
Összesen	659.204,-Ft

Dologi kiadások	
Kifizetői adó	105.232,-Ft
Belföldi kiküldetés	50.000,-Ft
Összesen	155.232,-Ft

Munkaadói járulék	
EHO 22% 19,5 %	1.389.196,-Ft

Összesen: **9.256.232,- Ft**

NEMESBÜKI KIRENDELTSÉG ADÓS BÉRE 2018

Személyi juttatások	
Adós bére	2.146.750,-Ft
Összesen	2.146.750,-Ft

Személyhez kapcsolódó juttatások	
Cafetéria	86.539,-Ft
Összesen	86.539,-Ft

Dologi kiadások	
Kifizetői adó	52.616,-Ft
Összesen	52.616,-Ft

Munkaadói járulék	
EHO 22% 19,5%	422.647,-Ft

Összesen: **2.708.552,- Ft**

2018. évi támogatás : 36.685.800,-Ft

Lakosságszám:

Zalacsány: 993 fő

Ligetfalva: 60 fő

Nemesbük: 766 fő

Zalaköveskút: 28 fő

Felsőpáhok: 698 fő

Összesen: 2.545 fő

Zalacsány: $993 \times 14.415 = 14.313.720$

Ligetfalva: $60 \times 14.415 = 864.900$

Összesen: 15.178.620,-Ft

Nemesbük: $766 \times 14.415 = 11.041.890,-Ft$

Zalaköveskút: $28 \times 14.431 = 403.620$

Összesen: 11.445.510,-Ft

Felsőpáhok: $698 \times 14.415 = 10.061.670$

Összesen: 10.061.670,-Ft

Mindösszesen: 36.685.800Ft

Felsőpáhok:

Bevétele: 10.061.670,-Ft

Kiadása: 15.436.522,-Ft

Különbözet: 5.374.852,-Ft

FELSŐPÁHOK KIRENDELTSÉG KÖLTSÉGVETÉSE 2018

Személyi juttatások	
3 fő dolgozó bére	8.960.000,-Ft
Jegyző bére	1.800.000,-Ft
Jubileumi jutalom 5 hó	1.600.000,-Ft
Összesen	12.360.000,- Ft

Személyhez kapcsolódó juttatások	
Cafetéria	379.742,-Ft
Kötelező továbbképzés	77.300,-Ft
Összesen	457.042,-Ft

Dologi kiadások	
Kifizetői adó	135.530,-Ft
Belföldi kiküldetés	50.000,-Ft
Összesen	185.530,- Ft

Munkaadói járulék	
EHO 22% 19,5%	2.433.950,-Ft

Összesen: **15.436.522,- Ft**

**ZALACSÁNY
ÖNKORMÁNYZAT
KÖLTSÉGVETÉSE**

2018.

2018. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS ZALACSÁNY (993 FŐ)

Helyi Önkormányzatok működése, állami támogatás

1. Település Önkormányzatok működésének támogatása

Önkormányzati Hivatal működési támogatása	36.685.800,- Ft
---	-----------------

2. Település üzemeltetéséhez kapcsolatos feladatok

Zöldterület	3.927.030,- Ft
Közvilágítás	5.120.000,- Ft
Köztemető fenntartása	756.102,- Ft
Közutak fenntartása	2.962.350,- Ft
Egyéb Önkormányzati feladatok	4.478.587,- Ft
Lakott külterületi lakos	71.400,-Ft
Üdülöhelyi feladatok	4.404.350,- Ft
Polgármester illetmény támogatása	585.200,-Ft
Összesen	22.305.019,- Ft

3. Óvodai nevelésben részesülő gyermekek

Óvodapedagógus bér és járulék	8.543.400,- Ft
Óvodapedagógusok kiegészítő támogatása	-
Óvodapedagógusok munkáját segítő	2.205.000,- Ft
Óvoda működtetési támogatás	1.307.200,-Ft
Óvoda pedagógus minősítési támogatás	768.584,-Ft
Összesen	12.824.184,-Ft

4. Település önkormányzati szociális gyermekjóléti feladatok

Gyermekétkeztetés szünidei	145.920,-Ft
Szociális támogatás	7.746.000,-Ft
Összesen	7.891.920,-Ft

5. Kulturális feladatok támogatása

Könyvtári közművelődési feladatok	1.800.000,-Ft
Összesen	1.800.000,-Ft

Települési Önkormányzatok működési támogatása	58.990.119,-Ft
--	-----------------------

Mindösszesen:	81.139.339,- Ft
----------------------	------------------------

Sajátos működési bevétel:

Postai szolgáltatás	7.200.000,- Ft
Postai szolgáltatás áfája	1.500.000,- Ft
Gépjármű adó 60%	3.000.000,- Ft
Gépjármű adó 40%	2.000.000,- Ft
Összesen	13.700.000,- Ft

Saját bevételek (közhatalmi)

Kommunális adó	3.500.000,- Ft
Iparüzési adó	7.000.000,- Ft
Idegenforgalmi adó	3.500.000,- Ft
Telek adó	7.000.000,- Ft
Építmény adó	3.000.000,- Ft
Pótlékok	50.000,- Ft
Összesen	24.050.000,- Ft

Közhatalmi bevételek összesen: **37.750.000,- Ft**

Működési célú pénzeszköz átvétel

Társadalom biztosítási támogatás, védőnő	3.568.800,- Ft
Közmunka program	2.624.450,- Ft
Összesen	6.193.250,- Ft

Átvett pénzeszközök

Ligetfalva 1 fő	194.275,- Ft
Tilaj 1 fő	194.275,- Ft
Nemesbük, Felsőpáhok	5.894.126,- Ft
Átvett pénzeszköz pályázathoz	11.751.309,- Ft
Összesen	18.033.985,- Ft

Zalacsány összes bevétele: **61.977.235,- Ft**

2017. évi maradvány: 76.982.228,- Ft
Bevétel mindösszesen: 220.098.802,- Ft

Óvoda pénzmaradvány 6.606,- Ft
Közös hivatal pénzmaradvány: 224.854,- Ft

Bevételek mindösszesen: **220.697.846,- Ft**

**ZALACSÁNY 2018. ÉVI
KIADÁSAI
SZAKFELADATONKÉNTI
BONTÁSBAN**

ÖNKORMÁNYZAT ÉS TÖBBCÉLÚ KISTÉRSÉGI TÁRSULÁS 011130

Személyi juttatások	
Polgármester tiszteletdíja	2.381.900,- Ft
Részmunkaidős	496.375,-Ft
Összesen	2.878.275,-Ft

Személyhez kapcsolódó költségtérítés	
Polgármester költségtérítése	358.476,- Ft

Munkaadói járulék	
Szoc. EHO 22% 19,5%	566.045,- Ft

Dologi kiadások	
Irodaszer, nyomtatvány	600.000,- Ft
Könyv, folyóirat	200.000,- Ft
Telefondíj, internet	500.000,- Ft
Gázenergia szolgáltatás	1.000.000,- Ft
Villamos energia szolgáltatás	400.000,- Ft
Víz és csatornadíj	200.000,- Ft
Kis értékű tárgyi eszköz	300.000,-Ft
Karbantartási díj	1.000.000,- Ft
Egyéb üzemeltetési, fenntartási kiadás	7.514.015,- Ft
Pénzügyi szolgáltatás	1.471.409,- Ft
Reprezentáció	200.000,- Ft
Normatív visszafizetés	2.131.452,- Ft
Biztosítási díj	200.000,- Ft
Tanulói tankönyv	200.000,- Ft
Általános forgalmi adó	2.862.000,- Ft
Összesen	18.778.876,- Ft

Pénzeszköz átadás ÁHT belül	
Falu szövetség támogatás	10.000,- Ft
TÖOSZ támogatás	20.000,- Ft
Gépjármű adó 60%	3.000.000,- Ft
ZALAKAR támogatása	124.000,- Ft
Belső ellenőrzési hozzájárulás	172.328,- Ft
Gyermek jóléti szolgálat	200.000,- Ft
Összesen	3.526.328 Ft

Pénzeszköz átadás ÁHT kívül	
Polgárőrség támogatása	450.000,- Ft
Zalai falvakért egyesület támogatása	10.000,- Ft
Sportegyesület támogatása	300.000,- Ft
ZALA termálvölgy támogatása	40.000,- Ft
Összesen	800.000,- Ft

Tartalék	20.000.000,- Ft
Finanszírozás kiadás	3.092.790,-Ft

Szakfeladat kiadása összesen:

50.000.790,- Ft

KÖZTEMETŐ FELADATAI 013320

Dologi kiadások	
Villamos energia szolgáltatás	90.000,-Ft
Víz- és csatornadíj	40.000,-Ft
Szemétszállítás	280.000,-Ft
Karbantartás, kisjavítás	125.141,-Ft
Hajtó és kenőanyag	60.000,-Ft
Általános forgalmi adó	160.961,-Ft
Összesen	756.102,-Ft

Szakfeladat kiadása összesen:

756.102,- Ft

KÖZUTAK, HIDAK, ALAGUTAK ÜZEMELTETÉSE 045160

Dologi kiadások, Felújítás	
Utak javítása, karbantartása	8.661.400,-Ft
Általános forgalmi adó	2.338.600,-Ft
Összesen	11.000.000,-Ft

Kiadások összesen:

11.000.000,- Ft

ZÖLDTERÜLET 066010

Személyi juttatások	
Megbízási díj	1.102.000,- Ft

Munkaadói járulék	
EHO 22% 19,5%	217.140,- Ft

Dologi kiadások	
Hajtó és kenőanyag	300.000,- Ft
Karbantartás	400.000,- Ft
Egyéb anyag beszerzés	300.000,- Ft
Üzemeltetés, fenntartás kiadása	734.354,- Ft
Vízdíj	38.000,- Ft
Kisértékű tárgyi eszközök beruh.	300.000,-Ft
Általános forgalmi adó	559.536,- Ft
Összesen	2.631.890,- Ft

Kiadások összesen:

3.951.030,- Ft

SZÁRAZFÖLDI SZEMÉLYSZÁLLÍTÁS 045150

Személyi juttatások	
Alapilletmény	2.146.750,- Ft
Pótlék	72.000,- Ft
Összesen	2.218.750,-Ft

Munkáltatói járulék	
Szoc.EHO 22 % 19,5%	436.838,- Ft

Személyhez kapcsolódó juttatások	
Készpénz Cafetéria	72.000,-Ft
Összesen	72.000,-Ft

Dologi kiadások	
Hajtó és kenőanyag	400.000,- Ft
Karbantartás	150.000,-Ft
Különféle adók, biztosítás	50.000,- Ft
Általános forgalmi adó	135.000,- Ft
Cafeteria közterhei	24.640,-Ft
Összesen	759.640,- Ft

Szakfeladat kiadása összesen:

3.487.228,- Ft

KÖZVILÁGÍTÁS 064010

Dologi kiadások	
Villamos energia díj	4.031.488,- Ft
Általános forgalmi adó	1.088.512,- Ft
Összesen	5.120.000,- Ft

Szakfeladat kiadása összesen: 5.120.000,- Ft

VÁROS ÉS KÖZSÉGGAZDÁLKODÁS 066020

Felhalmozási kiadások	
Pályázati önrészek, felújítások	28.357.155,-Ft
Általános forgalmi adó	7.656.504,-Ft
Összesen	36.013.659,- Ft

Szakfeladat kiadása összesen: 36.013.659,- Ft

IFJÚSÁGI KLUB FELÚJÍTÁS

Felhalmozási kiadások	
Felújítás	5.414.406,-Ft
Általános forgalmi adó	1.461.903,-Ft
Összesen	6.876.309,- Ft

Szakfeladat kiadása összesen: 6.876.309,- Ft

HÁZIORVOSI ALAPELLÁTÁS 072111

Működési célú pénzeszköz átadás	
Váll. Orvos támogatása	900.000,- Ft
Védőnői szolgálat támogatása	200.000,- Ft
Foglalkoztatási egészségügy	146.000,- Ft
Készenléti ügyeleti díj	809.628,- Ft
Iskola egészségügy	80.400,- Ft
Összesen	2.136.028,- Ft

Szakfeladat kiadása összesen: 2.136.028,- Ft

862302 FOGORVOSI SZOLGÁLTATÁS

Fogorvosi ügyeleti díj	59.580,- Ft
------------------------	-------------

Szakfeladat kiadása összesen: 59.580,- Ft

Mindösszesen: 2.195.608,-Ft

CSALÁD ÉS NŐVÉDELMI EGÉSZSÉGÜGYI GONDOZÁS 074031

Személyi juttatások	
Alapbér	2.488.548,- Ft
Pótlék	564.600,- Ft
Összesen	3.053.148,- Ft

Személyhez kapcsolódó költségtérítés	
Közlekedési költségtérítés	150.000,- Ft

Munkaadói járulék	
EHO 22% 19%	601.724,- Ft

Dologi kiadások	
Irodaszer, nyomtatvány	10.000,- Ft
Egyéb készlet	20.000,- Ft
Gyógyszer, vegyszer	20.000,- Ft
Egyéb üzemeltetési fenntartás	96.000,- Ft
Biztosítás	6.000 Ft
Általános forgalmi adó	39.420,- Ft
Összesen	191.420,- Ft

Szakfeladat kiadása összesen:**3.996.292,- Ft**

ÁTMENETI SEGÉLY 107060

Átmeneti segély	
Bursa Hungarica	250.000,- Ft
Baba-mama kötvény	120.000,- Ft
Karácsonyi és Húsvéti csomag	2.000.000,-Ft
Átmeneti segély	1.330.000,-Ft
Szemét szállítás 50%	300.000,-Ft
Települési támogatás	3.300.000,-Ft
Összesen	7.300.000,- Ft

Szakfeladat kiadása összesen: 7.300.000,- Ft

TEMETÉSI SEGÉLY 103010

Temetési segély	200.000,- Ft
-----------------	--------------

Szakfeladat kiadása összesen: 200.000,- Ft

Mindösszesen: 7.500.000,-Ft

SZENNYVÍZ GYÚJTÉS TISZTÍTÁSA 052020

Dologi kiadások	
Karbantartás, kisjavítás	6.835.443,- Ft
Általános forgalmi adó	1.845.587,- Ft
Összesen	8.681.030,- Ft

Szakfeladat kiadása összesen:

8.681.030,- Ft

TELEPÜLÉS HULLADÉK KEZELÉSE 051030

Dologi kiadások	
Szemét szállítás orvosi rendelő	14.600,- Ft
Általános forgalmi adó	4.000,- Ft
Összesen	18.600,- Ft

Szakfeladat kiadása összesen:

18.600,- Ft

KÖZMŰVELŐDÉSI INTÉZMÉNY KÖZÖSSÉGI TERVEK 082092

Személyi jellegű juttatások	
Megbízási díj	485.000,- Ft

Munkaadókat terhelő járulékok	
EHO 22% 19,5%	95.563,- Ft

Dologi kiadások	
Áram díj	50.000,- Ft
Víz és csatorna díj	30.000,- Ft
Gázenergia	200.000,- Ft
Általános forgalmi adó	75.600,- Ft
Összesen	355.600,- Ft

Szakfeladat kiadása összesen: 936.163,- Ft

KÖNYVTÁR ÁLLOMÁNY GYARAPÍTÁSA, NYÍLVÁNTARTÁSA 082042

Személyi juttatások	
Könyvtáros tiszteletdíja	143.000,- Ft

Munkaadókat terhelő járulékok	
EHO 22%	28.170,- Ft

Dologi kiadások	
Falunapi fellépések	545.407,- Ft
Általános forgalmi adó	147.260,- Ft
Összesen	692.667,- Ft

Szakfeladat kiadása összesen:**863.837,- Ft**

POSTAI TEVÉKENYSÉG 049010

Személyi juttatások	
MT alapján 2 főállás	4.521.000,- Ft
MT alapján 2 fő részmunkaidős	2.951.443,- Ft
Helyettesítési díj	792.814,- Ft
Összesen	8.265.257,- Ft

Munkaadókat terhelő járulék	
EHO 22% 19,5%	1.624.714,- Ft

Dologi kiadások	
Telefondíj	160.000,- Ft
Általános forgalmi adó	43.200,- Ft
Áfa befizetés	1.500.000,- Ft
Összesen	1.703.200,- Ft

Szakfeladat kiadás összesen:

11.593.171,- Ft

KÖZFOGLALKOZTATÁS 041233

Személyi juttatások	
Bér	2.608.960,- Ft

Munkaadókat terhelő jár	
EHO 13,5% 11%	315.521,- Ft

Szakfeladat Kiadása összesen:

2.924.481,- Ft

SZÜNIDEI ÉTKEZTETÉS

Tavaszi	
Nyári	
Őszi	
Téli	
Összesen	145.920 Ft

Szakfeladat kiadása összesen:

145.920,- Ft

TERVEZÉSI SZERZŐDÉS

amely létrejött a mai napon egyrészről **Zalacsány Község Önkormányzata** (8782 Zalacsány, Zrínyi M. u.6.) képviseletében Nagy Lászlóné polgármester, mint megrendelő (a továbbiakban: *Megrendelő*), másrészről **Huszár József egyéni vállalkozó** (8900 Zalaegerszeg, Erkel F. u. 6. fszt. 1.) mint tervező (továbbiakban: *Tervező*) között a jelen szerződésben részletezettek szerint.

1. Szerződés tárgya:

A Zalacsány-Örvényeshegy 1108 hrsz. út 0+000 (Köleshegyi feltáró út) – 0+500 km sz. közötti szakasz felújításának burkolaterősítési terve.

2. Feladat:

A tervet valós geodéziai felmérésekre alapozva kell elkészíteni az alábbi tartalommal.

1. Terv- és iratjegyzék közműkezelői egyeztetésekkel
2. Műszaki leírás
3. Áttekintő térkép M=1:150.000
4. Átnézeti helyszínrajz M=1:10.000
5. Részletes helyszínrajz M=1:250
6. Részletes hossz-szelvény M=1:1.000, 1:100
7. Mintakeresztshelvények
8. Keresztshelvények
9. Torzított keresztshelvények
10. Méret- és mennyiségszámítás, költségbecslés

A tervek műszaki tartalma olyan részletességgel készítendő, amely korrekt műszaki információkat szolgáltatson és megfelel az e-ÚT 03.01.11. és az e-ÚT 04.05.12. számú Útügyi Műszaki Előírásban foglaltaknak.

3. A teljesítés módja:

A *Tervező* a terveket közvetlenül a *Megrendelő* székhelyére történő kézbesítéssel, az átvétel igazolásával teljesíti.

4. A teljesítési határidő:

2018. január 31.

5. Tervezési díj:

Tervezési díj nettó **500.000.- Ft**
azaz nettó Ötszázkilencvenezer Forint

6. Fizetési határidő:

A szerződő felek megállapodnak abban, hogy a *Tervező* az elkészült tervek átadását követően jogosult számlázni, a *Megrendelő* pedig a számla átvételétől számított 30 napon belül a számla összegét átutalja a *Tervező* számlájára.

Jelen szerződés aláírásával egyidejűleg a *Tervező* tudatja a *Megrendelővel*, hogy a számla ellenértékét a 11749008-24904654-00000000 számú vállalkozói számlára kéri átutalni.

Késedelmes teljesítés esetén a *Tervező* a késedelembe esés időpontjától a teljesítés napjáig a mindenkori jegybanki alapkamatnak megfelelő késedelmi kamatra jogosult.

A *Tervező* késedelmes teljesítése esetén késedelmi kötbért köteles fizetni, amelyet a *Megrendelő* jogosul a *Tervező* benyújtott számlájában érvényesíteni. A kötbér mértéke 5000,-Ft/nap, de legfeljebb a tervezési díj 20%-a.

7. Kapcsolattartók:

Megrendelő részéről:

Nagy Lászlóné polgármester

Telefon: 30/585-3490

Tervező részéről:

Huszár József

Telefon: 70/363-2905

8. Megrendelői adatszolgáltatás:

Megrendelő a szerződés aláírása után, tervezés megkezdésekor *Tervező* részére átadja a tervezési feladattal összefüggő korábban keletkezett, és tervezésnél figyelembe veendő iratokat vagy terveket, (rendezési tervek vonatkozó adatait). Amennyiben a *Tervező* részéről további adatszolgáltatás igénye merül fel, ami a terv elkészítéséhez szükséges és jelen szerződés megkötésekor még nem ismert, úgy a *Megrendelő* a *Tervező* részére azokat pótlólagosan megadja, a tervezővel együtt működik.

9. Záró rendelkezések

A *Megrendelő* elállása, felmondása esetén a *Tervezőt* megilleti a PTK. 6:249 § (2) bekezdés szerinti a díj arányos része, valamint a szerződés megszűnésével okozott kár.

Jelen szerződés, valamint az ennek alapján átadott dokumentáció módosítása, kiegészítése tárgyalás útján, a felek kölcsönös megegyezésével történhet.

A megbízás során felmerült vitás kérdéseket a felek elsősorban tárgyalás útján kísérlik meg rendezni. Amennyiben ez nem vezetne eredményre, úgy a felek magukra nézve elfogadják a Nagykanizsai Városi Bíróság illetékességét.

Jelen szerződésben nem érintett kérdésekben a PTK. rendelkezései az irányadók.

A szerződő felek a jelen szerződést, mint akaratukkal mindenben egyezőt, jóváhagyólag és cégszerűen írták alá.

Nagykanizsa, 2017. december 20.


Nagy Lászlóné
polgármester
Megrendelő


Huszár József
Tervező

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött egyrészről **Zalacsány község Önkormányzata** (képviseli Nagy Lászlóné polgármester, székhely: 8782 Zalacsány, Zrínyi u. 6., bankszámlaszám: 11749053-15432577-1, adószám: 15432577-2-20, KSH statisztikai számjel: 15432577-8411-321-13, törzskönyvi azonosító szám: 432579) továbbiakban Önkormányzat,

másrészről a **Zalacsányi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete** (képviseli Bogdán János elnök, székhely: 8782 Zalacsány, Zrínyi u. 6. ., bankszámlaszám 11749053-16899452, adószám: 16899452-1-20, KSH statisztikai számjel: 16899452-8411-323-13, törzskönyvi azonosító szám: 666842) továbbiakban Nemzetiségi Önkormányzat között, az alulírott helyen és időben, a következő feltételekkel.

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. §-a alapján Zalacsány község Önkormányzata és a Zalacsányi Roma Nemzetiségi Önkormányzat együttműködésük szabályait az alábbi megállapodásban rögzítik.

A megállapodás jogi háttérszabályozása:

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény,
- a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény,
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény,
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet,
- a köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény.

A megállapodás részletesen tartalmazza Zalacsány község Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) és a Zalacsányi Roma Nemzetiségi Önkormányzat (a továbbiakban: nemzetiségi önkormányzat) együttműködését meghatározó szabályokat, azaz:

- a helyi nemzetiségi önkormányzat működésének biztosítása, működéssel kapcsolatos végrehajtási feladatok ellátása (80. § (1-2))
- a helyi önkormányzat és a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetésének előkészítésével és megalkotásával, ezzel összefüggő adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítésével kapcsolatos határidőket és együttműködési kötelezettségeket, felelősök és határidők kijelölésével, (80. § (3) a))
- a nemzetiségi önkormányzat kötelezettségvállalásaival kapcsolatos, helyi önkormányzatot terhelő ellenjegyzési, érvényesítési utalványozási, szakmai teljesítésgazdálkodási feladatokat, felelősök konkrét kijelölését, (80. § (3) b)
- a kötelezettségvállalás szabályait, különösen az összeférhetetlenségi, nyilvántartási kötelezettségekre, (80. § (3) c)
- a nemzetiségi önkormányzat működési feltételeinek és gazdálkodásának eljárási és dokumentációs részletszabályait, személyek kijelölésének rendjét (80. § (3) d)).

I. Roma Nemzetiségi Önkormányzat működése, a személyi-tárgyi feltételek biztosítása

Zalacsány Önkormányzatának Képviselő-testülete a rendelkezésére álló anyagi eszközök arányában biztosítja – az éves önkormányzati költségvetési rendelet keretein belül – a Zalacsányi Roma Nemzetiségi Önkormányzat részére a működéséhez szükséges feltételeket, az alábbiak szerint:

1. Az Önkormányzat ingyenesen biztosítja a Nemzetiségi Önkormányzat üléseinek lebonyolításához, illetve közmeghallgatásaihoz, fórumaihoz szükséges helyiséget a Zalacsány, Zrínyi u. 6. szám alatti Községi Ház földszinti tanácstermében. Az Önkormányzat továbbá lehetővé teszi a Nemzetiségi Önkormányzat részére az önkormányzati intézményekben a rendezvényeinek ingyenes megszervezését. A teremhasználatot a rendezvény előtt 3 héttel előre kell egyeztetnie az elnöknek az intézmény vezetőjével, vagy a polgármesterrel.

2. Az Önkormányzat a Nemzetiségi Önkormányzat részére ingyenes használati jogot biztosít egy, a feladata ellátására alkalmas, számítógéppel, áramellátással, működő internetkapcsolattal ellátott irodahelyiségre a Községi Ház épületében, valamint a benne található berendezési és felszerelési tárgyakra (különösen íróasztal, irattároló szekrény, irodaszék, íróeszközök, számítógép). Az iroda a Községi Ház emeletén levő 8. számú helyiség, melyet a nemzetiségi önkormányzat rendelkezésére minden *héten keddi napon 12-16 óra között és minden héten csütörtöki napon 8 és 12 óra között bocsát az önkormányzat*. A helyiség, a berendezési- és felszerelési tárgyak fenntartásával, karbantartásával és működtetésével kapcsolatos rezszi- és egyéb költségek az Önkormányzatot terhelik a telefonköltség kivételével.

3. A Nemzetiségi Önkormányzat az 1. pontban írt eszközöket és helyiséget kizárólag alapfeladatának ellátásához szükséges mértékben veheti igénybe, azokat a rendes és ésszerű gazdálkodás szabályai szerint, a jó gazda gondosságával kezelheti, a használat jogát az Önkormányzat érdekeit kímélve gyakorolhatja.

4. A Nemzetiségi Önkormányzat a használati jogának gyakorlásával az önkormányzati hivatalban folyó munkát nem zavarhatja, köteles megtartani az intézmény (épület) rendjét.

5. A Nemzetiségi Önkormányzat a használat jogát másnak semmilyen formában nem engedheti át.

6. A képviselő-testület a Zalacsányi Közös Önkormányzati Hivatalon keresztül biztosítja a Nemzetiségi Önkormányzat kérésének megfelelően a postai, kézbesítési, gépelési, sokszorosítási feladatok ellátását és az ezzel járó költségek viselését, a Nemzetiségi Önkormányzat működéséhez szükséges tárgyi és személyi feltételeket.

7. Az Önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy a Nemzetiségi Önkormányzat képviselőtestületi ülésein a jegyző részt vesz és jelzi, amennyiben törvénysértést észlel.

8. A Nemzetiségi Önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, iratkezelési feladatokat a jegyző az önkormányzati hivatal gazdálkodási osztályán keresztül biztosítja.

9. A Nemzetiségi Önkormányzat üléseinek előkészítését (meghívók, előterjesztések kiküldése, jegyzőkönyvek előkészítése, sokszorosítás, jegyzőkönyv közzététele stb.) a jegyző biztosítja.

10. A 6., 7. 8. és 9. pontban felsorolt feladatok ellátásához kapcsolódó költségeket az Önkormányzat viseli, kivéve a nemzetiségi képviselő-testületi tagok és tisztségviselők telefonhasználatát.

Ahhoz, hogy az Önkormányzat és a jegyző, illetve az önkormányzati hivatal fenti, és jelen együttműködés szerinti valamennyi kötelezettségeit teljesíteni tudja a Nemzetiségi Önkormányzat elnökének szoros együttműködése, iránymutatása szükséges.

II. A költségvetési határozat elkészítésének és elfogadásának rendje

1. A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatának elkészítése

A költségvetési törvény kihirdetését követően, a költségvetésre vonatkozó részletes információk ismeretében a jegyző folytatja le az egyeztetést a Nemzetiségi Önkormányzat elnökével, ezen egyeztetés keretében a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke rendelkezésre bocsátja a Nemzetiségi Önkormányzat következő évével kapcsolatos pénzügyi adatokat, egyéb információkat. Az egyeztetést a költségvetési törvény kihirdetését követő 20 napon belül kell megkezdeni.

A jegyző a gazdálkodási ügyintéző közreműködésével készíti elő a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatának tervezetét. A Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete megtárgyalja, és önálló határozatában elfogadja a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetését.

2. A költségvetési előirányzatok módosításának rendje

Ha a Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete az eredeti előirányzatán felül többletbevételt ér el, vagy bevételkiesése van, illetve kiadási előirányzatain belül átcsoportosítást hajt végre, módosítja a költségvetésről szóló határozatát. A módosítást a gazdálkodási ügyintéző az elnök kérésére készíti elő.

3. Információs szolgáltatás a költségvetésről

A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatát úgy fogadja el, és erről információt a gazdálkodási ügyintéző úgy szolgáltat, hogy az a költségvetésével kapcsolatos tájékoztatási kötelezettségének határidőben eleget tudjon tenni.

4. A beszámolási kötelezettség teljesítésének rendje

A Nemzetiségi Önkormányzatnak a naptári év első feléről június 30-i fordulónappal féléves költségvetési beszámolót, a naptári évről december 31-i fordulónappal éves költségvetési beszámolót kell készítenie a központosított előírt formanyomtatványon és tartalommal. Az elnök a Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásának 1. féléves helyzetéről szeptember 15-ig tájékoztatja a Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületét. A tájékoztató tartalmazza a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési előirányzatainak időarányos alakulását, a tartalék felhasználását, a hiány (többlet) összegének alakulását, valamint az Önkormányzat költségvetése teljesülésének alakulását.

Az elnök a fentiekre kiterjedően az Önkormányzatnak a beszámolási kötelezettség teljesítéséhez információt szolgáltat és beszámol a Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testületének a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatának időarányos teljesítéséről.

III. költségvetési gazdálkodás bonyolításának rendje, kötelezettségvállalás

1. Költségvetési határozat végrehajtása

A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásának végrehajtásával kapcsolatos feladatokat a jegyző az önkormányzati hivatal gazdálkodási csoportján keresztül látja el.

A kötelezettségvállalás, utalványozás, ellenjegyzés, érvényesítés jelen megállapodás 1. mellékletét képező aláírási címpéldány szerint történik.

2. Kötelezettségvállalás rendje

A Nemzetiségi Önkormányzat nevében a Nemzetiségi Önkormányzat feladatainak ellátása (végrehajtása) során kötelezettséget vállalni (továbbiakban: kötelezettségvállalás) kizárólag Bogdán János elnök, vagy távollétében vagy az elnök összeférhetetlensége, érintettsége esetén Bogdán Zoltán nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult.

A kötelezettségvállalás előtt a kötelezettséget vállalónak meg kell győződnie arról, hogy a rendelkezésre álló, fel nem használt előirányzat biztosítja-e a kiadás teljesítésére a fedezetet. Kötelezettségvállalás 100.000 forint felett csak írásban és a kötelezettség ellenjegyzése után történhet.

3. Utalványozás

A Nemzetiségi Önkormányzatnál a kiadás teljesítésének, a bevétel beszedésének vagy elszámolásának elrendelésére (továbbiakban: utalványozásra) kizárólag Bogdán János elnök, vagy távollétében, vagy összeférhetetlensége, érintettsége esetén az általa felhatalmazott, Bogdán Zoltán roma nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult.

Utalványozni csak érvényesítés után lehet.

Pénzügyi teljesítésre az utalványozás után és az utalványozás ellenjegyzése mellett kerülhet sor.

4. Ellenjegyzés

A kötelezettségvállalás, valamint az utalvány ellenjegyzését a Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnökének megbízása alapján Bogdán Zoltán, vagy távollétében, összeférhetetlensége, érintettsége esetén Bogdán Márk a Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testületének tagja végzi. Az ellenjegyzés csak az előirányzat és a fedezet meglétének, valamint jogszerűségének ellenőrzésére irányul.

A kötelezettségvállalást, utalványozást, valamint az ellenjegyzést - ugyanazon gazdasági eseményre vonatkozóan - azonos személy nem végezheti. Kötelezettségvállalási, érvényesítési, utalványozási, ellenjegyzési feladatot nem végezhet az a személy, aki ezt a tevékenységét közeli hozzátartozója, vagy a maga javára látná el.

5. Érvényesítés

Az érvényesítést a jegyző által megbízott köztisztviselő: Pintér Zsuzsanna vagy Szabó Lászlóné pénzügyi-számviteli szakképesítésű köztisztviselő végzi.

6. Belső ellenőrzés és eljárási szabályok

A belső ellenőrzési feladatokat a Zalaszentgróti Közös Önkormányzati Hivatallal kötött megállapodás alapján a Zalaszentgróti Közös Önkormányzati Hivatalban foglalkoztatott belső ellenőr látja el. A nemzetiségi önkormányzat működési feltételeinek és gazdálkodásának

eljárási és dokumentációs részletszabályait a Zalacsányi Közös Önkormányzati Hivatal szabályzatai tartalmazzák.

IV. A Zalacsányi Roma Nemzetiségi Önkormányzat pénzforgalmi számlája

A Zalacsányi Roma Nemzetiségi Önkormányzat pénzforgalmi számlaszáma:

OTP Bank Nyrt Zalaszentgróti fiók:

Roma Nemzetiségi Önkormányzat Elszámolási számla: 11749053-16899452

A Roma Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásával és pénzellátásával kapcsolatos, a pénzforgalmi számlájához kapcsolódó minden tevékenység külön a részére és kizárólagos használatára megnyitott fenti pénzforgalmi számlán bonyolódik. A központi költségvetés támogatásának nemzetiségi önkormányzat számlájára történő megérkezést követő 3 napon belül a jegyző tájékoztatja a nemzetiségi önkormányzat elnökét.

V. Vagyoni és számviteli nyilvántartás, adatszolgáltatás rendje

Az önkormányzati hivatal gazdálkodási csoportja a helyi nemzetiségi önkormányzat vagyoni, számviteli nyilvántartásait a helyi önkormányzat nyilvántartásain belül elkülönítetten vezeti. Az adatszolgáltatás során szolgáltatott adatok valódiságáért, a számviteli szabályokkal és a statisztikai rendszerrel való tartalmi egyezőségéért a nemzetiségi önkormányzat tekintetében az elnök felelős.

VI. Záró rendelkezések

1. Jelen megállapodás 2015. január 23. napján határozatlan időre lép hatályba azzal, hogy az együttműködési megállapodást évenként, minden év január 31. napjáig, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő 30 napon belül kell felülvizsgálni, és szükség szerint módosítani.

2. Az együttműködési megállapodást Zalacsány Önkormányzatának Képviselőtestülete /2018. (I.25.) sz. KT határozatával, míg a Zalacsányi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete 1/2018 (I.25.)sz. határozatával hagyta jóvá.

3. Jelen Együttműködési megállapodás hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti Zalacsány Önkormányzatának Képviselő-testülete által a 3./2017. Kt. sz. határozattal és a Zalacsányi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének 1 . /2017. sz. határozatával elfogadott és módosított Együttműködési megállapodás.

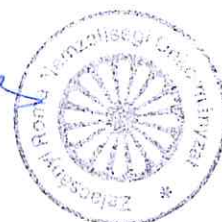
4. A felek a fenti megállapodást, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, alulírott helyen és időben jóváhagyólag írták alá.

Zalacsány, 2018. január 25.


Nagy Lászlóné
polgármester




Bogdán János
ZRNÖ elnök



Előterjesztés Zalacsány Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2018. 01. 25.-i ülésére

Tárgy: Az önkormányzat szervezeti és működési szabályzata módosításának indokolása és hatásvizsgálata

Tisztelt Képviselő-testület!

A Zalacsányi Roma Nemzetiségi Önkormányzattal kötött együttműködési megállapodás módosítása miatt szükségessé vált Zalacsány Község Önkormányzata Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatának módosítása. Az együttműködési megállapodás az SZMSZ mellékletét képezi.

A külföldiek mező- és erdőgazdasági hasznosítású földnek nem minősülő ingatlanokat érintő tulajdonszerzéséről szóló 251/2014. (X.2.) Korm rendelet 4 § (2) bekezdése szerinti nyilatkozat kiadását eddig a jogszabály a polgármester hatáskörébe utalta, január 1.-től a képviselő-testület hatáskörébe tartozik, amelyet az SZMSZ módosításával a polgármester hatáskörébe utalhat. Mivel a nyilatkozatot beérkezéstől számított 5 napon belül ki kell adni és hatáskör átruházás nélkül 5 napon belül Képviselő-testületi ülést kellene emiatt tartani, ezért javaslom a hatáskör polgármesterre történő átruházását.

Javasolom a Képviselő-testületnek a rendelet megalkotását. A rendelet alkotásához minősített többség szükséges.

Hatásvizsgálat Zalacsány Község Önkormányzata Képviselő-testületének a szervezeti és működési szabályzatáról szóló 14/2014.(XI.12.) önkormányzati rendelete módosításáról

- társadalmi kihatásai: nincs
- gazdasági kihatásai: nincs
- költségvetési kihatásai: nincs
- környezeti következményei: nincsenek
- egészségügyi következményei: nincsenek
- adminisztratív terheket befolyásoló hatásai: nincs
- megalkotásának szükségessége: Mőtv. alapján törvényi kötelelem
- megalkotása elmaradásának várható következményei: törvényességi észrevétel
- alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: a hivatalban dolgozók foglalkoztatása révén a személyi feltételek jelenleg biztosítottak, szervezeti változást, tárgyi feltételeket nem igényel

Lehetséges döntési alternatívák és az azokhoz kapcsolódó előnyök és hátrányok:

1. A képviselő-testület egyetért az előzetes hatásvizsgálatban foglaltakkal.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Jat. 17. §-a szerint az előzetes hatásvizsgálatra vonatkozó tájékoztatást szíveskedjenek megtárgyalni és a rendeletet megalkotni.

Zalacsány, 2018. január 22.

Nagy Lászlóné
Polgármester



**Zalacsány Önkormányzat Képviselő-testületének
1/2018. (I. 29.) önkormányzati rendelete
Zalacsány Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról
szóló
14/2014. (XI.24.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Zalacsány község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény (továbbiakban: Mötv.) 53. § (1) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikkében foglalt felhatalmazás alapján a Zalacsány Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 14/2014. (XI.24.) önkormányzati rendeletének (továbbiakban: R.) módosításáról a következő rendeletet alkotja:

1.§ A R. 8. melléklete helyébe jelen rendelet 2. melléklete lép.


2.§ A R. 4. melléklete kiegészül a következő 18. ponttal:

18./ külföldiek mező- és erdőgazdasági hasznosítású földnek nem minősülő ingatlanokat érintő tulajdonszerzéséről szóló 251/2014. (X.2.) Korm rendelet 4 § (2) bekezdése szerinti nyilatkozat kiadása


3.§ (1) E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba és a hatályba lépését követő 3. napon hatályát veszti.

(2) E rendelet kihirdetéséről a jegyző a helyben szokásos módon gondoskodik.

Zalacsány, 2018. január 25.


Nagy Lászlóné
Polgármester




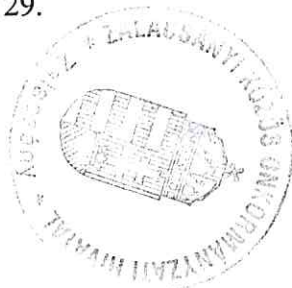

dr. Prótár Henrietta
jegyző



Kihirdetve:

Zalacsány, 2018. január 29.


dr. Prótár Henrietta
Jegyző



1. melléklet az 1/2018.(I.29.) önkormányzati rendelethez

A R. 8. melléklete helyébe a következő 1. melléklet lép:
„8. melléklet a 14/2014. (XI. 24.) önkormányzati rendelethez”

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött egyrészről **Zalacsány község Önkormányzata** (képviseli Nagy Lászlóné polgármester, székhely: 8782 Zalacsány, Zrínyi u. 6., bankszámlaszám: 11749053-15432577-
,adószám: **15432577-2-20**, KSH statisztikai számjel: **15432577-8411-321-13**, törzskönyvi
azonosító szám: **432579**) továbbiakban Önkormányzat,

másrészről a **Zalacsányi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete** (képviseli
Bogdán János elnök, székhely: 8782 Zalacsány, Zrínyi u. 6. ., bankszámlaszám 11749053-
16899452, adószám: 16899452-1-20, KSH statisztikai számjel: 16899452-8411-323-13,
törzskönyvi azonosító szám: 666842) továbbiakban Nemzetiségi Önkormányzat között, az
alulírott helyen és időben, a következő feltételekkel.

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. §-a alapján Zalacsány község
Önkormányzata és a Zalacsányi Roma Nemzetiségi Önkormányzat együttműködésük
szabályait az alábbi megállapodásban rögzítik.

A megállapodás jogi háttér szabályozása:

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény,
- a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény,
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény,
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm.
rendelet,
- a köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény.

A megállapodás részletesen tartalmazza Zalacsány község Önkormányzata (a továbbiakban:
Önkormányzat) és a Zalacsányi Roma Nemzetiségi Önkormányzat (a továbbiakban:
nemzetiségi önkormányzat) együttműködését meghatározó szabályokat, azaz:

- a helyi nemzetiségi önkormányzat működésének biztosítása, működéssel kapcsolatos
végrehajtási feladatok ellátása (80. § (1-2))
- a helyi önkormányzat és a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetésének
előkészítésével és megalkotásával, ezzel összefüggő adatszolgáltatási kötelezettségek
teljesítésével kapcsolatos határidőket és együttműködési kötelezettségeket, felelősök
és határidők kijelölésével, (80. § (3) a))
- a nemzetiségi önkormányzat kötelezettségvállalásaival kapcsolatos, helyi
önkormányzatot terhelő ellenjegyzési, érvényesítési utalványozási, szakmai
teljesítésigazolási feladatokat, felelősök konkrét kijelölését, (80. § (3) b)

- a kötelezettségvállalás szabályait, különösen az összeférhetetlenségi, nyilvántartási kötelezettségekre, (80. § (3) c)
- a nemzetiségi önkormányzat működési feltételeinek és gazdálkodásának eljárási és dokumentációs részletszabályait, személyek kijelölésének rendjét (80. § (3) d)).

I. Roma Nemzetiségi Önkormányzat működése, a személyi-tárgyi feltételek biztosítása

Zalacsány Önkormányzatának Képviselő-testülete a rendelkezésére álló anyagi eszközök arányában biztosítja – az éves önkormányzati költségvetési rendelet keretein belül – a Zalacsányi Roma Nemzetiségi Önkormányzat részére a működéséhez szükséges feltételeket, az alábbiak szerint:

1. Az Önkormányzat ingyenesen biztosítja a Nemzetiségi Önkormányzat üléseinek lebonyolításához, illetve közmeghallgatásaihoz, fórumaihoz szükséges helyiséget a Zalacsány, Zrínyi u. 6. szám alatti Községi Ház földszinti tanácstermében. Az Önkormányzat továbbá lehetővé teszi a Nemzetiségi Önkormányzat részére az önkormányzati intézményekben a rendezvényeinek ingyenes megszervezését. A teremhasználatot a rendezvény előtt 3 héttel előre kell egyeztetnie az elnöknek az intézmény vezetőjével, vagy a polgármesterrel.

2. Az Önkormányzat a Nemzetiségi Önkormányzat részére ingyenes használati jogot biztosít egy, a feladata ellátására alkalmas, számítógéppel, áramellátással, működő internetkapcsolattal ellátott irodahelyiségre a Községi Ház épületében, valamint a benne található berendezési és felszerelési tárgyakra (különösen íróasztal, irattároló szekrény, irodaszék, íróeszközök, számítógép). Az iroda a Községi Ház emeletén levő 8. számú helyiség, melyet a nemzetiségi önkormányzat rendelkezésére minden héten keddi napon 12-16 óra között és minden héten csütörtöki napon 8 és 12 óra között bocsát az önkormányzat. A helyiség, a berendezési- és felszerelési tárgyak fenntartásával, karbantartásával és működtetésével kapcsolatos rezsi- és egyéb költségek az Önkormányzatot terhelik a telefonköltség kivételével.

3. A Nemzetiségi Önkormányzat az 1. pontban írt eszközöket és helyiséget kizárólag alapfeladatának ellátásához szükséges mértékben veheti igénybe, azokat a rendes és ésszerű gazdálkodás szabályai szerint, a jó gazda gondosságával kezelheti, a használat jogát az Önkormányzat érdekeit kímélve gyakorolhatja.

4. A Nemzetiségi Önkormányzat a használati jogának gyakorlásával az önkormányzati hivatalban folyó munkát nem zavarhatja, köteles megtartani az intézmény (épület) rendjét.

5. A Nemzetiségi Önkormányzat a használat jogát másnak semmilyen formában nem engedheti át.

6. A képviselő-testület a Zalacsányi Közös Önkormányzati Hivatalon keresztül biztosítja a Nemzetiségi Önkormányzat kérésének megfelelően a postai, kézbesítési, gépelési,

sokszorosítási feladatok ellátását és az ezzel járó költségek viselését, a Nemzetiségi Önkormányzat működéséhez szükséges tárgyi és személyi feltételeket.

7. Az Önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy a Nemzetiségi Önkormányzat képviselőtestületi ülésein a jegyző részt vesz és jelzi, amennyiben törvénysértést észlel.
8. A Nemzetiségi Önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, iratkezelési feladatokat a jegyző az önkormányzati hivatal gazdálkodási osztályán keresztül biztosítja.
9. A Nemzetiségi Önkormányzat üléseinek előkészítését (meghívók, előterjesztések kiküldése, jegyzőkönyvek előkészítése, sokszorosítás, jegyzőkönyv közzététele stb.) a jegyző biztosítja.
10. A 6., 7. és 9. pontban felsorolt feladatok ellátásához kapcsolódó költségeket az Önkormányzat viseli, kivéve a nemzetiségi képviselő-testületi tagok és tisztségviselők telefonhasználatát.

Ahhoz, hogy az Önkormányzat és a jegyző, illetve az önkormányzati hivatal fenti, és jelen együttműködés szerinti valamennyi kötelezettségeit teljesíteni tudja a Nemzetiségi Önkormányzat elnökének szoros együttműködése, iránymutatása szükséges.

II. A költségvetési határozat elkészítésének és elfogadásának rendje

1. A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatának elkészítése

A költségvetési törvény kihirdetését követően, a költségvetésre vonatkozó részletes információk ismeretében a jegyző folytatja le az egyeztetést a Nemzetiségi Önkormányzat elnökével, ezen egyeztetés keretében a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke rendelkezésre bocsátja a Nemzetiségi Önkormányzat következő évével kapcsolatos pénzügyi adatokat, egyéb információkat. Az egyeztetést a költségvetési törvény kihirdetését követő 20 napon belül kell megkezdeni.

A jegyző a gazdálkodási ügyintéző közreműködésével készíti elő a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatának tervezetét. A Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete megtárgyalja, és önálló határozatában elfogadja a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetését.

2. A költségvetési előirányzatok módosításának rendje

Ha a Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete az eredeti előirányzatán felül többletbevételt ér el, vagy bevételkiesése van, illetve kiadási előirányzatain belül átcsoportosítást hajt végre, módosítja a költségvetésről szóló határozatát. A módosítást a gazdálkodási ügyintéző az elnök kérésére készíti elő.

3. Információs szolgáltatás a költségvetésről

A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatát úgy fogadja el, és erről információt a gazdálkodási ügyintéző úgy szolgáltat, hogy az a költségvetésével kapcsolatos tájékoztatási kötelezettségének határidőben eleget tudjon tenni.

4. A beszámolási kötelezettség teljesítésének rendje

A Nemzetiségi Önkormányzatnak a naptári év első feléről június 30-i fordulónappal féléves költségvetési beszámolót, a naptári évről december 31-i fordulónappal éves költségvetési beszámolót kell készítenie a központosított előírt formanyomtatványon és tartalommal. Az elnök a Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásának 1. féléves helyzetéről szeptember 15-ig tájékoztatja a Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületét. A tájékoztató tartalmazza a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési előirányzatainak időarányos alakulását, a tartalék felhasználását, a hiány (többlet) összegének alakulását, valamint az Önkormányzat költségvetése teljesülésének alakulását.

Az elnök a fentiekre kiterjedően az Önkormányzatnak a beszámolási kötelezettség teljesítéséhez információt szolgáltat és beszámol a Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testületének a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatának időarányos teljesítéséről.

III. költségvetési gazdálkodás bonyolításának rendje, kötelezettségvállalás

1. Költségvetési határozat végrehajtása

A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásának végrehajtásával kapcsolatos feladatokat a jegyző az önkormányzati hivatal gazdálkodási csoportján keresztül látja el.

A kötelezettségvállalás, utalványozás, ellenjegyzés, érvényesítés jelen megállapodás 1. mellékletét képező aláírási címpéldány szerint történik.

2. Kötelezettségvállalás rendje

A Nemzetiségi Önkormányzat nevében a Nemzetiségi Önkormányzat feladatainak ellátása (végrehajtása) során kötelezettséget vállalni (továbbiakban: kötelezettségvállalás) kizárólag Bogdán János elnök, vagy távollétében vagy az elnök összeférhetetlensége, érintettsége esetén Bogdán Zoltán nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult.

A kötelezettségvállalás előtt a kötelezettséget vállalónak meg kell győződnie arról, hogy a rendelkezésre álló, fel nem használt előirányzat biztosítja-e a kiadás teljesítésére a fedezetet. Kötelezettségvállalás 100.000 forint felett csak írásban és a kötelezettség ellenjegyzése után történhet.

3. Utalványozás

A Nemzetiségi Önkormányzatnál a kiadás teljesítésének, a bevétel beszedésének vagy elszámolásának elrendelésére (továbbiakban: utalványozásra) kizárólag Bogdán János elnök, vagy távollétében, vagy összeférhetetlensége, érintettsége esetén az általa felhatalmazott, Bogdán Zoltán roma nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult.

Utalványozni csak érvényesítés után lehet.

Pénzügyi teljesítésre az utalványozás után és az utalványozás ellenjegyzése mellett kerülhet sor.

4. Ellenjegyzés

A kötelezettségvállalás, valamint az utalvány ellenjegyzését a Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnökének megbízása alapján Bogdán Zoltán, vagy távollétében, összeférhetetlensége, érintettsége esetén Bogdán Márk a Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testületének tagja végzi. Az ellenjegyzés csak az előirányzat és a fedezet meglétének, valamint jogszerűségének ellenőrzésére irányul.

A kötelezettségvállalást, utalványozást, valamint az ellenjegyzést - ugyanazon gazdasági eseményre vonatkozóan - azonos személy nem végezheti. Kötelezettségvállalási, érvényesítési, utalványozási, ellenjegyzési feladatot nem végezhet az a személy, aki ezt a tevékenységét közeli hozzátartozója, vagy a maga javára látná el.

5. Érvényesítés

Az érvényesítést a jegyző által megbízott köztisztviselő: Pintér Zsuzsanna vagy Szabó Lászlóné pénzügyi-számviteli szakképesítésű köztisztviselő végzi.

6. Belső ellenőrzés és eljárási szabályok

A belső ellenőrzési feladatokat a Zalaszentgróti Közös Önkormányzati Hivatallal kötött megállapodás alapján a Zalaszentgróti Közös Önkormányzati Hivatalban foglalkoztatott belső ellenőr látja el. A nemzetiségi önkormányzat működési feltételeinek és gazdálkodásának eljárási és dokumentációs részletszabályait a Zalacsányi Közös Önkormányzati Hivatal szabályzatai tartalmazzák.

IV. A Zalacsányi Roma Nemzetiségi Önkormányzat pénzforgalmi számlája

A Zalacsányi Roma Nemzetiségi Önkormányzat pénzforgalmi számlaszáma:

OTP Bank Nyrt Zalaszentgróti fiók:

Roma Nemzetiségi Önkormányzat Elszámolási számla: 11749053-16899452

A Roma Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásával és pénzellátásával kapcsolatos, a pénzforgalmi számlájához kapcsolódó minden tevékenység külön a részére és kizárólagos használatára megnyitott fenti pénzforgalmi számlán bonyolódik. A központi költségvetés támogatásának nemzetiségi önkormányzat számlájára történő megérkezést követő 3 napon belül a jegyző tájékoztatja a nemzetiségi önkormányzat elnökét.

V. Vagyoni és számviteli nyilvántartás, adatszolgáltatás rendje

Az önkormányzati hivatal gazdálkodási csoportja a helyi nemzetiségi önkormányzat vagyoni, számviteli nyilvántartásait a helyi önkormányzat nyilvántartásain belül elkülönítetten vezeti.

Az adatszolgáltatás során szolgáltatott adatok valódiságáért, a számviteli szabályokkal és a statisztikai rendszerrel való tartalmi egyezőségéért a nemzetiségi önkormányzat tekintetében az elnök felelős.

VI. Záró rendelkezések

1. Jelen megállapodás 2015. január 23. napján határozatlan időre lép hatályba azzal, hogy az együttműködési megállapodást évenként, minden év január 31. napjáig, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő 30 napon belül kell felülvizsgálni, és szükség szerint módosítani.

2. Az együttműködési megállapodást Zalacsány Önkormányzatának Képviselőtestülete /2018. (I.25.) sz. KT határozatával, míg a Zalacsányi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete 1/2018 (I.25.)sz. határozatával hagyta jóvá.

3. Jelen Együttműködési megállapodás hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti Zalacsány Önkormányzatának Képviselő-testülete által a 3./2017. Kt. sz. határozattal és a

Zalacsányi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének 1 . /2017. sz. határozatával elfogadott és módosított Együttműködési megállapodás.

4. A felek a fenti megállapodást, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, alulírott helyen és időben jóváhagyólag írták alá.

Zalacsány, 2018. január 25.


Nagy Lászlóné
polgármester

Bogdán János
ZRNÖ elnök

Előterjesztés

Zalacsány község Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. január 25.-i ülésére

Tárgy: Indokolás és hatásvizsgálat a szociális ellátásokról szóló 5/2015. (II.16.) önkormányzati rendelet módosításához

Tisztelt Képviselő-testület!

Az önkormányzat rendeletében a szociális ellátások jogosultsági hataraként alacsony jövedelemhatár van meghatározva a havi rendszerességgel adható energiatámogatásnál (nyugdíjminimum 250%-ában -71250 Ft- , egyedül élő esetén a nyugdíjminimum 300%-ában- 85500 Ft) .A nyugdíj és minimálbér emelkedés miatt sok ellátotthoz nem jutna el a támogatás, ezért javaslom a jövedelemhatárt felemelni az energiatámogatásnál a nyugdíjminimum 300%-ára -85500 Ft- , egyedül élő esetén a nyugdíjminimum 350%-ára - 99750 Ft ,

Az önkormányzati rendeletekhez indoklási kötelezettség is társul. Az indokolásban a jogszabály előkészítőjének feladata azoknak a társadalmi, gazdasági, szakmai okoknak és céloknak a bemutatása, amelyek a szabályozást szükségesség teszik. Az indokolásban ismertetni kell a jogi szabályozás várható hatását is.

Hatásvizsgálat:

1. A módosítás és az új rendelet megalkotásának valamennyi jelentősnek ítélt hatása, különösen:

1.1. társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása:

Társadalmi hatása: A változás a módosítás hatályba lépését követően benyújtott kérelmek vonatkozásában érintené közvetlenül a lakosságot. Az ellátások összege, jogosultsági feltételek a lakosság részére kedvezőbbek.

1.2. A módosításnak gazdasági hatása: A tervezet költségvetési hatása közvetlen összefüggésbe hozható a gazdasági hatással.

1.3. A rendelet módosításának költségvetési kihatása: Az ellátás 100 %-ban az állami támogatás terhére kerül megállapításra .A módosítás hatályba lépésével fentiek alapján továbbra is tervezésre kerülne ezen a szakfeladaton a jogosultak számához igazítottan egy meghatározott összeg.

2. A módosításnak környezeti és egészségügyi következményei:

A környezeti és egészségügyi következmény jelen módosítással és rendeletalkotással érintett tárgyban nem realizálható.

3. Az adminisztratív terheket befolyásoló hatása:

Nincs.

4. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

Az Szt.-ben lévő felhatalmazása alapján az önkormányzatnak rendeletalkotási kötelezettsége van.

5. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

A meglévő állományi létszámban a személyi, szervezeti, tárgyi feltételek adottak. A pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Mindezek alapján kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy előterjesztésemet megtárgyalni, rendelet-tervezetemet elfogadni szíveskedjenek!

Zalacsány, 2018. január 22.


Nagy Lászlóné
polgármester



Zalacsány Önkormányzat Képviselő-testületének

2/2018. (I. 29.) önkormányzati rendelete

a szociális ellátásokról szóló 5/2015.(II.16.) önkormányzati rendelet módosításáról

Zalacsány Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a.) és d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III törvény 134/E. §-ban meghatározott feladatkörében eljárva a szociális ellátásokról szóló 5/2015.(II.16.) önkormányzati rendelete (továbbiakban: R.) módosításáról a következőt rendeli el:

1. § A R. 18. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

18. § (2) A Képviselő-testület által átruházott hatáskörben a polgármester energiátámogatást állapít meg annak, akinek a háztartásában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg

- a) a nyugdíjminimum 300 %-át
- b) egyedül élő esetén a nyugdíjminimum 350 %-át

és vagyonnal nem rendelkezik.

2.§(1) E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba és a hatálybalépést követő harmadik napon hatályát veszti.

(2) E rendelet kihirdetéséről a jegyző a helyben szokásos módon gondoskodik.

Zalacsány, 2018. január 25.

Dr. Prótár Henrietta

jegyző



Nagy Lászlóné

polgármester



Kihirdetve: Zalacsány, 2018. január 29.

dr. Prótár Henrietta

jegyző



VAGYONVILL Keszthely
Vagyonvédelmi Kft.
8360 Keszthely Kisfaludy S. u. 3.

Tel.: (83) 310-001
Tel./Fax.: (83) 318-242

ZALACSÁNY ÖNKORMÁNYZAT
Nagy Lászlóné polgármesterasszony
részére

Ajánlatszám: 001/18
Ügyintéző: Németh Miklós

ZALACSÁNY
Zrínyi M.u.6.

Tárgy: Árajánlat

Tisztelt Cím!

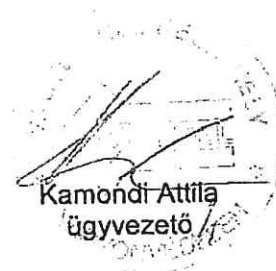
Előzetes felmérés után a vagyonvédelmi behatolásjelző berendezés és IT rendszer telepítésére az árajánlatunk a következő:

- I. melléklet összesítő
- II. melléklet: behatolásjelző rendszer
- III. melléklet: IT rendszer

A fenti árajánlat a telepítés díját is tartalmazza.
Telepítés a megrendeléstől számított 15 munkanapon belül előre egyeztetett időpontba.
A telepítésre 2 év garanciát vállalunk.
A közölt árak 30 napig érvényesek.
A beépítésre kerülő eszközök MABISZ minősítéssel és PTF, HIF engedéllyel rendelkeznek.

Keszthely, 2018. január 5.

Tisztelettel:


Kamondi Attila
ügyvezető

Összesítő Ifjúsági Klub - Zalacsány Zrínyi u. 18. gyengeáramú rendszereihez

	anyag nettó	mdíj nettó	összesen	Összesen bruttó
Behatolásjelző rendszer	111 900 Ft	71 400 Ft	183 300 Ft	232 791 Ft
IT rendszer	204 580 Ft	155 800 Ft	360 380 Ft	457 683 Ft
A project bekerülési költsége összesen:			543 680 Ft	690 474 Ft

Ifjúsági Klub (Zalacsány Zrínyi út 18.) - Ifjúsági Klub behatolásjelző rendszer

eszköz				anyag	munkadíj
- Paradox SP-5500 riasztóközpont 1 LED kezelővel					
	anyag ár egység:	30 000,-	1 db	30 000,-	
	munkadíj ár egység:	16 000,-	1 db		16 000,-
- Fémdoboz PARADOX + tápegység					
	anyag ár egység:	8 900,-	1 db	8 900,-	
	munkadíj ár egység:	2 500,-	1 db		2 500,-
- Paradox K10V LED kezelő					
	anyag ár egység:	10 900,-	1 db	10 900,-	
	munkadíj ár egység:	5 500,-	1 db		5 500,-
- Pyronix KX-15DQ infra beltéri mozgásérzékelő					
	anyag ár egység:	3 900,-	6 db	23 400,-	
	munkadíj ár egység:	3 700,-	6 db		22 200,-
- Reed nyitásérzékelő					
	anyag ár egység:	1 000,-	2 db	2 000,-	
	munkadíj ár egység:	2 000,-	2 db		4 000,-
- Kültéri hang,- fényjelző akkumulátoros					
	anyag ár egység:	8 900,-	1 db	8 900,-	
	munkadíj ár egység:	5 500,-	1 db		5 500,-
- akkumulátor 12V 4Ah					
	anyag ár egység:	3 200,-	1 db	3 200,-	
	munkadíj ár egység:	1 000,-	1 db		1 000,-
- akkumulátor 12V 7Ah					
	anyag ár egység:	3 700,-	1 db	3 700,-	
	munkadíj ár egység:	1 000,-	1 db		1 000,-
- Vezeték 6x0,22					
	anyag ár egység:	50,-	100 m	5 000,-	
	munkadíj ár egység:	100,-	100 m		10 000,-
- IP-150 modul távfelügyeleti bekötéshez					
	anyag ár egység:	15 900,-	1 db	15 900,-	
	munkadíj ár egység:	3 700,-	1 db		3 700,-
- Szünetmentes tápegység távfelügyeleti átjelző szünetmentesítéséhez					
	anyag ár egység:	10 800,-	1 db	10 800,-	
	munkadíj ár egység:	3 700,-	1 db		3 700,-
	Anyag :			111 900 Ft	
	Munkadíj :				71 400 Ft
	Összesen:				183 300 Ft
	ÁFA:			49 491 Ft	
	Mindösszesen:				232 791 Ft

Ifjúsági Klub (Zalacsány Zrínyi út 18.) - Ifjúsági Klub IT rendszer

eszköz	egységár				anyag	munkadíj
- RACK szekrény 19" 9U fali, felszerelve, elosztósorral, fésűs panellel						
anyag ár egység:	30 000,-	1	db	30 000 Ft		
munkadíj ár egység:	22 000,-	1	db			22 000 Ft
- UTP CAT5e patch kábel 0,5 m						
anyag ár egység:	500,-	10	db	5 000 Ft		
munkadíj ár egység:	200,-	10	db			2 000 Ft
- 16 portos UTP CAT5e patch panel						
anyag ár egység:	5 900,-	1	db	5 900 Ft		
munkadíj ár egység:	8 000,-	1	db			8 000 Ft
- Mikrotik RB951 5 port routerboard						
anyag ár egység:	11 300,-	1	db	11 300,-		
munkadíj ár egység:	5 500,-	1	db			5 500,-
- Netis ST3116G 16port 10/100/1000Mbps 16 port switch RACK						
anyag ár egység:	18 000,-	1	db	18 000,-		
munkadíj ár egység:	5 500,-	1	db			5 500,-
- Cat5e UTP fali kábel 4x2x0,5						
anyag ár egység:	60,-	100	m	6 000,-		
munkadíj ár egység:	100,-	100	m			10 000,-
- Legrand DLP 6 modulós rögzítőkeret 010956						
anyag ár egység:	1 350,-	3	db	4 050 Ft		
munkadíj ár egység:	1 200,-	3	db			3 600 Ft
- Legrand DLP 4 modulós rögzítőkeret 010954						
anyag ár egység:	890,-	2	db	1 780 Ft		
munkadíj ár egység:	1 200,-	2	db			2 400 Ft
- Legrand DLP 8 modulós rögzítőkeret 010958						
anyag ár egység:	1 470,-	1	db	1 470 Ft		
munkadíj ár egység:	1 200,-	1	db			1 200 Ft
- Legrand DLP Cat5e modul 76551						
anyag ár egység:	1 700,-	8	db	13 600 Ft		
munkadíj ár egység:	800,-	8	db			6 400 Ft
- Legrand DLP vakfedél 77070						
anyag ár egység:	530,-	6	db	3 180 Ft		
munkadíj ár egység:	200,-	6	db			1 200 Ft
- Legrand DLP csatorna 150x50 mm, fedél nélkül 100432						
anyag ár egység:	2 600,-	20	m	52 000 Ft		
munkadíj ár egység:	1 700,-	20	m			34 000 Ft
- Legrand DLP csatorna 150x50 mm, válaszfal 010472						
anyag ár egység:	1 200,-	19	m	22 800 Ft		
munkadíj ár egység:	800,-	19	m			15 200 Ft

- Legrand DLP csatorna 2x65 mm, fedél
100521

anyag ár egység:	435,-	38	m	16 530 Ft	
munkadíj ár egység:	800,-	38	m		30 400 Ft

- Legrand DLP csatorna 150x65 mm, könyök
010606

anyag ár egység:	1 790,-	3	db	5 370 Ft	
munkadíj ár egység:	800,-	3	db		2 400 Ft

- Legrand DLP csatorna 150x50 mm, végzáró
elem 010703

anyag ár egység:	1 300,-	2	db	2 600 Ft	
munkadíj ár egység:	500,-	2	db		1 000 Ft

- Egyéb szerelési anyag (kötődoboz, csavar,
stb)

anyag ár egység:	5 000,-	1	klt	5 000,-	
munkadíj ár egység:	5 000,-	1	klt		5 000,-

Anyag :	204 580 Ft	
Munkadíj :		155 800 Ft

IT rendszer telepítése összesen, nettó: 360 380 Ft

ÁFA: 97 303 Ft

Mindösszesen: 457 683 Ft

tétel	mennyiség	m.e.	anyag	díj	anyag össz.	díj össz.	tétel össz.
Zalacsány							
Óvoda északi kerítés				Árajánlat			
			anyag	díj	anyag össz.	díj össz.	A+D összes
Kerítés mezők bontása	27,00 m		0	1000	0	27000	27000
Betonfal vakolat javítás	8,00 m2		1500	2000	12000	16000	28000
Alapbeton javítás	0,80 m3		22500	5400	18000	4320	22320
Laposkő burkolat készítés	25,00 m2		5200	6000	130000	150000	280000
Gyalult kerítés mezők készítés	27,00 m2		4250	2000	114750	54000	168750
Kerítés faszerkezet festése	54,00 m2		650	650	35100	35100	70200

Mindösszesen:					309850	286420	596270
----------------------	--	--	--	--	---------------	---------------	---------------

Zalaapáti, 2018.01.23.

Vajda József

Áfa 160992,9
Összes: 757262,9

VAJDA-ÉP KFT.
8741 Zalaapáti Jókai u. 141/b
Cégj.szám: 20-09-068391
Adószám: 14266942-2-20

"BAU-KER"
Kereskedelmi és Építőipari Kft.
8782 Zalacsány, Ady E. u. 1. sz. h.
Adószám: 10523082-2-20

tétel	menyiség	m.e.	anyag	díj	anyag össz.	díj össz.	tétel össz.
Zalacsány							
Óvoda északi kerítés			Árajánlat				
			anyag	díj	anyag össz.	díj össz.	A+D összes.
Kerítés mezők bontása	27,00 m	0	1300	0	35100	35100	
Betonfal vakolat javítás	8,00 m2	1500	2250	12000	18000	30000	
Alapbeton javítás	0,80 m3	25000	7000	20000	5600	25600	
Laposkő burkolat készítés	25,00 m2	5600	8400	140000	210000	350000	
Gyalult kerítés mezők készítés	27,00 m2	1500	2300	40500	62100	102600	
Kerítés faszerkezet festése	54,00 m2	800	1000	43200	54000	97200	

Mindösszesen:			255700	384800	640500		
----------------------	--	--	---------------	---------------	---------------	--	--

2018.01.24

Áfa 172935
Összes: 813435

"BAU-KER"
Kereskedelmi és Építőipari Kft.
8782 Zalacsány, Ady E. u. 1. sz. h.
Adószám: 10523082-2-20

St. t.

tétel	mennyiség	m.e.	anyag	díj	anyag össz.	díj össz.	tétel össz.
Zalacsány							
Óvoda északi kerítés				Árajánlat			
			anyag	díj	anyag össz.	díj össz.	A+D összes
Kerítés mezők bontása	27,00 m	0	1200	0	32400	32400	
Betonfal vakolat javítás	8,00 m2	1600	2200	12800	17600	30400	
Alapbeton javítás	0,80 m3	25000	6500	20000	5200	25200	
Laposkő burkolat készítés	25,00 m2	5500	6500	137500	162500	300000	
Gyalult kerítés mezők készítés	27,00 m2	4300	2100	116100	56700	172800	
Kerítés faszerkezet festése	54,00 m2	750	900	40500	48600	89100	

Mindösszesen:			326900	323000	649900		
----------------------	--	--	---------------	---------------	---------------	--	--

2018.01.22

Áfa 175473
Összes: 825373

TONO 2000 Kft.
8782 Zalacsány, Vasút út 47.
Adószám: 11554204-2-20

TONO 2000 Kft.
8782 Zalacsány, Vasút út 47.
Adószám: 11554204-2-20

VAJDA-ÉP KFT.
8741 Zalaapáti Jókai u. 141/b
Céj.szám: 20-09-068391
Adószám: 14266942-2-20

Árajánlat

Zalacsány Arany János út járda építés

		Mennyi ségi egység	Mennyi ség	Egységny yi anyagár	Egységny i díjár	Teljes anyagár	Teljes díjár
1	Földkitermelés	m ²	65,00	0 Ft	2 500 Ft	0 Ft	162 500 Ft
2	Járda szegély építés	fm	82,00	1 500 Ft	1 600 Ft	123 000 Ft	131 200 Ft
3	Köterítés , tömörítés	m3	19,50	5 500 Ft	1 800 Ft	107 250 Ft	35 100 Ft
4	Föld terítés szegély mellé	m3	15,00	2 980 Ft	1 900 Ft	44 700 Ft	28 500 Ft
5	Fa kivágás , tuskó kiszedés	db	3,00	0 Ft	10 000 Ft	0 Ft	30 000 Ft
	Bazalt kö terítés , homok terítés	m ²	15,00	300 Ft	180 Ft	4 500 Ft	2 700 Ft
5	Térkö burkolat készítés	m ²	65,00	2 450 Ft	2 400 Ft	159 250 Ft	156 000 Ft
6	Lépcső kialakítás	gar.	1,00	50 000 Ft	50 000 Ft	50 000 Ft	50 000 Ft

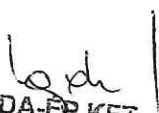
488 700 Ft 596 000 Ft

Összesen: 1 084 700 Ft

Áfa 27% 292 869 Ft

Mindösszesen: 1 377 569 Ft

Zalaapáti, 2018.01.23.


VAJDA-ÉP KFT.
8741 Zalaapáti Jókai u. 141/b
Céj.szám: 20-09-068391
Adószám: 14266942-2-20

Árajánlat

Zalacsány Arany János út járda építés

		Mennyi ségi egység	Mennyi ség	Egységny yi anyagár	Egységny i díjár	Teljes anyagár	Teljes díjár
1	Földkitermelés	m ²	65,00	0 Ft	3 000 Ft	0 Ft	195 000 Ft
2	Járda szegély építés	fm	82,00	1 600 Ft	1 800 Ft	131 200 Ft	147 600 Ft
3	Köterítés , tömörítés	m3	19,50	6 000 Ft	2 000 Ft	117 000 Ft	39 000 Ft
4	Föld terítés szegély mellé	m3	15,00	3 000 Ft	2 000 Ft	45 000 Ft	30 000 Ft
5	Fa kivágás , tuskó kiszedés	db	3,00	0 Ft	12 000 Ft	0 Ft	36 000 Ft
	Bazalt kő terítés , homok terítés	m ²	15,00	400 Ft	250 Ft	6 000 Ft	3 750 Ft
5	Térkö burkolat készítés	m ²	65,00	2 550 Ft	3 000 Ft	165 750 Ft	195 000 Ft
6	Lépcső kialakítás	gar.	1,00	65 000 Ft	50 000 Ft	65 000 Ft	50 000 Ft

529 950 Ft 696 350 Ft

Összesen: 1 226 300 Ft

Áfa 27% 331 101 Ft

Mindösszesen: 1 557 401 Ft

Zalacsány, 2018.01.23.

„BAU-KER”
Kereskedelmi és Építőipari Kft.
8782 Zalacsány, Ady E. u. 24.
Adószám: 10528088-2-20

Árajánlat

Zalacsány Arany János út járda építés

	Mennyi ségi egység	Mennyi ség	Egységn yi anyagár	Egységny i díjár	Teljes anyagár	Teljes díjár
1 Földkitermelés	m ²	65,00	0 Ft	2 800 Ft	0 Ft	182 000 Ft
2 Járda szegély építés	fm	82,00	1 500 Ft	1 900 Ft	123 000 Ft	155 800 Ft
3 Köterítés , tömörítés	m3	19,50	5 800 Ft	2 200 Ft	113 100 Ft	42 900 Ft
4 Föld terítés szegély mellé	m3	15,00	2 900 Ft	2 400 Ft	43 500 Ft	36 000 Ft
5 Fa kivágás , tuskó kiszedés	db	3,00	0 Ft	11 000 Ft	0 Ft	33 000 Ft
Bazalt kő terítés , homok terítés	m ²	15,00	420 Ft	270 Ft	6 300 Ft	4 050 Ft
5 Térkö burkolat készítés	m ²	65,00	2 700 Ft	2 900 Ft	175 500 Ft	188 500 Ft
6 Lépcső kialakítás	gar.	1,00	6 000 Ft	60 000 Ft	6 000 Ft	60 000 Ft

Összesen: 467 400 Ft 702 250 Ft
Áfa 27% 1 169 650 Ft
Mindösszesen: 315 806 Ft
1 485 456 Ft

2018.01.24.

TONO 2000 Kft.
8782 Zalacsány, Vasút út 47.
Adószám: 11554204-2-20