

J e g y z ő k ö n y v

Készült: Zalacsány Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. március 8.-án 16 óra kezdettel megtartott soros nyílt üléséről.

Az ülés helye: Önkormányzati Hivatal tanácskozó terme (8782 Zalacsány, Zrínyi u. 6.)

Jelen vannak: Nagy Lászlóné polgármester
Rétiné Végh Katalin alpolgármester
Németh József képviselő
Vajda Ildikó képviselő

Dr. Prótár Henrietta jegyző tanácskozási joggal valamennyi napirendhez

Igazoltan távol van: Gellén Krisztián képviselő , Sabjáné Gondos Beáta képviselő, Soós Krisztián képviselő

Nagy Lászlóné polgármester köszöntötte a képviselő-testületi ülésen megjelenteket, megállapította Képviselő-testület határozatképességét- a 7 tagú Képviselő-testületből 4 képviselő jelen van. A polgármester javaslatot tett az ülés napirendjére , a Képviselő-testület a javaslattal egyetértve, 4 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással egyhangúan ülésének napirendjét az alábbiak szerint állapította meg:

Napirend:

- 1./ LEADER pályázat benyújtása
(Írásbeli előterjesztés)
Előterjesztő: Nagy Lászlóné polgármester
- 2./ Zalai –Balaton Natúrpark Egyesülethez csatlakozás
(Írásbeli előterjesztés)
Előterjesztő: Nagy Lászlóné polgármester
- 3./ 2018. évi közbeszerzési terv elfogadása
(Írásbeli előterjesztés)
Előterjesztő: Nagy Lászlóné polgármester

Napirend tárgyalása

1./ LEADER pályázat benyújtása

(Írásbeli előterjesztés)

Előterjesztő: Nagy Lászlóné polgármester

Nagy Lászlóné polgármester : Korábban már tájékoztatta a Képviselő-testületet arról, hogy lehetőség lesz LEADER pályázat benyújtására, amelyben az iskola területén levő zöldterületen közösségi teret hoznának létre 200 m² nagyságú rendezvénypajta építésével. Ismerteti a tervrajzokat . A tervezői, MVH kódos költségvetés alapján a

beruházás 13.902.605 Ft , ehhez 4 millió Ft támogatás kérhető ,javasolja, hogy ezzel adják be a pályázatot. Az önerő ebből 9.902.605 Ft, idén nem várható a megvalósítás.

Hozzászólás nem hangzott el, a Képviselő-testület a javaslattal egyet értve 4 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

15/2018.(III.8.) sz. KT határozat

Zalacsány Község Önkormányzata Képviselő-testülete a „VP6-19.2.1-99-6-17 Közösségfejlesztési kulcsprojektek” című pályázaton történő indulás mellett dönt.

- A projekt címe: Közösségi tér létrehozása Zalacsányban
- A projekt megvalósítási helyszínének pontos címe: 8782 Zalacsány, Csányi László utca 11.
- A projekt megvalósítási helyszínének helyrajzi száma: Zalacsány, 21. hrsz.
- A projekt összes költsége: 13.902.605 Ft
- A projekt elszámolható költsége: 13.902.605 Ft
- A projekt teljes költségére vonatkozó önkormányzati önerő (saját forrás): 9.902.605 Ft
- A támogatási kérelem benyújtásakor az igényelt támogatás összege: 4.000.000 Ft

Az önkormányzat kötelezettséget vállal arra vonatkozóan, hogy a támogatás elnyerése esetén az önkormányzati önerő összegét a költségvetésében elkülöníti.

Határidő: 2018.03.08.

Felelős: Nagy Lászlóné polgármester

2./ Zalai –Balaton Natúrpark Egyesülethez csatlakozás

(Írásbeli előterjesztés)

Előterjesztő: Nagy Lászlóné polgármester

Nagy Lászlóné polgármester : Írásbeli előterjesztés alapján ismertette napirendet, javasolja, hogy csatlakozzanak az egyesülethez, a határozati javaslat elfogadását kérte.

A Képviselő-testület a javaslattal egyhangúlag egyet értett és 4 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

16/2018.(III.8.) sz. KT határozat

Zalacsány község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Zalai-Balaton Natúrpark Egyesület megalakítását. A tervezett alapszabályban foglaltakkal egyetért, egyúttal felhatalmazza Zalacsány község polgármesterét, hogy az alakuló ülésen képviselje Zalacsány község Önkormányzatát és felhatalmazza az egyesület megalakítására.

Zalacsány község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadta, hogy a Zalai-Balaton Natúrpark részére 2018. évi költségvetésében biztosítja az egyesület számára befizetendő tagdíjat.

Felelős: Nagy Lászlóné polgármester

Határidő: 2018.03.31.

3./ 2018. évi közbeszerzési terv elfogadása

(Írásbeli előterjesztés)

Előterjesztő: Nagy Lászlóné polgármester

Nagy Lászlóné polgármester . Írásbeli előterjesztés alapján ismertette napirendet, a 2018. évi közbeszerzési terv elfogadását javasolta.

A Képviselő-testület a javaslattal egyet értett és 4 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

17/2018.(III.8.)sz. KT határozat

Zalacsány Község Önkormányzatának 2018. évre vonatkozó éves összesített közbeszerzési terve nemleges, mivel a tervezett beszerzések értékének nagyságrendje várhatóan nem éri el a 2018. évre irányadó közbeszerzési értékhatárokat.


Amennyiben a tárgyévben bekövetkezett változások szükségessé teszik a közbeszerzési eljárás lefolytatását, a közbeszerzési tervet módosítani kell az ilyen igény, vagy változás felmerülésekor.

Határidő: 2018. december 31.

Felelős: Nagy Lászlóné polgármester

Több napirendi pont nem volt, a polgármester megköszönte a megjelenést és a rendkívüli ülést 16 óra 25 perckor berekesztette.

k.m.f.


Nagy Lászlóné
polgármester


dr. Prótár Henrietta
jegyző



Zalacsány község Polgármesterétől
8782 Zalacsány, Zrínyi u. 6.
Szám: 3/2018.

.....

.....

MEGHÍVÓ

Értesítem a Tisztelt Címet, hogy Zalacsány község Önkormányzat Képviselő-testülete
2018. március 8.-án (csütörtök) 16 óra kezdettel ülést tart,
melyre tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: **Önkormányzati Hivatal tárgyaló terme** (8782 Zalacsány, Zrínyi u. 6.)

Napirend:

1./ LEADER pályázat benyújtása

(Írásbeli előterjesztés)

Előterjesztő: Nagy Lászlóné polgármester

2./ Zalai –Balaton Natúrpark Egyesülethez csatlakozás

(Írásbeli előterjesztés)

Előterjesztő: Nagy Lászlóné polgármester

3./ 2018. évi közbeszerzési terv elfogadása

(Írásbeli előterjesztés)

Előterjesztő: Nagy Lászlóné polgármester

Zalacsány , 2018. március 6.

Nagy Lászlóné
Nagy Lászlóné
polgármester



Jelenléti ív

Zalacsány község Önkormányzati Képviselő-testületének 2018. március 8.
napján megtartott soros nyílt ülésén megjelentekről

Név	Aláírás
Nagy Lászlóné polgármester	Nagy Lászlóné
Rétiné Végh Katalin alpolgármester	Rétiné Végh Katalin
Soós Krisztián képviselő	
Németh József képviselő	Németh J.
Gellén Krisztián képviselő	
Sabjáné Gondos Beáta képviselő	
Vajda Ildikó képviselő	Vajda Ildikó
Dr. Prótár Henrietta jegyző	Dr. Prótár H.

Költségvetés készítés fő szempontok: 1. Az egyes tételeket főszabályként kódoltan szükséges megadni ez legyen. Amennyiben ehhez szükséges elérés, akkor ügyfélkapun lehet belépni, el tudjuk mondani majd hogyan referenciaár/egységár megadása szükséges, anyag és díj külön + rezsióradíj nem! 3. A költségvetést egy exc egymás alatt kell elkészíteni, más formátumban, munkanemek külön lapokon nem megfelelőek! 4. A költség sablonban, annak formája, mérete, beállításai szerint szükséges elkészíteni. Más formátum nem elfogad! Árajánlatos rögzítése lehetséges, de részletes műszaki specifikáció szükséges a leírásban! 6. Munkaközi állá hogy jó irányban haladjon az ügy és ne legyenek felesleges körök! Köszönjük szépen! Badacsonyi Tamás, b.

21- Alépítményi munkák-föld és sziklamunka					
Egy tétel vagy kódos pl. .15-004-0011942, vagy ÁRAJÁNLATOS lehet.....	Teljes és részletes, tételes kód leírást be kell írni ide!!!!	0,00	m2	2 444,32	0
21-002-0014456	Verzió: 2018-1 Alépítményi munkák Írtás, föld- és sziklamunka Előkészítő földmunka Humuszos termőréteg, termőföld leszedése,terítése gépi erővel, 18%-os terephajlásig,bármilyen talajban, szállítással, 50,0 m-ig	52,80	m3	561	29 621

21-011-2614013	Verzió: 2018-1 Aléptítményi munkák Irtás, föld- és sziklamunka Kiegészítő tevékenységek Feltöltések alap- és lábazati falak közé és alagsori vagy alá nem pincézett földszinti padozatok alá, az anyag széterítésével, mozgatásával, osztályozatlan kavicsból Nyers homokos kavics, NHK 0/63 RTT, KÓKA, Alsózsolca	107,76	m3	8743	942 124
21-003-0014562	Verzió: 2018-1 Aléptítményi munkák Irtás, föld- és sziklamunka Munkagödör és munkaárók készítése Lyukfúrás vagy kisméretű földkiemelés, oszlop, alaptest vagy lehorgonyzás részére, kézi erővel, 2 m mélységig, 0,30 m átmérőig, talajosztály: III.	4,40	m3	5 022,00	22 097
21-es kód összesen					993 841
23. Aléptítményi munkák-síkalapozások					
23-003-0024122	Verzió: 2018-1 Aléptítményi munkák Síkalapozás Beton- és vasbetonalapok Beton- és vasbeton készítése, darus technológiával,.....minőségű betonból, talpalap C8/10 - XN(H) földnedves kavicsbeton keverék CEM 32,5 pc. D?max = 16 mm, m = 6,2 finomsági modulussal	4,40	m3	21 766,00	95 770

23-as kód összesen						95 770
35 - Ácsmunka						
35-001-0108446	Verzió: 2018-1 Építőmesteri munkák Ácsmunka Fa fedélszékek Fa tetőszerkezetek bármely rendszerbenfaragott (fűrészelt) fából, 0,061-0,070 m3/m2 bedolgozott famennyiség között Fenyő faragott gerenda 3-6.5 m l.o. (pajta szerkezet)	205,03	m2	11 010,60	2 257 503	
35-001-0108313	Verzió: 2018-1 Építőmesteri munkák Ácsmunka Fa fedélszékek Fa tetőszerkezetek bármely rendszerbenfaragott (fűrészelt) fából, 0,021-0,025 m3/m2 bedolgozott famennyiség között Fűrészelt gerenda 150x200-300x300 mm 3-6.5 m l.o.	248,90	m2	5 285,00	1 315 437	
35-003-0108694	Verzió: 2018-1 Építőmesteri munkák Ácsmunka Tetőlécezés, szelemenek Tetőlécezés hornyolt cserépfedés alá Fenyő tetőléc 3-6,5 m 24x48 mm	315,86	m2	1 313,40	414 851	

35-004-0108972	Verzió: 2018-1	Építőmesteri munkák Ácsmunka Deszkázások Deszkázás homlokdeszka léctagozattal, gyalulva, 30 cm szélességig	28,00	m2	3 408,20	95 430
35-004-0108960	Verzió: 2018-1	Építőmesteri munkák Ácsmunka Deszkázások Deszkázás ereszdeszkázás gyalult, hornyolt deszkával, hajópadlóval	77,31	m2	5 361,60	414 505
35-ös kód összesen						4 497 725
41 - Tetőfedés						
41-003-2256905	Verzió: 2018-1	Szakipari munkák Tetőfedés Égetett agyag anyagú cserépfedések Egyszeres fedés húzott, hornyolt tetőcserepekkel, rögzítés nélkül, 36-40° tetőhajlásszög között CREATON Róna egyenesvágású alapcserép	294,00	m2	4 164,80	1 224 451

41-003-2257205	Verzió: 2018-1 Szakipari munkák Tetőfedés Égetett agyag anyagú cserépfedések Egyszeres húzott, hornyolt tetőcserép fedésnél, taréjgerinc készítése kúpcseréppel, kúpcseréprögzítővel, gerincszellőző-szalaggal, fésűs gerincelemmel vagy kúpálattal	21,00	m2	12 441,80	261 278
	41-es kód összesen				1 485 729
43 - Bádogozás					
43-002-2702190	Verzió: 2018-1 Szakipari munkák Bádogozás Csatornák Függőereszcsatorna szerelése, félkörszelvényű, bármilyen kiterített szélességben, horganyzott acéllemezről ZAMBELLI függőereszcsatorna, félkör szelvényű, külső	42,00	m	2 730,50	114 681
	Verzió: 2018-1 Szakipari munkák Bádogozás Csatornák Lefolyócső szerelése kör keresztmetszettel, bármilyen kiterített szélességgel, horganyzott acéllemezről ZAMBELLI lefolyócső körszelvényű, {átmérő}100 mm horganyzott acél, belső korc, Cikkszám: 127910-3000- GF	14,00	m	3 275,70	45 860

43-as kód összesen						160 541
47 - Felületképzés						
47-031-0513645	Verzió: 2018-1 Szakipari munkák Felületképzés (festés, mázolás, tapétázás, korrozóvédelem) Fafelületek mázolása Külső-belső fa felületek nedvességszabályozó fedőmázolása oldószeres szilikon-alkydygyanta zománcfestékkel, alapozás nélkül, tagolatlan felületen	490,00	m2	932,5		456 925
42-es kód összesen						456 925
62- Közlekedés építési munkák						

62-002-2071560	Verzió: 2018-1 Közlekedés építési munkák Kőburkolat készítése Burkolatszegélyek Kiemelt szegély készítése, alapárok kiemelésével, beton alaperendával és megtámasztással, hézagolással, előregyártott szegélyekből vagy cölöpökből, 100 cm hosszú elemekből LEIER Quartz kerti szegélykő, 100x5x25 cm, Szürke, Cikkszám: HUTX5164C12/15 - XN(H) földnedves kavicsbeton keverék CEM 32,5 pc. D?max = 16 mm, m = 6,3 finomsági modulussal	167,02	m3	3 132,80	523 240
62-003-0680563	Verzió: 2018-1 Közlekedés építési munkák Kőburkolat készítése Burkolatok Térburkolat készítése rendszerkövekből 6 cm-es vastagsággal, 5,7x11,5x6; 8,6x11,2x6; 11,2x11,5x6; 11,5x11,5x6; 11,5x17,2x6; 17,2x11,5x6 cm-es méretekben A Beton-Viacolor Klasszik 17,2x11,5x6 cm, szürke	431,03	m3	6 317,80	2 723 161
44-es kód összesen					3 246 402
Mindösszesen nettó:				10 936 933	
Áfa 27%				2 952 972	
Mindösszesen bruttó:				13 889 905	

a TERC alapú MVH-ÉNGY

1. 2. A költségvetésben csak
mel lapon a munkanemeket
költségvetést kizárólag a lenti
kódok. 5. Kódolatlan, ún.
kódokról érdemes egyeztetni,
tamas@nlctanacsadas.com

Nagyon fontos: egységárnál 2018/1
referenciaárat kell nézni és csak két
tizedes írható be: tehát 1234,356789
helyett csak és kizárólag 1234,36
fogadható el!



Lászlóné Nagy <polgarmesterzalacsany@gmail.com>

Fwd: Natúrpark előterjesztés képviselő -testületeknek

1 üzenet

Dóra Csikós <munkaszervezet.vezeto@gmail.com>

2018. március 8. 10:12

Címzett: polgarmesterzalacsany@gmail.com, polgarmester@kehidakustany.hu, jegyzo@kehidakustany.hu, turizmus@kehidakustany.hu, Zalaszentmárton <dancsmester@t-online.hu>, Polgármester Zalaszentmárton <polgarmester@zalaszentmarton.hu>

Tisztelt Polgármester Asszony / Úr
Tisztelt Jegyző Asszony / Úr!

Dancs Szilveszter Zoltán Zalaszentmárton község polgármesterének megbízásából továbbítom az alakuló Zalai Balaton Natúrpark Egyesület megalakításával kapcsolatos tájékoztatónkat. Kérdés esetén polgármester úr és én is állunk szíves rendelkezésére.

Üdvözlettel,

Csikós Dóra

----- Továbbított levél -----

Feladó: Dóra Csikós <munkaszervezet.vezeto@gmail.com>

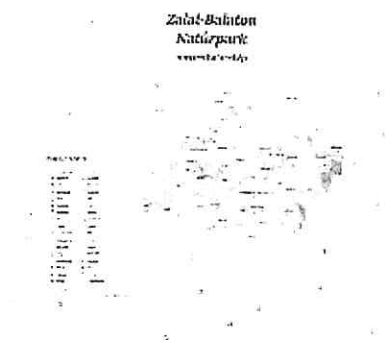
Dátum: 2018. március 5. 21:14

Tárgy: Natúrpark előterjesztés képviselő -testületeknek

Címzett: Zalaszentmárton <dancsmester@t-online.hu>, Polgármester Zalaszentmárton <polgarmester@zalaszentmarton.hu>, Önkormányzat Egeraracs <iksztea@gmail.com>, László Dancs <polgarmesterea@gmail.com>, Dancs László <dano73@citromail.hu>, gerencser.zoltan@bakonyerdo.hu, dezsiattila@ztefc.hu, dezsiattila@zalaszentmarton.t-online.hu, Levente Huszti <levente.huszi@gmail.com>, László Czémán <id.czemanlaszlo@gmail.com>, "jegyzo@korjegyzosegfrak.t-online.hu" <jegyzo@korjegyzosegfrak.t-online.hu>, Gáspár Károly <postmaster@rajk-text.t-online.hu>, Gétye Hivatal <getye@t-online.hu>, rekorsi@t-online.hu, "Könyves Gábor, Sőjtör ÖK" <polgarmester@sojtor.eu>, Kelemen Tamás <polgarmester@pacsa.hu>, Pacsa Város ÖK Titkársága <titkarsag@pacsa.hu>, zalaszentmartyegyzoseg@t-online.hu, zszabarhatosag@zalaharos.hu, Eszter Lóth <polgarmester@bokahaza.hu>, Eszter Lóth <ESZTER.LOTH@gmail.com>, zalaerdo@zalaerdo.hu, polgarmester@vindornyalak.hu, info@hahothivatal.t-online.hu, Zsolt Szabó <szabo.zsolt.h@gmail.com>, marcellkun@freemail.hu, Attila Hág <vifok21@gmail.com>, pmsarmellek@t-online.hu, info@festeticspince.hu, bfnp@bfnp.hu, Réti Alfréd <polgarmester@onkor-kerecseny.t-online.hu>, retifredi@citromail.hu, Nemes Rádó <onkormanyzatnemesrado@gmail.com>, cserepg@gmail.com, cs.andi87@gmail.com, POLGARMESTER@csersegtomaj.hu, Alsópáhoki Hivatal <polghivalsopahok@t-online.hu>, Zalaapáti Hivatal <zalaapati.korjegyzoseg@t-online.hu>, Zalaapáti jegyzője <jegyzo@zalaapati.t-online.hu>, Császár László -Bak jegyző <jegyzo.bak@zalasam.hu>, jegyzo@pacsa.hu, tofonk@gmail.com, Tárnok Zala <zalatarnok@gmail.com>, Zalatárnok Polgármester Gombos Csaba <gomboscsa@gmail.com>, Lászlóné Gál <galmagdi@gmail.com>, Krisztián Horváth <horvat.krisztian@gmail.com>, Angela Pappné Varga <pappneangela@gmail.com>, Horváth Zoltán Tófej <hzoltan57@gmail.com>, Lajos Káli <kalilajos@gmail.com>, László Béres <bereslaszlo@gmail.com>, stuban@bakonyerdo.hu, tibor vincze <vintib@freemail.hu>, "poloskehivatal@zelkanet.hu" <poloskehivatal@zelkanet.hu>, "toth.tivadar@zelkanet.hu" <toth.tivadar@zelkanet.hu>, "koczpek@zelkanet.hu" <koczpek@zelkanet.hu>, Községi Önkormányzat Szentpéterúr <onk.szentpeterur@gmail.com>

Tisztelt Polgármester Asszony / Úr!
Tisztelt Igazgató Úr!

Kérjük, a gyenesdiási értekezlet döntése alapján, a soron következő testületi ülésen, az egyesület létrehozásához történő csatlakozást és az alapszabály-tervezetet vitassák meg, és fogadják el. Mi fogjuk megalapítani az első zalai NATÚRPARK-ot, amely a natúrpark elismertetésére, a miniszteri



naturpark_terv.jpg
3519K

 **rf_előterjesztés_településeknek_Natúrpark_rf_.doc**
37K

 **rf_Zalai-Balaton Naturpark Egyesület_ASZ_tervezet_rf.doc**
136K

címre is be tudja nyújtani a pályázatot.

Ezért, 2 éves előkészítés után, 2018. április 19-én, Pacsán tartjuk meg a Zalai Balaton NATÚRPARK Egyesület alakuló ülését,

döntő többségében közép zalai, és néhány Balaton parti önkormányzat, a Bakonyerdő, a Zalaerdő ,és civil szervezetek ,magánszemélyek bevonásával.

Az egyesület célja:

-a cél, egy új szervezet keretei között, közép- és kelet-Zala településeinek összefogása, hazai és nemzetközi pályázatok benyújtásához, település, táj, környezet fejlesztésre és az öko-turizmus, falusi turizmus sokkal magasabb európai szintre emelésére.

-a gyenesdiási értekezleten, hosszasan megvitatásra került téma: az egyesület neve, és, a tagdíj voltak. A résztvevők végül az eredeti név (Zalai Balaton NATÚRPARK) , és az eredeti tagdíj hozzájárulás (önkormányzatoknál 100 Ft/fő), mint javaslat maradt!

Kérjük hogy testületi határozatokat a munkaszervezet.vezeto@gmail.com e-mail címre legyenek szívesek megküldeni.

A 2018. április 19.-én tartandó alakuló ülés meghívóját később küldjük meg.

Dancs Zoltán megbízásából:

Csikós Dóra

--

Üdvözlettel:

Dr. Csikós Andrea Dóra

Munkaszervezet vezető

Közép-Zala Gyöngyszemei

Vidékfejlesztési Egyesület

8767 Felsőrajka Kossuth u. 3

Tel: 93/510-006

Fax: 93/510-005

Mobil:30/49-77-054

--

Üdvözlettel:

Dr. Csikós Andrea Dóra

Munkaszervezet vezető

Közép-Zala Gyöngyszemei

Vidékfejlesztési Egyesület

8767 Felsőrajka Kossuth u. 3

Tel: 93/510-006

Fax: 93/510-005

Mobil:30/49-77-054

3 melléklet

.....napirendi pont

**Előterjesztés MINTA település önkormányzatának 2018. évihó.....napján tartandó képviselő
testületi ülésére**

Előterjesztő:polgármester

Az előterjesztés tárgya: Zalai-Balaton Natúrpark Egyesület megalakítása

Tisztelt Képviselő Testület!

A natúrpark mozgalom bemutatása

A natúrpark mozgalom Európában több mint 50 éves múltra tekint vissza. Németországban 105 natúrpark működik, amely az ország 27%-át teszi ki, Franciaországban 51 van jelen az ország 15%-án, míg Ausztriában ezek a számok: 48 db és 6%.

Jelenleg az országban 8 működő natúrpark van, és további 4 natúrparki jogcím adományozása várható 2018 első felében. Fontos tudni, hogy a Natúrpark nem jelent semmiféle jogi megkötést a tájhasználtban mint a pl. a természetvédelmi terület, vagy a Natura 2000. A natúrpark mozgalom inkább figyelemfelhívó hatással bír a minket körülvevő természeti-közösségi értékekre.

A natúrparkok főbb tevékenységi területei a „négypilléres modell” alapján a következők:

1. pillér – A természeti és kulturális örökség védelme: a táj és a kulturális értékek gondozása, ápolása és megőrzése. A táj érdemes karakterelemeinek és a tájértékeknek védelme, az élőhelyek, fajok fennmaradását szolgáló tudás és ismeretek alkalmazása.
2. pillér – Környezeti nevelés, szemléletformálás: a helyi lakosság és a natúrpark területére érkező látogatók szemléletének formálása a helyi természeti és kulturális örökségek, valamint a megőrzésükre tett erőfeszítések bemutatásán keresztül.
3. pillér – Vidékfejlesztés: a természeti és kulturális örökségen, valamint a táji adottságokon alapuló, a táji értékeket a helyi közösségek bevonásával megőrző, gyarapító fejlesztések támogatása (pl. helyi termékek, piacok, a megőrzést és bemutatást támogató infrastruktúra fejlesztése, gazdasági együttműködések).
4. pillér – Turizmus és pihenés: a táj szépségére, harmóniájára, természeti és kulturális adottságaira, sajátos értékeire építő és azt fenntartó turisztikai és rekreációs kínálat megfogalmazása, a gyógyulást és pihenést elősegítő termékfejlesztés, desztináció-építés, turisztikai piacra vitel, közös értékesítés segítése, támogatása.

A zalai kezdeményezés főbb eseményei

A Natúrpark mozgalomban való részvétel 2015-ben fogalmazódott meg először a térségben. Ekkor Zalaapátiban tartottunk ülést, ahol Kis Gábor, a Hermann Ottó Intézet szakértője tartott előadást a natúrparkokról. A találkozó után a teljesség igénye nélkül a következő települések jelezték együttműködési hajlandóságukat a natúrpark létrehozásában: Pacsa, Nemesszentandrás, Nemessándorháza, Nemesrádó, Söjtör, Tófej, Keszthely, Gyenesdiás, Zalaapáti, Bókaháza stb.

2016-ban újabb egyeztető fórum tartására került sor, ahol a natúrparki koncepció kiteljesedett a résztvevők előtt.

2017-ben tájséta került megrendezésre a natúrparki mozgalom keretében: az őszi balatoni riviérán natúrpark túrát valósítottuk meg. A sétán Kis Gábor is részt vett.

2018. március elsején a Zalai-Balaton Natúrpark Egyesület megalakulásával kapcsolatos egyeztető ülésre került sor, amelynek eredményeként a jelenlevők kifejezték közös akaratukat, hogy április 12-én a képviselő-testületi határozatok birtokában megalakítják a Zalai-Balaton Natúrpark Egyesületet. Megállapodás született az alapszabályról és a tagdíj mértékéről, melyet előterjesztésként mellékelünk. Az alapszabály a tagdíj mértékét lakosságszám-arányosan 100 Ft/fő összegben állapítja meg, de maximum 100.000 forintban, az önkormányzatok számára. Az egyeztetésen a Zalaerdő Bakonyerdő képviselői és még 20-25 polgármester vett részt. Jelenlétével Manninger Jenő országgyűlési képviselő miniszteri biztos megítélte a rendezvényt és támogatásáról biztosította a jelenlevőket. Az egyeztetésen jelen volt a Földművelésügyi Minisztérium munkatársa Tarr Gyula, Sáringer-Kenyeres Tamás, a Magyar Nemzeti Vidéki Hálózat elnöke, valamint Kis Gábor, a Hermann Ottó Intézet natúrparki szakértője.

A natúrparkká válás előnyei

A natúrparki tevékenységek ellátása az önkormányzatok tevékenységi körébe is beletartozik. Érdeemes lenne ezeket a feladatokat közös szinten ellátni és nagyobb figyelmet fordítani rájuk, közös szinten gondolkodva az ellátásukról.

Ezek a natúrparki együttműködések támogatottak lesznek a jövőben, illetve jelenleg is futnak olyan programok (például: kerékpárutak fejlesztése, operatív programok, EFOP, INTERREG pályázatok) amelyekből a natúrparkok is profitálhatnak. Ezeken a pályázatokon való elindulás hatékonyabb lenne egy közös szervezet formájában. A minisztériumi dolgozók előadásukban reményüket fejezték ki, hogy a natúrparki programokat operatíván továbbra is támogatni fogják, különösen azokat, amelyek már natúrparki jogcímmel rendelkeznek.

A natúrparkká alakulás folyamata

A natúrparkká alakulás folyamatát a Közép-Zala Gyöngyszemei Vidékfejlesztési Egyesület LEADER csoport munkaszervezete lehetőségeihez mérten egyelőre a saját erőforrásaival segíti.

A natúrpark megalakításának első lépése a natúrpark egyesület létrehozása. Az alakuló ülés tervezett időpontja 2018. április közepe, Pacsa.

A második lépés a natúrpark jogcím elnyerése, amelyhez szükséges egy helyzetelemzés és egy natúrparki stratégia elkészítése, melyet a Földművelésügyi Minisztérium minisztere bírál el és adományoz. Ezen túlmenően a natúrpark területén található települések külön oklevelet kapnak és táblát is helyezhetnek el.

Az egyesület számára befizetendő tagdíj a natúrparki jogcím elnyeréséhez szükséges szakmai dokumentumok elkészítésének finanszírozásához szükséges.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására, és elfogadására!

Határozati javaslat:

MINTA település önkormányzatának/2018. (.....) önkormányzati határozata

Minta település képviselő-testülete megtárgyalta a Zalai-Balaton Natúrpark Egyesület megalakítását. A tervezett alapszabályban foglaltakkal egyetért, egyúttal felhatalmazza, MINTA település MINTA

polgármesterét, hogy az alakuló ülésen képviselje Minta település önkormányzatát és felhatalmazza az egyesület megalakítására.

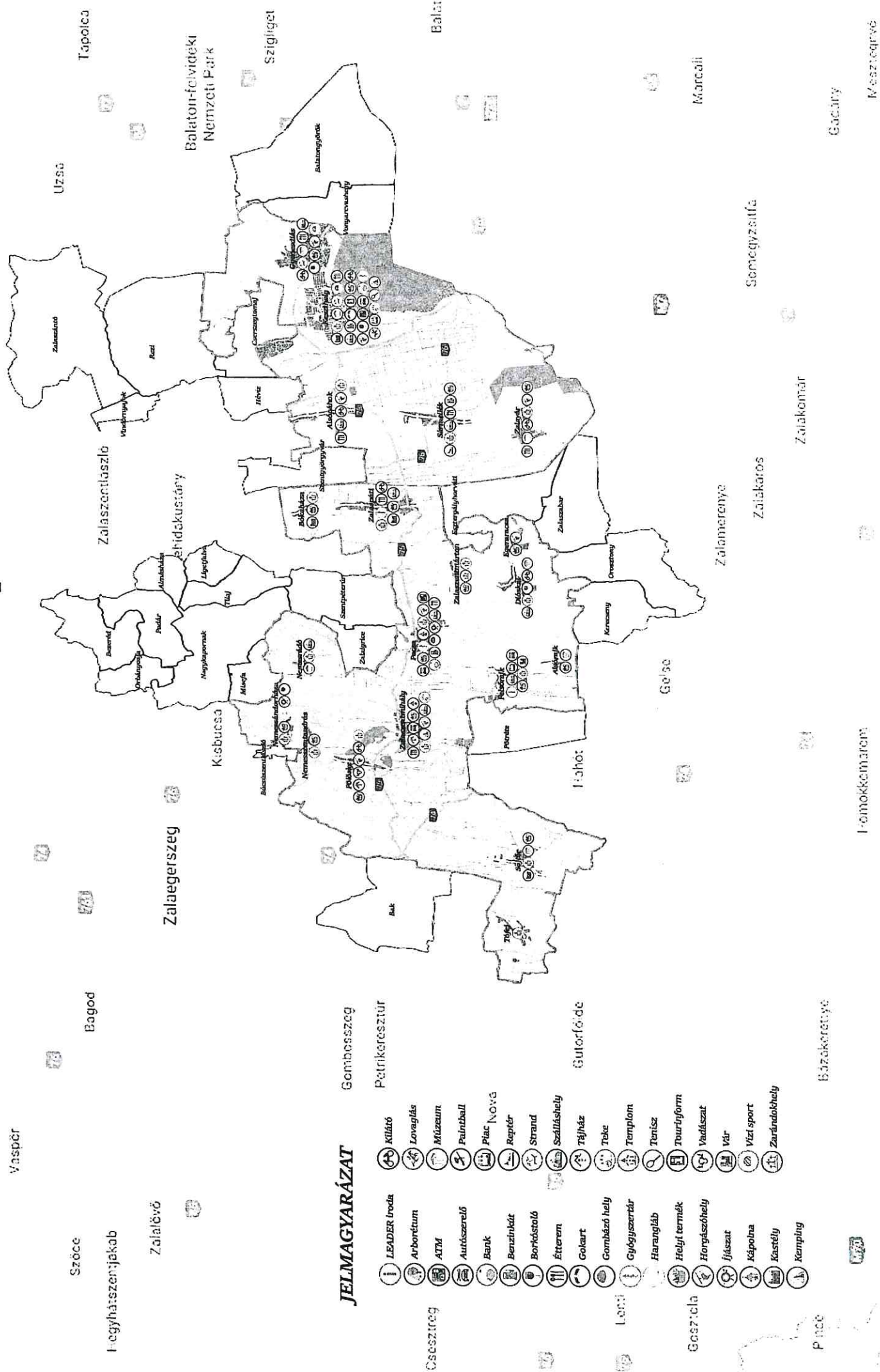
Minta település képviselő-testülete megtárgyalta és igen/nem/ tartózkodással elfogadta, hogy a Zalai-Balaton Natúrpark részére 2018. évi költségvetésében biztosítja az egyesület számára befizetendő tagdíjat.

Felelős: Polgármester

Határidő : 2018. március 31.

2010

Ugervær



A ZALAI BALATON NATURPARK EGYESÜLET

ALAPSZABÁLYA

tervezet

Alulírott személyek az alább feltüntetett helyen és napon elhatározva a **ZALAI BALATON NATURPARK EGYESÜLET** létrehozását, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) rendelkezéseinek megfelelően a tagok egyező akaratnyilatkozattal az alábbi tartalommal fogadják el az egyesület alapszabályát.

Az alapítók által elfogadott alapszabály a következő:

I.

Az egyesület adatai

1. Az egyesület neve: ZALAI BALATON NATURPARK Egyesület
2. Az egyesület székhelye: 8764 Zalaszentmárton Kossuth u. 87.
Az egyesület fióktelepe: 8767 Felsőrajk Kossuth u.3.
3. Az egyesület alapító tagjainak nevét és székhelyét ill. lakóhelyét tartalmazó tagnévsor az alapszabály 1. számú mellékletét képezi.
4. Az Egyesület működési területe: Magyarország
5. Az Egyesület elektronikus levélcíme: zalaibalaton@gmail.com

II.

Az egyesület célja, tevékenysége

1. Az egyesület célja: az Egyesület alapvető célja az, hogy a térségben lévő természeti, épített, turisztikai, kézműves és szervezeti értékek megőrzésének és erősítésének érdekében – bevonva a határon túli érintetteket is – közös erővel tudjon fellépni a helyben élők jövedelemszerző és tudást gyarapító lehetőségeinek kiaknázásában.
2. Az egyesület tevékenysége:
 - Tematikus túraútvonalak (gyalogos, kerékpáros) kijelölése, pihenőhelyek és információs pontok kialakítása.
 - Szaktanulmányok elkészítése.
 - Turisztikai programcsomagok kidolgozása, kiajánlása, karbantartása.
 - Honlap szerkesztés.
 - Egyesület rendezvénynaptár összeállítása, nyomon követése, korrigálása, kiajánlása.
 - Projekttervek kidolgozása.
 - Pályázatkészítés, pályázatok beadása.
 - Kapcsolattartás: települési civil szervezetekkel, önkormányzatokkal, nemzeti parkokkal, egyetemekkel, hatóságokkal, más natúrparkokkal, külföldi (Szerbia) érdekeltekkel.

- Tanulmányutak szervezése.
- Konferenciák, szakmai napok szervezése.
- Kiállítások szervezése.
- Oktatási modulok kidolgozása.
- Marketingterv kidolgozása.
- Iskolai, óvodai programok szervezése.
- Munkahelyi programok szervezése.
- Lakossági tájékoztatók szervezése.
- Helyi termékeket forgalmazó bolt üzemeltetése.
- Kézműves szakkörök szervezése.
- Sport és szabadidős tevékenységek..
- Kerékpárkölsönzők üzemeltetése.
- Települési turisztikai stratégiák összehangolása.

Az Egyesület további-tevékenységei (TEÁOR '08 alapján)

70.10	Üzletvezetés
70.21	PR, kommunikáció
70.22	Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás
77.20	Társadalomtudományi, humán kutatás, fejlesztés
73.11	Reklámügynöki tevékenység
73.20	Piac-, közvélemény-kutatás
74.20	Fényképészet
73.30	Fordítás, tolmácsolás
74.90	M.n.s egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység
77.21	Szabadidős-, sporteszköz kölcsönzése
77.33	Irodagép kölcsönzése (beleértve: számítógép)
78.30	Egyéb emberi erőforrás ellátás, - gazdálkodás
79.11	Utazásközvetítés
79.12	Utazásszervezés
79.90	Egyéb foglalás
82.11	Összetett adminisztratív szolgáltatás
82.19	Fénymásolás, egyéb irodai szolgáltatás
84.13	Üzleti élet szabályozása, hatékonyságának ösztönzése
85.51	Sport, szabadidős képzés
85.52	Kulturális képzés
85.60	Oktatást kiegészítő tevékenység
91.02	Múzeumi tevékenység
91.03	Történelmi hely, építmény, egyéb látványosság működtetése
91.04	Növény-, állatkert, természetvédelmi terület működtetése
93.11	Sportlétesítmény működtetése
93.19	Egyéb sporttevékenység
93.21	Vidámparki, szórakoztatóparki tevékenység
93.29	M.n.s. egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység
94.99	M.n.s. egyéb közösségi, társadalmi tevékenység

III.

Az egyesület működésére vonatkozó általános szabályok

1. Az egyesület politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatás nem nyújt.

IV.

Tagdíj

1. Az egyesület tagjai vagyoni hozzájárulásként éves tagdíjat fizetnek. A tagdíj összege az önkormányzatok számára lakosságszám arányosan 100 Ft/lakos 1000 fő feletti település esetén maximum 100.000 Ft, egyéb jogi személynek 10.000 Ft, magánszemélyeknek 3000 Ft, amelyet a megalakuláskor a nyilvántartásba vételt elrendelő végzés jogerőre emelkedésétől számított 8 napon belül, ezt követően legkésőbb *minden év március 31.* napjáig kell egy összegben, az egyesület házipénztárába vagy az egyesület bankszámlájára történő átutalás útján megfizetni. A tagdíj mértékének meghatározása és évenkénti felülvizsgálata a közgyűlés hatáskörébe tartozik.

Az egyesület megalakulását követően újonnan belépő tag a tagsági jogviszonya keletkezésének évében a tagdíj időarányosan számított összegét a tagsági jogviszony létesítésétől számított 8 napon belül, ezt követően legkésőbb *minden év március 31.* napjáig köteles az egyesület házipénztárába vagy az egyesület bankszámlájára történő átutalás útján teljesíteni.

V.

Tagság

1. Az egyesület *rendes* tagja lehet az a természetes személy, jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki az egyesület célkitűzéseivel egyetért, továbbá az alapszabályban foglalt rendelkezéseket elfogadja.
2. Az Egyesület *tiszteletbeli tagja* lehet mindaz a magyar vagy külföldi elismert szakember, akinek eddigi tevékenysége e minőséget indokoltta teszi, és aki hozzájárul az Egyesület tevékenységének fejlesztéséhez. A Közgyűlés egyszerű többségi döntéssel hozott határozattal tiszteletbeli tagnak kérhet fel olyan természetes személyeket, akiket erre érdemesnek tart. A tiszteletbeli tagság annak a jelölt általi írásbeli elfogadásával jön létre.
3. Az egyesület *pártoló tagja* lehetnek azok a jogi személyek és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetek, illetőleg magánszemélyek, akik az Egyesület céljaival egyetértenek és tevékenységét támogatják. A pártoló tagsági jogviszony létesítéséről az Elnökség egyszerű szótöbbséggel határoz.

VI.

A tagsági jogviszony keletkezése

1. Az egyesületi (rendes) tagság az alapításkor az egyesület nyilvántartásba vételével keletkezik. Az egyesület megalakulását követően a tagság a belépési nyilatkozat

elfogadásával keletkezik. A belépési nyilatkozatot az elnökséghez kell benyújtani, amely szerv a kérelem beérkezésétől számított 30 napon belül, egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással határoz a tagfelvételtől. Határozatát annak meghozatalát követő 8 napon belül írásba foglaltan, igazolt módon kell megküldeni a tagfelvételt kérelmező számára. A tagfelvételi kérelem elutasítása esetén jogorvoslatnak helye nincs.

VII.

A tagsági jogviszony megszűnése

1. A tagsági jogviszony megszűnik:
 - a) A tag kilépésével.
 - b) A tag halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével.
 - c) A tag kizárásával.
2. A tagsági jogviszonyát a tag az egyesület elnökségéhez címzett írásbeli nyilatkozatával bármikor, indoklás nélkül megszüntetheti. A tagsági jogviszony a nyilatkozatának az elnökséghez történő megérkezése napján szűnik meg.
3. Az elnökség nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel kizárhatja az egyesület tagjai közül azt a tagot, aki jelen alapszabály rendelkezéseit vagy a közgyűlés határozatát súlyosan vagy ismételten sértő magatartást tanúsít.
Kizárható a tag akkor is, ha hat hónapon keresztül elmaradt a tagdíj megfizetésével. A tagdíj megfizetésének elmulasztása miatt a tag csak akkor zárható ki, ha a legalább hat hónapos mulasztás elteltét követően az elnökség írásban – igazolható módon, póthatáridő tűzésével és a jogkövetkezményekre, azaz a kizárással történő figyelmeztetéssel – felszólította a tagdíjhátralék teljesítésére, mely felszólítás a póthatáridőn belül is eredménytelen maradt.

A kizárási eljárást bármely tag vagy egyesületi szerv kezdeményezésére az elnökség folytatja le. A kizárási eljárásban a tagot az elnökség ülésére igazolható módon meg kell hívni, azzal a határozathozatalt nem akadályozza. Az ülésen biztosítani kell számára a védekezési lehetőséget. Az ülésen a tag képviselővel is képviseltetheti magát. A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni; az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. Az elnökség a kizárásról szóló határozatot a tagkizárási eljárás megindulásától számított 30 napon belül meghozza és 8 napon belül igazolható módon közli az érintett taggal.

A kizárt tag a kizárást kimondó elsőfokú elnökségi határozat ellen, a kézbesítéstől számított 15 napon belül az egyesület közgyűléséhez fellebbezéssel élhet. A fellebbezés beérkezését követően az elnökségnek haladéktalanul, de legkésőbb 30 napon belüli időpontra össze kell hívnia rendkívüli közgyűlést. A közgyűlés nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel dönt. A közgyűlés határozatát annak meghozatalakor szóban kihirdeti és 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli az érintett taggal.

VIII.

A tagok jogai

1. Az egyesület *rendes* tagja jogosult:

- a) az egyesület tevékenységében részt venni
- b) az egyesület szolgáltatásai igénybe venni
- c) a közgyűlésen részt venni, szavazati jogát gyakorolni, a közgyűlés rendjének megfelelően felszólalni, kérdéseket feltenni, javaslatokat és észrevételeket tenni
- d) az egyesület irataiba betekinteni
- e) arra, hogy az egyesület tisztségviselőjévé válasszák, amennyiben vele szemben jogszabályban meghatározott kizáró ok nem áll fenn.

2. *A pártoló és tiszteletbeli tagok jogai* megegyeznek a jelen szakasz 1. bekezdésének a) és b) pontjában írt jogokkal és kötelezettségekkel, azzal az eltéréssel, hogy a Közgyűlésen tanácskozási joggal vehetnek részt, valamint tisztségre nem választanak és nem választhatók.

A tag a közgyűlésen a szavazati jogát meghatalmazott képviselője útján is gyakorolhatja. A képviselő részére adott meghatalmazást teljes bizonyító erejű magánokirati formában írásba kell foglalni és azt a közgyűlés levezető elnökének a közgyűlés kezdetén átadni.

A közgyűlésen valamennyi szavazásra jogosult tag egyenlő szavazattal rendelkezik.

IX. A tagok kötelezettségei

1. Az egyesület (*rendes*) tagja:
 - a) Nem veszélyeztetheti az egyesület céljának megvalósítását és az egyesület tevékenységét.
 - b) Köteles a tagdíjat annak esedékességéig megfizetni.
 - c) Köteles az egyesület alapszabályának, a döntéshozó szervek határozatának reá vonatkozó előírásait, rendelkezéseit betartani.
 - d) Köteles a lakcímét annak megváltozását követő 8 napon belül az elnökséghez bejelenteni.
2. Az Egyesület *tiszteletbeli és pártoló tagjainak* kötelességei megegyeznek jelen fejezet 1. bekezdésének b) pontjában foglaltak kivételével a rendes tagokéval. Az egyesület működését saját eszközeikkel támogatják. A tiszteletbeli tagok tagdíj fizetésére nem kötelezettek. A pártoló tagok által fizetendő működési hozzájárulás mértéke az Egyesülettel kötött eseti megállapodás függvénye.

X. Az egyesület szervei

1. Az egyesület szervei:
 - a) Közgyűlés
 - b) Elnökség
 - c) Felügyelő Bizottság

A Közgyűlés

2. A közgyűlés az egyesület legfőbb döntéshozó szerve.
3. A közgyűlés hatáskörébe tartozik:
 - a) az alapszabály módosítása;
 - b) az egyesület megszűnésének, egyesülésének és szétválásának elhatározása;
 - c) a vezető tisztségviselő megválasztása, visszahívása;
 - d) az éves költségvetés elfogadása, a tagdíj megállapítása;
 - e) az éves beszámoló – ezen belül az ügyvezető szervnek az egyesület vagyoni helyzetéről szóló jelentésének – elfogadása;
 - f) a vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő az egyesülettel munkaviszonyban áll;
 - g) az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével vagy ezek hozzátartozójával köt;
 - h) a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok és a vezető tisztségviselők elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;
 - i) döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy alapszabály a hatáskörébe utal, így különösen, amit a Ptk. 3:74. §-a a hatáskörébe utal.

4. A közgyűlés évente legalább egy alkalommal ülésezik.
5. A közgyűlést az elnökség legalább 10 nappal az ülés időpontja előtt kiküldött meghívóval, elsődlegesen az egyesület székhelyére hívja össze írásban, igazolható módon. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl. ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön (elektronikus tértivevény).

A közgyűlési meghívó tartalmazza az egyesület nevét, székhelyét, a közgyűlés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy a szavazásra jogosult tagok álláspontjukat kialakíthassák. A meghívónak tartalmaznia kell továbbá a közgyűlés határozatképtelensége esetére a megismételt közgyűlés helyszínét és időpontját, és az arra történő felhívást, hogy a megismételt közgyűlés az eredeti napirendi pontok tekintetében a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes lesz.

A közgyűlési meghívót az egyesület székhelyén és honlapján nyilvánosságra kell hozni.

A közgyűlési meghívó kézbesítésétől vagy közzétételétől számított 3 napon belül a tagok és az egyesület szervei az elnökségtől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával. A napirend kiegészítésének tárgyában az elnökség 2 napon belül dönt. Az elnökség a napirend kiegészítését elutasíthatja vagy a kérelemnek helyt adhat. Döntését, továbbá elfogadás esetén a kiegészített napirendi pontokat minden esetben annak meghozatalától számított legkésőbb 2 napon belül igazolható módon közli a tagokkal.

Ha az elnökség a napirend kiegészítése iránti kérelemről nem dönt, vagy a kérelmet elutasítja, úgy a közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában, azzal, hogy a szabályszerűen nem közölt napirenden szereplő kérdésben csak akkor hozható határozat, ha valamennyi részvételre jogosult jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárulnak.

6. Az elnökség köteles a közgyűlést haladéktalanul összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha
 - a) az egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;
 - b) az egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességgel teljesíteni; vagy
 - c) az egyesület céljainak elérése veszélybe került.Ezekben az esetekben az összehívott közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az egyesület megszüntetéséről dönteni.
7. A közgyűlés határozatképes, ha azon a leadható szavazatok több mint felét képviselő szavazásra jogosult részt vesz. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell.

8. A közgyűlés megnyitását követően elsődlegesen meg kell állapítani a határozatképességet, vagyis az aktuális taglétszámhoz képest a megjelent és szavazásra jogosult tagok számát. A közgyűlés a napirendi pontok tárgyalását megelőzően egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással megválasztja a levezető elnök személyét, továbbá a jegyzőkönyvvezető és két jegyzőkönyv hitelesítő személyét, valamint szükség esetén a kétfős szavazatszámoló bizottságot.
9. A közgyűlésről jegyzőkönyvet kell felvenni, amelyet a jegyzőkönyvvezető és a két jegyzőkönyv hitelesítő ír alá. A jegyzőkönyv tartalmazza a határozatok sorszámaát, a döntésének tartalmát, időpontját és hatályát, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányát (ha lehetséges, személyét).
10. A tagok határozatukat a határozatképesség megállapításánál figyelembe vett szavazatok többségével hozzák meg. A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,
 - a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
 - b) akivel a határozat szerint a szerződést kell kötni;
 - c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
 - d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja;
 - e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
 - f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.
11. A közgyűlés határozatát – az alapszabály vagy törvény eltérő rendelkezése hiányában – egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. Az egyesület alapszabályának módosításához a jelen lévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges. Az egyesület céljának módosításához és az egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedet szótöbbséggel hozott határozata szükséges.
12. A közgyűlési határozatokat a levezető elnök a közgyűlésen szóban kihirdeti és az érintett tag(ok)kal a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli a határozatnak az egyesület honlapján történő közzétételével egyidejűleg.

Elnökség

13. Az elnökség az egyesület 5 elnökségi tagból álló ügyvezető szerve, amely dönt mindazon kérdésekben, amelyet jogszabály vagy alapszabály nem utal a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe.
14. Az elnökség tagjait a közgyűlés választja 5 év határozott időtartamra.

Megszűnik a vezető tisztségviselői megbízatás:

- a) a megbízás időtartamának lejártával;

- b) visszahívással;
- c) lemondással;
- d) a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;
- e) a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
- f) a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

A vezető tisztségviselő megbízatásáról az egyesülethez címzett, az egyesület másik vezető tisztségviselőjéhez intézett nyilatkozatával bármikor lemondhat. Ha a jogi személy működőképessége azt megkívánja, a lemondás az új vezető tisztségviselő kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

15. Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja.

A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell. A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült. Nem lehet vezető tisztségviselő, aki közügyektől eltiltó ítélet hatálya alatt áll (Btk. 61. § (2) bek. i) pont). Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

16. Az egyesület vezető tisztségviselői:

Az egyesület elnöke: (név, anyja születési neve, lakóhelye)

Az egyesület elnökhelyettesei:(név, anyja születési neve, lakóhelye)

Az elnökség tagjai: (név, lakóhelye)
 (név, lakóhelye)

17. Az egyesület törvényes képviselőjét az elnök látja el.
 A képviselői jog gyakorlásának terjedelme: általános.
 A képviselői jog gyakorlásának módja: önálló.
 Önállóan rendelkezik az egyesület bankszámlája felett Utalványozhat és ellenjegyezési jogot gyakorol.
 Az elnök hatáskörét akadályoztatása esetén az elnökhelyettesekre ruházhatja át.

18. Az elnökség hatáskörébe tartozik:
- a) az egyesület napi ügyeinek vitele, a hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala;

- b) a beszámoló elkészítése és azoknak a közgyűlés elé terjesztése;
- c) az éves költségvetés elkészítése és annak a közgyűlés elé terjesztése;
- d) az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;
- e) a közgyűlés összehívása, a tagság és az egyesület szerveinek értesítése;
- f) az elnökség által összehívott közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása;
- g) részvétel a közgyűlésen és válaszadás az egyesülettel kapcsolatban kérdésekre;
- h) a tagság nyilvántartása;
- i) az egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése;
- j) az egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése;
- k) az egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkor vizsgálatára és annak bekövetkezése esetén az e törvényben előírt intézkedések megtétele; és
- l) a tag felvételéről való döntés
- m) döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy alapszabály a hatáskörébe utal.

19. Az elnökség üléseit szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal tartja. Az elnökségi ülést az elnök legalább 10 nappal az ülés időpontja előtt kiküldött meghívóval, elsődlegesen az egyesület székhelyére hívja össze írásban, igazolható módon. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl. ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tagnak elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön (elektronikus tértivevény).

Az elnökségi ülésre szóló meghívó tartalmazza az egyesület nevét, székhelyét, az elnökségi ülés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy az elnökségi tagok álláspontjukat kialakíthassák.

20. Az elnökség határozatát – az alapszabály vagy törvény eltérő rendelkezése hiányában – egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. Az elnökség határozatképes, ha ülésén a szavazati jogában nem korlátozott elnökségi tagok több mint a fele jelen van. Két elnökségi tag jelenléte esetén kizárólag egyhangúlag hozható határozat.

A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja;
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

21. Az elnökség határozatait az elnökségi ülésen szóban kihirdeti és az érintett tag(ok)al a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli a határozatoknak az egyesület honlapján történő közzétételével egyidejűleg.

22. Az Elnökség ülés tartása nélkül is hozhat határozatot. Az ilyen határozathozatalt az elnök a határozat tervezetének az elnökségi tagok részére történő megküldésével kezdeményezi. Az elnökségi tagok számára a tervezet kézhezvételétől számított legalább nyolcnapos határidőt kell biztosítani arra, hogy szavazatukat megküldjék az elnök részére. Az ülés tartása nélküli döntéshozatal során a határozatképességre és szavazásra vonatkozó rendelkezéseket azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a határozathozatali eljárás akkor eredményes, ha legalább annyi szavazatot megküldenek az elnök részére, amennyi szavazati jogot képviselő elnökségi tag jelenléte a határozatképességéhez szükséges lenne ülés tartása esetén. Ha bármely elnökségi tag az ülés megtartását kívánja, az Elnökség ülését az elnöknek össze kell hívnia. A szavazásra megszabott határidő utolsó napját követő három napon belül - ha valamennyi elnökségi tag szavazata ezt megelőzően érkezik meg, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napjától számított három napon belül - az elnök megállapítja a szavazás eredményét, és azt további három napon belül közli az elnökségi tagokkal. A határozathozatal napja a szavazási határidő utolsó napja, ha valamennyi szavazat korábban beérkezik, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napja.

Felügyelő Bizottság

23. A felügyelő bizottság elnökét és két tagját a közgyűlés nyílt szavazással választja meg, az elnökség megválasztásával egyidejűleg. Felügyelő Bizottsági tagságot külső személy is betölthet. Megbízatásukat a tagok évre kapják.
24. A felügyelő bizottság feladata:
- a) Az egyesület pénz- és vagyonkezelésének vizsgálata;
 - b) A társadalmi szervezetek gazdálkodására vonatkozó jogszabályok és egyéb kötelező előírások betartásának ellenőrzése;
 - c) A tagdíjak befizetésének ellenőrzése;
 - d) Az éves mérleg felülvizsgálata;
 - e) A gazdálkodás célszerűségének, szabályszerűségének, az előírányzott bevételek és kiadások teljesítésének évenkénti vizsgálata;
 - f) A bizonylati fegyelem betartásának ellenőrzése;
 - g) Az egyesületi vagyon megóvása érdekében szükséges intézkedések megtételének ellenőrzése;
25. A felügyelő bizottság tagjai csak személyesen vehetnek részt a bizottság munkájában, képviseletnek nincs helye. A Felügyelő Bizottság tagjai az Egyesület vezetésében (vezetőség, Elnökség, Elnök) nem vehetnek részt, nem lehetnek az Egyesület munkavállalói. Felügyelő Bizottság a Közgyűlésen beszámol tevékenységéről.
26. A felügyelő bizottság ülését annak elnöke hívja össze szükség szerint, de legalább évente egyszer, írásban, a napirendi javaslat jelzésével, az ülés előtt legalább 8 nappal. A felügyelő bizottság ülései nyilvánosak. Az ülés határozatképes, ha azon a testület több mint fele jelen van. Határozatait egyhangúan hozza. A bizottság határozatait a levezető elnök a bizottsági ülésen szóban kihirdeti az érintett tag(ok)kal. A Felügyelő

Bizottság üléseiről jegyzőkönyv készül. A jegyzőkönyvet a jegyzőkönyvvezető, a Felügyelő Bizottság Elnöke és egy felkért jelen lévő Bizottsági tag írja alá. A jegyzőkönyv egy példányát minden Bizottsági tag és Elnökségi tag 8 munkanapon belül írásban, igazolható módon megkapja; A jegyzőkönyv megküldéséről a bizottság elnöke gondoskodik.

27. A felügyelő bizottság egyebekben az ügyrendjét maga állapítja meg.
28. A felügyelő bizottság a vezető tisztségviselőktől jelentést, tájékoztatást, felvilágosítást kérhet, a hivatalos iratokba megkötés nélkül betekinthez, másolatot készíthet.
29. A felügyelő bizottság észrevételeiről írásban tájékoztatja az elnökséget. Amennyiben észrevételei alapján az elnökség nem teszi meg a megfelelő intézkedéseket, a felügyelő bizottság a közgyűléshez fordulhat. Rendkívül indokolt, jogszabályban rögzített esetben felhívására az elnöknek rendkívüli elnökségi ülést vagy közgyűlést kell összehívnia az indítványtól számított 30 napon belül. Ha ez nem történik meg, az felügyelő bizottság maga jogosult a testület összehívására. Ha súlyos és huzamosan fennálló törvény- vagy alapszabály-sértést tapasztal és észrevételei nyomán sem az elnökség, sem a közgyűlés részéről nem történik meg a megfelelő intézkedés, az ügyességhöz kell fordulnia.

XI.

Egyéb rendelkezések

30. Az Egyesület gazdasági (pl. könyvelés, könyvvizsgálat), jogi tevékenységéhez, az Egyesülettel szerződéses kapcsolatban levő külső szervezeteket, szakértőket vehet igénybe.
31. Az egyesület céljával kapcsolatos szakmai feladatokkal kapcsolatban programkoordinátor kérhető fel az elnökség munkájának segítésére folyamatos, illetve egyes feladatok ellátására eseti jelleggel. Munkájáért díjazásban részesülhet.
32. Az egyesület a napi ügyek intézésére, levelezések bonyolítására, az egyesület folyamatos működésének koordinálására, illetve az elnök és elnökség operatív és adminisztrációs teendőinek segítésére, döntéseik előkészítésre és végrehajtására munkavállalót alkalmazhat vagy bízhat meg.

XII.

Záró rendelkezések

Az alapszabályban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) rendelkezései az irányadóak.

Ezt az alapszabályt az alulírott alapító tagok elolvasták, és mint az akaratukkal mindenben megegyező alapítói nyilatkozatukat az alulírott helyen és napon aláírták.

Kelt: Gyenesdiás, 2018. év. hó napján

_____	_____	_____
jegyzőkönyvvezető	és tag (hitelesítő)	elnök

Név: az Egyesület tagja

Név aláírása:

Név: az Egyesület tagja

Névalírása:

Név: az Egyesület tagja

Névalírása:

Név: az Egyesület tagja

Névalírása:

Név: az Egyesület tagja

Névalírása:

Név: az Egyesület tagja

Névalírása:

Név: az Egyesület tagja

Névalírása:

Név: az Egyesület tagja

Névalírása:

Név: az Egyesület tagja

Névalírása:

Név: az Egyesület tagja

Névalírása:

Név: az Egyesület tagja

Névalírása:

Név: az Egyesület tagja

Névalírása:

Név: az Egyesület tagja

Névalírása:

Név: az Egyesület tagja

Névalírása:

ALAPÍTÓ TAGOK

ZALAI-BALATON NATÚRPARK Egyesület

Pacsá, 2018. 04.19.

[illegible]

ZALAI BALATON NATÚRPARK EGYESÜLET TISZTSÉGVISELŐI

Elnök:

lakóhelye:

születési helye, ideje:
anyja neve:

Elnökhelyettes 1

lakóhelye:

születési helye, ideje:
anyja neve:

Elnökhelyettes 2

lakóhelye:

születési helye, ideje:
anyja neve:

Elnökség tagjai:

1)

lakóhelye:

születési helye, ideje:
anyja neve:

2)

lakóhelye:

születési helye, ideje:
anyja neve:

Felügyelő bizottság elnöke:

lakóhelye:

Felügyelő bizottság tagjai:

1)

lakóhelye:

2)

lakóhelye:

Előterjesztés Zalacsány község Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. március 8.-án tartandó ülésére

Tárgy: 2018. évi közbeszerzési terv

Tisztelt Képviselő-testület!

A közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (továbbiakban: Közbesz. tv.) értelmében minden közbeszerzési ajánlatkérőnek (így önkormányzatunknak is) a költségvetési év elején, lehetőség szerint március 31-ig éves összesített közbeszerzési tervet (továbbiakban: közbeszerzési terv) köteles készíteni az adott évre tervezett közbeszerzésekről. A közbeszerzési tervet az ajánlatkérőnek legalább öt évig meg kell őriznie. A közbeszerzési terv nyilvános. A közbeszerzési tervet, valamint annak módosítását (módosításait) az ajánlatkérőnek a honlapján, ha nem rendelkezik honlappal a Közbeszerzések Tanácsa honlapján - a közbeszerzési terv módosítása esetén a módosítás elkészítésétől számított öt munkanapon belül - közzé kell tennie. A 22. § (1) bekezdés d) pontja szerinti ajánlatkérő (többek között a helyi önkormányzat is) a közbeszerzési tervet, valamint annak módosítását - a kötelező közzétételét követően - a helyben szokásos módon is közzéteheti. A közbeszerzési tervnek a honlapon a tárgyévet követő évre vonatkozó közbeszerzési terv honlapon történő közzétételéig kell elérhetőnek lennie. A közbeszerzési terv nem vonja maga után az abban megadott közbeszerzésre vonatkozó eljárás lefolytatásának kötelezettségét. Az ajánlatkérő a közbeszerzési tervben nem szereplő közbeszerzésre vagy a tervben foglaltakhoz képest módosított közbeszerzésre vonatkozó eljárást is lefolytathatja, ha az általa előre nem látható okból előállt közbeszerzési igény vagy egyéb változás merült fel. Ezekben az esetekben a közbeszerzési tervet módosítani kell az ilyen igény vagy egyéb változás felmerülésekor, megadva a módosítás indokát is. Tehát az elfogadott közbeszerzési terv a későbbiekben módosítható, valamint eljárás lefolytatására vonatkozó kötelezettséggel nem jár.

Nemzeti közbeszerzési értékhatárok 2018.01.01-től 2018.12.31-ig

-árubeszerzés esetében 15 000 000 forint;

- építési beruházás esetében 25 000 000 forint.
- szolgáltatás megrendelése esetében 15 000 000 forint;
- építési koncesszió esetében: 100 000 000 forint;
- szolgáltatási koncesszió esetében: 30 000 000

A Kbt. szerinti közszolgáltatói szerződésekre [Kbt. 14. § (2) bekezdése] vonatkozó nemzeti közbeszerzési értékhatár:

- árubeszerzés esetében 50 000 000 forint;
- építési beruházás esetében 100 000 000 forint;
- szolgáltatás megrendelése esetében 50 000 000 forint;

Zalacsány Község Önkormányzata által 2018. évre tervezett árubeszerzéseinek és szolgáltatás megrendelésének várható összege nem éri el a fent meghatározott közbeszerzési értékhatárokat, így árubeszerzés és szolgáltatás tekintetében közbeszerzési eljárás lefolytatására előre láthatólag nem kerül sor. Árubeszerzés és szolgáltatás megrendelése

területén a közbeszerzési értékhatárt elérő beszerzést az önkormányzat 2018. évi költségvetése nem tartalmaz.

Az Önkormányzat által 2018. évre tervezett fejlesztési (felújítási és felhalmozási) célú kiadások az önkormányzat 2018. évi költségvetése szerint (becsült érték): 40.070 eFt + ÁFA. A fent ismertetett becsült érték meghatározás szabályai, valamint az un. egybeszámítási szabály alapján a 2018. évre tervezett építési munkák összege egyenként nem éri el a 25 millió Ft-ot, és nem ugyanazon építési beruházásra irányulnak, így megítélésünk szerint nem közbeszerzés kötelesek.

Mindezek alapján a tervezett önkormányzati beszerzések és fejlesztések vonatkozásában közbeszerzési eljárás lefolytatása nem kötelező, 2018. évre vonatkozóan közbeszerzési eljárás lefolytatását önkormányzatunk nem tervezi.

Határozati javaslat:

...../2018. (III.8.) KT határozat


Zalacsány Község Önkormányzatának 2018. évre vonatkozó éves összesített közbeszerzési terve nemleges, mivel a tervezett beszerzések értékének nagyságrendje várhatóan nem éri el a 2018. évre irányadó közbeszerzési értékhatárokat.

Amennyiben a tárgyévben bekövetkezett változások szükségessé teszik a közbeszerzési eljárás lefolytatását, a közbeszerzési tervet módosítani kell az ilyen igény, vagy változás felmerülésekor.

Határidő: 2018. december 31.

Felelős: polgármester, jegyző

Zalacsány, 2018. március 6.


Nagy Lászlóné
Polgármester

