

## **Jegyzőkönyv**

**Készült: Zalacsány Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2017. november 23.-án 16 óra kezdettel megtartott soros nyílt üléséről.**

Az ülés helye: Községi Ház tanácskozóterme (8782 Zalacsány, Zrínyi u. 6. )

Jelen vannak:

Nagy Lászlóné polgármester

Németh József képviselő

Sabjáné Gondos Beáta képviselő

Vajda Ildikó képviselő

Dr. Prótár Henrietta jegyző

Igazoltan távol van: Rétiné Végh Katalin alpolgármester, Soós Krisztián képviselő, Gellén Krisztián képviselő

### **I.**

#### **Napirendek tárgyalása előtt**

Nagy Lászlóné polgármester: Köszöntötte a megjelenteket. Megállapította, hogy az ülés létszámmal határozatképes, mivel azon a polgármester és 3 helyi képviselője jelen van. Az ülést megnyitotta és javaslatot tett az ülés napirendjére:

#### **1./ A telekadóról, építményadóról és a magánszemélyek kommunális adójáról szóló 16/2005 (XI.30.) önkormányzati rendelet módosítása**

(Írásbeli előterjesztés)

Előterjesztő: Nagy Lászlóné polgármester

#### **2./ A reklámok, reklámhordozók és cégek elhelyezésének, alkalmazásának követelményeiről szóló rendelet elfogadása**

(Írásbeli előterjesztés)

Előterjesztő: Nagy Lászlóné polgármester

#### **3./ A köztisztaságról, valamint a szervezett köztisztasági szolgáltatás kötelező igénybevételéről szóló 14/2012.(VI.11.) önkormányzati rendelet módosítása**

(Írásbeli előterjesztés)

Előterjesztő: Nagy Lászlóné polgármester

#### **4./ Zalacsányi Csány László Általános Iskola intézményvezetői beosztására beadott pályázat véleményezése**

(Írásbeli előterjesztés)

Előterjesztő: Nagy Lászlóné polgármester

#### **5./ Zalacsány, 187/4 és 186/1 hrsz.-ú ingatlanok átminősítése közkertté**

(Szóbeli előterjesztés)

Előterjesztő: Nagy Lászlóné polgármester

## **6./ ASP rendszer szolgáltatási szerződés elfogadása**

(Írásbeli előterjesztés)

Előterjesztő: Nagy Lászlóné polgármester

A képviselő-testület a napirendről szóló javaslatot 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül alakszerű határozat hozatala nélkül egyhangúlag elfogadta.

*Napirendek tárgyalása:*

### **1./ A telekadóról, építményadóról és a magánszemélyek kommunális adójáról szóló 16/2005 (XI.30.) önkormányzati rendelet módosítása**

(Írásbeli előterjesztés)

Előterjesztő: Nagy Lászlóné polgármester

Nagy Lászlóné polgármester : Írásbeli előterjesztés alapján ismertette a rendelet módosítást, melynek előterjesztés szerinti elfogadását javasolta.

Hozzászólás nem hangzott el, a Képviselő-testület 4 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással megalkotta a

**13/2017. (XI.27.) önkormányzati rendeletet**  
**a telekadóról, építményadóról és a magánszemélyek kommunális adójáról**  
**szóló 16/2005 (XI.30.) önkormányzati rendelete módosításáról**  
*( A rendelet a jegyzőkönyvhöz csatolva )*

### **2./ A reklámok, reklámhordozók és cégek elhelyezésének, alkalmazásának követelményeiről szóló rendelet elfogadása**

(Írásbeli előterjesztés)

Előterjesztő: Nagy Lászlóné polgármester

Nagy Lászlóné polgármester : Írásbeli előterjesztés alapján ismertette a rendelet tervezetét, melynek előterjesztés szerinti elfogadását javasolta.

Hozzászólás nem hangzott el, a Képviselő-testület 4 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással megalkotta a

**14/2017. (XI.27.) önkormányzati rendeletet**  
**A reklámok, reklámhordozók és cégek elhelyezésének, alkalmazásának követelményeiről**  
*( A rendelet a jegyzőkönyvhöz csatolva )*

### **3./ A köztisztaságról, valamint a szervezett köztisztasági szolgáltatás kötelező igénybevételéről szóló 14/2012.(VI.11.) önkormányzati rendelet módosítása**

(Írásbeli előterjesztés)

Előterjesztő: Nagy Lászlóné polgármester

Nagy Lászlóné polgármester : Írásbeli előterjesztés alapján ismertette a rendelet módosítást, melynek előterjesztés szerinti elfogadását javasolta.

Hozzászólás nem hangzott el, a Képviselő-testület 4 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással megalkotta a

**15/2017. (XI.27.) önkormányzati rendeletet**  
**a köztisztaságról, valamint a szervezett köztisztasági szolgáltatás kötelező**  
**igénybevételéről szóló 14/2012.(VI.11.) önkormányzati rendelete módosításáról**  
*( A rendelet a jegyzőkönyvhöz csatolva )*

**4./ Zalacsányi Csány László Általános Iskola intézményvezetői beosztására beadott pályázat véleményezése**

*(Írásbeli előterjesztés)*

*Előterjesztő: Nagy Lászlóné polgármester*

Nagy Lászlóné polgármester : Írásbeli előterjesztés alapján ismertette napirendet, kéri a képviselők véleményét, javasolja Tóth Istvánné kinevezésének támogatását.

A Képviselő-testület a polgármester javaslatával egyhangúlag egyet értett és 4 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

**56./2017.(XI.23.)sz. határozat**

**Zalacsány község Önkormányzat Képviselő-testülete támogatja a Zalacsányi Csány László Általános Iskola intézményvezetői beosztásának ellátására Tóth Istvánné kinevezését .**

**A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a döntésről a Nagykanizsai Tankerületi Központot értesítse.**

**Határidő: 2017.11.30.**

**Felelős: Nagy Lászlóné polgármester**

**5./ Zalacsány, 187/4 és 186/1 hrsz.-ú ingatlanok átminősítése közkertté**

*(Szóbeli előterjesztés)*

*Előterjesztő: Nagy Lászlóné polgármester*

Nagy Lászlóné polgármester : A Balatoni Fejlesztési Tanácshoz közpark kialakítására beadott pályázat sikeres volt, a szerződéskötés előtt azonban szükséges a pályázatban bevállalt feltételeknek megfelelően a beruházással érintett ingatlanok közkertté minősítése. Az ingatlanok megfelelnek a közkertre vonatkozó szabályoknak , melyeket ismertet. Javasolja, hogy minősítsék át az ingatlanokat, ismerteti a határozati javaslatot.

A Képviselő-testület a javaslattal egyhangúlag egyet értett és 4 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

**57/2017.( XI.23.) sz. KT határozat**

**Zalacsány község Önkormányzat Képviselő-testülete funkcióváltás miatt a tulajdonában levő**

a./ Zalacsány, 187/4. hrsz.-ú, 932 m<sup>2</sup> nagyságú, közterület elnevezésű ingatlant átminősíti „közkert”, megnevezésű ingatlanná

b./ a Zalacsány, 186/1. hrsz.-ú 2079 m<sup>2</sup> nagyságú idősek klubja, gazdasági épület és udvar megjelölésű ingatlant átminősíti „ifjúsági klub, gazdasági épület és közkert”, megnevezésű ingatlanná.

A Képviselő-testület nyilatkozik, hogy az ingatlanok megfelelnek a 253/1997. (XII.20.) Korm. rendelet 1. melléklete szerinti közkert kritériumainak, valamint az átminősítés megfelel Zalacsány község Önkormányzat általános rendezési tervéről és a helyi építési előírásokról szóló 9/2003.(XII.08.) önkormányzati rendeletében foglaltaknak.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a határozatból adódó feladatokat hajtsa végre.

Határidő: azonnal

Felelős: Nagy Lászlóné polgármester

#### **6./ ASP rendszer szolgáltatási szerződés elfogadása**

*(Írásbeli előterjesztés)*

*Előterjesztő: Nagy Lászlóné polgármester*

Nagy Lászlóné polgármester : Írásbeli előterjesztés alapján ismertette az ASP rendszer szolgáltatási szerződést, melynek elfogadását javasolta.

A Képviselő-testület a javaslattal egyet értett és 4 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

#### **58/2017.( XI.23.) sz. KT határozat**

**Zalacsány község Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzati ASP rendszer szolgáltatási szerződést a melléklet szerint elfogadja és felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására.**

**Határidő: 2017. december 31.**

**Felelős: Nagy Lászlóné polgármester**

Több napirendi pont nem volt, a polgármester megköszönte a megjelenést és az ülést 16 óra 40 perckor berekesztette.

*Nagy Lászlóné*  
Nagy Lászlóné  
polgármester



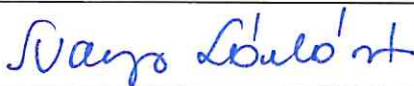
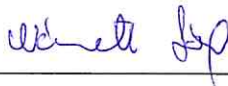
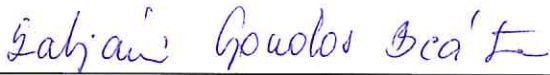
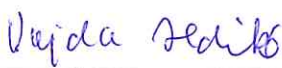

k.m.f.

*dr. Prótár Henrietta*  
dr. Prótár Henrietta  
jegyző



**Jelenléti ív**

Zalacsány község Önkormányzati Képviselő-testületének 2017. november 23. napján megtartott nyílt ülésén megjelentekről

Név	Aláírás
Nagy Lászlóné polgármester	
Rétiné Végh Katalin alpolgármester	
Soós Krisztián képviselő	
Németh József képviselő	
Gellén Krisztián képviselő	
Sabjáné Gondos Beáta képviselő	
Vajda Ildikó képviselő	
Dr. Prótár Henrietta jegyző	

**Zalacsány Község Polgármestere**  
8782 Zalacsány, Zrínyi u. 6.  
Tel: 83/336121  
E-mail:zalacsany@freemail.hu

Szám: 1-12/2017.

## **M E G H Í V Ó**

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 45.§-a alapján a képviselő-testület rendkívüli nyilvános ülését

**2017. november 23 .-án ( csütörtök ) 16 óra kezdettel** összehívom.

Az ülés helye: Önkormányzati Hivatal tanácskozó terme 8782 Zalacsány, Zrínyi u. 6.

Napirendi javaslat:

**1./ A telekadóról, építményadóról és a magánszemélyek kommunális adójáról  
szóló 16/2005 (XI.30.) önkormányzati rendelet módosítása**

(Írásbeli előterjesztés)

Előterjesztő: Nagy Lászlóné polgármester

**2./ A reklámok, reklámhordozók és cégek elhelyezésének, alkalmazásának  
követelményeiről szóló rendelet elfogadása**

(Írásbeli előterjesztés)

Előterjesztő: Nagy Lászlóné polgármester

**3./ A köztisztaságról, valamint a szervezett köztisztasági szolgáltatás kötelező  
igénybevételéről szóló 14/2012.(VI.11.) önkormányzati rendelet módosítása**

(Írásbeli előterjesztés)

Előterjesztő: Nagy Lászlóné polgármester

**4./ Zalacsányi Csány László Általános Iskola intézményvezetői beosztására beadott  
pályázat véleményezése**

(Írásbeli előterjesztés)

Előterjesztő: Nagy Lászlóné polgármester

**5./ Zalacsány, 187/4 és 186/1 hrsz.-ú ingatlanok átminősítése közkertté**

(Szóbeli előterjesztés)

Előterjesztő: Nagy Lászlóné polgármester

**6./ Vegyes ügyek**

Kérem, hogy a Képviselő-testület ülésén megjelenni és közreműködni szíveskedjen.

Zalacsány, 2017. november 20.



  
**Nagy Lászlóné**  
Polgármester

## ELŐTERJESZTÉS

### **Zalacsány Önkormányzat Képviselő-testületének 2017. november 23-i ülésére Javaslat a telekadóról, építményadóról és a magánszemélyek kommunális adójáról szóló 16/2005.(XI.30.) önkormányzati rendelet módosítására**

A helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény (továbbiakban: Htv.) 2018. január 1. napjától hatályba lépő módosító szabályai alapján az építményadó tárgyi hatálya kiterjed az épület, épületrész mellett a reklámhordozókra is, ezáltal az önkormányzatok az építményadó keretein belül adóztathatják a szabadtéri reklámhordozókat.

A törvénymódosítás alapján adókötelessé válik az önkormányzat illetékességi területén lévő ingatlanon elhelyezett, a településkép védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény szerinti reklámhordozó. A reklámhordozó a funkcióját vagy létesítésének célját tekintve túlnyomórészt a településkép védelméről szóló törvény szerinti reklám közzétételét, illetve elhelyezését biztosító, elősegítő vagy támogató eszköz, berendezés, létesítmény. Reklám pedig a gazdasági reklámtevékenység alapvető feltételeiről és egyes korlátairól szóló 2008. évi XLVIII. törvény 3. § d) pontja szerinti gazdasági reklám. E törvény alkalmazásában gazdasági reklám: olyan közlés, tájékoztatás, illetve megjelenítési mód, amely valamely birtokba vehető forgalomképes ingó dolog – ideértve a pénzt, az értékpapírt és a pénzügyi eszközt, valamint dolog módjára hasznosítható természeti erőket – (a továbbiakban együtt: termék), szolgáltatás, ingatlan, vagyoni értékű jog (a továbbiakban mindezek együtt: áru) értékesítésének vagy más módon történő igénybevételének előmozdítására, vagy e céllal összefüggésben a vállalkozás neve, megjelölése, tevékenysége népszerűsítésére vagy az áru, árujelző ismertségének növelésére irányul.

Nem minősül azonban gazdasági reklámnak a cégtábla, üzletfelirat, a vállalkozás használatában álló ingatlanon elhelyezett, a vállalkozást népszerűsítő egyéb felirat és más grafikai megjelenítés; az üzlethelyiség portáljában (kirakatában), a járművön elhelyezett gazdasági reklám; továbbá a tulajdonos által az ingatlanán elhelyezett, annak elidegenítésére vonatkozó ajánlati felhívás (hirdetés), valamint a helyi önkormányzat által lakossági apróhirdetések közzétételének megkönnyítése céljából biztosított táblán vagy egyéb felületen elhelyezett, kisméretű hirdetés.

A reklámhordozó utáni építményadó alanya az, aki az adóév első napján a reklámhordozó Polgári Törvénykönyv szerinti tulajdonosa. Az adókötelezettség a reklámhordozó elhelyezésére vonatkozó hatósági engedély kiadását, engedély hiányában a reklámhordozó ingatlanon való elhelyezését követő év első napján keletkezik. Az adókötelezettség a reklámhordozó lebontása, eltávolítása vagy megsemmisülése, de legkorábban az adókötelezettség keletkezése évének utolsó napjával szűnik meg.

Az adó alapja a reklámhordozó reklámközzétételre használható, négyzetméterben – két tizedesjegy pontossággal – számított felülete. Az adó éves mértéke 0 Ft/m<sup>2</sup> és 12.000 Ft/m<sup>2</sup> között állapítható meg.

A reklámhordozó tulajdonosoknak adóbevallást első alkalommal 2018. január 15. napjáig kell teljesíteniük. A fizetési kötelezettséget az adóhatóság határozatban állapítja meg. Az adó összegét két egyenlő részletben, március 15. valamint szeptember 15. napjáig kell az adóalanyoknak megfizetni.



A rendelet-tervezet szerint Zalacsány község Önkormányzat Képviselő-testülete 2018. január 1. napjától a törvényi felhatalmazás alapján adókötelezettséget állapítana meg a 10 m<sup>2</sup>-nél nagyobb felületű reklámhordozók esetében. A kis felületű 10 m<sup>2</sup> alapterület alatti reklámhordozók után nem kellene építményadót fizetni.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (1) bekezdése értelmében a jogszabály előkészítője - a jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű - előzetes **hatásvizsgálat** elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről önkormányzati rendelet esetén a helyi önkormányzat képviselő-testületét tájékoztatni kell. A (2) bekezdés értelmében a hatásvizsgálat során vizsgálni kell

- a) a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, különösen
  - aa) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásait,
  - ab) környezeti és egészségi következményeit,
  - ac) adminisztratív terheket befolyásoló hatásait, valamint
- b) a jogszabály megalkotásának szükségességét, a jogalkotás elmaradásának várható következményeit, és
- c) a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket.

A rendelet-tervezet társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása:

Az önkormányzat építményadó bevétele emelkedne, mely hozzájárul a fejlesztések, beruházások megvalósításához.

A rendelet-tervezet környezeti és egészségi következményei:

A szabályozás környezeti és egészségi következményei nem határozhatóak meg.

A rendelet-tervezet adminisztratív terheket befolyásoló hatása:

Az építményadó alanyok köre nem növekszik, mivel nagyon csekély számú reklámhordozó van a településen. A reklámhordozó tulajdonosoknak adóbevallást első alkalommal 2018. január 15. napjáig kell teljesíteniük. A fizetési kötelezettséget az adóhatóság határozatban állapítja meg. Az adótárgyak körének feltérképezése után az adóhatóság pontos adatbázissal rendelkezik majd, mely biztosítja a későbbi ellenőrzéseket.

A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

A község jellegzetes és értékes arculatának megóvása, kialakítása, az épített és a természeti környezet egységes védelme.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A jogszabály alkalmazásához a személyi, szervezeti feltételek az önkormányzati hivatal munkatársai által biztosítottak.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a rendeletmódosítás tervezetét megtárgyalni és a rendeletet megalkotni szíveskedjék.

Zalacsány, 2017. november 20.

  
Nagy Lászlóné  
polgármester



**Zalacsány község önkormányzata képviselő testületének 13 /2017. (XI.27.)  
önkormányzati rendelete a  
a telekadóról, építményadóról és a magánszemélyek kommunális adójáról  
szóló 16/2005 (XI.30.) önkormányzati rendelete módosításáról**

Zalacsány község Önkormányzatának Közgyűlése a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 1. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) és h) pontjában és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 13. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a telekadóról, építményadóról és a magánszemélyek kommunális adójáról szóló 16/2005.(XI.30.) önkormányzati rendelete ( továbbiakban: R.) módosításáról az alábbi rendeletet alkotja:

**1.§ A R. 5 §-a kiegészül a következő (4) bekezdéssel:**

5.§ (4) Adóköteles a Htv. 11/A. § -ban meghatározott reklámhordozó.

**2.§ A R. 11. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:**

11.§. (1) Az építményadó évi mértéke –a (2) bekezdés kivételével- 300,- Ft/m<sup>2</sup>.

(2) Az adó éves mértéke reklámhordozó esetén

a) 0-10 m<sup>2</sup> adóalap esetén 0 Ft/m<sup>2</sup>,


b) 10,01 m<sup>2</sup> adóalaptól 1000 Ft/m<sup>2</sup>.

**3.§ Ez a rendelet 2018. január 1. napján lép hatályba és a hatályba lépését követő 3. napon hatályát veszti.**

Zalacsány, 2017. november 23.


  
Nagy Lászlóné  
polgármester



  
dr. Prótár Henrietta  
jegyző



Kihirdetve: Zalacsány, 2017. november 27.

  
dr. Prótár Henrietta  
jegyző





**ELŐTERJESZTÉS**  
**A Képviselő-testület 2017. november 23-i ülésére**

**Tárgy:** A reklámok, reklámhordozók és cégek elhelyezésének, alkalmazásának követelményeiről szóló rendelet elfogadása

A Miniszterelnökség 2017. szeptember 21.-i keltezéssel megküldött körlevelében tájékoztatta önkormányzatunkat, hogy a Településképi Arculati Kézikönyv és településképi rendelet elfogadásának határidejét 2017. október 1-ről 2017. december 31-re módosították, melyet megerősített 2017. szeptember 29-én hatályba lépő 2017. évi CV. törvény.

Ugyanakkor a

- reklámok, reklámhordozók és cégek elhelyezésének, alkalmazásának követelményéről, feltételeiről és tilalmáról szóló, valamint
- a reklámok, reklámhordozók és cégek elhelyezésére vonatkozó a településképi bejelentési eljárásról szóló önkormányzati rendelet megalkotásának határideje 2017. október 1-re változott.

A fent leírtak alapján a településképi védelmének a reklámokra, reklámhordozókra és cégekre és egyéb műszaki berendezésekre vonatkozó előírásairól, valamint az ezekkel kapcsolatos településképi bejelentési eljárásról szóló önkormányzati rendeletet jóvá kell hagyni, amely majd a településképi rendeletbe akár változatlan formában beépítésre kerül.

***Előzetes hatásvizsgálat:***

- Társadalmi-gazdasági hatása: Kedvezőbb településképi
- Költségvetési hatása: Nincs
- Környezeti, egészségi következményei: A településképi fokozottabb védelme
- Adminisztratív terheket befolyásoló hatása: Nincs
- Egyéb hatása: Nincs
- A rendelet megalkotásának szükségessége: Törvény által előírt
- A rendelet megalkotása elmaradása esetén várható következménye: Mulasztásos jogsértés
- A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi, pénzügyi feltétel: Rendelkezésre áll

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a rendelet tervezet elfogadására.

Zalacsány, 2017. november 20.



*Nagy Lászlóné*  
**Nagy Lászlóné**  
polgármester

**Zalacsány község Önkormányzata Képviselő-testületének  
14/2017. (XI.27.) önkormányzati rendelete  
A reklámok, reklámhordozók és cégek elhelyezésének, alkalmazásának  
követelményeiről**

Zalacsány község Önkormányzatának Képviselő-testülete a településképi védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény 12.§ (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a törvény 16. § (2) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. §** E rendelet személyi hatálya kiterjed minden természetes és jogi személyre, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetre, aki (amely) Zalacsány község közigazgatási területén reklámot, plakátot tesz közzé, reklámhordozót, céget tart fenn, helyez el, valamint reklámot, plakátot, reklámhordozót, céget kíván elhelyezni vagy ilyen céllal felületet alakít ki.

**2. §** E rendelet alkalmazásában:

- a) Cégér: az adott épületen a benne folytatott mesterségre vagy tevékenységre utaló tárgyat, figurális elemet, címerszerű ábrát tartalmazó épülettartozék, mely általában merőleges a homlokzatra
- b) Cégtábla: A cég nevét vagy egyéb adatait is feltüntető tábla.
- c) Címtábla: intézmény, vállalkozás nevét, és/vagy egyéb adatait feltüntető tábla.
- d) Hirdetmény: minden olyan közérdekű tájékoztatás, információ, amely a lakosság, üdülők részére közérdekű információt biztosít.
- e) Fényreklám: reklám megjelenítésére alkalmas világító reklámberendezés
- f) Hirdető-berendezés: minden olyan hordozó eszköz vagy információk tárolására is alkalmas berendezés, amely kialakításától, anyagától, méretétől, továbbá elhelyezése módjától függetlenül hirdetmény megjelenítésére szolgál.
- g) Megállító tábla: általában mozgatható, mobil hirdetőtábla, vendéglátó, kereskedelmi, szolgáltató stb. elé a közterületre kihelyezett egy vagy kétoldali hirdető tábla.
- h) Molinó:építményen vagy építmények illetve fák vagy oszlopok között kifeszített, rögzített írásos vagy képi információt tartalmazó reklámhordozó.
- i) Útbaigazító táblarendszer: elsősorban közérdekű, idegenforgalmi valamint közművelődési célok elérését segítő egységes felépítésű táblacsoport

**3.§** (1) A település beépítésre szánt területén csak a környezet arculatához illeszkedő, esztétikus hirdető-berendezés, egyéb reklámhordozó, tájékoztató (információs) rendszer egységes koncepció alapján helyezhető el, az e rendelet szerinti Településképi bejelentési eljárás lefolytatását követően.

(2) A kihelyezett reklámhordozón tartós kivitelben és olvasható mértékben fel kell tüntetni a tulajdonos nevét (megnevezését) és címét (székhelyét). Az adatokban bekövetkezett változásoknak megfelelően a feliratot két héten belül módosítani kell.

(3) A település területén 4 m<sup>2</sup>-nél nagyobb reklámhordozó nem létesíthető. Nagyobb reklámfelület nyerése érdekében a reklámhordozó nem sorolható, tömbösen nem telepíthető

(4) A település területén az épületek tetőzetén reklámhordozók, fényreklámok nem helyezhetők el.

- (5) A reklámoknak, reklámhordozóknak az építmény karakteréhez, tagozataihoz, színezéséhez, arányrendszeréhez igazodónak kell lennie és még részben sem takarhatják az épület nyílászáró szerkezetét, párkányát, korlátját és egyéb meghatározó építészeti elemét.
- (6) A helyi értékvédelmi területen rendeltetési egységenként – több rendeltetési egység esetében egymással összhangban kialakított – legfeljebb 1-1 db, legfeljebb 1,0 m<sup>2</sup> méretű hirdetőeszköz helyezhető el egységes információs rendszer részeként, a homlokzati arányokat figyelembevevő méretekkal, közvetlenül a rendeltetési egységen.
- (7) A helyi értékvédelmi területen fényreklám nem létesíthető.
- (8) A fesztiválokról, rendezvényekről, valamint a város által támogatott kulturális programokról való tájékoztatás érdekében reklám és reklámhordozó az alábbiak szerint helyezhető el:
- a) a megtartásra kerülő rendezvényekhez kapcsolódó helyszínen, ideiglenes elhelyezésű kioszkok, pavilonok, sátrak egy oldalfelületén,
  - b) a rendezvény környezetében lévő közterület – a közúti közlekedésről szóló törvényben leírtak figyelembe vétele mellett - felett átfeszített molinón, legkorábban a rendezvényt egy héttel megelőzően, és legkésőbb a rendezvényt követő egy hétig.
- (9) Az épületeken elhelyezhető cégérek, cégtáblák, cégfeliratok szerkezeteinek, felülete rikító színű, káprázást okozó, illetve fényvisszaverő kialakítású nem lehet, az összképben zavaró hatás nem engedhető meg.
- (10) Az elhasználódott, felújítandó, aktualitását veszített hirdető-berendezést, egyéb reklámhordozót, tájékoztató (információs) rendszert, cég-, címtáblát, cégért a tulajdonosnak 30 napon belül el kell távolítania. A reklámhordozó akkor tekinthető eltávolítottnak, ha nem csak a hirdetőfelület, hanem annak tartószerkezete is (alapozással együtt) lebontásra kerül. Amennyiben a tartószerkezet vagy annak egy része nem kerül elbontásra, a hirdetési célú berendezést meglévőnek kell tekinteni.
- (11) Közterületről látható magánterületen az 1,0 m<sup>2</sup>-es nagyságot meghaladó, hirdető-berendezés, cég-, címtábla, cégér nem helyezhető el.
- (12) Fényreklám, fényfeliratok kialakítására vonatkozó előírások:
- a) csak alacsony fényintenzitásúak lehetnek,
  - b) nem alakíthatók ki villogó effektussal, változó futófénnyel, változó szöveg-, vagy ábra animálással, fény- és filmvetítéssel illetve
  - c) a lakások, intézmények rendeltetésszerű használatát nem zavarhatja.
- (13) Reklámcélú védőháló, illetve ponyva – az építés, felújítás ideje alatt, az építési naplóban igazoltan – épületállványon elhelyezhető. Továbbá a felületen az építkezésre vonatkozó tájékoztatás, épületterv, látványterv tüntethető fel, az építési tevékenység időtartamára.
- (14) Épülethomlokzaton, kerítésen 1,0 m<sup>2</sup>-t meg nem haladó cég-, címtábla, ill. kulturális rendezvényt (művelődési ház, mozi stb.) hirdető plakát gépjárműforgalmat nem zavaró elhelyezéssel és mérettel helyezhető el.
- (15) Homlokzatokra merőlegesen elhelyezett cégér oldalanként legfeljebb 0,5 m<sup>2</sup> felülettel és 0,3 m szerkezeti vastagsággal alakítható ki.

**4.§ (1)** Helyi népszavazás, rendezvény, vagy a település szempontjából jelentős eseményről való tájékoztatás érdekében az esemény napját megelőző 3 naptári hét időszakban az eseményre vonatkozó reklámhordozó, reklám, molinó transzparens, hirdetőmények közterületen illetve magán területen is elhelyezhetők.

**(2)** A polgármester jelentősnek minősített eseményről való tájékoztatás érdekében, a jelentősnek minősített esemény időtartamára, legfeljebb azonban valamennyi jelentős esemény esetén, együttesen naptári évente tizenkét hét időtartamra a vonatkozó jogszabályok



szerint településképi bejelentési eljárásban eltérést engedélyezhet a reklám közzétevője számára.

(3) A polgármester döntése nem pótolja, illetve helyettesíti a reklám közzétételéhez szükséges, jogszabályban előírt egyéb hatósági engedélyeket, melyeknek a beszerzése a reklám közzétevőjének feladata.

(4) A reklám közzétevője az eltérést a településképi bejelentési eljárás lefolytatására irányuló írásbeli kérelmével kezdeményezheti.

(5) Pályázati forrásból megvalósuló építmény esetében az előírt tájékoztatási felületként

a) az építés ideje alatt a telken belül elhelyezett, a pályázati kiírás szerinti méretű tájékoztató tábla,

b) a létesítmény átadása után legfeljebb a pályázati kiírás szerinti méretű tájékoztató tábla a homlokzaton, vagy a létesítmény előkertjében elhelyezve – a pályázati kiírás szerinti időszakra – létesíthető.

**5.§ (1)** A polgármester településképi bejelentési eljárást folytat le a külön jogszabály szereplő általános településképi követelmények és jelen rendeletben foglalt reklám és reklámhordozó elhelyezési követelmények tekintetében a reklámok és reklámhordozók elhelyezését megelőzően.

(2) A polgármester a településképi bejelentési eljárást a településképi védelméről szóló törvényben és a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló külön jogszabályban és a jelen rendeletben foglalt eljárási szabályok szerint folytatja le.

(3) A polgármester településképi bejelentési tudomásulvételének érvényességi ideje a kiadmányozástól számított egy év.

(4) A reklám és reklámhordozó elhelyezése a településképi bejelentés alapján – a Polgármester tudomásul vételét tartalmazó hatósági határozatának birtokában, az abban foglalt esetleges kikötések figyelembevételével – megkezdhető, ha ahhoz más hatósági engedély nem szükséges.

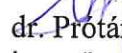
(5) E rendeletben foglalt településképi kötelezettségek megsértésével kapcsolatos hatósági eljárásra az (1) bekezdésben felsorolt jogszabályok illetve a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

**6. §** E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Zalacsány, 2017. november 23.

  
Nagy Lászlóné  
polgármester

Kihirdetve: Zalacsány, 2017. november 27.

  
dr. Protár Henrietta  
jegyző

  
Dr. Protár Henrietta  
jegyző

Feladó: Németh Róbert <nemeth.robert@zalakozig.hu>

Címzett: Alsópáhok <hiv@t-online.hu>, Búcsúszentlászló <korjegyzosegbsztl@zelkanet.hu>, Garabonc <garaboncpmh@t-online.hu>, Gelse <korjegyzo@gelse.hu>, Gyenesdiás <gyenesshivatal@t-online.hu>, Pacsa <titkarsag@pacsa.hu>, Sármellék <jegyzo@kisbalatonnet.hu>, Szentpéterúr <onk.szentpeterur@gmail.com>, Vonyarcvashegy <titkarsag@vonyarcvashegy.hu>, Zalaapáti <zalaapati.onkormanyzat@t-online.hu>, Zalacsány <zalacsany@freemail.hu>, Zalaszentmihály <jegyzo@volgynet.hu>, Zalaszentmihály <igazgatas@zelkanet.hu>, Zalavár <zalavarkir@freemail.hu>

Tárgy: Hulladékrendeletek

Dátum: 2017. november 21., kedd, 10:29:09

---

Tisztelt Jegyző Asszony/Úr!

Látom, hogy a hulladékgazdálkodási szolgáltatóváltással kapcsolatosan folyamatban van sok településen az új szerződések megkötése, ezzel együtt a hulladékrendeletek módosítása.

Felhívnom a figyelmeteket, hogy a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás feltételeiről szóló 385/2014. (XII.31.) Korm.rendelet (a továbbiakban: Korm.rendelet) 7. § (1a) bekezdése továbbra is hatályos, tehát közszolgáltató a természetes személy ingatlanhasználó részére legalább egy olyan gyűjtőedény választásának lehetőségét biztosítja, amelynek az űrmértéke a 80 liter, a lakóingatlan egyedül és életvitelszerűen használó természetes személy ingatlanhasználó részére legalább egy olyan gyűjtőedény választásának lehetőségét biztosítja, amelynek űrmértéke a 60 liter nem haladja meg.

Hulladékrendeletben **tehát nem szerepelhet olyan rendelkezés, ahol CSAK ennél nagyobb edényzetet biztosítanak a lakosság számára**, a 60 literes az egyszemélyes háztartásokra illetve a 80 literes a többfősre kötelező minimum. Javaslatom az, hogy ha másként nem megy, akkor a rendeletben ne legyen rendelkezés erre vonatkozóan, esetleg utaljon a rendelet a közszolgáltatási szerződésre.

Tisztelettel:



Németh Róbert  
törvényességi felügyeleti szakügyintéző  
Zala Megyei Kormányhivatal  
Hatósági Főosztály  
Törvényességi Felügyeleti Osztály  
8900 Zalaegerszeg, Kosztolányi D. u. 10.  
Telefon: +36 (92) 507-741  
E-mail: [nemeth.robert@zalakozig.hu](mailto:nemeth.robert@zalakozig.hu);  
[www.kormanyhivatal.hu/hu/zala](http://www.kormanyhivatal.hu/hu/zala)

---

Mielőtt kinyomtatná ezt az e-mailt, kérjük, gondoljon környezetére.  
Before printing this e-mail, please consider your environmental responsibility.

---

---

Ezen üzenet és annak bármely csatolt anyaga bizalmas, jogi védelem alatt áll, a nyilvános közléstől védett. Az üzenetet kizárólag a címzett, illetve



## Előterjesztés

**Zalacsány Önkormányzat Képviselő-testületének 2017. november 23.-i ülésére**

***Tárgy: Indokolás és hatásvizsgálat köztisztaságról, valamint a szervezett köztisztasági szolgáltatás kötelező igénybevételéről szóló 14/2012. (VI.11.) önkormányzati rendelet módosításához***

Tisztelt Képviselő-testület !

A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás feltételeiről szóló 385/2014. (XII.31.) Korm.rendelet (a továbbiakban: Korm.rendelet) 7. § (1a) bekezdése továbbra is hatályos, tehát közszolgáltató a természetes személy ingatlanhasználó részére legalább egy olyan gyűjtőedény választásának lehetőségét biztosítja, amelynek az űrmértéke a 80 litert, a lakóingatlant egyedül és életvitelszerűen használó természetes személy ingatlanhasználó részére legalább egy olyan gyűjtőedény választásának lehetőségét biztosítja, amelynek űrmértéke a 60 litert nem haladja meg. A választási lehetőséget az önkormányzati rendeletbe be kell építeni.

**A köztisztaságról, valamint a szervezett köztisztasági szolgáltatás kötelező igénybevételéről szóló 14/2012. (VI.11.) önkormányzati rendelet módosításának előzetes hatásvizsgálata:**

- társadalmi kihatásai: nincs
- gazdasági kihatásai: nincs
- költségvetési kihatásai: nincs
- környezeti következményei: nincsenek
- egészségügyi következményei: nincsenek
- adminisztratív terheket befolyásoló hatásai: nincs
- megalkotásának szükségessége: törvényi kötelelem
- megalkotása elmaradásának várható következményei: törvényességi észrevétel

alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: a hivatalban dolgozók foglalkoztatása révén a személyi feltételek jelenleg biztosítottak, szervezeti változást, tárgyi feltételeket nem igényel

Kérem a T. Képviselő-testületet, hogy fogadja el a rendelet tervezetét.

Zalacsány , 2017-11-21

*Nagy Lászlóné*  
Nagy Lászlóné  
polgármester



**Zalacsány község önkormányzata képviselő testületének 15/2017. (XI.27.)  
önkormányzati rendelete  
a köztisztaságról, valamint a szervezett köztisztasági szolgáltatás kötelező  
igénybevételéről szóló 14/2012.(VI.11.) önkormányzati rendelete módosításáról**

Zalacsány Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 35. §-ában, a 88. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 23. § (4) bekezdésének 11. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a köztisztaságról, valamint a szervezett köztisztasági szolgáltatás kötelező igénybevételéről szóló 14/2012.(VI.11.) önkormányzati rendelete (továbbiakban: R.) módosításáról a következőket rendeli el:

**1.§ A R.12 § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:**

12. § (2) Az ingatlan tulajdonosa vagy használója a hulladékot az erre a célra rendszeresített gyűjtőedényben vagy (többlethulladék esetén) az e célra szolgáló műanyag zsákban köteles kihelyezni.

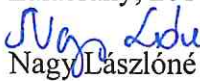
**2.§ A R. 22/b §-a kiegészül a következő (1a) bekezdéssel:**

22/b § (1a) A vegyes hulladék szabványos gyűjtőedényben történő gyűjtéséhez a közszolgáltatónak biztosítania kell azt, hogy az ingatlanhasználó- figyelemmel a 385/2014.(XII.31.) Korm. rendeletben és a közszolgáltatási szerződésben foglaltakra- legalább 2 különböző úrmértékű gyűjtőedény közül választhasson.

**3.§(1) E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba és a hatályba lépését követő 3. napon hatályát veszti.**

**(2) E rendelet kihirdetéséről a jegyző a helyben szokásos módon gondoskodik.**

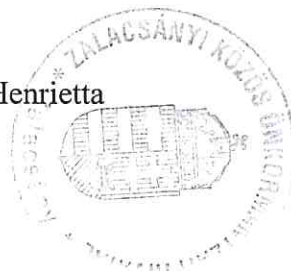
Zalacsány, 2017. november 23.

  
Nagy Lászlóné  
polgármester

  
dr. Prótár Henrietta  
jegyző

Kihirdetve: Zalacsány, 2017. november 27.

  
dr. Prótár Henrietta  
jegyző





Nagykanizsai Tankerületi Központ

Zalacsány Község Önkormányzata

Nagy Lászlóné polgármester Asszony

Zalacsány  
Zrínyi Miklós u.6.  
8782

Ikt.:KLIK/180/589-6/2017

Ügyintéző: Varga Anikó

Tárgy: intézményvezetői pályázat  
véleményezése

Mell.: 1 db

**Tisztelt Polgármester Asszony!**

Az Emberi Erőforrások Minisztere a Csány László Általános Iskola (8782. Zalacsány, Csány László u.6.) köznevelési intézmény intézményvezetői (magasabb vezető) beosztásának ellátására pályázatot hirdetett.

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC törvény 83.§ (3) bekezdésére valamint a (4) bekezdés h) pontjára figyelemmel a fenntartónak a köznevelési intézmény vezetőjének megbízásával és megbízásának visszavonásával összefüggő döntése előtt ki kell kérnie a *vagyongazdálkodásában levő ingatlan tulajdonos önkormányzatának véleményét.*

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 189.§ (6) bekezdésében foglaltak alapján:


„189. § (6) A pályázatot a vélemények kialakításához – a pályázatok átvételétől számítva – *legalább harminc napot* köteles biztosítani. *A véleményalkotásra a (4) bekezdés alapján megállapított határidő jogvesztő.*”

Tisztelettel kérem Polgármester Asszonyt, hogy az Önkormányzat a fentiekben jelzett köznevelési intézmény intézményvezetői beosztásának ellátására beérkezett pályázattal kapcsolatos véleményét legkésőbb 2017. december 10. napjáig részemre megküldeni szíveskedjen!

Közreműködését előre is köszönöm.

Nagykanizsa, 2017. november 10.

Tisztelettel:

  
Magyar Ferenc  
tankerületi igazgató



# **PÁLYÁZAT**

## **A ZALACSA NYÍ CSÁNY LÁSZLÓ ÁLTALÁNOS ISKOLA**

### **INTÉZMÉNYVEZETŐI BEOSZTÁSÁNAK ELLÁTÁSÁRA**

**KÉSZÍTETTE:**

**Tóth Istvánné**

**8784 Kehidakustány,**

**Kossuth Lajos utca 30.**

## Tartalomjegyzék

1. Bevezetés .....	1. oldal
2. Vezetői hitvallásom .....	3. oldal
3. Vezetői alapelveim részletezése .....	4. oldal
4. Helyzetelemzés .....	7. oldal
4.1. Személyi feltételek:.....	7. oldal
4.2. Fejlesztésre váró feladatok .....	7. oldal
4.3. A tantestület névsora, megbízatása, szakmai képesítése .....	9. oldal
4.4. Tárgyi feltételek .....	10. oldal
5. Pedagógiai munka .....	11. oldal
6. Nevelőtestület .....	13. oldal
6.1. Szakmai munkaközösségek .....	14. oldal
6.2. Belső ellenőrzési csoport .....	14. oldal
7. Az iskola kapcsolatrendszerének fejlesztési terve .....	15. oldal
8. Hagyományaink .....	17. oldal
8.1. Természet és környezetvédelem .....	17. oldal
8.2. Sport, egészséges életmód és táplálkozás .....	17. oldal
8.3. Kulturális .....	17. oldal
8.4. Ünnepekhez, ünnepségekhez kapcsolódó hagyományok .....	18. oldal
8.5. Szervezeti hagyományaink .....	18. oldal
8.6. Tanulással összefüggő hagyományaink .....	19. oldal
8.7. Tantárgyi hagyományaink .....	19. oldal
9. Zárógondolat.....	20. oldal
10. Mellékletek.....	21. oldal



## 1. Bevezetés

1990 szeptemberében lettem a zalacsányi Csány László Általános Iskola igazgatóhelyettese 2015 januárjától látok el megbízással intézményvezetői feladatokat, amikor tragikus hirtelenséggel elhunyt intézményünk igazgatója, Kópicz Csaba.

Több mint húsz évig dolgoztunk együtt.

Az évek során az oktatásról, nevelésről vallott elképzelésünk, pedagógiai hitvallásunk szorosan egybefonódott. Harmonikus munkakapcsolatban végeztük napi teendőinket, és igyekeztük sugallni ezt pedagógus társaink és gyermekeink irányába is. Olyan szellemiséget képviseltünk tanulóink és kollégáink körében, ami a nyugodt tanulás és munkavégzés lehetőségét maximálisan biztosította.

Kis létszámú tantestületünk gerince sok éven át volt változatlan. A teljes szakos ellátottság érdekében 2013. szeptemberétől utazó pedagógusokkal egészültünk ki. Ez a változtatás zökkenőmentesen történt mind a diákok, mind a pedagógusok körében.

Programom egy kis település iskolájával szemben támasztott igényeket hivatott felvállalni. Ezek természetesen sokrétűek, hiszen a szűkebb helyi és tágabb értelemben vett társadalmi elvárások egyaránt fontosak. Feltétlenül szükségesnek tartom ezek egyensúlyba hozását és megtartását.

Előkelő helyen szerepel a szülői elvárások sora, hiszen más a fontos a gyermekét első osztályba írató, és más a felső tagozatos szülő igénye. Ezek koordinálása a mindennapi munkafolyamban a problémák helyén való kezelése nagy odafigyelést igényel.

Úgy vélem, hogy szakmailag felkészült, képzett tantestületünk képes arra, hogy megadja azt az alapot diákjainknak, amire a későbbiek során a középiskolában, majd a felsőoktatás keretein belül tanulmányaikat építhetik.

Iskolánk kis létszáma a családi oktatás, nevelés lehetőségét hordozza magában. Tanulóinknak igyekszünk olyan légkört teremteni, ahol képesek kihozni magukból a legjobbat, s támogatásunkat kihasználva megtanulnak dolgozni, küzdeni céljaik eléréséhez. Képesek lesznek arra, hogy sajátjuknak vallhatják azt a gondolatot, miszerint az elvégzett munkának értéke van, az eredményekért tenni kell nap, mint nap.

A partneri kapcsolatok ápolása szintén fontos szerepet kap programomban. A Szülők Közössége, az Önkormányzatok, a Fenntartó, a Zalaszentgróti Szociális és Gyermejjóléti Alapszolgáltatási Központ, a Zala Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Tagintézménye Keszthely, Római Katolikus Egyház, Balaton Felvidéki Nemzeti Park, a helyi óvoda, orvos,

védőnő, iskola rendőre, polgárőr szervezet összehangolt munkája nélkül elképzelhetetlennek tartom az iskolai életet.

## 2. Vezetői hitvallásom

A pedagógus pályán eltöltött több mint harminc év tapasztalata képezi vezetői elképzeléseim alapját:

- A gyermekek érdekeinek védelme, gyermekközpontúság
- Humánus magatartás
- Esélyegyenlőség elvének betartása
- A törvények betartása
- Harmonikus személyiségfejlesztés
- Következetesség, szervezettség
- Precíz, pontos munkavégzés
- Alkalmazkodás a felgyorsult információáradathoz
- Szakmai fejlődés
- Hagyománytisztelet
- Kölcsönös bizalmon alapuló partneri kapcsolat ápolása

### 3. Vezetői alapelveim részletezése

A pedagógus pályámon eddig is fontos jelentőséget tulajdonítottam tanulóim érdekeinek védelmére. Ezután is azt szeretném elérni, hogy irányításommal ez az alapelv kollégáim munkájában érvényre jusson, s tetten érhető legyen. Soha ne tekintsék a gyerekeket kicsinyített felnőttek, a velük szemben támasztott követelmények mindig alkalmazkodjanak az életkori sajátosságaikhoz!

Diákjainknak biztosítanunk kell a nyugodt, egészséges környezetet ahhoz, hogy fejlődésük töretlen legyen.

Tanulóink legyenek tisztában jogaikkal, de kötelességeikkel is!

Amikor diákjaink szülei megbíztak bennünk, és hozzánk írták gyermekeiket, olyan bizalmi viszonyt kezdeményeztek, ahol mi pedagógusok vállaltuk, hogy a tanulók ismereteit folyamatosan bővítjük, s képességeiket legjobb tudásunk szerint fejlesztjük az oktatás és a nevelés terén egyaránt.

Hatásosan ezt csak úgy tudom elképzelni, ha pedagógus kollégáim folyamatosan fejlesztik módszertani eszköztárukat szervezett tanfolyamokon, vagy autodidakta módon, önkéntesen.

A humánus magatartás gyakorlása a mindennapok elengedhetetlen velejárója. Tapasztalatom szerint az emberi hangnem, a tanuló bizalmának megszerzése lehet a siker egyik kulcsa.

A másság elfogadása és a toleranciára történő nevelés a mai korban kiemelkedő szerepet kapnak. Mivel iskolánkban integrált oktatás folyik, ezért a nevelőtestület tagjai hangsúlyosan foglalkoznak ezzel a nevelési területtel. Ennek a munkának a koordinálása, megfelelő mederbe terelése egyik kiemelkedő pontja lehet vezetői munkám során.

Valamennyi érintett gyermeknek joga van az esélyegyenlőség elvének a gyakorlatban történő realizálására. A munkám során azt szeretném elérni, hogy maradéktalanul megvalósuljon az a célkitűzésem, miszerint egyetlen faluban tanuló gyermek sem szenvedhet hátrányt városi társaival szemben és a szerényebb képességű is megkapja azt a fejlesztést, ami képességeinek kibontakoztatásához elengedhetetlen.

Egy oktatási, nevelési intézményben a törvények betartása és betartatása alapgondolatként kell, hogy jelen legyen. Ez eddig is így történt, s evidens, hogy a jövőben is ennek a szellemében kívánom vezetni intézményünket.

Tanulóink harmonikus személyiségfejlesztése minden pedagógusnak kötelessége. Véleményem szerint ez egy nagyon összetett és sokrétű munkát igénylő feladat. Olyan iskolai



színteret kívánok biztosítani kollégáimnak és diákjainknak, ahol a képességek fejlesztése mind a tanórai, mind a tanórán kívüli foglalkozásokon akadálytalanul tudjanak megvalósulni. Úgy gondolom, hogy a következetesség elve nélkül nem beszélhetünk sem hatékony oktatásról, sem hatékony nevelésről. Ez a meghatározó elv jó, ha átszövi az emberek, gyerekek munkavégzésének mindennapjait. Aki figyelmen kívül hagyja ezt, az nem számíthat hosszú távon sikerre.

A szervezettség, az előrelátás, előre gondolkodás a napi gyakorlati tevékenység a közösségek egyik mozgatórugója kell, hogy legyen. Munkánkat tervszerűen végezzük naponta, hetente, havonta, félévente és évente. Csak ez a széles skála a tanórai foglalkozások napi megtervezésétől az éves munkaterv összeállításán át biztosíthatja célkitűzéseink elérését.

Véleményem szerint a precíz, pontos munkavégzés a példamutató, követésre hivatott magatartás legérzékenyebb pontja. Fontosnak tartom, hogy a nevelőtestület valamennyi tagja azonosuljon ezzel a gondolatommal, hiszen a gyerekek körében végzett munka során a pontosság elengedhetetlen kritérium.

Naponta találkozunk azzal a ténnyel, hogy az információ áradata mennyire felgyorsult. Lépést kell tartanunk ezzel az irammal, hiszen gyermekeink szerencsére nagyon fogékonyak erre. Kollégáimmal időben igyekeztünk ismereteket szerezni számítógépes tanfolyamokon. Folyamatosan kell a jövőben is ez irányban fejlődünk, hiszen az állandó változásokra csak így leszünk képesek reagálni.

A szakmai fejlődés, az élethosszig tartó tanulás lételeme a pedagógusoknak. Eddig is az volt a jellemző, hogy a kötelező továbbképzéseken kívül mindenki megtalálta azt a célterületet, ami egyéniségéhez közel állt, és akár önszorgalomból képezte saját magát annak érdekében, hogy minél magasabb szinten tudja oktatói-nevelői munkáját ellátni. A jövőben támogatni kívánom az ilyen kezdeményezéseket.

Mivel a jövőnket nem építhetjük a múltunk nélkül, a hagyományok tisztelete számos esetben tetten érhető munkánk során. Az ünnepélyek, iskolánk névadójáról (Csány László) elnevezett napok programjai sokrétűen gazdagítják tanítványainkat, hiszen ezekre az alkalmakra szorgalmasan készülnek az éves munkatervben megbeszéltek szerint. Ez egy jól működő folyamat, amit mindenképpen támogatni szeretnék.

A partneri kapcsolatok ápolását elengedhetetlennek tartom, hiszen a közös programok alkalmat adnak közelebbi kapcsolatok kialakításához, elősegíthetik az egy síkon történő gondolkodást, s bizalmi viszonyt generálhatnak.

Iskolánk tárgyi felszereltsége megfelelő. A nyolc tanteremben négy interaktív tábla segíti a színvonalas oktatást.



Az eszközfejlesztést a Fenntartóval egyeztetve a pályázati lehetőségeket kihasználva tervezem megvalósítani.

Azt szeretném biztosítani az idejárom gyermekek részére az elkövetkezendő években, hogy megfelelő alapot kapjanak későbbi tanulmányaikhoz, legyenek képesek a helyes erkölcsi normák szerint élni, váljanak a társadalmunk hasznos tagjaivá, jellemezze őket az elégedettség, kiegyensúlyozottság, gondolataikba épüljön be a tudás iránti étvágy.

## 4. Helyzetelemzés

Iskolánk 1990 óta látja el a nyolc osztályos általános iskola feladatait. 1975 és 1990 között a felső tagozat a szomszédos faluban végezte tanulmányait. Ezt változtatta meg a rendszerváltás, s kerültek vissza falujukba a zalacsányi gyerekek.

### 4.1. Személyi feltételek:

Nevelőtestületünk 2013 szeptembere óta főállású és más településen is tanító utazó pedagógusokból áll. Főállású nevelő 12 fő, betanító pedagógus 3 fő, SNI-is és BTM-es fejlesztést 4 fő, míg a hit/erkölcsstan oktatását 2 fő látja el.

Egy fő iskolatitkár, kettő fő takarító, és egy fő karbantartó alkotják a technikai személyzetet. A nevelőtestület szakos ellátottsága teljes, 100%.

Továbbképzéseinket a továbbképzési tervnek megfelelő ütemben tudtuk tartani. Ennek köszönhetően valamennyi kolléga birtokában van a 120 órás képzéseknek.

Az etika/hit- és erkölcsstan tantárgyból a hit- és erkölcsstan oktatását a helyi Római Katolikus Egyház alkalmazottja látja el, aki rendelkezik a törvényben előírt képesítéssel. A tantárgy bevezetése előtt nevelőtestületünkben kettő személy vállalta a 120 órás továbbképzést annak érdekében, hogy etikát oktathasson az alsó- és a felső tagozaton. Azóta még egy kolléganő szerzett önszorgalomból jogot arra, hogy szakszerűen taníthassa ezt a tárgyat az alsó tagozatban.

Iskolánk 1992 óta rendelkezik egy 12mx24m-es tornateremmel, füves és műfüves szabadtéri pályával (20mx40m-es), távolugró gödörrel, így a mindennapos testnevelés tárgyi feltétele adott, mint ahogy a személyi feltétel is rendben van.

### 4.2. Fejlesztésre váró feladatok:

Iskolánk közel tíz éve vállalta fel az integrált oktatás szerepét, mert igény mutatkozott az ilyen irányú fejlesztésre.

Jelenleg a 76 főt számláló tanulói létszámból 7 fő SNI-s, és 11 fő BTM-es.

Az SNI-s diákok fejlesztését a törvényben előírtak szerint gyógypedagógus végzi. A BTM-es gyermekek fejlesztését alsó tagozatban a tanítók látják el, míg felső tagozatban a szaktanárok

(magyar nyelv-és irodalom, matematika, tantárgyakból) külön, erre a célra felhasználható korrepetálás keretében.

Ezen a területen igyekszem megvalósítani azt az elképzelésemet, hogy a tantestületen belül támogatni szeretném azt a kollégát, aki megszerezne a fejlesztő pedagógusi képesítést. Eddigi tapasztalataim azt mutatják, hogy a Szakszolgálatok körében ez a végzettség kisebb számban fordul elő, mint a gyógypedagógusi.

A továbbképzések kapcsán szeretném megjegyezni, hogy a továbbképzési tervben szereplő lehetőségek körét rugalmasan kívánom kezelni oly módon, hogy ésszerű keretek között a többlet vállalás nem ütközne akadályba.

Tizenkét éve, hogy a felsős munkaközösség kidolgozott egy félévi vizsgarendszert ( magyar nyelv-és irodalom, matematika, német nyelv tantárgyakból) a mindenkori nyolcadik osztályos tanulók részére. Az eltelt időszakban csupa pozitív visszajelzés érkezett ezzel kapcsolatban, hiszen a középiskolára történő felkészítést hatékonyan szolgálja ez a fajta felkészülés és számonkérés. A jövőben ezt a jól bevált gyakorlatot mindenképpen támogatni szeretném.

Az idegen nyelv oktatásának kiemelt szerepet szántunk iskolánkban, hiszen kettő éve a német nyelv oktatása mellett bevezettük az angol nyelv tanítását is. Véleményem szerint a második idegen nyelv felmenő rendszerben történő bevezetésének van létjogosultsága, hiszen diákjainknak a későbbiek során elvárás lehet a két nyelv elsajátítása. Ennek megalapozását maximálisan támogatom.

A sport és testnevelés területén szorgalmazom az alsós diákok körében néhány éve népszerű és sikeres „Játékos sportverseny”-en történő részvételt. Fontos lenne ez a komplex, az alsó tagozatos tantervi követelményekre épülő játékgyűjtemény módszeres feldolgozása. A mindennapos testnevelés lehetőséget ad arra, hogy folyamatosan, játékos formában beépítsük a mindennapok munkájába.



4.3. A tantestület névsora, megbízása, szakmai képesítése:

Tantestület			
Sorsz	Név	Megbízás	Szakmai képesítés
1.	Rétiné Végh Katalin Mária	osztályfőnök	tanító, népművelés spec.koll, oktatás inf, rendszer inf, gerincgy
2.	Gergely János	osztályfőnök	tanító, népművelés spec. koll,
3.	Szládovics Ferencné	osztályfőnök, alsós munkaközösség vezető	tanító, rajz spec.koll, viualisk, erkölcsstan
4.	Tóth Istvánné	mb intézmény vezető, osztályfőnök	tanító, testnevelés spec.koll, gerincgy,
5.	Fodor Zsuzsanna	osztályfőnök	német- francia szakos nyelvtanár
6.	Kalauz Júlia Mária	osztályfőnök	tanító, magyar kiegészítő szak
7.	Mersits Livia	osztályfőnök, napközis nevelő	földrajz, természetismeret
8.	Bohárné Leposa Livia Ágota	osztályfőnök igazgató helyettes, felsős munkaközösség vezető	tanító technika spec.koll. drámapedagógus, matematika kiegészítő szak, erkölcsstan
9.	Orbán Melinda	matematika, ének, napközis nevelő	matematika, ének-zene tanár
10.	Rónai Dénes	napközis nevelő	biológia-rajz szak
11.	Ács Ádám	gyakornok	testnevelés-földrajz
12.	Máté Krisztina		fizika-technika
Utazó pedagógus			
Sorsz	Név		Szakmai képesítés
1.	Takácsné Kovács Erzsébet		történelem
2.	Balázs Viktória		angol nyelv
3.	Hermanné Jávör Gabriella		kémia
Fejlesztő pedagógus			
Sorsz	Név		Szakmai képesítés
1.	Simonné Várnai Mária		gyógypedagógus SNI-s tanulók fejlesztése
2.	Szántóné Balogh Szilvia		logopédus
3.	Andorkó Veronika		logopédus
4.	Mersei Jenő		tiflopedagógus
Hit/erkölcsstan oktatók			
1.	Bottlóné Zabb Veronika		
2.	Major István		

#### 4.4. Tárgyi feltételek:

Az iskola épületében nyolc tanterem, egy számítástechnika terem, egy tornaterem szertárral, tanári, titkári és igazgatói szoba található. A tágas udvaron szabadtéri játékok, sportpálya-műfüves pálya, távolugró gödör van. Jó idő esetén a diákok sok időt tölthetnek a levegőn az óráközi szünetekben, a szabadidős foglalkozások egy részén, a testnevelés órákon. Tantermeink, folyosóink világosak, izléseken díszítettek.

A számítástechnika terem kisebb mérete a kevesebb létszámú osztályok esetében megfelelőnek mondható. A világháló térhódítása manapság már hatalmas méreteket öltött, az ehhez történő alkalmazkodás a gyerekek egyre fokozódó érdeklődését kiaknázva történik. A gépek fejlesztése, karbantartása az állandó változás, igénybevétel következtében folyamatosan napirenden van.

Pályázat útján sikerült négy interaktív táblát beszerezni. Naponta megszerezzük, hogy azok az osztályok is lehetőséget kapjanak a digitális tananyag elsajátítására, akiknek osztályában nem található interaktív tábla. A táblák kezeléséhez szükséges információkat a tantestület valamennyi tagja egy közös, hétvégére szervezett továbbképzésen tanulta meg. A módszertani anyagok beszerzése folyamatosan történik.

Iskolai bútoraink is pályázati forrásból újultak meg néhány éve. Így tanulóink esztétikus mikrokörnyezetben tölthetik napjaikat.

Úgy vélem, hogy a színvonalas oktatáshoz szükséges tárgyi feltételek adottak. Ennek szinten tartásához, fejlesztéséhez, javításához a pályázati lehetőségeken kívül a fenntartó, illetve a helyi önkormányzat nyújt segítséget.

Az elmúlt években apránként, de folyamatosan történtek a karbantartási munkák, az épület éppen szükséges állagmegóvása. Véleményem szerint az anyagi lehetőségeket szem előtt tartva, a takarékoság elvét követve továbbra is ezt a fajta utat kell járnunk.

A nagyobb méretű felújításokra az önkormányzat pályázatot nyújtott be, s közel 70 millió forintos beruházással korszerűsítette intézményünk épületét.



## 5. Pedagógiai munka

Nevelőtestületünk alapvető célkitűzésével, miszerint a kompetencia alapú oktatásra nagy hangsúlyt fektetünk, vagyis megteremtjük azokat a feltételeket tanulóink számára, amelyek elősegítik őket abban, hogy ismereteiket képesek legyenek a gyakorlatban alkalmazni, a mindennapi életben hasznosítható tudással gyarapítsuk őket, maximálisan egyetértek.

A lüktető, felgyorsult világ az oktatás terén is jelentős változásokat generált. Az oktatás a neveléssel egységet képezve nyújt lehetőséget arra, hogy a felmerülő igényeket kielégítse. Ehhez a dinamikához alkalmazkodnia kell gyermeknek, pedagógusnak egyaránt.

Bár munkánk során a nevelés valamennyi területét igyekszünk felölelni, az utóbbi időben egyre többször jelentkezik az erkölcsi-érzelmi nevelés fontosságának hangsúlyozása. A gyerekek a nap nagyobbik részét az iskola falai között töltik. Szükségesnek tartom a tanulók erkölcsi tulajdonságainak fejlődését biztosító tevékenységformák szervezését (Etika/Hit-és erkölcsstan, ünnepélyek, kirándulások). Az érzelmi nevelés területén fontos a tanulók közösségeire és önmagukra irányuló, helyes cselekvésre és aktivitásra készítő érzelmek kialakítása.

- A tanulók nemzeti nevelése keretében feladatunk a szülőhely és a haza múltjának, jelenének a megismerése. Munkánk során alakítjuk diákjaink érzékenységét a szűkebb és tágabb környezeti, társadalmi és kulturális értékek helyén történő kezelésére.
- Kirándulásokon, túrákon, táborok alkalmával kerülhetnek közelebbi kapcsolatba a környezetkárosodás folyamatával, a globális világjelenség helyi vetületeivel.
- A BTM-es, és SNI-s tanulók fejlesztése, felzárkóztatása összehangolt, gondosan megtervezett munkával érhető el.
- A tehetséges diákok képességeinek kiaknázása, versenyeztetése kiemelt helyen szerepelt, és a jövőben is előkelő helyen kell, hogy álljon. Ennek érdekében minden év elején az alsós és a felsős munkaközösségeknek feladata a tanulmányi versenyeken való részvétel megtervezése, az arra történő felkészítés kidolgozása.
- A szakkörök a felmerülő igények és a helyi lehetőségek szerint szerveződnek évek óta. Ezek a következők: labdarúgás, furulya, néptánc, német nyelvi, és matematika. A tehetséggondozás ezen módja lehetőséget nyújt a versenyeztetésre, ünnepélyeken történő szereplésekre. E szabadidős tevékenységekkel semmiképpen nem szabad szakítani, sőt a repertoár bővítését szem előtt kell tartani, hiszen az önként vállalt munka kiaknázhatatlan örömforrás gyermekeink életében.



- A differenciált foglalkozások pontos előkészítése, a módszerek változatos alkalmazása, a tapasztalatok folyamatos megbeszélése, cserélése pedagógiai munkánk alapját képezik.

Ezt az irányt megtartva, a pedagógusok egyéniségét figyelembe véve, módszertani szabadságukat tiszteletben tartva szeretném erősíteni intézményünk szakmai törekvéseit.

## 6. Nevelőtestület

„A nevelőtestület az iskolában tanító pedagógusok közössége az iskola nevelési és oktatási ügyeinek legfontosabb tanácskozó és döntéshozó testülete.”

A mi testületünket 12 fő főállású és 3 fő betanító, 4 fő fejlesztő pedagógus alkotja. Ez a szakmai team biztosítja a 100%-os szakos ellátottságot. Ez az alapvető elvárás, követelmény diákjaink magas színvonalú oktatása érdekében elengedhetetlen.

A együttműködés formái a következők:

- Napi munkakapcsolat
- Havonta tartandó munkamegbeszélés
- Évenként kettő nevelési értekezlet
- Évenként kettő osztályozó értekezlet
- Évenként kettő munkaközösségi értekezlet

Munkám során építeni kívánok a tantestület valamennyi tagjának a véleményére, kritikájára, észrevételére, javaslatára.

A tantárgyfelosztás elkészítésekor a szakmai szempontok figyelembevétele mellett a testületen belüli arányos terhelésre törekszem.

Terveim között szerepel, hogy pontosan meghatároznám az egymás között végezendő havi hospitálási órák számát. Gyermekünk fejlődése érdekében fontosnak tartom, az ilyen jellegű tapasztalatcserét.

Biztosítanám a tantestület tagjainak a folyamatos szakmai továbbképzéseken történő részvételt, módszertani repertoárjuk bővítését, a korszerű technikai eszközök alkalmazását oktató- nevelő munkájuk során.

Az integrált tanulók fejlesztésével kapcsolatban szorosan együttműködünk a Zala Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Tagintézményének, Keszthely Zöldmező utcai EGYMI és a Zala Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Zalacgerszegi Központjának vezetőjével és szakembereivel. Szakmai előadások, a gyermekekkel kapcsolatos ügyekben a Zalaszentgróti Szociális és Gyermekjóléti Alapszolgálati Központtal ápolunk jó viszonyt.

### 6.1. Szakmai közösségek:

Iskolánkban kettő szakmai munkaközösség működik, egy alsó tagozatos és egy felső tagozatos.

Kis iskola lévén tantestületünkben nincs több azonos szaktárgyat tanító pedagógus, ezért a célszerűség diktálta a fent említett közösségi forma kialakítását.

Ha rendkívüli esemény nem indokolja, akkor a munkaközösségek évente kettő alkalommal tartanak értekezletet. Munkájukat éves munkaterv alapján végzik, melynek tervezetét szeptemberben a tanmenetekkel együtt adják le az intézményvezetőknek.

A munkaközösségek megbeszéléseik során törekednek a szakmai munka összehangolására, tanulmányi versenyeket szerveznek, javaslataikat megosztva részt vesznek az iskola éves munkatervének kidolgozásában.

A már említett létszámbeli lehetőségek és az elmúlt időszak eredményei alapján a munkaközösségek ily módon történő szerveződését továbbra is támogatom.

### 6.2. A belső ellenőrzési csoport tevékenysége:

A 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet:

„Az intézményi önértékelés pedagógusra, intézményvezetőre és intézményre vonatkozó részeit először a 2016. évi ellenőrzésben szereplőre vonatkozóan kell elvégezni, de legkésőbb 2017. június 30-ig minden pedagógusra, 2020. június 30-ig minden intézményre vonatkozóan el kell végezni a teljes körű intézményi önértékelést.”

Ennek a rendeletnek való megfelelés érdekében az elmúlt tanév során létrehoztuk a belső értékelési csoportot, és összeállítottuk az intézmény belső önértékelési programját.

A pedagógus életpálya modell bevezetésével kapcsolatos minősítéseken nevelőtestületünk több mint ötven százaléka sikeresen teljesítette az elvárásokat. A 2017/18-as tanévben egy fő gyakornoki minősítő vizsgájára kerül sor.



## 7. Az iskola kapcsolatrendszerének fejlesztési terve

A jól működő kapcsolatrendszer iskolai munkánkat pozitív irányba tereli. Elszigetelve eredményességünk könnyen csorbát szenvedhetne. A jól működő „partneri” kapcsolat kialakítására az elmúlt időszakban nagy hangsúlyt fektettünk. A kapcsolatok ápolását maximálisan támogatom, s igyekszem az együttműködést adott esetben szélesíteni.

Tanulóink szüleivel számos ponton találtuk meg a közös nevezőt:

- Csány Napok
- Gyermeknap
- Sport rendezvények
- Farsang
- Környezetvédelmi akciók
- Téma napok, témahetek

Az önkormányzatokkal is több alkalommal működünk együtt:

- Idősek napi műsor
- Október 6-ai műsor
- Március 15-ei ünnepség
- Anyák napja a társközségekben is
- Karácsonyi műsor

Az óvodával kialakult jó kapcsolatot igyekszem fenntartani:

- Tavasszal ismerkedés a leendő első osztályos tanító nénivel.
- Mikulás ünnepségen megvendégljük az óvodásokat
- Közös télbúcsúztató
- Március 15-ei iskolai ünnepélyre meghívjuk az ovisokat
- Csány Napokon, Gyermeknapon vendégeink lehetnek
- Év közben meglátogatják az elsősöket

Szinte napi kapcsolatban vagyunk a helyi önkormányzattal, gyermekorvossal, védőnővel.

A rendőrség előadásokkal van jelen életünkben (közlekedéssel kapcsolatos intelmek, drog, bűnmegelőzés).

A Balaton Felvidéki Nemzeti Park szakembereivel a békamentő program, a téli madáretetés, odúk kihelyezése, a környezetvédelem kapcsán ápolunk eredményes viszonyt.

Az iskolai sport- és utánpótlás tekintetében a helyi labdarúgó sportegyesülettel működünk együtt.

A Római Katolikus Egyházzal (hit- és erkölcsstan) együttműködésünk megfelelő.

A fenntartó váltása óta a KLIK Keszthelyi Tankerületével korrekt, jó kapcsolatot ápolunk. Munkánkat napi rendszerességgel segítik.

## 8. Hagyományaink

### 8.1. Természet és környezetvédelem:

- Madarak téli etetése és etetőanyag (napraforgómag) szedése
- Madáretetők készítése és odúk kihelyezése
- „Zöld béka” elnevezésű békamentő programban barnavarangy mentése
- Erdei tanösvény tisztítása, védett növényi ritkaságok megóvása
- Tavaszi és őszi nagytakarítás, szemétgyűjtés az iskola környékén, ill. a faluban

### 8.2. Sport, egészséges életmód és táplálkozás:

- Diákolimpiai versenyeken (labdarúgás, játékos sor és váltóverseny) való részvétel
- Sportnapok szervezése (Gyermeknap és Falunap)
- Túrázás (természetjárás)
- Tavaszi kerékpáros kirándulás (Kis-Balaton)
- Nyári kerékpáros tábor (Balaton, Fertő-tó, Kőszeg, Velencei-tó, Deseda-tó)
- Védőnő és Iskolaorvos bevonásával egészséges táplálkozással kapcsolatos (egészségnap) előadások szervezése és egészséges ételek készítése
- Részt vesz iskolánk az Európai Iskolagyümölcs programban
- Előadás (interaktív) káros szenvedélyekről, a bűnmegelőzésről a Keszthelyi Rendőrkapitányság szakembereivel közösen

### 8.3. Kulturális:

- Múzeumlátogatás (Balaton, Festetics kastély stb.)
- Színházlátogatás, bábelőadások
- Év végi iskolai osztály kirándulások



#### 8.4. Ünnepekhez, ünnepségekhez kapcsolódó hagyományok:

- Tanévnyitó
- Szüreti felvonulás (hagyományőrzés)
- 1849. október 6.
- 1849. október 10. (Névadónk halálának ünnepe)
- 1956. október 23.
- Mikulás
- Karácsony
- Farsang
- Kommunisták és egyéb diktatúrák áldozatai
- 1848. március 15. (fáklyás felvonulás és koszorúzás)
- Télbúcsúztató – Tavaszváró hagyományok
- Holocaust áldozataira emlékezés
- Anyák napja
- Nemzeti Összetartás Napja
- Csány és Gyereknapi
- Tanévzáró, Ballagással

#### 8.5. Szervezeti hagyományaink:

- Osztályozó értekezletek
- Óralátogatások-értékelés
- Munkaközösségi értekezletek
- Nevelési értekezletek
- Szülői értekezletek

#### 8.6. Tanulással összefüggő hagyományaink:

- Napközi (másnap felkészülés biztosítása)
- Szakkörök (tehetséggondozás, versenyekre és középiskolára felkészítés)
  - sport
  - néptánc
  - furulya
- Korrepetálás (felzárkóztatás)
- Fejlesztések (SNI-s és BTM-es tanulók)

#### 8.7. Tantárgyi hagyományaink:

- Tanulmányi versenyek
  - matematika alapműveleti
  - helyesírási, vers- és prózamondó
  - német nyelvi
  - történelem
  - rajz- és vizuális kultúra
  - sport
  - egyéb (levelezős versenyek)
  - pályázatok

## 9. ZÁRÓGONDOLAT

Tisztelt Véleményezők!

Úgy gondolom, hogy manapság a felgyorsult világunkban a nevelés-oktatás területén vezetői feladatot ellátni nehéz dolog. Ez a munka igazi nagy kihívást jelent mindenki számára. Természetesen nekem is. Azonban bízom abban, hogy a pedagóguspályán megszerzett tapasztalatokkal a tarsolyomban a nevelőtestülettel együtt felhalmozott pedagógiai, szellemi tőkét tovább gyarapítva irányításommal képesek leszünk sikeresen együttműködni.

Azért döntöttem az intézményvezetői pályázat beadása mellett, mert kollégáim, és az intézményben dolgozók támogatásával felkészültnek érzem magam a feladat megoldására.

Kérem a nevelőtestület tagjait, a szülőket, a diákokat, a fenntartót, támogassák vezetői elképzeléseimet.

Amennyiben támogatásukról biztosítanak a legjobb tudásom szerint kívánok az iskola pedagógusaival, dolgozóival minél jobb eredményt elérni a gondjainkra bízott tanulók nevelésében és oktatásában.

Zalacsány, 2017. október 20.

Tóth Istváné  
Tóth Istvánné



# ÖNKORMÁNYZATI ASP RENDSZER SZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött

egyrésről ..... Önkormányzata

Önkormányzat székhelye:

Törzsszám:

Adószám:

Képviseli: ..... polgármester,

és a ..... Hivatal  
képviselésében:

..... jegyző

(a továbbiakban: Önkormányzat)

másrészről a **Magyar Államkincstár**

Székhely: 1054 Budapest, Hold u. 4.

Azonosító szám (törzs-szám/cégjegyzékszám): 329970

Adószám: 15329970-2-41

Képviseli: Prof. Dr. Mészáros József elnök,

(a továbbiakban: Szolgáltató)

- a továbbiakban együtt: Felek, külön-külön: Fél - között az alábbi napon, helyen és tartalommal (a továbbiakban: Szerződés).

## I. Előzmények

1. A helyi önkormányzati rendszer – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) hatálybalépésével, illetve az egyes államigazgatási hatósági ügyekkel kapcsolatos hatáskörök járási hivatalokba történő telepítésével – megújításra került. Az elektronikus közigazgatás kiterjesztésének ugyanakkor továbbra is lényegi követelménye, kihívása maradt a

helyi önkormányzatoknál folyó, lényegében a teljes lakosságot érintő közigazgatási munka informatikai szolgáltatásokkal történő támogatása.

2. A helyi önkormányzati feladatellátás egységességének támogatásához, valamint a költségvetési stabilitás megőrzéséhez fűződő kormányzati érdekekre figyelemmel az állam ASP (Application Service Provider, magyarul távoli alkalmazásslolgáltatás) szolgáltatás keretében biztosít központi informatikai támogatást a helyi önkormányzatoknak, és adattárház létrehozásával biztosítja a releváns gazdálkodási adatok összegyűjtését és elemezhetőségét.
3. Az önkormányzatok számára hatékony forrásfelhasználás mellett lehetővé teszi a belső működés támogatását, az egyes e-közigazgatási szolgáltatások nyújtását korszerű informatikai megoldásokra támaszkodva, valamint lehetőséget nyújt az állampolgárok és a vállalkozások igényeihez igazodó, egységes önkormányzati e-ügyintézési szolgáltatások igénybevételére.
4. Az Mötv. 114. § (2) bekezdése szerint a helyi önkormányzat - egyes kötelező feladatainak informatikai támogatása céljából - csatlakozik a helyi önkormányzatok feladatellátását támogató, számítástechnikai hálózaton keresztül távoli alkalmazásslolgáltatást nyújtó, az állam által biztosított, elektronikus információs rendszerhez (a továbbiakban: önkormányzati ASP rendszer).
5. Az Önkormányzati ASP rendszer működtetéséről és elemeiről, fenntartási, üzemeltetési és rendszertámogatási feladatairól, a csatlakozás módjáról az önkormányzati ASP rendszerről szóló 257/2016. (VIII.31.) Korm. Rendelet (a továbbiakban: Rendelet) rendelkezik. A Rendelet 7. § (1) bekezdése szerint a Csatlakozását megelőzően a helyi önkormányzat Szerződést köt a Szolgáltatóval.

## **II. A Szerződés tárgya**

1. A Szerződés tárgya: Az Önkormányzatnak az önkormányzati ASP rendszerhez való csatlakozása és a Szolgáltató által az e Szerződés szerinti ASP szolgáltatások nyújtása
  1. az Önkormányzat és hivatala,
  2. az Önkormányzat valamennyi önálló gazdasági szervezettel nem rendelkező intézménye,
  3. valamint – a jelen Szerződésben rögzített feltételeknek megfelelően – mindazon egyéb felek részére (pl. helyi nemzetiségi önkormányzat / társulás), akiknek külön megállapodás alapján az önkormányzat látja el a gazdálkodással összefüggő feladatait.
2. Az ASP rendszer az alábbi elemekből áll:
  - a) szakrendszerek,
  - b) keretrendszer,
  - c) támogató rendszerek, és
  - d) az Mötv. 114. § (4) bekezdése szerinti önkormányzati adattárház.

3. Az önkormányzati ASP rendszer az alábbi szakrendszerei portfóliót biztosítja:

- a) iratkezelő rendszer,
- b) önkormányzati települési portál rendszer,
- c) az elektronikus ügyintézési portál rendszer, ide értve az elektronikus űrlap-szolgáltatást,
- d) gazdálkodási rendszer,
- e) ingatlanvagyon-kataszter rendszer,
- f) önkormányzati adó rendszer,
- g) ipar- és kereskedelmi rendszer,
- h) hagyatéki leltár rendszer.

4. Az Önkormányzatnak a csatlakozással összefüggő fő feladatait a szerződés mellékletét képező Általános Szerződési Feltételek (továbbiakban: ÁSZF) II. pontja tartalmazza.

5. Az Önkormányzat legkésőbb az első szakrendszerhez való csatlakozás időpontjáig tartó felkészülési idő alatt biztosítja az önkormányzati ASP rendszerhez történő csatlakozáshoz szükséges, a Rendelet 2. melléklet szerinti minimumkövetelményeknek való megfelelést, valamint vállalja a folyamatos működés biztosításához szükséges feladatok teljesítését.

6. Az egyes szakrendszerek szolgáltatás-katalógusát az ÁSZF VII. pontja tartalmazza.

7. A csatlakozás érdekében a Szolgáltató által készített és az Önkormányzat által a csatlakozás során kitöltendő szolgáltatásigénylő adatlapot jelen szerződés 2.1. számú melléklete tartalmazza.

8. Az Önkormányzat az ASP rendszerhez rendszercsatlakozással csatlakozik. A 3. pont f), pontja szerinti szakrendszer csak rendszercsatlakozással érhető el.

9. Az Önkormányzat tudomásul veszi, hogy a Rendelet 12. §-ában meghatározott ütemezés szerint veszi igénybe a jelen szerződés II.3. pontjában felsorolt szakrendszerei szolgáltatásokat.

10. Az Önkormányzat köteles a csatlakozási folyamat adminisztrációja során a Szolgáltató által – az alkalmazaskozpont.asp.lgov.hu oldalon – közzétett nyomtatványmintákat használni.

11. Felek megállapodnak abban, hogy az Önkormányzat a jelen szerződés 2.1. számú mellékletét képező szolgáltatásigénylő lapon megjelölt szakrendszereket veszi igénybe az ott megjelölt módon, a Felek által közösen egyeztetett időpontban, legkésőbb a Rendeletben megjelölt határidőig.

12. A Felek megállapodnak abban, hogy az Önkormányzat a Rendelet 15. §. (2) bekezdése alapján a 2.6 számú mellékletben felsorolt intézményekkel kapcsolatos gazdálkodási feladat ellátásához is igénybe veszi a szolgáltatást.

### **III. Adatkezelés**

1. E Szerződés alapján az Önkormányzat, mint adatkezelő, megbízza Szolgáltatót az önkormányzati ASP szakrendszereiben tárolt adatainak feldolgozásával, kizárólag az e Szerződés szerinti feladatainak teljesítéséhez szükséges mértékben. E Szerződés az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) 10. § (4) bekezdése szerinti adatfeldolgozásra vonatkozó szerződésnek is minősül.
2. Az adatkezelési műveletekre vonatkozó utasítások jogszerűségéért valamint az ASP rendszer szakrendszereiben tárolt adatok tartalmáért az Önkormányzat felel.
3. A Szolgáltató a megbízás teljesítése kapcsán az önkormányzati adattárház kivételével adatkezelésre vonatkozó döntést nem hozhat. Az adatokat kizárólag az Önkormányzat rendelkezései szerint dolgozhatja fel. A Szolgáltató az adatokat saját céljára nem rögzítheti, nem tárolhatja.
4. A Szolgáltató a rendelkezésére álló mindenkor informatikai infrastruktúra biztonsági szintjén gondoskodik a megbízás teljesítésével kapcsolatos adatok biztonságáról, megteszi azokat a technikai és szervezési intézkedéseket, kialakítja azokat az eljárási szabályokat, amelyek biztosítják az adatok védelmét, megakadályozzák azok megváltoztatását, továbbítását, törlését, megsemmisítését, véletlen megsemmisülését, sérülését, jogosulatlan hozzáférését és nyilvánosságra hozatalát.
5. Amennyiben az Infotv. alapján az érintett tájékoztatást kért az ASP szakrendszereiben tárolt személyes adatai kezeléséről, a tájékoztatást minden esetben az Önkormányzat, mint adatkezelő köteles megadni.
6. Az Önkormányzat kifejezetten hozzájárul ahhoz, hogy a Szolgáltató az ASP rendszer üzemeltetéséhez, karbantartásához, javításához, valamint adatfeldolgozási tevékenységéhez - az Önkormányzat előzetes értesítése mellett - további adatfeldolgozót, közreműködőt (alvállalkozó, teljesítési segéd) vegyen igénybe, akinek a tevékenységéért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna.
7. A Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény adótitokra vonatkozó rendelkezéseit betartja, valamint az általa a szerződés teljesítésébe esetlegesen bevont további közreműködő (alvállalkozó, teljesítési segéd) személyekkel a szerződés teljesítése során betartatja.
8. Az Önkormányzat kifejezetten hozzájárul ahhoz, hogy a Szolgáltató, illetve az általa igénybe vett további adatfeldolgozó, közreműködő az általa végzett hibaelhárítás



kapcsán a szakrendszerek adataiba betekinthesse, az adatvédelemre és az adótitokra vonatkozó jogszabályok figyelembe vétele mellett.

9. A Felek vállalják, hogy együttműködésük során a tudomásukra jutott információkat - ellenkező értelmű megállapodás hiányában - nyilvánosságra nem hozhatják, harmadik személy részére nem adhatják át. A titoktartási kötelezettség megszűnik és/vagy nem vonatkozik azokra az információkra, melyek köztudomásúak, kivéve, ha a Felek mulasztása miatt kerülnek nyilvánosságra, valamint amelyek nyilvánosságra hozatalát jogszabály vagy bírói, illetve hatósági határozat írja elő.
10. Szolgáltató tudomásul veszi, hogy köteles titoktartási nyilatkozatot minden munkavállalójával valamint az általa igénybe vett további adatfeldolgozóval, közreműködővel a jelen szerződés hatálybalépésével egyidejűleg aláírni, és az aláírt példányokat a titoktartási kötelezettség megszűnéséig megőrizni.
11. Önkormányzat felhatalmazást ad arra, hogy Szolgáltató, mint adatfeldolgozó egyéb állami nyilvántartások ASP szolgáltatásba épített adatkapcsolatainak kialakításáról, valamint szabályozott elektronikus ügyintézési szolgáltatások integrálásáról egyeztetéseket kezdeményezzen a felelős működtető szervezetekkel.

#### **IV. A Szerződés hatálya**

1. A Szerződés az utolsóként aláíró Fél aláírásának napján lép hatályba.
2. A Szerződést a Felek határozatlan időre kötik.

#### **V. Felek jogállása és jogviszonyuk**

1. Felek kijelentik, hogy a Szerződés teljesítése során egymással kölcsönösen együttműködnek jelen Szerződésben és a vonatkozó jogszabályokban meghatározott módon, a másik Fél szerződésszerű teljesítése érdekében úgy járnak el, ahogy az az adott helyzetben általában elvárható.
2. Felek kijelentik, hogy a Szerződésben foglaltakon kívül saját érdekkörükben nem áll fenn olyan – jogszabályon, továbbá szerződésen, hatósági határozaton vagy egyoldalú jognyilatkozaton alapuló – kötelezettség, más jogi helyzet, amely kizárná, vagy külön feltételhez kötné e Szerződés megkötését, érvényes létrejöttét, hatályosulását.
3. Felek a Szerződés teljesítése során kötelesek együttműködni, ennek keretében tájékoztatják, értesítik egymást, illetve egyeztetnek minden olyan esemény tekintetében, amely a Szerződés teljesítésére hatással lehet.

#### **VI. Felek jogai és kötelezettségei**

1. A Rendelet 7. § (2) bekezdésére figyelemmel az Önkormányzat vállalja, hogy

- a) legkésőbb az első szakrendszerhez való csatlakozás időpontjáig tartó felkészülési idő alatt biztosítja az önkormányzati ASP rendszerhez történő csatlakozáshoz szükséges, a Rendelet 2. melléklete szerinti minimumkövetelményeknek való megfelelést,
  - b) a Szolgáltató közreműködésével gondoskodik az önkormányzati adórendszer esetében a csatlakozási időpontot megelőző, el nem évült adókötelezettségre vonatkozó adatállomány migrálásáról.
2. A Rendelet 7. § (3) bekezdése alapján a Szolgáltató vállalja, hogy az Önkormányzat szakrendszerekben, valamint az önkormányzati adattárházban tárolt adatai biztonságát technológiai és adminisztratív eszközökkel biztosítja és garantálja, hogy azokat csak a törvényben, valamint a Rendeletben meghatározott szervezetek teszi hozzáférhetővé.
  3. Felek vállalják, hogy a jelen Szerződésben meghatározottakat egymással szoros és folyamatos együttműködésben megvalósítják, ezáltal végrehajtják az Önkormányzat csatlakoztatását, illetve csatlakozását az ASP rendszerhez. Szolgáltató vállalja az ASP rendszer e Szerződés mellékletei szerinti szolgáltatási körben és szolgáltatási szinteken való biztosítását az Önkormányzat számára.
  4. Az Önkormányzat köteles biztosítani munkavállalóinak részvételét a Szolgáltató által szervezett felhasználói felkészítéseken, oktatásokon.

## **VII. A költségek viselése**

1. A Szolgáltató az ASP rendszer e Szerződés szerinti szolgáltatásait, valamint a szolgáltatások igénybevételét bemutató tananyagot, konzultációs lehetőséget térítésmentesen biztosítja az Önkormányzat részére.
2. A szolgáltatás igénybevételének Önkormányzat oldalán felmerülő személyi és tárgyi feltételeit az Önkormányzat biztosítja.
3. Az Önkormányzat a Rendelet 7. § (4) bekezdése szerint gondoskodhat az iratkezelő rendszerében tárolt adatállománynak az iratkezelő szakrendszerbe történő migrálásáról.

## **VIII. Információk bizalmas kezelése**

1. Felek a Szerződés teljesítése során tudomásukra jutott minden tény, adatot, információt a jogszabályi előírásoknak megfelelően kezelik.
2. Az Önkormányzatnak a csatlakozásban közreműködő munkatársait e tevékenység ellátása tekintetében titoktartási kötelezettség terheli. Az Önkormányzat vállalja, hogy a csatlakozásban résztvevő köztisztviselőivel, alkalmazottjaival, munkatársaival, partnereivel, a jelen szerződés 2.2. számú mellékletét képező Felhasználói titoktartási nyilatkozatot aláírta és az abban foglaltakat betartatja.

## **IX. A Szerződés módosítása**

1. A Szerződés módosítása, kiegészítése kizárólag írásban, a felek közös megegyezésével történhet.
2. Szolgáltató jogosult az ÁSZF-t egyoldalúan módosítani, és köteles a módosított változatot internetes honlapján ([alkalmazaskozpont.asp.lgov.hu](http://alkalmazaskozpont.asp.lgov.hu)) az Önkormányzat egyidejű értesítése mellett közzétenni, legalább 15 nappal a hatálybalépést megelőzően.
3. Felek adataiban bekövetkezett változások, így különösen a név, székhely, képviselő neve, stb., nem teszik szükségessé a Szerződés módosítását, annak nem minősülnek, ugyanakkor a Felek az adatok változásáról egymást haladéktalanul értesítik.
4. Amennyiben az Önkormányzat az ASP rendszer szolgáltatás-portfóliójából további, nem kötelezően igénybe veendő szakrendszerhez csatlakozik, vagy az általa igénybevett, de nem kötelezően igénybe veendő szakrendszerből kilép, ahhoz szükséges jelen Szerződést a Feleknek módosítani, kiegészíteni.

## **X. A szerződésszegés jogkövetkezményei**

1. Felek rögzítik, hogy felelősek az általuk nyújtott tevékenység megfelelő színvonaláért és teljes körűségéért, így felelősek minden olyan hiányosságért, kárért, amely abból ered, hogy feladataikat nekik felróhatóan hiányosan, késedelmesen vagy nem teljesítik.
2. Felek a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) szabályainak megfelelően felelősséggel tartoznak a szerződésszegő magatartásuk következtében a másik Félnak okozott kárért.

## **XI. Vis maior**

1. Vis maiornak minősül minden olyan rendkívüli, a Szerződés létrejötte után bekövetkező, annak teljesítését lehetetlenné tevő esemény, amelyet a Felek nem láthattak előre és nem háríthattak el, és amely nem vezethető vissza egyik Fél felróható magatartására sem.
2. A Vis maior tényét az arra hivatkozónak kell igazolnia.
3. Vis maior bekövetkezése esetén a vis maior tényéről, okáról, terjedelméről, jellemzőiről a Szerződés teljesítésére való hatásáról, változásáról, megszűnéséről az érintett Félnak haladéktalanul írásban tájékoztatnia kell a másik Felet.
4. Az a Fél, aki a vis maior tényről a másik Felet haladéktalanul nem értesíti, felelősséggel tartozik az ebből eredő kárakért.
5. A Szerződésben foglalt határidők a Vis maior időtartamával meghosszabbodnak.

## **XII. A Szerződés megszűnése**

1. Tekintettel arra, hogy a Felek a Rendelet alapján kötik meg a Szerződést, a Szolgáltatót sem a rendes felmondás, sem az azonnali hatályú felmondás joga nem illeti meg, kizárólag új szolgáltató kijelölését kezdeményezheti.
2. Amennyiben a Szerződés hatálya alatt új szolgáltató kijelölésére kerül sor, a Szolgáltató a feladatok új szolgáltató által történő átvételéig biztosítja a szolgáltatások folyamatos ellátását.
3. Az Önkormányzat abban az esetben jogosult a szerződést írásban, rendes felmondással, 30 napos felmondási határidővel felmondani, amennyiben a jogszabály a feladatra más szolgáltatót jelöl ki.

## **XIII. Vitás ügyek intézése**

1. Felek törekszenek arra, hogy a Szerződés alapján, vagy azzal kapcsolatban közöttük felmerülő bármilyen nézeteltérést vagy vitát békés úton, peren kívül, egyezséggel, közvetlen tárgyalás útján rendezzék.
2. Amennyiben Felek a közvetlen tárgyalások megkezdésétől számítva 15 napon belül nem tudják a jelen Szerződés alapján vagy azzal kapcsolatban kialakult szerződéses vitát békés úton megoldani, úgy jogosultak jogvitájukat bíróság előtt érvényesíteni.
3. Nem köti a Feleket a 15 napos határidő, ha annak eltelte a bíróság előtti eljárás sikeres kimenetelét kétségesse tenné, illetve amennyiben minden kétséget kizáróan megállapítható, hogy a békés úton való megoldás kivitelezhetetlen.

## **XIV. Az alkalmazandó jog**

A Szerződésre Magyarország hatályos jogszabályai irányadóak, így különösen a Ptk., valamint a Szerződés tárgyához kapcsolódó jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni.

## **XV. Kapcsolattartás, tájékoztatás**

A Szerződés vonatkozásában a Felek kapcsolattartókat jelölnek ki. Az Önkormányzat kapcsolattartói adatlap és Önkormányzati informatikai felelős adatlap jelen Szerződés 2.3. és 2.4. számú mellékletét képezi. Szolgáltató részéről a kapcsolattartás az ÁSZF VI. pontjában foglaltaknak megfelelően történik.

## **XVI. Egyéb rendelkezések**

1. Jelen Szerződés valamely rendelkezésének érvénytelen volta, vagy érvénytelenné válása a teljes Szerződés érvényességét nem érinti. A Felek megállapodnak abban, hogy az érvénytelen rendelkezést – a hatályos jogszabályok keretei között – olyan érvényes rendelkezéssel pótolják, amely az érvénytelen rendelkezéssel elérni kívánt célt a legjobban szolgálja. A Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés valamely



rendelkezésének érvénytelensége nem okozhatja egyik Félnek sem a Szerződés teljesítéséhez fűződő jogos érdekeinek sérelmét.

2. A Felek rögzítik, hogy a Nemzeti Infokommunikációs Szolgáltató Zrt. (továbbiakban NISZ Zrt.), mint központi szolgáltató a 4. melléklet szerinti üzemeltetési tájékoztatóban foglaltakat a Rendelet 5.§ (3) bekezdése szerinti, a közigazgatási informatika infrastrukturális megvalósíthatóságának biztosításáért felelős miniszterrel megkötött központi szolgáltatási megállapodás keretében szolgáltatja.
3. A Felek rögzítik, hogy munkavállaló alatt jelen Szerződés alkalmazásában valamennyi foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban álló személy értendő.

## **XVII. A Szerződés integritása**

Az alább felsorolt mellékletek a Szerződés elválaszthatatlan részét képezik:

1. számú melléklet: Általános szerződési feltételek
2. számú melléklet: Adatlapok
  - 2.1. számú melléklet: Szolgáltatás igénylő adatlap
  - 2.2. számú melléklet: Felhasználói titoktartási nyilatkozat
  - 2.3. számú melléklet: Önkormányzati kapcsolattartói adatlap
  - 2.4. számú melléklet: Önkormányzati informatikai felelős adatlap
  - 2.5. számú melléklet: jegyzői nyilatkozat
  - 2.6. számú melléklet: Intézményi adatlap
3. számú melléklet: Informatikai minimum feltételek
4. számú melléklet: NISZ Zrt. üzemeltetői tájékoztató

## ZÁRADÉK

Felek kijelentik, hogy a Szerződés teljes és tényleges szerződéses szándékukat és akaratukat, valamint teljes megállapodásukat tartalmazza, a Szerződést az arra jogosultak, így a feltüntetett időpontban általuk kijelölt képviselőik által az alábbiak szerint írják alá.

A Szerződés öt eredeti példányban készült, amelyből három példány a Szolgáltatót, két példány az Önkormányzatot illeti.

Felek a Szerződést átolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, teljes akarategységben írták alá.

Budapest, 2017.

....., 2017.

**Magyar Államkincstár képviseletében:**

**Önkormányzat képviseletében:**

Prof. Dr. Mészáros József  
elnök nevében és megbízásából

.....

polgármester

.....

megyei igazgató

.....

jegyző

*pénzügyi ellenjegyzés:*

*Pénzügyi ellenjegyzés dátuma:*

*Pénzügyi ellenjegyző:*

*pénzügyi ellenjegyzés:*

*Pénzügyi ellenjegyzés dátuma:*

*Pénzügyi ellenjegyző:*